



**PROGRAMA DE BOLSA ACADÊMICA DE  
EXTENSÃO – PBAEX / EDIÇÃO – 2017**

**PROEX**

**CAMPUS:** \_\_\_\_\_

**ANEXO V - R**

**TERMO DE COMPROMISSO DO SERVIDOR ORIENTADOR**

**01. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR ORIENTADOR**

CAMPUS DE LOTAÇÃO:

NOME COMPLETO:

MATRÍCULA SIAPE Nº:

CPF:

ENDEREÇO:

CEP:

CIDADE:

UF:

TE.L:

E-mail:

**02. DECLARAÇÃO DE COMPROMISSO**

Na qualidade de Orientador do projeto / da atividade de extensão do PBAEX, declaro e assumo os compromissos e obrigações que seguem:

1. Ser servidor do quadro permanente do IFRR, lotado no *Campus* de origem do projeto de extensão;
2. Não estar afastado ou me afastar das atividades acadêmicas e/ou administrativas do *Campus*, inclusive por afastamento para capacitação, licenças e outros, durante a execução do projeto/ da atividade (salvo motivo de força maior, conforme amparo legal);
3. Disponibilizar carga horária para as atividades de orientação dos bolsistas, conforme definição da distribuição da carga horária docente, ou o tempo equivalente, sem comprometer as atividades do exercício do cargo efetivo que exerço no *campus*;
4. Registrar no relatório as horas dedicadas ao projeto internamente no *Campus* e justificar as horas dedicadas fora do *Campus*;
5. Elaborar cronograma para execução do projeto com a definição dos horários de atividades de orientação e acompanhamento dos alunos bolsistas;
6. No caso dos alunos voluntários, indicar 03 (três) no máximo e estabelecer o horário com eles;
7. Auxiliar os alunos na elaboração dos Relatórios Parciais e Final, conforme os modelos disponibilizados pelo setor de extensão do *Campus*, e encaminhá-los dentro do prazo estabelecido;
8. Dar ciência imediata ao setor de Extensão do *Campus*, no caso de acontecer um fato superveniente que me impeça de continuar como coordenador ou orientador do projeto;
9. Observar e zelar pelo cumprimento das normas estabelecidas no Regulamento do PBAEX.

DECLARO, ainda, estar ciente das responsabilidades que estou assumindo e de que informações falsas ou o descumprimento deste termo poderá ensejar medidas administrativas de acordo com o Regimento Geral do IFRR e a legislação do serviço público federal.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) orientador(a)