



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Relatório de Avaliação do Plano Anual de Trabalho 2020
1º Semestre

Boa Vista/RR
2020

SUMÁRIO

1 ENSINO	4
2 PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO.....	72
3 EXTENSÃO	97
4 EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	122
5 PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL.....	143
6 GOVERNANÇA	150
7 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	154
8 GESTÃO ADMINISTRATIVA	164
9 GESTÃO DE PESSOAS	178

ADMINISTRAÇÃO DO IFRR

Sandra Mara de Paula Dias Botelho – Reitora

Sandra Grützmacher - Pró-Reitora de Ensino

Fabiana Leticia Sbaraini - Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-graduação

Nadson Castro dos Reis - Pró-Reitor de Extensão

Regina Ferreira Lopes - Pró-Reitora de Administração

Diogo Saul Silva Santos - Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional

Joseane de Souza Cortez - Diretora Geral do Campus Boa Vista

Eliezer Nunes da Silva - Diretor Geral do Campus Novo Paraíso

George Sterfeson Barros - Diretor Geral do Campus Amajari

Maria Aparecida Alves de Medeiros - Diretora Geral do Campus Boa Vista-Zona Oeste

Fredson Baraúna Bento - Diretor do Campus Avançado Bonfim

REVISÃO E CONSOLIDAÇÃO

Letícia de Oliveira Lima Vilar - Coordenadora de Planejamento

Jorgehanny Barroso Tocantins – Administradora

Moacir José Rossetti Júnior - Administrador

1 ENSINO

Objetivo Estratégico: Fortalecer a qualidade do ensino.

Macroprocesso 1: Gestão da oferta de vagas

PRÓ-REITORIA DE ENSINO	
META 1: Manter o percentual mínimo de 50% de vagas para o ensino técnico de nível médio, conforme o disposto na Lei de Criação dos Institutos Federais.	
Ação 1.1: Monitorar as ofertas dos Campi.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$1.000,00	Recurso executado: R\$0,00 O crédito orçamentário foi remanejado à pró-reitoria de administração com a finalidade de adquirir insumos para o combate à pandemia da covid-19 no IFRR.
Resultados esperados: Organização do panorama da oferta.	Resultados alcançados: As vagas previstas foram disponibilizadas Encaminhado ao CONSUP o processo sobre oferta de vagas para cursos técnicos integrados: PROCESSO Nº: 23231.000236.2019-46 ASSUNTO: Elaboração das Diretrizes Indutoras para Oferta de Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio no âmbito do IFRR.
META 2: Atingir o percentual mínimo de 20% de vagas para os cursos de licenciatura (formação inicial) e de formação de professores, conforme o disposto na Lei de Criação dos Institutos Federais.	
Ação 2.1: Monitorar as ofertas dos Campi.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$1.000,00	Recurso Executado: R\$0,00 (O crédito orçamentário foi remanejado à pró-reitoria de administração com a finalidade de adquirir insumos para o combate à pandemia da covid-19 no IFRR.)
Resultados esperados: Organização do panorama da oferta.	Resultados alcançados: As Vagas foram disponibilizadas.
META 3: Atingir o percentual mínimo de 10% de vagas para os cursos de Proeja (FIC e Técnico), conforme o disposto no Decreto no 5.840/2006.	
Ação 3.1: Monitorar as ofertas dos Campi.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$1.000,00	Recurso Executado: R\$0,00

	(O crédito orçamentário foi remanejado à pró-reitoria de administração com a finalidade de adquirir insumos para o combate à pandemia da covid-19 no IFRR.)
Resultados esperados: Organização do panorama da oferta.	Resultados alcançados: As vagas foram disponibilizadas.
META 4: Ampliar para 15% a oferta de vagas para os cursos de graduação (tecnologia, bacharelado e engenharia).	
Ação 4.1: Monitorar as ofertas dos Campi.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$1.000,00	Recurso Executado: R\$0,00 (O crédito orçamentário foi remanejado à pró-reitoria de administração com a finalidade de adquirir insumos para o combate à pandemia da covid-19 no IFRR.)
Resultados esperados: Organização do panorama da oferta.	Resultados alcançados: As vagas previstas foram disponibilizadas.
META 5: Atingir a relação de 20 alunos por docentes.	
Ação 5.1: Acompanhar o panorama da oferta	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$1.000,00	Recurso Executado: R\$0,00 (O crédito orçamentário foi remanejado à pró-reitoria de administração com a finalidade de adquirir insumos para o combate à pandemia da covid-19 no IFRR.)
Resultados esperados: Organização do panorama da oferta.	Resultados alcançados: Será verificado posteriormente, quando sair o resultado de 2020 na Plataforma Nilo Peçanha.
Ação 5.2: Capacitar as equipes dos campi	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$1.000,00	Recurso Executado: R\$0,00 (O crédito orçamentário foi remanejado à pró-reitoria de administração com a finalidade de adquirir insumos para o combate à pandemia da covid-19 no IFRR.)
Resultados esperados: Apresentação de dados da PNP.	Resultados alcançados: Divulgação das informações sobre oferta de técnicos integrados e outras temáticas relevantes em relação à rede federal. Apoiar a Capacitação de Servidores para a utilização e criação de salas no Ambiente Virtual de Aprendizagem/Moodle - 60h, para subsidiar o processo de aulas não presenciais.

META 6: Atingir 30% o índice de ingresso de aluno em relação ao total de matrículas	
Ação 6.1: Realizar estudos e compartilhar com os campi	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$1.000,00	Recurso Executado: R\$0,00 (O crédito orçamentário foi remanejado à pró-reitoria de administração com a finalidade de adquirir insumos para o combate à pandemia da covid-19 no IFRR.)
Resultados esperados: Divulgação dos dados da PNP e demonstrativo sobre o panorama de oferta	Resultados alcançados: Será organizado posteriormente.

CAMPUS AMAJARI

META 1: Manter o percentual mínimo de 50% de vagas para o ensino técnico de nível médio, conforme o disposto na Lei de Criação dos Institutos Federais.	
Ação 1.1: Ofertar vagas para os cursos técnicos integrados e subsequente ao Ensino Médio, de acordo com os arranjos produtivos locais.	
Período previsto para execução: 3º e 4º trimestre	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Atingir o preenchimento de 100% das vagas ofertadas.	Resultados alcançados: A ação está prevista para execução no 2º semestre.
META 2: Atingir o percentual mínimo de 20% de vagas para os cursos de licenciatura (formação inicial) e de formação de professores, conforme o disposto na Lei de Criação dos Institutos Federais.	
Ação 2.1: Ofertar vagas para o curso de licenciatura para formação de professores.	
Período previsto para execução: 2º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Ampliar o número de vagas ofertadas pelo Campus.	Resultados alcançados: A ação não foi executada devido o PPC do Curso de Licenciatura ainda não ter sido encaminhado ao CONSUP para apreciação. Com isso, se pretende encaminhar o mesmo no 2º semestre para posterior oferta do curso, observando o novo calendário acadêmico do <i>Campus</i> , após o retorno às atividades presenciais.
META 3: Atingir o percentual mínimo de 10% de vagas para os cursos de Proeja (FIC e Técnico), conforme o disposto no Decreto no 5.840/2006.	
Ação 3.1: Ofertar vagas no curso de Proeja FIC de acordo com os arranjos produtivos locais.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	

Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Ampliar o número de vagas ofertadas pelo Campus.	Resultados alcançados: A ação não foi executada, pois não houve tempo hábil antes da pandemia do coronavírus realizar a elaboração e atualização dos planos de curso. Tomar essas providências e realizar os encaminhamentos no 2º semestre.
META 4: Ampliar para 15% a oferta de vagas para os cursos de graduação (tecnologia, bacharelado e engenharia).	
Ação 4.1: Ofertar vagas por meios de editais no curso de tecnologia.	
Período previsto para execução: 3º e 4º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Preenchimento de 100% das vagas ofertadas.	Resultados alcançados: A ação está prevista para o 2º semestre.
META 5: Atingir a relação de 20 alunos por docentes.	
Ação 5.1: Lançar edital para vagas ociosas.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Organização do panorama da oferta.	Resultados alcançados: Não foi possível realizar a ação no 1º semestre, pois seria divulgado o edital no mês de maio para o ingresso no 2º semestre. Porém, com a suspensão do calendário acadêmico e do trabalho presencial a partir do dia 18 de março devido a pandemia do coronavírus não foi possível realizar a ação. Com isso, ação estará em análise para posterior encaminhamento somente após o retorno às atividades presenciais.
Ação 5.2: Aumentar a oferta de cursos e suas formas.	
Período previsto para execução: 3º e 4º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Ampliar o número de estudantes ingressantes.	Resultados alcançados: A ação está prevista para o 2º semestre.
META 6: Atingir 30% o índice de ingresso de aluno em relação ao total de matrículas	
Ação 6.1: Aprimorar o processo de convocação para efetivação de matrículas.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00

Resultados esperados: Ampliar o número de estudantes ingressantes.	Resultados alcançados: A divulgação da convocação dos estudantes selecionados no edital nº 02/2019 que ofertou 65 vagas foi realizada por meio do site institucional, por ligação telefônica e por aplicativo de mensagens. Porém, mesmo com todas as providências e contatos realizados apenas 64 candidatos selecionados realizaram a matrícula.
---	---

CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
META 1: Manter o percentual mínimo de 50% de vagas para o ensino técnico de nível médio, conforme o disposto na Lei de Criação dos Institutos Federais.	
Ação 1.1: Ofertar cursos de acordo com os arranjos produtivos locais por meio de editais.	
Período previsto para execução: Semestral	
Recurso previsto: R\$2.000,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Promover qualificação de estudantes para o mundo do trabalho	Resultados alcançados: Previsto para o segundo semestre.
META 3: Atingir o percentual mínimo de 10% de vagas para os cursos de Proeja (FIC e Técnico), conforme o disposto no Decreto no 5.840/2006.	
Ação 3.1: Elaborar proposta pedagógica de cursos concomitante e encaminhar para apreciação do CONSUP.	
Período previsto para execução: Anual	
Recurso Previsto: R\$2.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Ampliar o número de vagas ofertadas pelo Campus.	Resultados alcançados: Previsto para o segundo semestre.
META 4: Ampliar para 15% a oferta de vagas para os cursos de graduação (tecnologia, bacharelado e engenharia).	
Ação 4.1: Elaborar propostas pedagógicas de cursos técnicos e tecnológico, Eixo Tecnológico Gestão e Negócios.	
Período previsto para execução: Anual	
Recurso Previsto: R\$1.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Atender as exigências para a oferta dos cursos.	Resultados alcançados: Previsto para o segundo semestre.
Ação 4.2: Apresentar ao DAP as necessidades de infraestrutura física para implantação de novos cursos técnicos e tecnológico.	
Período previsto para execução: Anual	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00

Resultados esperados: Atender às exigências do catálogo de cursos do MEC e proporcionar condições para o desenvolvimento das atividades dos cursos.	Resultados alcançados: Previsto para o segundo semestre.
META 5: Atingir a relação de 20 alunos por docentes.	
Ação 5.1: Realizar ações de divulgação, na área urbana e nas comunidades rurais, para melhorar a atratividade dos cursos.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$4.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumentar o número de matrículas nos cursos ofertados pelo Campus.	Resultados alcançados: Previsto para o segundo semestre.
Ação 5.2: Articular de forma integrada a mobilidade dos docentes entre os Campi.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$2.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Possibilitar oferta de cursos demandados pela comunidade em áreas as quais o Campus possui carência de profissionais.	Resultados alcançados: Foi instituída uma comissão que realizou o estudo de viabilidade para mobilidade dos docentes entre os Campi.
META 6: Atingir 30% o índice de ingresso de aluno em relação ao total de matrículas	
Ação 6.1: Aprimorar o processo de convocação para efetivação de matrículas.	
Período previsto para execução: Semestral	
Recurso Previsto: R\$500,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Garantir que todos os candidatos aprovados efetuem a matrícula no período estabelecido no cronograma do edital do processo seletivo.	Resultados alcançados: Previsto para o segundo semestre.
Ação 6.2: Emissão de crachás para alunos.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$2.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumentar a segurança relacionada à entrada e saída de pessoas na instituição.	Resultados alcançados: Previsto para o segundo semestre.
Ação 6.3: Confeccionar carteiras estudantis.	
Período previsto para execução: Semestral	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00

Resultados esperados: Estimular o cumprimento do direito adquirido pelos estudantes.	Resultados alcançados: Previsto para o segundo semestre.
Ação 6.4: Realizar evento alusivo ao dia nacional do livro.	
Período previsto para execução: Anual	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Promover a cultura literária mediante o incentivo à leitura.	Resultados alcançados: Previsto para o segundo semestre.
Ação 6.5: Desenvolver ações de marketing relacionadas aos serviços da biblioteca e ao acervo bibliográfico.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Divulgar e disseminar informações sobre a biblioteca, assim como, do conteúdo das novas aquisições.	Resultados alcançados: Previsto para o segundo semestre.

