

INSTRUÇÕES

LEIA COM ATENÇÃO

O candidato receberá do fiscal:

1. Este Caderno de Prova, com páginas numeradas de 1 a 17 (incluindo a capa), é constituído de 25 (VINTE E CINCO) questões objetivas, cada uma com 5 (CINCO) alternativas, assim distribuídas:
01 a 20 – Conhecimentos Específicos
21 a 25 – Conhecimentos Gerais: Conhecimentos Pedagógicos
2. Uma Folha de Respostas para a Prova Objetiva.
3. Ao ser autorizado o início da prova, verifique, no Caderno de Questões, se a numeração das questões e a paginação estão corretas e se não há falhas, manchas ou borrões. Se algum desses problemas for detectado, solicite ao fiscal o troca de caderno completo. Não serão aceitas reclamações posteriores.
4. A totalidade da Prova terá a duração de **3 (três) horas**, incluindo o tempo para preenchimento da Folha de Respostas da Prova Objetiva.
5. Somente após decorridas **1 (uma) hora** do início da prova, o candidato, depois de entregar seu Caderno de Prova e seu Cartão de Respostas, poderá retirar-se da sala de prova. O candidato que insistir em sair da sala de prova antes desse tempo deverá assinar Termo de Ocorrência declarando sua desistência do concurso.
6. O Candidato somente poderá levar o Caderno de Questões, após depois de decorridas **02h30min** do início da prova.
7. Após o término da prova, o candidato deverá, obrigatoriamente, entregar ao fiscal o **CARTÃO DE RESPOSTAS** devidamente assinado e preenchido
8. Não serão permitidas consultas a quaisquer materiais, uso de telefone celular ou outros aparelhos eletrônicos.
9. Caso seja necessária a utilização do bebedouro/sanitário, o candidato deverá solicitar permissão ao fiscal de sala, que designará um fiscal de corredor para acompanhá-lo no deslocamento, devendo manter-se em silêncio durante o percurso.
10. O candidato, ao terminar a(s) prova(s), deverá retirar-se imediatamente do estabelecimento de ensino, não podendo permanecer nas dependências deste, bem como não poderá utilizar bebedouros ou sanitários.
11. Os cadernos de provas estarão disponíveis para serem retirados apenas no dia 07 de dezembro nas dependências do Instituto Federal de Roraima-IFRR, após essa data os mesmos serão destruídos.

12. Sobre a Marcação do Cartão de Respostas

12.1 Verifique se seus dados estão corretos na Folha de Respostas.

12.2 A Folha de Respostas **NÃO** pode ser dobrada, amassada, rasurada, manchada ou conter qualquer registro fora dos locais destinados às respostas.

12.3 Use caneta esferográfica de material transparente de tinta azul ou preta.

12.4 Assinale a alternativa que julgar correta para cada questão na Folha de Respostas.

12.5 Para cada questão, existe apenas **1(uma)** resposta certa— não serão computadas questões não assinaladas ou que contenham mais de uma resposta, emendas ou rasuras.

12.6 O modo correto de assinalar a alternativa é cobrindo, completamente, o espaço a ela correspondente, conforme modelo abaixo:



12.7 Todas as questões deverão ser respondidas.

13. Os **3 (três)** últimos candidatos só poderão sair juntos, após assinarem a Ata do Fiscal.

14. O Gabarito Preliminar da Prova Objetiva estará disponível no site do **IFRR** (www.ifrr.edu.br), dia 06 de dezembro de 2015 a partir das 12 horas.

15. O candidato, devidamente fundamentado, poderá interpor recurso contra o gabarito, contra a resposta apresentada pela Comissão do Concurso Público, contra a questão com enunciado errado, contra a questão com resposta dupla, contra a divergência de gabarito, contra a questão sem alternativa correta ou contra outros motivos, desde que tenha fundamentação lógica, em até 4 (quatro) horas após a divulgação do evento, cujo formulário para a formalização consta no **ANEXO V** do edital 35/2015 e estará disponível no sítio <http://www.ifrr.edu.br>.

