



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
Rua Fernão Dias Paes Leme, 11 - Calungá - Boa Vista-RR - CEP: 69303-220
Fone: (095) 3624-1224 - E-mail: gabinete.reitoria@ifrr.edu.br

01 **ATA DA 26.^a REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO INSTITUTO**
02 **FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA, no dia 24 de**
03 **abril de 2015.**

04
05 **ABERTURA DA SESSÃO:** Aos vinte e quatro dias do mês de abril do ano de dois mil e quinze,
06 às quatorze horas, na Sala de Reuniões da Reitoria, o presidente, ADEMAR DE ARAÚJO
07 FILHO, iniciou dando boas vindas aos presentes e falando sobre estabelecimento de ponto
08 facultativo. Que consultará a AGU quanto a questão do ponto facultativo. Que o Câmpus
09 Amajari, que estabeleceu ponto facultativo no dia vinte de janeiro, determinará que os servidores
10 reponham o dia não trabalhado. **1.2. Aprovação da Pauta:** O presidente questionou se todos
11 tiveram conhecimento da pauta encaminhada por e-mail e se havia alguma consideração a ser
12 feita, o que não houve. **1.3. Aprovação da Ata da 25^o Reunião Ordinária do Colégio de**
13 **Dirigentes:** O presidente questionou se havia alguma consideração quanto a ata da última
14 reunião, o que não houve, ficando aprovada. **2. JUSTIFICATIVA DE AUSÊNCIA.** O presidente
15 questionou se houve alguma justificativa, no que a secretária lhe informou que não houve. **3.**
16 **ORDEM DO DIA: 3.1. Exposição sobre a situação do orçamento:** Passada a palavra ao
17 Diretor do DEORC em Exercício, Deybe José, que falou sobre a aprovação da LOA, editada pela
18 lei 13xxx, de 20/04. Que foi editado o decreto que fala sobre a limitação dos empenhos. Edivado
19 sugere que as limitações com gastos sejam divulgados pelos setores de comunicação das unidades
20 para que todos os servidores sejam esclarecidos quanto as prioridades das contas que estão sendo
21 pagas e quais as que estão aguardando mais liberações financeiras. Roberto sugere que os
22 servidores representantes dos demais sejam chamados pelos diretores-gerais para que a
23 informação seja repassada aos demais. Georgia explica que os procedimentos para pagamento das
24 despesas podem ocorrer de forma diferente nas unidades. **3.2. Exposição sobre a Assistência**
25 **Estudantil:** Passada a palavra ao Diretor do DPAE, Roberto Lopes, que falou sobre a divisão das
26 despesas da área de assistência. Que o presidente solicitou que fosse explicado a assistência pode
27 ajudar aos alunos participantes dos eventos como CONNEPI, Jogos Internos, Forum Mundial.
28 Que é seguida a lei para atendimento das solicitações. Que somente os alunos necessitados podem
29 estar recebendo a ajuda de custo. Que a prioridade é o custeio do aluno junto a escola e em
30 segundo plano os eventos. Que buscou modelos junto a outros institutos. Que verificou junto ao
31 IFRN. Que não há na assistência pagamento de eventos. Que algumas unidades não planejaram o
32 custeio de participação de alunos em eventos. Que os campus devem solicitar remanejamento
33 junto a PRODIN. Mas que tem-se que tomar cuidado quanto a alteração do que foi planejado de
34 forma a não conseguir avaliar o planejamento inicial. **3.3. Fórum Mundial de EPT:** Ivone falou
35 sobre a dificuldade de custear a participação de todos os servidores contemplados com algum
36 trabalho a ser apresentado no FMEPT. Que precisa ser definido o que será mostrado junto ao
37 stand disponibilizado ao IFRR. **3.4. Consulta quanto a situação do ponto eletrônico:** Passada a
38 palavra a Diretora da DGP, Any, que explicou que foram feitas as reuniões com os servidores dos
39 câmpus. Que será apresentada duas versões de proposto de regulamento. Que não daria tempo de
40 analisar e aprovar a resolução na reunião do CONSUP do dia 04/05. Que a fase de teste se
41 mantida, pode gerar a desobrigação, por entendimento comum, dos servidores de utilizar a ponto
42 eletrônico. Decidido manter por mais 30 dias a fase de teste do ponto eletrônico. Que deverá ser
43 elaborado ofício aos campus para orientar como deverá ser entregue o controle de frequência
44 referente ao mês de maio. **4. CONSIDERAÇÕES GERAIS:** Presidente falou sobre o Relatório
45 da Comissão Própria de Avaliação. Que ficou preocupado com o conteúdo desse relatório. Que há

46 acusações graves contra a gestão, tanto do Câmpus Boa Vista Centro, quanto a Reitoria. Que
47 verificará se o relatório foi encaminhado oficialmente a PRODIN ou ao CBV. **5.**
48 **ENCERRAMENTO DA REUNIÃO:** Não tendo mais nada a ser tratado, eu, Natália Maia
49 Costa, que secretariei esta reunião, lavro a presente Ata que, após ser lida e achada conforme, será
50 assinada por mim e demais membros. Boa Vista – Roraima, vinte e quatro de abril de 2015, às
51 dezoito horas na Sala de Reuniões da Reitoria.

52 Membros do Colégio de Dirigentes:

53 ADEMAR DE ARAÚJO FILHO _____
54 IVONE MARY MEDEIROS DE SOUZA _____
55 MARIA DO PERPETUOU SOCORRO PEREIRA SILVA _____
56 EDVALDO PEREIRA DA SILVA _____
57 LUCIANO MONTEIRO DO AMARAL _____
58 JACI LIMA DA SILVA _____
59 GEORGE STERFSON BARROS _____
60 MILTON JOSÉ PIOVESAN _____
61 ELIEZER NUNES SLVA _____
62 MARIA APARECIDA ALVES DE MEDEIROS _____
63 ARNÓBIO GUSTAVO QUEIROZ DE MAGALHÃES _____

64 Secretária:
65 NATÁLIA MAIA COSTA _____