CAMPUS BOA VISTA	
META 1: Manter o percentual mínimo de 50% de vagas para o ensino técnico de nível médio, conforme o disposto na Lei de Criação dos Institutos Federais.	
Ação 1.1: Ofertar vagas para cursos Técnicos Integrados e Subsequentes, de acordo com os arranjos produtivos locais, até o limite previsto em lei.	
Período previsto para execução: 3º e 4º trimestre	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Preenchimento de 100% das vagas ofertadas por meio dos editais; cumprir o estabelecido na legislação; preencher vagas ofertadas.	Resultados alcançados: 1º Trimestre - Foram preenchidas 100% das vagas ofertadas para os cursos técnicos integrados ao médio, conforme o Edital 22/2019. A oferta para cursos Técnicos subsequentes será no 3º trimestre 2º Trimestre - Oferta de turmas para cursos subsequentes suspensas em decorrência da pandemia por COVID-19
META 2: Atingir o percentual mínimo de 20% de vagas para os cursos de licenciatura (formação inicial) e de formação de professores, conforme o disposto na Lei de Criação dos Institutos Federais.	
Ação 2.1: Publicizar os cursos de licenciatura ofertados no CBV.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00

Resultados esperados: Ampliar informações sobre os cursos de licenciatura ofertados pelo CBV.	Resultados alcançados: 1º Trimestre - Atividades para divulgar cursos de licenciatura suspensas em decorrência da Pandemia COVID-19 2º Trimestre - Atividades para divulgar cursos de licenciatura suspensas em decorrência da Pandemia COVID-19.
Ação 2.2: Ofertar cursos por meio de editais.	
Período previsto para execução: 3º e 4º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Preenchimento de 100% das vagas ofertadas por meio dos editais.	Resultados alcançados: 1º Trimestre - Foram preenchidas 100% das vagas ofertadas para os Cursos de Licenciatura, conforme o Edital 23/2019. 2º Trimestre - Adotada estratégia para que as vagas para a Turma do Curso de Licenciatura em Educação Física 2020.2 possam preenchidas 100% via SISU, com início das aulas a ser definido.
META 3: Atingir o percentual mínimo de 10% de vagas para os cursos de Proeja (FIC e Técnico), conforme o disposto no Decreto no 5.840/2006.	
Ação 3.1: Atualizar planos de cursos.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Atender os arranjos produtivos locais.	Resultados alcançados: 1º Trimestre - Realização de reuniões para apresentação de estratégias para atualização de Planos de Curso; solicitada reunião com Departamento de Educação de Jovens e Adultos da Secretaria de Estado da Educação para estabelecimento de possível parceria na busca de construção de Planos de Cursos concomitantes para a oferta de PROEJA Técnico e PROEJA - FIC 2º Trimestre - Instituição de Comissões para atualização dos Planos de Curso PROEJA Técnico e PROEJA - FIC.
Ação 3.2: Ofertar vagas Proeja e Proeja-FIC de acordo com a capacidade de resolução/atendimento à demanda dos arranjos produtivos locais.	
Período previsto para execução: 3º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Preenchimento de 100% das vagas ofertadas por meio dos editais.	Resultados alcançados: 1º Trimestre - Não será realizada oferta de turmas em 2020 em decorrência da pandemia por COVID-19.
Ação 3.3: Conceder Bolsa EJA nos termos da legislação vigente.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso Previsto: R\$25.400,00	Recurso Executado: R\$0,00

Resultados esperados: Bolsas EJA concedidas aos estudantes matriculados nos cursos PROEJA.	Resultados alcançados: Não houve execução nesse primeiro semestre dado a interrupção das atividades pedagógicas frente à pandemia da Covid-19. 2º Trimestre - Recursos da Bolsa EJA remanejados para atender o Programa INOVA e ações da EAD, considerando a oferta de Atividades não Presenciais em decorrência da pandemia por COVID-19
META 4: Ampliar para 15% a oferta de vagas para os cursos de graduação (tecnologia, bacharelado e engenharia).	
Ação 4.1: Ofertar 70 vagas em segunda habilitação em letras-língua portuguesa.	
Período previsto para execução: 3º e 4º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Preenchimento de 100% das vagas ofertadas por meio dos editais; habilitar egressos do Curso de Licenciatura com Habilitação em Língua estrangeira.	Resultados alcançados: 1º Trimestre - Das vagas ofertadas para os cursos Superiores de Tecnologia 82,9% foram preenchidas, sendo que o Curso Superior em Análise e Desenvolvimento de Sistemas atingiu percentual de 108% e o Curso Superior de Tecnologia em Gestão Hospitalar apenas 62,9%. Proposta de Curso de Licenciatura Letras-Português com habilitação em Língua Espanhola está em elaboração. 2º Trimestre - A oferta do Curso de Licenciatura Letras-Português com habilitação em Língua Espanhola foi adiada para 2021 em decorrência da pandemia por COVID-19.
META 5: Atingir a relação de 20 alunos por docentes.	
Ação 5.1: Manter a RAP de acordo com a PNP (Campus Boa Vista = 21,63)	
Período previsto para execução: 3º e 4º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Manter oferta de acordo com as demandas e aumentar taxa de sucesso do Campus.	Resultados alcançados: Taxa de sucesso não aferida em decorrência da pandemia por COVID-19.
Ação 5.2: Articular de forma integrada a mobilidade dos docentes entre os campi.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Atender a demanda dos Campi para garantir o desenvolvimento adequado dos currículos.	Resultados alcançados: 1º Trimestre - estabelecida parceria para atender demanda por curso de informática no Campus Avançado Bonfim, por meio de projeto integrado com estudantes do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, sob supervisão dos professores de informática do Campus Boa Vista.

	2º Trimestre - participação na Comissão sobre Mobilidade de Servidores no âmbito do IFRR, minuta de resolução elaborada e encaminhada para Parecer da AGU.
Ação 5.3: Lançar edital para vagas ociosas.	
Período previsto para execução: 3º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Manter a relação de ingressantes e matrículas efetivas; aprimorar o processo de convocação para efetivação de matrículas, otimizando o preenchimento das vagas a partir da análise das matrículas efetivadas via SISU.	Resultados alcançados: 1º Trimestre - Realizadas inserções na imprensa local para divulgar as matrículas nas vagas ofertadas via SISU, preenchendo mais de 80% das vagas ofertadas 2º Trimestre - não foram abertos editais para vagas ociosas em decorrência da pandemia por COVID-19.
META 6: Atingir 30% o índice de ingresso de aluno em relação ao total de matrículas	
Ação 6.1: Oferta de vagas de acordo com a característica do Campus (150).	
Período previsto para execução: 3º e 4º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Manter a RAP de acordo com a característica do Campus.	Resultados alcançados: 1º trimestre - RAP = 15,88 2º Trimestre - RAP = 15,88
Ação 6.2: Aprimorar o processo de efetivação de matrículas com utilização de sistema.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$60.000,00	Recurso Executado: R\$ 22.708,05
Resultados esperados: Controle de matrículas mais eficiente	Resultados alcançados: Iniciado processo de migração dos Registros Acadêmicos do Sistema Q- Acadêmico para o SUAP, todas as novas turmas estão registradas no SUAP. Contratação de nova empresa para prestação de serviço continuado de software acadêmico que atende os Campi Boa Vista, Zona Oeste e Novo Paraíso.

CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE

META 1: Manter o percentual mínimo de 50% de vagas para o ensino técnico de nível médio, conforme o disposto na Lei de Criação dos Institutos Federais.

Ação 1.1: Ofertar cursos de acordo com os arranjos produtivos locais por meio de editais.

Período previsto para execução: 1º e 3º trimestre	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Contribuir na formação e favorecer na manutenção das metas estabelecidas na lei de criação dos IFs.	Resultados alcançados: Tivemos entrada de estudantes com matrículas efetivadas em 2020.1 (70 vagas), no entanto, a previsão de entrada de novos estudantes em cursos técnicos para 2020.2, está comprometida por conta da pandemia em que estamos passando.
META 2: Atingir o percentual mínimo de 20% de vagas para os cursos de licenciatura (formação inicial) e de formação de professores, conforme o disposto na Lei de Criação dos Institutos Federais.	
Ação 2.1: Ofertar cursos por meio de editais.	
Período previsto para execução: 3º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Contribuir na formação de professores e favorecer o alcance das metas estabelecidas na lei de criação dos IFs.	Resultados alcançados: Ação não desenvolvida até o momento.
META 3: Atingir o percentual mínimo de 10% de vagas para os cursos de Proeja (FIC e Técnico), conforme o disposto no Decreto no 5.840/2006.	
Ação 3.1: Ofertar cursos por meio de editais.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Ofertar cursos técnicos e/ou na modalidade FIC, voltados ao público da educação de jovens e adultos.	Resultados alcançados: Foi ofertado 35 novas vagas para PROEJA FIC em Assistente em Administração em 2020.1.
META 4: Ampliar para 15% a oferta de vagas para os cursos de graduação (tecnologia, bacharelado e engenharia).	
Ação 4.1: Ofertar cursos por meio de editais.	
Período previsto para execução: 2º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Ofertar pelo menos 02 Cursos de Tecnologia no eixo formativo de Gestão e Negócio.	Resultados alcançados: A expansão na oferta de cursos superiores em tecnologia foi comprometida por conta da pandemia, no entanto, a instituição disponibilizou 40 vagas via SISU do curso em Gestão Pública(em processo).
META 5: Atingir a relação de 20 alunos por docentes.	
Ação 5.1: Realizar ações de divulgação para melhorar a atratividade dos cursos.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00

Resultados esperados: Favorecer a publicidade dos cursos ofertados no CBVZO, bem como contribuir na elevação dos números de ingressos na instituição.	Resultados alcançados: Conforme dados apresentados na Plataforma Nilo Peçanha (2020) a relação apresentada pela unidade está em 17,05 . Portanto, a unidade conseguiu aumentar o referido dado de 14,46 para o índice atual.
META 6: Atingir 30% o índice de ingresso de aluno em relação ao total de matrículas	
Ação 6.1: Aprimorar o processo de convocação.	
Período previsto para execução: 1º e 3º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Favorecer que todos os classificados sejam chamados e proporcionar a ocupação de todas as vagas ofertadas em edital.	Resultados alcançados: Intensificando a publicação dos resultados no site, redes sociais da instituição além de utilizar ligações telefônicas para contatos com os candidatos classificados nos processos seletivos (2020.1).
Ação 6.2: Aprimorar o processo de efetivação de matrículas com utilização de sistema.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$60.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Controle de matrículas mais eficiente	Resultados alcançados: Os processos de matrícula são realizados diretamente no sistema SUAP. o que não ocorria antigamente (com o Qacadêmico). O que agilizou o processo de matrícula. Contratação de nova empresa para prestação de serviço continuado de software acadêmico que atende os Campi Boa Vista, Zona Oeste e Novo Paraíso.

CAMPUS NOVO PARAÍSO

META 1: Manter o percentual mínimo de 50% de vagas para o ensino técnico de nível médio, conforme o disposto na Lei de Criação dos Institutos Federais.	
Ação 1.1: Garantir a oferta de Cursos de Nível Médio apresentadas no PDI 2019-2023.	
Período previsto para execução: Semestral	
Recurso previsto: R\$20.000,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Manter o percentual da unidade acima de 50% de suas vagas destinadas aos Cursos de Nível Médio e garantir a oferta de outras modalidades de cursos, promovendo uma maior diversificação.	Resultados alcançados: Foram ofertadas 110 vagas para os Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio, no entanto, o número de matriculados foi de 137 alunos. Aumento de 19,7%.
META 2: Atingir o percentual mínimo de 20% de vagas para os cursos de licenciatura (formação inicial) e de formação de professores, conforme o disposto na Lei de Criação dos Institutos Federais.	

Ação 2.1: Estruturar a implantação para a oferta do curso de Licenciatura.	
Período previsto para execução: 2º semestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Atingir o percentual mínimo de 16% para ofertas de cursos de licenciatura, capacitando professores da região de abrangência do campus	Resultados alcançados: Atividade prevista para o próximo semestre
META 3: Atingir o percentual mínimo de 10% de vagas para os cursos de Proeja (FIC e Técnico), conforme o disposto no Decreto no 5.840/2006.	
Ação 3.1: Estruturar a implantação para a oferta do curso.	
Período previsto para execução: 2º semestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Atingir o percentual mínimo de 04% para ofertas de cursos PROEJA, capacitando jovens e adultos da região de abrangência do campus.	Resultados alcançados: Atividade prevista para o próximo semestre
META 4: Ampliar para 15% a oferta de vagas para os cursos de graduação (tecnologia, bacharelado e engenharia).	
Ação 4.1: Ofertar cursos por meio de editais.	
Período previsto para execução: 2º semestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Manter o percentual da unidade acima de 15% de suas vagas destinadas ao Cursos de Bacharelado.	Resultados alcançados: Foram ofertadas 35 vagas para o curso Superior em Agronomia, ingresso em 2020.1. Ao todo existem 86 alunos matriculados, totalizando mais de 18% dos alunos matriculados nos cursos presenciais.
META 5: Atingir a relação de 20 alunos por docentes.	
Ação 5.1: Realizar ações de divulgação para melhorar a atratividade dos cursos.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Ampliação da divulgação dos cursos ofertados pela unidade.	Resultados alcançados: Em comparação aos dados da PNP 2019 e 2020, a RAP do <i>campus</i> teve um aumento de 3,59%. Atualmente o <i>campus</i> possui 33 professores em efetivo exercício com um total de 448 alunos. Média de 13,57 alunos/professor, para os cursos presenciais.
META 6: Atingir 30% o índice de ingresso de aluno em relação ao total de matrículas	
Ação 6.1: Garantir a oferta de vagas superior ao número de alunos de concluintes.	
Período previsto para execução: Contínuo	

Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumentar o número de matrículas e consequentemente a relação aluno professor do Campus.	Resultados alcançados: Em 2019 foram 73 alunos concluintes e em 2020 foram 170 alunos ingressantes. Totalizando 57,05% de aumento.