CONHECIMENTO ESPECÍFICO: ADMINISTRAÇÃO

Questão 01

Considerando que a história da Administração é recente (Chiavenato: 2004, pág. 26), é correto afirmar que:

- (A) a moderna Administração utiliza conceitos e princípios empregados nas Ciências Matemáticas, inclusive a Estatística, nas Ciências Humanas (como Psicologia, Sociologia, Biologia, Educação), na Física, como também no Direito, na Engenharia, na Tecnologia da Informação, entre outras.
- (B) a Administração é um produto típico do século XIX, tem pouco mais de duzentos anos e constitui o resultado histórico e integrado da contribuição cumulativa de poucos e selecionados precursores empresários e estadistas que, no decorrer dos tempos, foram divulgando suas obras e teorias na área restrita da Administração.
- (C) a Administração é um produto típico do século XX, tem pouco mais de cem anos e constitui o resultado histórico e integrado da contribuição cumulativa de poucos e selecionados precursores empresários e estadistas que, no decorrer dos tempos, foram divulgando suas obras e teorias na área restrita da Administração.
- (D) apesar dos progressos no conhecimento humano, a *Ciência da Administração* surgiu no despontar do início do século XX. A Teoria Geral da Administração – TGA, uma área já antiga e madura do conhecimento humano, precisou de contribuições dos filósofos, físicos e engenheiros para a implantação de uma nova ciência, sem antecedentes históricos.
- (E) apesar dos progressos no conhecimento humano, a *Ciência da Administração* surgiu no despontar do início do século XIX. A Teoria Geral da Administração - TGA é uma área já antiga e madura do conhecimento humano. Para que ela surgisse foram necessários séculos de preparação e antecedentes históricos capazes de permitir e viabilizar as condições indispensáveis ao seu aparecimento.

Questão 02

Considerando a abordagem clássica da Administração, é correto afirmar que ela:

- (A) é composta pela “Teoria Clássica”, pela “Teoria da Burocracia” e pela “Teoria Estruturalista”, que juntas impõem ênfase no controle da estrutura organizacional e na especialização do trabalho.
- (B) é contemplada, na sua totalidade, pela “Teoria Clássica”, considerando que os autores desta teoria buscavam a especialização do trabalho, com ênfase nas tarefas, na estrutura organizacional e no controle.
- (C) é contemplada, na sua totalidade, pela “Administração Científica”, considerando que os autores desta teoria buscavam a especialização do trabalho, com ênfase nas tarefas, na estrutura organizacional e no controle.
- (D) divide-se na “Administração Científica” e na “Teoria Clássica”. Os autores da Administração Científica buscavam a especialização do trabalho, com ênfase nas tarefas e os autores da Teoria Clássica buscaram a ênfase na estrutura organizacional.
- (E) divide-se na “Administração Científica” e na “Teoria da Burocracia”. Os autores da Administração Científica buscavam a especialização do trabalho, com ênfase nas tarefas e os autores da Teoria da Burocracia buscaram a ênfase na estrutura organizacional.

Questão 03

A Administração Científica, as Teorias Clássica e Neoclássica tiveram muitos de seus princípios baseados na metodologia:

- (A) Marxista.
- (B) Weberiana.
- (C) Cartesiana.
- (D) Keynesiana.
- (E) Newtoniana.

Questão 04

Considerando as influências recebidas pela Administração, duas profundas e marcantes influências são a tendência à exatidão e ao determinismo matemático; e a tendência à análise e à divisão do trabalho, que têm origem, respectivamente:

- (A) em René Descartes e em Henri Fayol.
- (B) em René Descartes e em Frederick Taylor.
- (C) na física tradicional de Isaac Newton e em Henry Ford.
- (D) na física moderna de Isaac Newton e em Daniel Gilbert.
- (E) na física tradicional de Isaac Newton e em René Descartes.