Macroprocesso 2: Gestão do Ensino

PRÓ-REITORIA DE ENSINO	
META 7: Atingir a relação de atratividade em 8 candidatos por vaga.	
Ação 7.1: Atualizar catálogo de cursos do IFRR.	
Período previsto para execução: 4º trimestre	
Recurso previsto: R\$11.987,00	Recurso executado: R\$0,00 O crédito orçamentário foi remanejado à pró-reitoria de administração com a finalidade de adquirir insumos para o combate à pandemia da covid-19 no IFRR.
Resultados esperados: Aumento do ingresso de alunos.	Resultados alcançados: Esta ação será realizada sem onerar a Instituição, haja vista, que a atualização do catálogo será feita de forma eletrônica. Observação: Os <i>campi</i> estão fazendo a revisão final da relação de cursos, e a Proen já abriu chamado com a ASCOM, a fim de que se inicie a produção deste material.
META 8: Garantir 5% do orçamento próprio de investimento para fortalecimento das bibliotecas.	
Ação 8.1: Articular junto aos campi ações para fortalecimento das bibliotecas.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$200.000,00 - valor atualizado para 98.500,00, por conta da aprovação de apenas um anexo	Recurso Executado: Valor empenhado no Campus Boa Vista, que ficou responsável pela abertura do processo.
Resultados esperados: Atendimento à lei do SINAES; melhoria na educação e em todo o processo de ensino-aprendizagem.	Resultados alcançados: O crédito de 200.000,00 não ficou na gerência da PROEN, sendo descentralizado ao Campus Boa Vista. R\$ 98500,00 repassado.
META 9: Atingir o percentual de 25% de concluintes em relação ao número de matriculados/ingressantes	
Ação 9.1: Acompanhar as ações dos campi.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$1.000,00	Recurso Executado: R\$0,00

	O crédito orçamentário foi remanejado à pró-reitoria de administração com a finalidade de adquirir insumos para o combate à pandemia da covid-19 no IFRR.
Resultados esperados: Apresentação de dados da PNP.	Resultados alcançados: O Grupo de Estudos sobre o calendário acadêmico fortaleceu estudos e normativas acerca de atividades não presenciais, preocupado, principalmente, com a situação dos estudantes que concluem as etapas em 2020. Emissão de portaria normativa sobre colação de grau adequada aos cuidados com a pandemia.
META 10: Atingir 50% de eficiência acadêmica.	
Ação 10.1: Promover efetivo acompanhamento dos estudantes, bem como participar de ações pertinentes às políticas de ensino.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$47.000,00	Recurso Executado: R\$13.531,44
Resultados esperados: Atendimento às metas institucionais do PDI	Resultados alcançados: Realização de palestra/oficina nos encontros pedagógicos, em fevereiro de 2020, a convite dos <i>Campi</i> Amajar e Boa Vista, com a capacitação sobre oferta de técnico integrado. Realização de participação no encontro pedagógico em fevereiro de 2020 a convite do CBVZO, com o tema Prática docente de integração do Ensino, da Pesquisa e da Extensão. Participação na Reunião do Fórum dos Dirigentes de Ensino - FDE, no período de 10 a 13 de março de 2020, em Brasília/DF, conforme Ofício nº 56/2020/CONIF, atingindo total alinhamento do IFRR com a rede federal. Aquisição da biblioteca virtual para IFRR, por meio da colaboração com a parcela do campus Avançado do Bonfim, atingindo, assim, a possibilidade de acesso a todas as unidades da instituição. Vinculado ao Comitê de Crise, foi instituído o Grupo de Trabalho responsável pelos estudos sobre organização das aulas e reposição do calendário acadêmico, Portaria 3/2020-CCEC/REITORIA/IFRR, de 20/3/2020, que, até junho, realizou 18 reuniões.
META 11: Reduzir para 30% o índice de retenção.	
Ação 11.1: Propor em conjunto com os campi ações para reduzir as taxas de retenção.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$1.000,00	Recurso Executado: R\$0,00

	O crédito orçamentário foi remanejado à pró-reitoria de administração com a finalidade de adquirir insumos para o combate à pandemia da covid-19 no IFRR.
Resultados esperados: Auxílio na melhoria da prática pedagógica; trabalho colaborativo; redução das deficiências de aprendizagem.	Resultados alcançados: Normativas para adequação das atividades em período de pandemia, como atividades não presenciais em substituição às aulas, elaboração do plano de ação do GT Acolhimento.
Meta 12: Reduzir o índice de evasão para 30%.	
Ação 12.1: Propor em conjunto com os campi ações para reduzir as taxas de evasão.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$1.000,00	Recurso Executado: R\$0,00 O crédito orçamentário foi remanejado à pró-reitoria de administração com a finalidade de adquirir insumos para o combate à pandemia da covid-19 no IFRR.
Resultados esperados: Redução das causas das evasões; alinhamento das ações das equipes pedagógicas; melhoria das ações de combate à evasão.	Resultados alcançados: Normativas para adequação das atividades em período de pandemia, como atividades não presenciais em substituição às aulas, elaboração do plano de ação do GT Acolhimento. Estudo de viabilidade de utilização do recurso do PNAE- Programa Nacional De Alimentação Escolar.
Meta 13: Manter, implantar e dar funcionalidade ao Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas - NAPNE - em todos os Campi do IFRR.	
Ação 13.1: Fortalecer projetos e ações de inclusão de pessoas com necessidades educacionais específicas.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$1.000,00	Recurso Executado: R\$0,00 O crédito orçamentário foi remanejado à pró-reitoria de administração com a finalidade de adquirir insumos para o combate à pandemia da covid-19 no IFRR.
Resultados esperados: Atendimento com eficácia aos estudantes com necessidades educacionais específicas a fim de proporcionar o êxito acadêmico.	Resultados alcançados: Vinculação e previsão das ações relacionadas às atividades não presenciais, instituídas por meio da Portaria Normativa 02/2020. Ofício Circular 7/2020 - PROEN/REITORIA/IFRR, dia 15/06/2020 realizar um estudo de Oferta de Língua Brasileira de Sinais (Libras) nos cursos técnicos do IFRR.
Meta 14: Manter, implantar e dar funcionalidade ao Núcleo de Estudos Afro-Brasileiro e Indígena - NEABI em todos os Campi do IFRR.	

Ação 14.1: Fortalecer projetos e ações desenvolvidos pelos núcleos.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$1.000,00	Recurso Executado: R\$0,00 O crédito orçamentário foi remanejado à pró-reitoria de administração com a finalidade de adquirir insumos para o combate à pandemia da covid-19 no IFRR.
Resultados esperados: Participação dos docentes pesquisadores.	Resultados alcançados: Previsão para segundo semestre.
Meta 15: Ofertar no mínimo 01 programa de melhoria da qualidade da educação básica por Campus.	
Ação 15.1: Acompanhar execução dos programas.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$1.000,00	Recurso Executado: R\$0,00 O crédito orçamentário foi remanejado à pró-reitoria de administração com a finalidade de adquirir insumos para o combate à pandemia da covid-19 no IFRR.
Resultados esperados: Consolidação dos programas;	Resultados alcançados: Projetos de Pibid e Residência Pedagógica submetidos à CAPES, com aprovação do PIBID. Edital do Pibid publicado, para as áreas de Biologia e Matemática.

CAMPUS AMAJARI	
META 7: Atingir a relação de atratividade em 8 candidatos por vaga.	
Ação 7.1: Realizar ações de divulgação dos cursos do Campus em eventos internos e externos e à comunidade em geral.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Ampliar a divulgação dos cursos ofertados no Campus.	Resultados alcançados: Apresentação oral sobre os cursos e ações do Campus no Seminário: sustentabilidade das terras indígenas em Roraima e políticas públicas realizado no mês de fevereiro pela UFRR em Boa Vista; Apresentação oral em reunião realizada pelo Conselho Indígena de Roraima (organização da sociedade civil) em fevereiro.
Ação 7.2: Realizar o acompanhamento dos processos seletivos e vestibular.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00

Resultados esperados: Ampliar a divulgação do processo seletivo e vestibular.	Resultados alcançados: Não foi publicado nenhum edital para os cursos técnicos e superior neste semestre. Porém, foi realizado o acompanhamento do processo seletivo dos cursos FIC realizado pelo edital nº 9/2020 - DIPEAD/REITORIA/IFRR através de reuniões virtuais realizadas por aplicativo.
META 8: Garantir 5% do orçamento próprio de investimento para fortalecimento das bibliotecas.	
Ação 8.1: Encaminhar ao setor responsável pela administração e finanças a relação do acervo bibliográfico e equipamentos para aquisição.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Melhoria na qualidade da oferta do serviço e atendimento ao público interno e externo.	Resultados alcançados: Não foi encaminhada nenhuma demanda ao setor responsável, pois ainda se estava no aguardo da confirmação de compra da demanda enviada anteriormente. Porém, essa confirmação somente de seu durante já durante a pandemia do coronavírus. Com isso, surgiram outras prioridades do ensino, principalmente a compra de equipamentos de TICDs para a realização de atividades não presenciais que foi solicitado ao setor e com isso, os estudantes poderão acessar a biblioteca virtual. Porém, a PROEN disponibilizou recurso para o CBV para compra de alguns exemplares de livros para os Campis e também para a contratação de biblioteca virtual.
META 9: Atingir o percentual de 25% de concluintes em relação ao número de matriculados/ingressantes	
Ação 9.1: Realizar ações de acompanhamento do processo de ensino e aprendizagem.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Diminuir o percentual de estudantes em dependência e retidos.	Resultados alcançados: Com o advento da pandemia do coronavírus o calendário acadêmico foi suspenso a partir do dia 18 de março conforme PORTARIA 320/2020 - GAB/REITORIA/IFRR, de 16/03/2020, com isso, também não foram ofertadas atividades não presenciais, conforme decisão da gestão e colegiado de docentes descrita no ofício nº 154/2020 - GAB/DG/CAM/REITORIA/IFRR encaminhado a Reitoria. Contudo, houve um permanente contato com os estudantes que têm acesso a internet ou telefone, inclusive o envio de comunicados pela gestão do <i>Campus</i> sobre a suspensão do calendário.
Ação 9.2: Realizar a orientação e acompanhamento de todas as etapas do estágio curricular supervisionado.	

Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Possibilitar que 100% dos estudantes concluintes realizem a defesa do trabalho de conclusão de curso.	Resultados alcançados: Diante da pandemia do coronavírus o calendário acadêmico e o trabalho presencial foi suspenso a partir do dia 18 de março, porém através da PORTARIA 7/2020 - CCEC/REITORIA/IFRR, de 28/03/2020 foram estabelecidas as atividades a serem desempenhadas pelos docentes nesse período. Com isso, os que são orientadores de estágio curricular supervisionado continuaram com suas orientações aos estudantes com os quais mantinham contato utilizando e-mail, aplicativos de mensagens e telefone, conforme consta nos relatórios de atividades remotas dos mesmos. Assim, estes mantiveram o contato com os seus orientados, sendo importante para a conclusão do estágio e do curso, além de manter o vínculo do estudante com o orientador e a Instituição.
META 10: Atingir 50% de eficiência acadêmica.	
Ação 10.1: Promover efetivo acompanhamento dos estudantes, bem como participar de ações pertinentes às políticas de ensino.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Melhoria no desempenho acadêmico dos estudantes.	Resultados alcançados: Após a suspensão do calendário acadêmico através da PORTARIA 320/2020 - GAB/REITORIA/IFRR de 16/03/2020, e demais posteriormente, e não oferta de atividades não presenciais o acompanhamento dos estudantes que se consegue manter contato é realizado através de telefone, e-mail e aplicativo de mensagens para buscar manter o vínculo deste com a Instituição. Além disso, a equipe do Departamento de Ensino manteve a participação constante, de forma remota, em grupos de trabalhos e comissões que estão elaborando novas orientações, protocolos, entre outros documentos sobre as atividades não presenciais, entre eles, GT Acolhimento, GT responsável pelos estudos sobre organização das aulas e reposição do calendário acadêmico. Essa participação instrumentalizou a equipe do ensino para orientar os docentes do <i>Campus</i> na oferta de atividades não presenciais e identificar as necessidades para executar a mesma.
META 11: Reduzir para 30% o índice de retenção.	
Ação 11.1: Realizar atividades que proporcione aos estudantes melhoria no desempenho didático pedagógico.	

Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Diminuição o quantitativo de estudantes retidos.	Resultados alcançados: Com a suspensão do calendário acadêmico e a não oferta de atividades não presenciais, o acompanhamento dos estudantes que se consegue manter contato é realizado através de telefone, e-mail e aplicativo de mensagens, com isso, se manteve o vínculo deste com a Instituição.
Meta 12: Reduzir o índice de evasão para 30%.	
Ação 12.1: Implementar atividades para minimizar a evasão.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$3.600,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Diminuição do quantitativo de estudantes evadidos.	Resultados alcançados: Com a suspensão do calendário acadêmico e a não oferta de atividades não presenciais, o acompanhamento dos estudantes que se consegue manter contato é realizado através de telefone, e-mail e aplicativo de mensagens para buscar manter o vínculo deste com a Instituição. Porém, foi fomentado a participação dos estudantes no curso de capacitação de discentes para utilização de salas no ambiente virtual de aprendizagem MOODLE, ofertado pelo IFRR/ <i>Campus</i> Boa Vista. E também dos docentes no Curso de capacitação de servidores para utilização e criação de salas no ambiente virtual de aprendizagem - MOODLE. Dessa forma, foi possível instrumentalizar os participantes do curso para a posterior ofertada de atividades em EAD usando o AVA- MOODLE.
Meta 13: Manter, implantar e dar funcionalidade ao Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas - NAPNE - em todos os Campi do IFRR.	
Ação 13.1: Acompanhar os estudantes com necessidades educacionais específicas.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Melhoria no atendimento aos estudantes.	Resultados alcançados: O NAPNE apoiou a oferta de atividades não presenciais em outros <i>Campi</i> , com o Intérprete de Libras atuando nas aulas online para estudantes surdos. Além disso, o mesmo participou da comissão instituída pela Portaria 418/2020 - GAB/REITORIA/IFRR, de 20/04/2020, responsável pelo estudo acerca da oferta de Língua Brasileira de Sinais - Libras nos cursos técnicos do IFRR. Com isso, o mesmo contribuiu com a

	garantia do acesso de estudantes surdos aos conteúdos ofertados de forma não presencial através da cooperação com outros <i>Campi</i> .
Ação 13.2: Realizar atividades de sensibilização, acompanhamento e formação da comunidade acadêmica e externa sobre as temáticas relativas ao NAPNE.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Formação de multiplicadores.	Resultados alcançados: Foi feito o planejamento para a realização do Seminário de Inclusão e Diversidade no 23 de abril, porém devido a suspensão do calendário acadêmico e das atividades presenciais por causa da pandemia do coronavírus a ação não foi executada.
Meta 14: Manter, implantar e dar funcionalidade ao Núcleo de Estudos Afro-Brasileiro e Indígena - NEABI em todos os Campi do IFRR.	
Ação 14.1: Realizar atividades de sensibilização, acompanhamento e formação da comunidade acadêmica e externa sobre as temáticas relativas ao NEABI	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Divulgação das temáticas referentes a atuação do NEABI.	Resultados alcançados: previsto para o 2º semestre.
Meta 15: Ofertar no mínimo 01 programa de melhoria da qualidade da educação básica por Campus.	
Ação 15.1: Implementar um programa para formação continuada de professores da educação básica.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Contribuição na formação continuada dos professores da rede pública.	Resultados alcançados: Devido a suspensão do trabalho presencial através da PORTARIA 320/2020 - GAB/REITORIA/IFRR, de 16/03/2020 e das demais portarias publicadas posteriormente e diante da pandemia provocada pelo novo coronavírus onde os professores da rede municipal e estadual estão trabalhando de forma remota, ainda não foi possível realizar a ação.

CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
META 7: Atingir a relação de atratividade em 8 candidatos por vaga.	
Ação 7.1: Realizar ações de divulgação dos cursos do Campus em eventos internos e externos e à comunidade em geral.	
Período previsto para execução: Contínuo	

Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Ampliar a divulgação dos cursos ofertados no Campus.	Resultados alcançados: Previsto para o segundo semestre
Ação 7.2: Realizar o acompanhamento dos processos seletivos.	
Período previsto para execução: Semestral	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Garantir que o cronograma estabelecido no edital seja cumprido sem necessidade de prorrogação.	Resultados alcançados: Previsto para o segundo semestre.
META 8: Garantir 5% do orçamento próprio de investimento para fortalecimento das bibliotecas.	
Ação 8.1: Realizar ações para melhoria do desempenho acadêmico.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Proporcionar o êxito dos estudantes.	Resultados alcançados: Encontra-se em fase de instrução um processo para aquisição de livros, o qual deverá ser concluído no segundo semestre.
Ação 8.2: Emissão de diplomas e certificados via SUAP-EDU.	
Período previsto para execução: Semestral	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Tornar o processo de emissão de diplomas mais eficiente.	Resultados alcançados: Previsão para o segundo semestre.
Ação 8.3: Instituir a execução de processos estudantis via SUAP-EDU	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Permitir o acompanhamento do processo estudantil pelos estudantes e pelos servidores dos setores relacionados ao processo.	Resultados alcançados: Previsão para o segundo semestre.
Ação 8.4: Disponibilizar 100% do acervo bibliográfico no sistema pergamum.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Possibilitar o acesso remotamente do acervo por meio do catálogo online, permitir a consulta, reserva e empréstimo de materiais para a comunidade acadêmica.	Resultados alcançados: Previsto para o segundo semestre

Ação 8.5: Implantar a sinalização do acervo da biblioteca	
Período previsto para execução: Anual	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Facilitar o acesso ao acervo e desenvolver e estimular a autonomia do usuário.	Resultados alcançados: Previsto para o segundo semestre
META 9: Atingir o percentual de 25% de concluintes em relação ao número de matriculados/ingressantes	
Ação 9.1: Realizar o acompanhamento do estágio curricular supervisionado.	
Período previsto para execução: Semestral	
Recurso Previsto: R\$2.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Proporcionar que o estudante conclua os componentes curriculares nos módulos estabelecidos no PPC.	Resultados alcançados: Previsão para o segundo semestre.
Ação 9.2: Realizar ações de melhoria no processo de ensino aprendizagem.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Obter êxito nos componentes curriculares do curso	Resultados alcançados: Realização do IX Encontro Pedagógico do CAB nos dias 03 e 04/02/2020. Tema: Componentes Curriculares Integrados e a nova estrutura das Propostas Pedagógicas de Cursos do CAB. Total de servidores que participaram 22 (vinte e dois). Realização do Acolhimento dos estudantes do CAB turno noturno, no dia 05/02/2020. Total de participantes 35 (trinta e cinco), dos quais 25 (vinte e cinco) estudantes e 10 (dez) servidores do CAB.
META 10: Atingir 50% de eficiência acadêmica.	
Ação 10.1: Realizar ações para melhoria do desempenho acadêmico.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$3.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Facilitar o desenvolvimento do processo de ensino e aprendizagem	Resultados alcançados: O <i>Campus</i> realizou o processo seletivo, através do Edital Nr.01/2020/PROEN/IFRR, para a inserção dos estudantes nas modalidades: Auxílio Financeiro Alimentação: disponibilização de 26 (vinte e seis) vagas. Auxílio Financeiro Apoio à Formação Estudantil/Estágio: disponibilização de 26 (vinte e seis) vagas.
Ação 10.2: Realizar a renovação de matrícula via SUAP-EDU	
Período previsto para execução: Semestral	

Recurso Previsto: R\$3.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Dar continuidade as etapas do ciclo escolar, desenvolver a autonomia dos estudantes, bem como subsidiar informações para a administração de modo que estas auxiliem as decisões de permanência e êxito dos estudantes na instituição.	Resultados alcançados: O setor de Registros escolares realizou a renovação de 25 (vinte e cinco) matrículas no Sistema SUAP/EDU.
META 11: Reduzir para 30% o índice de retenção.	
Ação 11.1: Realizar ações para melhoria do desempenho didático pedagógico.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Êxito nos componentes curriculares do curso.	Resultados alcançados: Ação prevista para o segundo semestre.
Meta 12: Reduzir o índice de evasão para 30%.	
Ação 12.1: Implementar atividades para minimizar a evasão.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Proporcionar que o estudante conclua o curso.	Resultados alcançados: 1) A Coordenação do Curso Técnico em Administração Subsequente em conjunto com os docentes e a equipe pedagógica realizam de forma contínua o acompanhamento da frequência e rendimento dos estudantes. 2) O <i>Campus</i> realizou o processo seletivo, através do Edital Nr.01/2020/PROEN/IFRR, para a inserção dos estudantes nas modalidades: 2.1) Auxílio Financeiro Alimentação: disponibilização de 26 (vinte e seis) vagas. 2.2) Auxílio Financeiro Apoio à Formação Estudantil/Estágio: disponibilização de 26 (vinte e seis) vagas.
Meta 13: Manter, implantar e dar funcionalidade ao Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas - NAPNE - em todos os Campi do IFRR.	
Ação 13.1: Manter a continuidade dos estudos de viabilidade para estruturação do núcleo.	
Período previsto para execução: Anual	
Recurso Previsto: R\$2.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Habilitar o Campus para a oferta de ensino dentro de uma perspectiva inclusiva.	Resultados alcançados: Foi realizado o estudo de viabilidade e com embasamento RESOLUÇÃO N.º 429/CONSELHO SUPERIOR, DE 6 DE

	<p>FEVEREIRO DE 2019 e na estrutura organizacional do CAB, foi evidenciado que o CAB não tem estrutura para implantar o NAPNE pelos seguintes motivos:</p> <p>1) Conforme o Art. 6, da resolução 429, o NAPNE do IFRR é composto por um núcleo em cada <i>Campus</i>, definida pelo Diretor-Geral do <i>Campus</i>, e equipe multidisciplinar.</p> <p>§ 1º- A equipe multidisciplinar será composta, preferencialmente, por pedagogo, assistente social, psicólogo, médico, enfermeiro, profissional com formação em Educação Especial, ledores, intérpretes e outros servidores do IFRR que contribuam dentro de suas áreas de atuação específica, sendo facultadas a atuação de estagiários, a representação estudante e a representação dos pais.</p> <p>2) Conforme o Art. 6º da resolução 429 o NAPNE é composto por uma equipe multidisciplinar, e o CAB não tem na sua estrutura uma equipe multidisciplinar, pois seu modelo de unidade é de IF <i>Campus</i> Avançado, limitado a possuir um quadro de servidores de vinte (20) professores e treze (13) técnicos; conforme a PORTARIA Nº- 246, DE 15 DE ABRIL DE 2016 do ministério da Educação. O quantitativo de servidores técnicos em educação lotadas na DIEPEI é bastante reduzido o que inviabiliza a implantação do NAPNE, pois dispõe apenas dos seguintes servidores: 02 (dois) Técnicos em Assuntos Educacionais, 01 (um) Psicólogo e 01 (um) Assistente de Aluno. A servidora Tradutora Intérprete de Linguagem Sinais encontra-se em lotação provisória no <i>Campus</i> Boa Vista (CBV).</p>
<p>Meta 14: Manter, implantar e dar funcionalidade ao Núcleo de Estudos Afro-Brasileiro e Indígena - NEABI em todos os Campi do IFRR.</p>	
<p>Ação 14.1: Manter a continuidade dos estudos de viabilidade para estruturação do núcleo.</p>	
<p>Período previsto para execução: Anual</p>	
<p>Recurso Previsto: R\$0,00</p>	<p>Recurso Executado: R\$0,00</p>
<p>Resultados esperados: Fomentar ensino, pesquisa e extensão na área dos estudos afro-brasileiros e das ações afirmativas das populações afrodescendentes e indígenas, em cumprimento às leis Nr.10639/03 e 11645/08.</p>	<p>Resultados alcançados: Previsto para o segundo semestre.</p>