Questão 05

A adhocracia e a estrutura matricial são diretamente associadas à teoria:

- (A) Sistêmica.
- (B) Estruturalista.
- (C) da Burocracia.
- (D) da Contingência.
- (E) Comportamental.

Questão 06

Assinale a alternativa que **NÃO** apresenta uma das características da Teoria Neoclássica.

- (A) Ecletismo nos conceitos.
- (B) Descarte dos postulados clássicos.
- (C) Ênfase na prática da administração.
- (D) Ênfase nos objetivos e nos resultados.
- (E) Ênfase nos princípios gerais de administração.

Questão 07

Considerando que as teorias administrativas apresentam diferentes abordagens para a administração das organizações e que cada uma delas reflete os fenômenos históricos, sociais, culturais, tecnológicos e econômicos de sua época e contexto, assinale a alternativa correta.

- (A) Cada teoria representa soluções administrativas encontradas para circunstâncias gerais tendo em vista as variáveis globalizadas e os temas considerados mais relevantes e afirmar que uma teoria já está ultrapassada requer certa cautela.
- (B) O administrador deve resolver problemas administrativos dentro do enfoque neoclássico, quando este enfoque lhe parecer a melhor solução, independentemente das circunstâncias ou contingências, aplicando formatos exclusivos para a solução.
- (C) É correto afirmar que uma teoria administrativa está mais certa do que a outra, dado que cada teoria representa a focalização ou solução dentro da abordagem escolhida tendo em vista as variáveis selecionadas dentro ou fora das organizações.
- (D) Ao longo dos tempos, a teoria administrativa representou uma constante tentativa de reduzir a incerteza a respeito do funcionamento das organizações. Ela apresenta formatos e ângulos únicos para se e tratar um mesmo fenômeno organizacional.
- (E) Afirmar que uma teoria já está ultrapassada requer certa cautela, mesmo a Administração Científica é, ainda hoje, indispensável na busca de eficiência e produtividade no chão das fábricas para adequar e alinhar as organizações aos padrões mundiais de excelência.

Questão 08

A Melhoria Contínua começou com os círculos de controle de qualidade (CCQ) para tornar-se cada vez mais abrangente e, nos processos produtivos da organização, constitui a aplicação:

- (A) da filosofia *kaizen*.
- (B) descentralização.
- (C) da reengenharia.
- (D) do outsourcing.
- (E) do downsizing.

Questão 09

O Manual do Processo “As Is”, para cada Processo de Negócio, e cada subprocesso que houver, é o produto final:

- (A) da análise dos processos de negócio.
- (B) da modelagem dos processos de negócio.
- (C) da implantação dos processos de negócio.
- (D) da organização dos processos de negócio.
- (E) do mapeamento dos processos de negócio.

Questão 10

De Chiavenato (2004), temos que o movimento pela qualidade começou no Japão com a aplicação de critérios estatísticos no chão da fábrica, tomando uma dimensão fora do comum e envolvendo toda a organização e suas interfaces com fornecedores e clientes.

Esse movimento, que surgiu como base fundamental para a excelência e a competitividade das organizações, ocorreu graças à Teoria:

- (A) Clássica.
- (B) Matemática.
- (C) Estruturalista.
- (D) da Burocracia.
- (E) das Relações Humanas.

Questão 11

Em relação aos programas de qualidade, é correto afirmar que:

- (A) eliminam os processos existentes e redefinem novos processos de trabalho a partir de benchmarks externos.
- (B) eliminam os processos existentes e redefinem novos processos de trabalho a partir de benchmarks internos.
- (C) buscam o desempenho excelente, descartando os processos existentes e partindo para outros inteiramente novos e diferentes.
- (D) reconhecem a importância dos processos organizacionais com ênfase nas necessidades internas e não na necessidades do cliente.
- (E) funcionam a partir dos processos existentes na organização e procuram melhorá-los ou incrementá-los gradativamente por meio da melhoria contínua.

Questão 12

É uma das causas diretas de simplificação do processo decisório das organizações:

- (A) TQC.
- (B) Kaizen
- (C) Terceirização.
- (D) Reengenharia.
- (E) Melhoria contínua.

Questão 13

Para Secchi (2009, 349) a administração pública gerencial e o governo empreendedor são modelos organizacionais que incorporam prescrições para a melhora da efetividade da gestão das organizações públicas. Nesse contexto, é correto afirmar que:

- (A) o movimento empreendedor se traduz em um modelo relacional porque oferece uma abordagem diferenciada de conexão entre o sistema governamental e o ambiente que circunda o governo.
- (B) o movimento da governança pública se traduz em um modelo relacional porque oferece uma abordagem diferenciada de conexão entre o sistema governamental e o ambiente que circunda o governo.
- (C) o modelo gerencial é um movimento que se traduz em um modelo relacional ao oferecer uma abordagem com foco no controle de conexão entre o sistema governamental e o ambiente que circunda o governo.
- (D) o modelo empreendedor é um modelo relacional porque oferece uma abordagem com foco na APO e no controle burocrático, conectando o sistema governamental e o mercado.
- (E) o modelo gerencial recepcionou o modelo burocrático para o fazer diário, de forma democrática e transparente, ao oferecer uma abordagem pragmática de conexão entre o público e privado.

Questão 14

Considerando os sistemas de qualidade, é correto afirmar que o Manual da Qualidade corresponde ao:

- (A) quinto nível de documentação.
- (B) quarto nível de documentação.
- (C) terceiro nível de documentação.
- (D) primeiro nível de documentação.
- (E) segundo nível de documentação.

Questão 15

Considerando a movimentação de materiais, é correto afirmar que as suas principais finalidades são:

- (A) reduzir os custos operacionais; reduzir o tempo de fabricação; e minimizar a manipulação.
- (B) reduzir os custos financeiros; melhorar as condições de trabalho; e definir as estratégias de vendas.
- (C) diminuir os custos financeiros; discutir as condições de trabalho; e definir as estratégias de vendas.
- (D) aumentar a capacidade produtiva da organização; melhorar as condições de trabalho; e reduzir os custos de produção.
- (E) aumentar a capacidade produtiva da organização; melhorar as condições de trabalho; e reduzir os custos de financeiros.

Questão 16

Considerando as formas jurídicas das empresas, é correto afirmar que se constitui uma das vantagens da Sociedade Anônima:

- (A) Economias fiscais.
- (B) tributação do imposto de renda.
- (C) regulamentação governamental.
- (D) responsabilidade limitada dos sócios.
- (E) maior nível de segurança em relação ao sigilo financeiro.

Questão 17

Considerando que em uma organização há um bom planejamento de recursos humanos e uma boa avaliação do pessoal, a forma de recrutamento a ser priorizada é:

- (A) recrutamento interno.
- (B) indicação de funcionários.
- (C) recrutamento na concorrência.
- (D) recrutamento externo de massa.
- (E) uso do banco de dados de consultoria externa.

Questão 18

Uma das principais premissas do planejamento estratégico:

- (A) a responsabilidade por todo o processo está com o executivo principal, isto é, com o presidente da organização, que é na prática o responsável pela operacionalização.
- (B) As estratégias devem resultar de um processo de planejamento formal, em uma única etapa, delineada por listagens e apoiada por técnicas específicas de planejamento.
- (C) a responsabilidade por todo o processo está com o executivo principal, isto é, com o presidente da organização. Na prática, a responsabilidade pela execução está com os planejadores.
- (D) as estratégias devem resultar de um processo de planejamento informal, decomposto em diversas etapas delineadas por listagens e apoiada por técnicas específicas de planejamento.
- (E) as estratégias que surgem prontas do processo devem ser mantidas somente entre os membros que a elaboraram, para que elas possam ser implementadas por meio da visão macro dos objetivos.