CAMPUS BOA VISTA	
META 7: Atingir a relação de atratividade em 8 candidatos por vaga.	
Ação 7.1: Realizar divulgação dos cursos ofertados pelo Campus.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Conhecimento por parte da comunidade os cursos e modalidades ofertadas pelo Campus.	Resultados alcançados: Realizada oficina para criação e atualização das páginas dos cursos do Campus Boa Vista; Visita integrada com Diretoria de Extensão às empresas parceiras que disponibilizam campo de estágio para identificação de novas possibilidades e apresentação dos cursos do Campus Boa Vista. A média da concorrência para acesso aos cursos ofertados para 2020.1 ficou em 6,3 candidatos por vaga.
Ação 7.2: Atualizar PPCs dos diversos cursos ofertados, aumentando a atratividade pelos cursos.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: PPCs atualizados para atender de forma adequada as demandas dos arranjos produtivos em que o Campus está inserido.	Resultados alcançados: PPCs dos cursos Técnicos e Superiores em avaliação para adequação à legislação atual, bem como, Às demandas decorrentes da pandemia por COVID-19.
META 8: Garantir 5% do orçamento próprio de investimento para fortalecimento das bibliotecas.	
Ação 8.1: Manter atualizado o Sistema Pergamum de acordo com as demandas e o previsto no contrato	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$8.320,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Gerenciamento das atividades das bibliotecas facilitando a busca do acervo e organização na recuperação da informação.	Resultados alcançados: Não houve execução da ação com crédito orçamentário do presente ano, pois a despesa está sendo executada com crédito inscrito em RAP, tendo em vista o que empenho total ocorre no final do ano.
Ação 8.2: Realizar Oficinas na Rede Pergamum e Periódicos da CAPES, para otimizar o fazer docente e discente.	
Período previsto para execução: 3º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Qualificar os usuários nas bases de dados a utilizar de maneira eficaz a pesquisa para um excelente resultado.	Resultados alcançados:

	<p>1º Trimestre - Orientação à comunidade acadêmica quanto os treinamentos online no Portal da CAPES, direcionados às áreas de interesses, antes da pandemia.</p> <p>2º Trimestre - Não houve treinamento presencial por motivo do distanciamento social motivo da pandemia de COVID-19. Orientação para a comunidade acadêmica que façam o treino online na página dos periódicos da CAPES.</p>
Ação 8.3: Atualizar do acervo impresso e e-books nas diversas áreas do conhecimento para atender a demanda do currículo.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Expandir e atualizar acervo bibliográfico por área do conhecimento para excelência de qualidade dos cursos.	Resultados alcançados: Em processo a aquisição de novas obras através de adesão em Ata de Registro de preços.
Ação 8.4: Ofertar aos acadêmicos as normas atualizadas que possam desenvolver normatização padronizada.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Contribuir para a normatização dos trabalhos acadêmicos conforme com as normas vigentes.	Resultados alcançados: Adquirido acesso a plataforma da ABNT para melhoria no processo da produção científica e bibliográfica por estudantes e servidores.
Ação 8.5: Realizar manutenção preventiva e corretiva do Sistema Antifurto, para preservar o patrimônio bibliográfico.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$2.400,00	Recurso Executado: R\$ 800,00
Resultados esperados: Segurança do Antifurto para manter a preservação do patrimônio bibliográfico.	Resultados alcançados: Pagamento mensal à empresa responsável pelo sistema de segurança da biblioteca.
Ação 8.6: Adquirir periódicos das diversas áreas do conhecimento.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Expandir e atualizar acervo bibliográfico por área do conhecimento para excelência de qualidade dos cursos.	Resultados alcançados: Não foram apresentados resultados neste semestre.
META 9: Atingir o percentual de 25% de concluintes em relação ao número de matriculados/ingressantes	
Ação 9.1: Acompanhar os indicadores de desempenho acadêmico por turma.	
Período previsto para execução: Contínuo	

Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Contribuir com as coordenações de curso com indicadores de desempenho dos estudantes.	Resultados alcançados: Acompanhamento em andamento em decorrência da pandemia por COVID-19.
Ação 9.2: Elaborar quadros de rendimento por componente curricular.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Identificar estudantes com baixo rendimento e encaminhar para orientação educacional.	Resultados alcançados: Em decorrência da pandemia de COVID-19 não há resultados ainda do primeiro bimestre nos cursos técnicos nem do primeiro semestre nos cursos subsequentes e superiores.
Ação 9.3: Apoiar ações de letramento e/ou nivelamento, desenvolvidas pelos departamentos de ensino.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Reduzir os índices de evasão e retenção.	Resultados alcançados: Realiza-se identificação dos estudantes com deficiência auditiva para ofertar os Letramentos em Língua Portuguesa, Matemática e LIBRAS que visam a potencialização dos conhecimentos nessas disciplinas para que os estudantes tenham sucesso nas demais. Iniciadas as atividades de letramento em língua portuguesa, matemática e LIBRAS para estudantes surdos.
Ação 9.4: Realizar escutas qualificadas e outros procedimentos de coletas de informações sobre o processo de ensino-aprendizagem.	
Período previsto para execução: 1º ao 3º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Superação de barreiras pedagógicas.	Resultados alcançados: Em decorrência da pandemia por COVID-19, foram realizadas pesquisa sobre as condições de acesso a internet e equipamentos que os estudantes possuem para participarem das Atividades não Presenciais: 117 estudantes só acessam internet da casa de parentes ou vizinhos ou não tem como acessar. 243 estudantes só acessam internet com pacote de dados limitados, ou wifi gratuito ou não tem como acessar. 456 estudantes só acessam a internet a partir de celular.
META 10: Atingir 50% de eficiência acadêmica.	
Ação 10.1: Promover formação continuada aos docentes (ENCONTRO PEDAGÓGICOS, OFICINAS, MINI-CURSOS, GRUPOS DE ESTUDOS).	

Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$3.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Discutir o fazer pedagógico e promover, mudanças nas práticas de ensino.	Resultados alcançados: Não foram apresentados resultados neste semestre.
Ação 10.2: Participar da reformulação dos planos de cursos e implementar o desenvolvimento do currículo.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Desenvolvimento do currículo de modo integrado.	Resultados alcançados: Planos deverão ser reformulados para atender as demandas relacionadas a oferta de Atividades não Presenciais.
Ação 10.3: Implementar Projetos integradores fortalecendo a formação omnilateral dos estudantes, docentes, comunidade e demais servidores envolvidos.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Implementação do planejamento integrado e apresentação, no mínimo, de dois projetos integradores por departamento de ensino.	Resultados alcançados: Realizadas reuniões para implementação de projetos integradores por curso; Atividades suspensas em decorrência da COVID-19, em estudo a readequação a partir das atividades não presenciais.
Ação 10.4: Realizar visitas técnicas de acordo com a proposta curricular dos diversos cursos ofertados.	
Período previsto para execução: 2º ao 4º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Realização, de no mínimo, 10 visitas técnicas, distribuídas entre os diversos cursos ofertados pelo Campus.	Resultados alcançados: Visitas suspensas em decorrência da pandemia por COVID-19.
Ação 10.5: Realizar encontros, seminários, semanas de formação (Semana de Graduação, Encontros Específicos por Curso; dentre outras) para garantir desenvolvimento curricular e formação holística dos estudantes.	
Período previsto para execução: 2º ao 4º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Implementação do currículo a partir da troca de experiências, saberes e conhecimentos construídos coletivamente, com a participação mínima de 75% dos estudantes matriculados nos diversos cursos e modalidades ofertados no Campus.	Resultados alcançados: Semana da Graduação suspensa em decorrência da pandemia por COVID-19, proposta em readequação a partir da proposta de atividade não presencial.

	<p>A MATEMÁTICA EM SUAS DIVERSAS DIMENSÕES: 06 DE MAIO É DIA DE COMEMORAR.</p> <p>Público Envolvido: Acadêmicos de licenciatura em Matemática presencial e EAD, Professores e Comunidade Acadêmica.</p> <p>Realizado no período de 06 a 09/05/2020 - atividades foram desenvolvidas utilizando recursos tecnológicos com a participação a distância os cursistas, bem como dos palestrantes, por meio das Live's, utilizando a ferramenta Google Meet e o Ambiente Virtual Moodle para realização.</p> <p>Participantes: 75 acadêmicos do Curso do Curso de Licenciatura em Matemática do Campus Boa Vista da Modalidade Presencial e a distância (05 polos da UAB) e Tecnólogo em Desenvolvimento de Sistemas, 07 professores do IFRR, 01 professor da UFRR e 03 Egressos, 02 profissionais. II Ciclo de Palestras do Curso de Educação Física do IFRR/CBV - Educação Física no período da Pandemia do COVID-19. Palestras via Live, abertas ao público em geral, com a participação de 6 Docentes do IFRR e 15 Palestrantes de Instituições parceiras.</p>
<p>Ação 10.6: Apoiar a realização e participação de docentes, discentes e demais servidores em eventos locais, nacionais e internacionais.</p>	
<p>Período previsto para execução: 2º ao 4º trimestre</p>	
<p>Recurso Previsto: R\$0,00</p>	<p>Recurso Executado: R\$0,00</p>
<p>Resultados esperados: Participação, no mínimo, em 2 eventos locais, 1 nacional e 1 internacional.</p>	<p>Resultados alcançados: Participações suspensas em decorrência da pandemia por COVID-19.</p>
<p>META 11: Reduzir para 30% o índice de retenção.</p>	
<p>Ação 11.1: Realizar reuniões pedagógicas</p>	
<p>Período previsto para execução: Contínuo</p>	
<p>Recurso Previsto: R\$0,00</p>	<p>Recurso Executado: R\$0,00</p>
<p>Resultados esperados: Identificar as dificuldades dos docentes e intervir com sugestões didático-pedagógicas.</p>	<p>Resultados alcançados: Realizadas análises dos planos de ensino por docente e por componente ofertado; Participação na organização da proposta de de capacitação em ambiente virtual de aprendizagem - AVA-Moodle, para atender as demandas das Atividades não Presenciais, com a participação de 250 servidores e 700 estudantes. Orientação e</p>

	análise dos Mapas de Atividades não presenciais para desenvolvimento dos componentes curriculares nos diversos níveis de ensino.
Ação 11.2: Acompanhar e apoiar atividades inerentes ao plano de permanência e êxito.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Promover o êxito dos estudantes.	Resultados alcançados: Acompanhamento das atividades de ensino-aprendizagem, readequando ações às Atividades não Presenciais para oferta dos componentes curriculares nos diversos cursos e modalidades de ensino. Acompanhamento dos estudantes público-alvo da Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva remotamente junto às famílias para que o aluno tenha o apoio devido às suas necessidades educacionais.
Ação 11.3: Realizar atividades temáticas multidisciplinares para identificação de competências e habilidades nos discentes com vista a correção de fluxo no ensino técnico integrado - integral e no superior.	
Período previsto para execução: 2º ao 4º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Reduzir a retenção no ensino técnico integrado - integral e nos cursos superiores.	Resultados alcançados: A ser realizado no segundo semestre 2020, de acordo com o novo calendário a ser aprovado, em decorrência da pandemia por COVID-19.
Ação 11.4: Realizar acompanhamento e prevenção da saúde do estudante.	
Período previsto para execução: 2º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Reduzir o índice de evasão acadêmica.	Resultados alcançados: No período foram atendidos: Consultas Médicas – 117; Consultas odontológicas – 134; Consultas com psicólogos – 27; Atendimento com Serviço Social – 794; Atendimento de enfermagem – 195; Ações coletivas pela equipe multiprofissional = 02, destinada aos estudantes, pais ou responsáveis e servidores, 700 pessoas foram alcançadas com palestras. Em decorrência da pandemia foi instituído o atendimento remoto para orientações e apoio quanto a COVID-19, através do e-mail atendimentocaes@ifrr.edu.br . O canal de atendimento realizou no

	período de abril a junho de 2020 88 atendimentos a comunidade acadêmica do Campus Boa Vista e a familiares dos estudantes.
Ação 11.5: Programa de atendimento/acompanhamento/monitoramento de estudantes em situação potencial de Retenção, definindo fluxo de atendimento; implementação de encaminhamento e registro no ETEP/SUAP dos casos e atendimentos realizados por área profissional; definição de prazos para tomada de providências e devolutivas; identificação das causas/motivos e encaminhamento para Direção de Ensino e Comissão local de Permanência e Êxito e monitoramento dos casos.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Casos identificados e acolhidos realizados pela equipe do ensino em conjunto com equipe técnico/pedagógica da CAES e DAPE. Estudantes atendidos por área profissional para orientações e mapeamentos de dificuldades/problemas e proposição de intervenções; realização de estudo de caso, atendimento familiar, atendimento individual, encaminhamento aos demais profissionais do Campus e/ou à rede de apoio, (caso necessário) e monitoramento na perspectiva de alcançar a eficácia dos atendimentos realizados, visando sua permanência e êxito no Campus Boa Vista/IFRR.	Resultados alcançados: A ferramenta ETEP tem permitido o acompanhamento dos discentes em diversas situações, os resultados no primeiro semestre são: Atendimento ao discente = 53; Atendimento aprendizagem = 11; Atendimento a pais ou responsáveis = 21; Atendimento - comportamento = 20; Atendimento - frequência escolar – 23; Atendimento - Orientação educacional – 03; Atendimento Potencial de Evasão = 05.
Ação 11.6: Promover ações que visem a integração da família ao Campus Boa Vista/IFRR.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Famílias e estudantes atendidos com palestras, oficinas, seminários, dinâmica de grupos, orientação individual, em grupo e outras atividades que permitam ao Campus Boa Vista e família uma maior aproximação dessa relação.	Resultados alcançados: Realizado acolhimento dos pais e responsáveis ingressantes em 2020.1, que contou a frequência de 95% dos pais desses estudantes; Realizada reunião com pais e responsáveis dos estudantes dos segundos e terceiros anos pela equipe de ensino, contou com a presença de 55% dos pais e responsáveis desses estudantes. Em decorrência da pandemia pela COVID-19, que determinou a suspensão das atividades presenciais, e após regulamentada a oferta das Atividades não Presenciais pelo Comitê de Enfrentamento ao Coronavírus do IFRR, foi realizada novo acolhimento aos pais dos estudantes de todas as séries para explicar como se dará oferta do ensino, obteve-se a frequência de 73% dos pais dos estudantes na reunião que foi realizada de forma remota.