Questão 19

De todos os componentes da Inteligência Emocional, necessária a um líder, é a mais facilmente reconhecível:

- (A) carisma.
- (B) empatia.
- (C) narcisismo.
- (D) maturidade.
- (E) objetividade.

Questão 20

Considerando: a seguinte motivação, emprestada de Goethe, “Falar é uma necessidade, saber ouvir é uma arte”; que a comunicação é a primeira das habilidades do administrador; e, ainda que segundo estudos, os altos executivos estão cada vez mais alienados, produzindo comunicação por intermédio de ferramentas de comunicação com alto grau de capilaridade e formalismo, é correto afirmar que nos dias atuais:

- (A) há problemas reprimidos por falta de comunicação presencial e que um simples contato pessoal, uma conversa face a face dos altos executivos com os seus subordinados pode funcionar como um solução.
- (B) há problemas reprimidos, mas não por falta de comunicação entre os níveis hierárquicos, mas contatos pessoais são importantes para que altos executivos eliminem os ruídos que surgem naturalmente.
- (C) não há problemas reprimidos por falta de comunicação presencial, haja vista que as novas tecnologias substituem com 100% de eficácia e eficiência os contatos pessoais dos altos executivos com os seus subordinados.
- (D) as ferramentas eletrônicas são bastante para um processo ideal de comunicação entre altos executivos e funcionários de nível hierarquicamente inferior, que utilizá-las como único mecanismo, visando a eficiência dos processos.
- (E) a comunicação eletrônica instantânea surgiu para atender importante necessidade de comunicação do administrador, que agora pode utilizar o tempo anteriormente gasto com comunicação presencial em outras atividades mais importantes.

CONHECIMENTOS GERAIS: *CONHECIMENTOS PEDAGÓGICOS*

Questão 21

A Lei Federal nº 11.645/2008 alterou a Lei de Diretrizes e Bases - LDB (Lei Federal nº9.394/1996), para incluir no currículo oficial da rede de ensino a obrigatoriedade da temática história e cultura afro-brasileira e indígena. O *caput* do artigo 26-A prevê expressamente que "Nos estabelecimentos de ensino fundamental e de ensino médio, torna-se obrigatório o estudo da história e cultura afro-brasileira e indígena". No parágrafo segundo consta que: "Os conteúdos referentes à história e cultura afro-brasileira e dos povos indígenas brasileiros serão ministrados no âmbito de todo currículo escolar, em especial nas áreas de:

- (A) educação artística e de filosofia.
- (B) educação artística e de matemática.
- (C) literatura e história brasileiras e de filosofia.
- (D) matemática e de literatura e história brasileiras.
- (E) educação artística e de literatura e história brasileiras.

Questão 22

A construção de Projetos nas escolas se remete ao planejamento que se tem intenção de fazer, de realizar. É uma forma de antever um futuro diferente do presente. Gadotti (1994, p.579) afirma que “todo projeto supõe rupturas com o presente e promessas para o futuro. Projetar significa tentar quebrar um estado confortável para arriscar-se, atravessar um período de instabilidade e buscar nova estabilidade em função da promessa que cada projeto contém de estado melhor do que o presente. Um projeto educativo pode ser tomado como promessa frente a determinadas rupturas. As promessas tornam visíveis os campos de ação possível, comprometendo seus atores e autores.”

Nessa perspectiva, o Projeto Político-Pedagógico vai além de um simples agrupamento de planos de ensino e de diversas atividades. Ele é construído e vivenciado em todos os momentos, por todos os envolvidos com o processo educativo da escola.

Diante do exposto, pode-se afirmar que o Projeto Político-Pedagógico é:

- (A) uma ação rotineira, com um sentido explícito. O político e o pedagógico têm uma significação dissociável, não imbricadas. Considera-se o projeto Político-Pedagógico como um processo de permanente reflexão e discussão dos problemas da escola.
- (B) uma ação intencional, com um sentido explícito e com compromisso definido coletivamente. É político, no sentido de compromisso com a formação do cidadão para um tipo de sociedade. É pedagógico, no sentido de definir as ações educativas e as características necessárias às escolas de cumprirem seus propósitos e sua intencionalidade.
- (C) uma construção possível, mas não necessária. O Projeto Político-Pedagógico mobiliza o convencimento dos professores, da equipe escolar e dos funcionários a trabalhar mais, para, assim, proporcionar situações que permitam aprender a pensar e realizar o fazer pedagógico.
- (D) um rearranjo formal da escola, que visa organizar o trabalho pedagógico e, principalmente, o administrativo, no que tange às questões financeiras.
- (E) uma construção autônoma que tem como autores e atores do processo somente os diretores e professores da unidade escolar.

Questão 23

De acordo com o Decreto Federal nº 5154/2004 e a Resolução MEC/CNE/CEB nº06/2012, de 20/09/2012, **NÃO** é correto afirmar, em relação à oferta da Educação Profissional de Nível Médio, que a:

- (A) articulada ao Ensino Médio poderá ser desenvolvida de forma integrada ou concomitante.
- (B) subsequente é desenvolvida em cursos destinados exclusivamente a quem já tenha concluído o Ensino Médio.
- (C) articulada integrada ao Ensino Médio se desenvolve na mesma instituição de ensino, sem a necessidade de ampliação da carga horária prevista para a formação técnica profissional.
- (D) articulada concomitante pressupõe a existência de matrículas distintas no curso de educação profissional técnica e no Ensino Médio.
- (E) articulada concomitante poderá ser desenvolvida em unidades de ensino da mesma instituição ou em instituições de ensino distintas.

Questão 24

Uma instituição de educação profissional, ao definir seu Projeto Pedagógico, fundamentou-se na construção de itinerários formativos compatíveis com o mundo do trabalho e as expectativas do trabalhador. Com base no Decreto Federal nº 5154/2004 e na Resolução MEC/CNE/CEB nº 06/2012, de 20/09/2012, é **correto** afirmar que os itinerários formativos:

- (A) são abordagens que, ao propiciar autonomia e flexibilização ao educando, favorecem a descontinuidade da formação.
- (B) constituem-se em uma metodologia de formação continuada exclusiva para trabalhadores que possuem formação de nível médio.
- (C) caracterizam-se como cursos de formação continuada voltados ao aprimoramento das competências desenvolvidas pelos trabalhadores no exercício da profissão.
- (D) são etapas organizadas no âmbito de um determinado eixo tecnológico, possibilitando continuidade e articulação nos estudos e nas experiências profissionais.
- (E) são voltados aos trabalhadores que já estão inseridos no mercado de trabalho, pois se fundamentam na problematização de vivências do cotidiano.

Questão 25

O art. 53 da Lei Federal n.º 8.069/1990 garante à criança e ao adolescente direito à educação, visando ao pleno desenvolvimento de sua pessoa, preparo para o exercício da cidadania e qualificação para o trabalho, assegurando-lhes:

- (A) igualdade de condições para o acesso e a permanência na escola; direito de ser respeitado por seus educadores; direito de contestar critérios avaliativos, podendo recorrer às instâncias escolares superiores; direito de organização e participação em entidades estudantis; acesso à escola pública e gratuita próxima de sua residência.
- (B) garantia de permanência na escola, em caso de muitas faltas, injustificadas sem comunicação ao Conselho Tutelar.
- (C) o direito à vida e à saúde, mediante a efetivação de políticas sociais públicas que permitam o nascimento e o desenvolvimento sadio e harmonioso, em condições dignas de existência.
- (D) progressão continuada dos estudos sempre que necessário, direito de ser respeitado por seus educadores; direito de contestar critérios avaliativos, podendo recorrer às instâncias escolares superiores; direito de organização e participação em entidades estudantis; acesso à escola pública e gratuita próxima de sua residência.
- (E) ciência do processo pedagógico, pelos pais e/ou responsáveis, sem participação nas definições das propostas educacionais.