Meta 12: Reduzir o índice de evasão para 30%.	
Ação 12.1: Ofertar dependência em tempo oportuno aos estudantes.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Reduzir o índice de evasão nos diversos cursos ofertados pelo Campus Boa Vista.	Resultados alcançados: Considerando a oferta de Atividades não Presenciais, as ações de monitoramento estão sendo realizadas através da participação dos estudantes nas atividades assíncronas e síncronas, com registro no ETEP.
Ação 12.2: Ofertar disciplinas de férias para garantir permanência e êxito.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Reduzir o índice de evasão nos diversos cursos ofertados pelo Campus Boa Vista	Resultados alcançados: A ação será reprogramada após a aprovação do novo calendário acadêmico, em decorrência da Pandemia pela COVID-19.
Ação 12.3: Monitorar frequência dos estudantes e realizar busca ativa dos ausentes com participação da equipe multiprofissional da CAES, Equipe Pedagógica, Coordenação de Curso.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Reduzir a ausência nas aulas.	Resultados alcançados: Considerando a oferta de Atividades não Presenciais, as ações de monitoramento estão sendo realizadas através da participação dos estudantes nas atividades assíncronas e síncronas, com registro no ETEP.
Ação 12.4: Realizar atividades de prevenção e promoção a saúde mental.	
Período previsto para execução: 2º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Contribuir para a promoção do bem-estar da comunidade acadêmica.	Resultados alcançados: As ações de acolhimento e acompanhamento de estudantes e familiares está sendo realizado pela equipe da CAES-CBV por meio do e-mail atendimentocaes@ifrr.edu.br .
Ação 12.5: Realizar acompanhamento psicológico escolar aos estudantes e seus responsáveis.	
Período previsto para execução: 2º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00

Resultados esperados: Melhoria no desempenho acadêmico e redução do índice de evasão.	Resultados alcançados: As ações de acolhimento e acompanhamento de estudantes e familiares está sendo realizado pela equipe da CAES-CBV por meio do e-mail atendimentocaes@ifrr.edu.br.
Ação 12.6: Promover ações de publicidade dos cursos ofertados pelo Campus Boa Vista à comunidade.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Comunidade interna e externa melhor informada sobre os cursos ofertados pelo Campus Boa Vista, visando despertar interesse e aumentar a procura.	Resultados alcançados: Atividades presenciais serão reprogramadas para atender às normas sanitárias de prevenção da transmissão do novo coronavírus. As páginas dos cursos estão sendo atualizadas para podermos aumentar a divulgação sobre cada curso ofertado.
Ação 12.7: Formar Comissão de Acompanhamento e Monitoramento das Ações de Incentivo a Permanência e Êxito e dos Indicadores de Acesso, Permanência e Êxito no âmbito do Campus Boa Vista/IFRR.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Possibilitar a atuação juntamente com o grupo de intervenção (gestão do Ensino, equipe técnica e pedagógica da CAES e DAPE nas causas da evasão identificadas, propondo sugestão de melhorias e acompanhar a evolução dos indicadores de Acesso, Permanência e Êxito, assim como a execução das ações previstas.	Resultados alcançados: Grupo de trabalho a ser instituído, considerando a nova realidade da oferta dos componentes curriculares por meio das Atividades não presenciais. Na busca de contribuir para permanência e êxito dos estudantes estão sendo articuladas ações de compra de equipamentos a serem doados aos estudantes em vulnerabilidade social e que não possuem condições de acesso às Atividades não Presenciais.
Ação 12.8: Elaborar estratégias de comunicação sistemática com os pais/ou responsáveis pelos estudantes, principalmente, aqueles que não têm como comparecer à escola.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Melhoria na comunicação com a família e na resolução de demandas específicas dos estudantes.	Resultados alcançados: Participação dos pais nas reuniões presenciais ocorridas em março de 2020, e participação dos pais na reunião remota realizada para manter informados sobre as estratégias de ensino adotadas; Construção de agenda para avaliação das atividades não presenciais ofertadas.
Ação 12.9: Fortalecer políticas e projetos de fomento à Educação Inclusiva no Campus Boa Vista.	

Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumentar o acesso e a permanência do estudante com Necessidade Educacionais Específicas, na perspectiva inclusiva, que estimule a promoção da acessibilidade, bem como eliminação de barreiras atitudinais, arquitetônicas, curriculares, comunicação e sinalização entre outras.	Resultados alcançados: Realizadas as anamneses dos estudantes deficientes matriculados no Campus Boa Vista, identificando as necessidades educacionais específicas; Abertura de processo de compra de equipamentos e ortese para atender demandas específicas de estudantes com deficiência. Realizadas interpretações em LIBRAS sobre as informações a serem repassadas aos estudantes quanto a situação de oferta de ensino por meio de atividades não presenciais; Participação de forma síncrona nas aulas remotas com tradução em Libras para os estudantes surdos. Acompanhamento da instalação das plataformas elevatórias e do elevador para garantir acessibilidade.
Ação 12.10: Otimizar o acesso de estudantes em vulnerabilidade social aos diversos tipos de auxílios da Assistência Estudantil	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Ampliar a permanência e o Êxito de estudantes com perfil de vulnerabilidade social no Campus.	Resultados alcançados: Em atendimento à decisão do Comitê de Crise para o Enfrentamento ao Coronavírus do Instituto Federal de Roraima (IFRR), de suspender o calendário acadêmico dos campi no período de 18 de março a 5 de abril de 2020, a Coordenação de Assistência Estudantil - CAES, também vai suspender temporariamente o Cronograma do Campus Boa Vista do Edital 01/2020/PROEN, que regulamenta o Processo Seletivo da Assistência Estudantil para o ano letivo de 2020. Após a normalização do calendário acadêmico, novo cronograma será lançado para a continuação das etapas do edital.
Ação 12.11: Programa de Acompanhamento dos estudantes inseridos nos Programas de Assistência Estudantil, evitando a perda dos benefícios.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Cumprir com os critérios da permanência e êxito dos estudantes participantes dos Programas de Assistência Estudantil e adotar providências cabíveis em caso de abandono/evasão/transferências de curso.	Resultados alcançados: Em atendimento à decisão do Comitê de Crise para o Enfrentamento ao Coronavírus do Instituto Federal de Roraima (IFRR), de suspender o calendário acadêmico dos campi no período de 18 de março a 5 de abril de 2020, a Coordenação de Assistência Estudantil - CAES, também vai suspender temporariamente o

	Cronograma do Campus Boa Vista do Edital 01/2020/PROEN, que regulamenta o Processo Seletivo da Assistência Estudantil para o ano letivo de 2020. Após a normalização do calendário acadêmico, novo cronograma será lançado para a continuação das etapas do edital.
Meta 13: Manter, implantar e dar funcionalidade ao Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas - NAPNE - em todos os Campi do IFRR.	
Ação 13.1: Criar grupo de pesquisa para desenvolvimento de tecnologias que atendam os alunos PNEE.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Elaboração de material didático pra uso no NAPNE, produção científica sobre as ações pedagógicas e metodologias proposta pelo NAPNE, ampliação da capacidade técnica da equipe; captação de recursos humanos internos para formação de equipe multidisciplinar, identificação das dificuldades de aprendizagem dos alunos PCD, para elaboração de proposta de intervenção e definição dos conteúdos do letramentos.; elaboração de indicadores sobre o desempenho acadêmico dos alunos PNEE.	Resultados alcançados: Em decorrência da pandemia por COVID-19, a equipe do NAPNE-CBV está realizando acompanhamento individual aos estudantes deficientes, bem como está participando de forma síncrona nas aulas ofertadas por meio de atividades não presenciais.
Ação 13.2: Promover formação continuada aos servidores para atendimento de pessoas com deficiência.	
Período previsto para execução: 2º ao 4º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Capacitar 40 servidores para atendimento aos estudantes PNEE.	Resultados alcançados: Atividade a ser reprogramada após aprovação do novo calendário acadêmico.
Ação 13.3: Garantir suporte pedagógico para eliminação das barreiras e a plena participação dos alunos PNEE.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Atendimento pedagógico específico realizado aos estudantes PNEE.	Resultados alcançados: Realizada a anamnese de todos estudantes com deficiência, num total de 28 estudantes.
Ação 13.4: Promover eventos de sensibilização sobre as especificidades da pessoa com deficiência.	
Período previsto para execução: 3º e 4º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Realizar 2 eventos de sensibilização sobre as especificidades da pessoa com deficiência.	Resultados alcançados: Ação deverá ocorrer no segundo semestre letivo de 2020. A previsão de eventos do Dia Nacional do Surdo e Dia

	Nacional de Luta das Pessoas com deficiência para o mês de setembro de acordo com plano de trabalho do NAPNE.
Ação 13.5: Ofertar cursos de letramentos (LIBRAS, PORTUGUÊS E MATEMÁTICA) para pessoas surdas.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Atender 100% dos estudantes surdos matriculados e até 20 surdos da comunidade externa do IFRR	Resultados alcançados: Desde o ano de 2016 o NAPNE realiza todos os anos em formato de curso Letramentos para os estudantes com deficiência auditiva, visando a potencialização de seus conhecimentos. Porém, neste ano atípico o letramento não foi ofertado, mas o Atendimento Educacional Especializado - AEE tem sido realizado a este público como apoio as atividades não-presenciais.
Ação 13.6: Acompanhar o desenvolvimento/rendimento acadêmico dos discentes PCDs.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Desempenho acadêmico dos estudantes PCDs monitorado	Resultados alcançados: O NAPNE juntamente com as Direções e Coordenações tem feito o monitoramento do rendimento dos alunos PCDs, estando inseridos nos ambientes virtuais, fazendo atendimento aos professores quanto aos mapas de atividades, atendimento as famílias, visando êxito dos alunos nos componentes curriculares que são ofertados.
Meta 14: Manter, implantar e dar funcionalidade ao Núcleo de Estudos Afro-Brasileiro e Indígena - NEABI em todos os Campi do IFRR.	
Ação 14.1: Fortalecer as ações do NEABI junto as populações específicas, promovendo respeito, responsabilidade, oportunidade e inclusão dessas populações.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Ações do NEABI implementadas com a participação da comunidade interna e externa.	Resultados alcançados: Adesão ao Núcleo Nacional de NEABIs para construção de proposta ampla e que atenda as demandas das populações afrobrasileira e indígenas.
Ação 14.2: Realizar eventos comemorativos relacionados à população negra e indígena.	
Período previsto para execução: 2º ao 4º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00

Resultados esperados: Realização de 2 eventos com a participação de 50% dos estudantes matriculados nas comemorações alusivas à população indígena e negra.	Resultados alcançados: Eventos deverão ser realizados no segundo semestre letivo.
Meta 15: Ofertar no mínimo 01 programa de melhoria da qualidade da educação básica por Campus.	
Ação 15.1: Fortalecer os Programas PIBID e Residência Pedagógica, enquanto estratégia de formação continuada e permanente da educação básica.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Pibid e Residência Pedagógica fortalecidos, contribuindo para melhor desempenho da educação básica.	Resultados alcançados: Edital publicado do PIBID nas áreas de Biologia e Matemática, com ações a serem implementadas a partir da programação das escolas cadastradas nos referidos programas.

CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE

META 7: Atingir a relação de atratividade em 8 candidatos por vaga.	
Ação 7.1: Realizar a divulgação dos cursos do Campus em eventos internos e externos.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Sensibilizar ao público alvo (estudantes) sobre a relevância dos cursos ofertados no CBVZO na formação humana, social e profissional das pessoas.	Resultados alcançados: Divulgação dos Processos Seletivos intensificadas nas redes sociais do CBVZO, bem como a visita nas escolas do entorno.
META 8: Garantir 5% do orçamento próprio de investimento para fortalecimento das bibliotecas.	
Ação 8.1: Manter atualizado o Sistema Pergamum de acordo com as demandas e o previsto no contrato.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Favorecer e contribuir o gerenciamento das atividades da biblioteca.	Resultados alcançados: Atualização foi efetuada dia 26/03/2020. Porém não houve execução da ação com crédito orçamentário do presente ano, pois a despesa está sendo executada com crédito inscrito em RAP, tendo em vista o que empenho total ocorre no final do ano.
Ação 8.2: Desenvolver Oficinas na Rede Pergamum e Periódicos da CAPES.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00

Resultados esperados: Qualificar os usuários da biblioteca, em especial, a comunidade acadêmica interna.	Resultados alcançados: Não executado. Ação prevista para o segundo semestre.
Ação 8.3: Atualizar do acervo impresso e e-books nas diversas áreas do conhecimento para atender a demanda do currículo.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Atualizar, adquirir e expandir o acervo da biblioteca.	Resultados alcançados: Não executado. Ação prevista para o segundo semestre.
Ação 8.4: Ofertar aos acadêmicos as normas atualizadas que possam desenvolver normatização padronizada.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Favorecer o domínio das normas.	Resultados alcançados: Foi adquirido licença da ABNT a qual está disponível para comunidade acadêmica.
Ação 8.5: Realizar manutenção preventiva e corretiva do Sistema Antifurto, para preservar o patrimônio bibliográfico.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Contribuir na conservação e segurança dos bens da biblioteca.	Resultados alcançados: Não executado. Ação prevista para o segundo semestre.
Ação 8.6: Adquirir periódicos das diversas áreas do conhecimento.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Atualizar e expandir o acervo da biblioteca.	Resultados alcançados: Não executado. Ação prevista para o segundo semestre.
META 9: Atingir o percentual de 25% de concluintes em relação ao número de matriculados/ingressantes	
Ação 9.1: Realizar o acompanhamento do estágio curricular supervisionado.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Favorecer que os estudantes concluam de forma exitosa o período de estágio.	Resultados alcançados: Os estudantes eram acompanhados pela Coordenação de Estágio, e pelos orientadores. Porém devido a situação de pandemia as atividades de estágio encontram-se suspensas.
Ação 9.2: Realizar ações de melhoria no processo de ensino aprendizagem	
Período previsto para execução: Contínuo	

Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aperfeiçoar as estratégias de ensino e aprendizagem de modo que favoreça a evolução acadêmica dos estudantes.	Resultados alcançados: Realização de mais uma edição do Encontro Pedagógico, no dia 03/02/2020 (segunda-feira) com o tema “Prática docente numa perspectiva de integração do Ensino, da Pesquisa e da Extensão” com adesão de 25 docentes; Realização do acolhimento dos estudantes com uma gincana no turno da manhã, no dia 05/02/2020, onde as duas turmas ingressantes participaram, totalizando quase 80 estudantes. Acolhimento aos estudantes do Proeja, totalizando 33 novos estudantes; Lançamento de edital para concessão de auxílio alimentação e transporte para estudantes em vulnerabilidade social; Atendimento pela equipe multidisciplinar aos estudantes por livre demanda.
Ação 9.3: Implementar ações pedagógicas a partir do Programa INOVA.	
Período previsto para execução: 2º trimestre	
Recurso Previsto: R\$9.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Proporcionar a elaboração e/ou aperfeiçoamento de metodologias/estratégias de ensino por meio das atividades de 04 projetos.	Resultados alcançados: Em virtude do contexto do isolamento social (pandemia) a unidade aderiu a não oferta do programa de INOVA.
META 10: Atingir 50% de eficiência acadêmica.	
Ação 10.1: Realizar ações para melhoria do desempenho acadêmico.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Elevar os índices de desempenho acadêmico dos estudantes.	Resultados alcançados: Acompanhamento pedagógico individualizado; Projeto aluno e turma destaque; Reforço direcionado os estudantes com dificuldades de aprendizagem; Atendimento aos estudantes com necessidades (Napne); Programa de nivelamento.
Ação 10.2: Implementar ações de ensino-aprendizagem a partir do programa de Monitoria.	
Período previsto para execução: 1º e 3º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Oportunizar momentos de estudos extra sala de aula, com contribuição dos estudantes de forma direta e efetiva. Almeja-se que se tenha três monitores atuando por seis meses, três meses no primeiro semestre e três no segundo.	Resultados alcançados: Devido ao isolamento social não foi possível executar a ação.

META 11: Reduzir para 30% o índice de retenção.	
Ação 11.1: Realizar ações para melhoria do desempenho didático pedagógico.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Contribuir para aprendizagem dos estudantes.	Resultados alcançados: Realizadas palestras sobre planejamento de estudos pela equipe técnico-pedagógico. Realizadas intervenções especializadas, quando necessárias, visando a permanência e êxito dos estudantes. Equipe técnico-pedagógico e DEN: Realizado programa de Nivelamento Escolar e reforço escolar direcionado. Promoção do Edital pela Assistência estudantil para os estudantes em situação de vulnerabilidade social.
Meta 12: Reduzir o índice de evasão para 30%.	
Ação 12.1: Implementar ações para minimizar a evasão.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Reduzir os índices de evasão dos cursos.	Resultados alcançados: Realizadas intervenções especializadas, quando necessárias, visando a permanência e êxito dos estudantes; Equipe técnico-pedagógico e DEN: Realizado programa de Nivelamento Escolar e reforço escolar direcionado; Lançamento de edital para concessão de auxílio alimentação e transporte para estudantes em vulnerabilidade social; Realização de uma live com o tema o tema Como manter o ritmo de estudo em tempos de pandemia, com orientações importante para os estudantes nesse período de isolamento social.
Meta 13: Manter, implantar e dar funcionalidade ao Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas - NAPNE - em todos os Campi do IFRR.	
Ação 13.1: Identificar os estudantes com necessidades educacionais específicas.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00

Resultados esperados: Promover ações de inclusão dos estudantes com necessidades educacionais específicas que garantam a permanência e o êxito nos cursos.	Resultados alcançados: Os estudantes que possuem laudo são inseridos imediatamente no NAPNE para acompanhamento, no qual é feito o acompanhamento individual pela equipe, visando proporcionar um melhor acompanhamento pedagógico, psicológico e social para um melhor processo ensino-aprendizagem. Além disso, é mantido grupos de pais e responsáveis no whatsApp, promovendo a participação dos pais no contexto escolar. Esta sendo construído o PEI (Plano Educacional Individualizado) para os estudantes que estão no NAPNE
Ação 13.2: Realizar atividades de sensibilização, acompanhamento e formação da comunidade acadêmica.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Promover a formação continuada dos envolvidos.	Resultados alcançados: Curso de Libras: Ação prevista para o 2º semestre devido ao período de isolamento social.
Meta 14: Manter, implantar e dar funcionalidade ao Núcleo de Estudos Afro-Brasileiro e Indígena - NEABI em todos os Campi do IFRR.	
Ação 14.1: Realizar atividades de sensibilização, acompanhamento e formação da comunidade acadêmica.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Contribuir para melhor desenvolvimento da comunidade acadêmica do CBVZO	Resultados alcançados: Ação prevista para o segundo semestre
Ação 14.2: Estruturar o NEABI.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Sensibilizar a comunidade acadêmica quanto as questões afro-Brasileira e indígenas.	Resultados alcançados: Ação prevista para o segundo semestre
Meta 15: Ofertar no mínimo 01 programa de melhoria da qualidade da educação básica por Campus.	
Ação 15.1: Executar programa de melhoria da qualidade da educação básica.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Contribuir na melhoria dos processos de ensino e aprendizagem.	Resultados alcançados: Ação prevista para o segundo semestre

CAMPUS NOVO PARAÍSO	
META 7: Atingir a relação de atratividade em 8 candidatos por vaga.	
Ação 7.1: Realizar o acompanhamento dos processos seletivos.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Tornar mais eficiente o processo seletivo, levando em consideração as particularidades de cada localidade.	Resultados alcançados: Para o curso de Bacharelado em Agronomia foram ofertadas 35 vagas, com 147 inscritos, aumento de 12% em relação ao ano de 2019. Em relação aos cursos técnicos, o aumento foi de 4%. Totalizando em média 3,2 candidatos por vaga.
Ação 7.2: Realizar a divulgação dos cursos do campus em eventos internos e externos.	
Período previsto para execução: Ao longo do ano	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Ampliação da divulgação dos cursos ofertados pela unidade e conseqüentemente uma maior relação candidato vaga	Resultados alcançados: Apresentação dos cursos na aula inaugural dos alunos ingressantes, cursos técnico e superior. Os professores palestrantes fizeram uma abordagem sobre os cursos ofertados e suas áreas de atuação no mercado de trabalho. O evento contou também com a participação de egressos. Após a suspensão do calendário acadêmico através da PORTARIA 320/2020 - GAB/REITORIA/IFRR de 16/03/2020, e demais posteriormente, esta atividade não foi realizada. O campus Novo Paraíso não realizou eventos interno ou externos.
META 8: Garantir 5% do orçamento próprio de investimento para fortalecimento das bibliotecas.	
Ação 8.1: Organizar e acompanhar as ações para o fortalecimento da biblioteca.	
Período previsto para execução: 2020.2	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Fortalecimento da biblioteca com ampliação de seu acervo bibliográfico físico e digital, bem como ampliação de outras estruturas como salas de estudos e computadores para consultas	Resultados alcançados: A unidade ainda vem executando recurso de TED de 2019 para compra de livros para todos os cursos presenciais. Atualmente existe um orçamento de aproximadamente R\$ 25 mil reais, onde aguardamos a devolutiva das listas que foram para cotação.
META 9: Atingir o percentual de 25% de concluintes em relação ao número de matriculados/ingressantes	
Ação 9.1: Garantir a realização do componente estágio curricular de acordo com o projeto pedagógico do curso.	
Período previsto para execução: Contínuo	

Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Garantir que os alunos matriculados no componente, estágio curricular, conclusão com êxito, aumentando assim o número de concluintes no ano.	Resultados alcançados: Após a suspensão do calendário acadêmico através da PORTARIA 320/2020 - GAB/REITORIA/IFRR de 16/03/2020, e demais posteriormente, os estágios presenciais foram suspensos. Organização de fluxo para realização de defesas online. Criação de fichas de avaliação no SUAP e oficinas no Google Meet com os estudantes, totalizando 8 defesas até o presente período. Elaboração de novo modelo de relatório mais objetivo, visando diminuir a presença de elementos pré-textuais que sobrecarregava o documento. Trabalho desenvolvido por comissão nomeada pela PORTARIA 350/2019 - GAB/CAMPUS-NP/REITORIA/IFRR, de 06/09/2019.
Ação 9.2: Realizar ações de melhoria no processo de ensino aprendizagem.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Garantir o aumento do número de concluintes no ano.	Resultados alcançados: Realização de mais uma edição do Encontro Pedagógico, no dia 03/02/2020 (segunda-feira) com o tema “Possibilidades e desafios na organização do Currículo Integrado” com adesão de 38 docentes e 7 técnicos; Realização do acolhimento dos estudantes com atividades recreativas, práticas esportivas e cinema, no dia 04/02/2020, envolvendo os alunos do 2º e 3º anos, totalizando 230 discentes. Acolhimento aos estudantes ingressantes, com palestras e visita ao <i>campus</i> , totalizando 124 novos estudantes; Atendimento pela equipe multidisciplinar aos estudantes por livre demanda; Reuniões semanais com equipe técnica do ensino (coordenações de curso e coordenação pedagógica) e os docentes. Na reunião foram discutidos temas como: informes gerais do comitê de crise, capacitação em AVA, planejamento para início das atividades não presenciais, editais de fomento a projetos voltados ao enfrentamento do COVID e acompanhamento das discentes surdas. Ao todo foram realizadas, 13 reuniões de planejamento do ensino.
META 10: Attingir 50% de eficiência acadêmica.	
Ação 10.1: Realizar ações para melhoria do desempenho acadêmico	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$32.400,00	Recurso Executado: R\$0,00

<p>Resultados esperados: Manter o percentual da unidade acima dos 50% de eficiência acadêmica.</p>	<p>Resultados alcançados: Realização de mais uma edição do Encontro Pedagógico, no dia 03/02/2020 (segunda-feira) com o tema “Possibilidades e desafios na organização do Currículo Integrado” com adesão de 38 docentes; Atendimentos individualizados NAPNE, COAES e COPED; Atendimento domiciliar especializado, duas estudantes. Avaliação e correção dos Planos e Ensino, totalizando 38 planos; Utilização do espaço do encontro pedagógico para os trabalhos da comissão de reformulação dos planos de curso. Planejamento de propostas de ementas para reformulação do Plano de Curso Técnico em Agropecuária e Planejamento de propostas de bibliografias para reformulação do Plano de Curso Técnico em Agropecuária. Reuniões semanais com equipe técnica do ensino (coordenações de curso e coordenação pedagógica) e os docentes. Na reunião foram discutidos temas como: informes gerais do comitê de crise, capacitação em AVA, planejamento para início das atividades não presenciais, editais de fomento a projetos voltados ao enfrentamento do COVID e acompanhamento das discentes surdas. Ao todo foram realizadas, 13 reuniões de planejamento do ensino. Aplicação de questionário diagnóstico para 100% dos responsáveis legais dos alunos. A entrevista era feita por um servidor através de ligação telefônica ou conversas por WhatsApp. Objetivo da ação era levantamento de informações para subsidiar o início das atividades não presenciais e prestar esclarecimentos aos responsáveis sobre o momento atual da pandemia.</p>
<p>META 11: Reduzir para 30% o índice de retenção.</p>	
<p>Ação 11.1: Realizar ações para melhoria do desempenho didático pedagógico.</p>	
<p>Período previsto para execução: Contínuo</p>	
<p>Recurso Previsto: R\$1.200,00</p>	<p>Recurso Executado: R\$0,00</p>
<p>Resultados esperados: Manter o índice de retenção abaixo dos 30%.</p>	<p>Resultados alcançados: Realização de mais uma edição do Encontro Pedagógico, no dia 03/02/2020 (segunda-feira) com o tema “Possibilidades e desafios na organização do Currículo Integrado” com adesão de 38 docentes; Atendimentos individualizados NAPNE, COAES e COPED; Atendimento domiciliar especializado, duas estudantes; Acompanhamento da execução do Edital Auxílio Alimentação; Avaliação e correção dos Planos e Ensino, totalizando 38 planos; Utilização do espaço do encontro pedagógico para os</p>

	trabalhos da comissão de reformulação dos planos de curso. Planejamento de propostas de ementas para reformulação do Plano de Curso Técnico em Agropecuária e Planejamento de propostas de bibliografias para reformulação do Plano de Curso Técnico em Agropecuária. Reuniões semanais com equipe técnica do ensino (coordenações de curso e coordenação pedagógica) e os docentes. Na reunião foram discutidos temas como: informes gerais do comitê de crise, capacitação em AVA, planejamento para início das atividades não presenciais, editais de fomento a projetos voltados ao enfrentamento do COVID e acompanhamento das discentes surdas. Ao todo foram realizadas, 13 reuniões de planejamento do ensino.
Meta 12: Reduzir o índice de evasão para 30%.	
Ação 12.1: Implementar ações para minimizar a evasão.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Manter o índice de evasão abaixo dos 45%.	Resultados alcançados: atendimentos individualizados NAPNE, COAES e COPED; Atendimento domiciliar especializado, duas estudantes; Acompanhamento da execução do Edital Auxílio Alimentação; Reestruturação das rotas de ônibus e redirecionamento do orçamento para aumento de bolsas, Edital 01/2020 PROEN; Avaliação e correção dos Planos e Ensino, totalizando 38 planos; Reuniões semanais com equipe técnica do ensino (coordenações de curso e coordenação pedagógica) e os docentes. Na reunião foram discutidos temas como: informes gerais do comitê de crise, capacitação em AVA, planejamento para início das atividades não presenciais, editais de fomento a projetos voltados ao enfrentamento do COVID e acompanhamento das discentes surdas. Ao todo foram realizadas, 13 reuniões de planejamento do ensino.
Meta 13: Manter, implantar e dar funcionalidade ao Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas - NAPNE - em todos os Campi do IFRR.	
Ação 13.1: Promover o fortalecimento das ações do NAPNE.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00

<p>Resultados esperados: Esclarecimentos quanto aos alcances das ações do NAPNE no processo de inclusão escolar e inclusão social junto aos segmentos da comunidade escolar: pais, responsáveis, docentes, discentes e técnicos em assuntos educacionais.</p>	<p>Resultados alcançados: Mudança do NAPNE para nova estrutura, salas modulares. Espaço mais amplo e moderno. Instalação de computador com acesso a internet e impressora. Instalação de computadores na casa das alunas surdas, objetivando dar continuidade às atividades letivas e melhorar o processo de aprendizagem; Instalação de computador e rede de internet na residência da servidora intérprete em libras. Monitoramento da aprendizagem através de reunião com os responsáveis legais das estudantes e do colegiado docente. A reunião teve como objetivo a organização para oferta das atividades não presenciais às alunas.</p>
<p>Ação 13.2: Realizar atividades de sensibilização, acompanhamento e formação da comunidade acadêmica.</p>	
<p>Período previsto para execução: Contínuo</p>	
<p>Recurso Previsto: R\$0,00</p>	<p>Recurso Executado: R\$0,00</p>
<p>Resultados esperados: Nesse sentido, de forma mais abrangente, construiremos espaços de diálogos para superar os preconceitos. Tendo em vista a superação das dificuldades de atitudes etnocêntricas, ao que diz respeito a atitudes discriminatórias e preconceituosas, especialmente ao apresentar aos estudantes outras possibilidades para lidar com as diferenças e com as minorias sociais, tendo como referência a prática de relativizar a realidade social.</p>	<p>Resultados alcançados: Realização de mais uma edição do Encontro Pedagógico, no dia 03/02/2020 (segunda-feira) com o tema “Possibilidades e desafios na organização do Currículo Integrado” com adesão de 38 docentes; Em função da suspensão da pandemia as datas alusivas previstas no calendário escolar não puderam ser realizadas como: Workshop de Ciências Agrárias e IntegraCNP, eventos que tem como características a realização de cursos e publicação de trabalhos acadêmicos; Divisão do Encontro Pedagógico em formação contínua, utilizando este espaço para os trabalhos da comissão de reformulação dos planos de curso. Planejamento de propostas de ementas para reformulação do Plano de Curso Técnico em Agropecuária e planejamento de propostas de bibliografias. Reuniões semanais com equipe técnica do ensino (coordenações de curso e coordenação pedagógica) e os docentes. Na reunião foram discutidos temas como: informes gerais do comitê de crise, capacitação em AVA, planejamento para início das atividades não presenciais, editais de fomento a projetos voltados ao enfrentamento do COVID e acompanhamento das discentes surdas. Ao todo foram realizadas, 13 reuniões de planejamento do ensino</p>
<p>Meta 14: Manter, implantar e dar funcionalidade ao Núcleo de Estudos Afro-Brasileiro e Indígena - NEABI em todos os Campi do IFRR.</p>	
<p>Ação 14.1: Realizar estudos de viabilidade para estruturação do núcleo.</p>	
<p>Período previsto para execução: 2020.2</p>	

Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Produção de exame aprofundado e detalhado sobre temas da autoafirmação étnica e da percepção identitária dos estudantes. Esse tipo de resultado faz parte dos esforços para a preparação para o exercício pleno da cidadania.	Resultados alcançados: Atividade não executada
Meta 15: Ofertar no mínimo 01 programa de melhoria da qualidade da educação básica por Campus.	
Ação 15.1: Realizar estudos para a oferta de programas.	
Período previsto para execução: Semestral	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Oportunizar que os alunos da educação básica tenham um processo de ensino-aprendizagem mais eficiente, e que a transição destes para o ensino médio seja mais harmônica.	Resultados alcançados: Atividade não executada

Macroprocesso 3: Gestão da Permanência e Êxito

PRÓ-REITORIA DE ENSINO	
Meta 16: Reduzir o índice de evasão para 30%.	
Ação 16.1: Fortalecer ações de acompanhamento da permanência e do êxito dos estudantes propostos nos campi.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$20.012,32	Recurso Executado: O crédito orçamentário foi remanejado à pró-reitoria de administração com a finalidade de adquirir insumos para o combate à pandemia da covid-19 no IFRR.
Resultados esperados: Aumento da permanência e êxito dos estudantes.	Resultados alcançados: - Diretoria de Políticas de Assuntos Estudantis completa sua equipe com as profissionais da área da psicologia e nutrição; - Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE iniciado para execução orçamentária em 2020; - Iniciado pela psicóloga a construção do Plano de Ação de Saúde Mental no âmbito institucional, em que foi constituída comissão através da portaria 361/2020, com representatividade de servidores das seis unidades da rede. Ocorreram 11 reuniões do GT Saúde Mental, sendo seis delas capacitações online para os membros da comissão, com temas delimitados nos eixos deste plano, tais como: saúde mental e a rede de saúde em Roraima; Prevenção ao uso de álcool e outras drogas na escola; Adolescência e orientação profissional; Assédios moral e sexual no contexto

	<p>institucional; Cultura de paz nas escolas; Sofrimentos psíquicos agravados e suicídio. - Programa Bolsa Permanência no âmbito do IFRR regulamentado e aprovado pelo CONSUP/Resolução 502/2020 - CONSUP/REITORIA/IFRR, de 19 de junho de 2020; - Instituído o GT PNAE com a representatividade de todas as 6 (seis) unidades culminando com a Elaboração de Parecer Técnico de viabilidade de utilização de recursos do Programa de Alimentação Escolar; -Elaboração e divulgação de cartilha sobre boas práticas de manipulação dos alimentos para comunidade a do IFRR; - Assessoramento ao Campus Boa Vista no Estudo Técnico Preliminar nº01/2020 referente a parte Nutricional/Cardápio; - Instituído o Grupo de Trabalho Acolhimento, Portaria 16/2020 – CCEC/REITORIA/IFRR, em 05 de maio de 2020 com objetiva de organizar ações de acolhimento não presenciais e presenciais aos estudantes e servidores, bem como de orientações de procedimentos a serem adotados para o funcionamento das unidades diante a pandemia. Este grupo foi representado pelas 6(seis) unidades com uma composição de 42 membros, tendo 4 (quatro) representantes da categoria dos discente. Plano de Acolhimento Institucional concluído e encaminhado ao Comitê de Crise para as providências necessárias.</p>
<p>Ação 16.2: Acompanhar a execução do Programa Inova.</p>	
<p>Período previsto para execução: Contínuo</p>	
<p>Recurso Previsto: R\$1.000,00</p>	<p>Recurso Executado: O crédito orçamentário foi remanejado à pró-reitoria de administração com a finalidade de adquirir insumos para o combate à pandemia da covid-19 no IFRR.</p>
<p>Resultados esperados: Eficácia do programa; cumprimento dos objetivos do programa.</p>	<p>Resultados alcançados: Previsão de execução no segundo semestre, em decorrência da mudança do calendário acadêmico por conta das medidas adotadas para o enfrentamento da COVID-19; Ofício Circular nº 09/2020 encaminhado aos Campi sobre possibilidade de execução do INOVA. Reformulação do Regulamento do Programa INOVA aprovada pelo CONSUP.</p>
<p>Ação 16.3: Acompanhar a execução do Programa Monitoria.</p>	
<p>Período previsto para execução: Contínuo</p>	

Recurso Previsto: R\$1.000,00	Recurso Executado: O crédito orçamentário foi remanejado à pró-reitoria de administração com a finalidade de adquirir insumos para o combate à pandemia da covid-19 no IFRR.
Resultados esperados: Eficácia do programa, cumprimento dos objetivos do programa.	Resultados alcançados: Previsão de execução no segundo semestre, em decorrência da mudança do calendário acadêmico por conta das medidas adotadas para o enfrentamento da COVID-19. Ofício Circular nº 09/2020 encaminhado aos Campi sobre possibilidade de execução do Programa Monitoria. Reformulação do Regulamento do Programa de Monitoria aprovada pelo CONSUP.
Meta 17: Atingir 100% de permanência dos estudantes atendidos pelos editais da Assistência Estudantil	
Ação 17.1: Assessorar e acompanhar os programas e projetos de Assistência Estudantil propostos nos campi.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$1.000,00	Recurso Executado: O crédito orçamentário foi remanejado à pró-reitoria de administração com a finalidade de adquirir insumos para o combate à pandemia da covid-19 no IFRR. Outrossim, para execução da Assistência Estudantil em 2020 não houve a necessidade das unidades apresentarem projetos em decorrência da proposta de unificação do Edital no âmbito do IFRR.
Resultados esperados: Eficácia da Política de Assistência Estudantil, cumprimento dos objetivos propostos.	Resultados alcançados: - Proposta de Edital Único da AE no âmbito do IFRR aceito por todos os cinco campi; - Otimização no processo de oferta de auxílios de assistência estudantil e da seleção dos estudantes para concessão dos auxílios; - Acesso de toda equipe da AE no Módulo de Atividades Estudantis/SUAP.
Ação 17.2: Disponibilizar Edital para seleção de projetos de Assistência Estudantil considerando as especificidades dos campi.	
Período previsto para execução: 4º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Publicação de Edital; avaliação dos projetos.	Resultados alcançados: - Publicação em tempo hábil do Edital 1/2020 - PROEN/IFRR de seleção para a CONCESSÃO FINANCEIRA/AUXÍLIO de Alimentação Estudantil, Transporte, Residência Estudantil e Apoio a Formação para o ano letivo de 2020 nos Campi; - Oferta de 752 auxílio alimentação, 1.016 de auxílio transporte - 160 vagas para Residência Estudantil e 26 auxílios apoio à formação estudantil.

Ação 17.3: Promover em conjunto com os campi a implantação do Fórum Permanente de Assuntos Estudantis.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Fortalecimento da Política de Assistência Estudantil.	Resultados alcançados: Previsto para segundo semestre.
Meta 18: Atingir 75% de oferta de auxílio financeiro para os estudantes em situação de vulnerabilidade social.	
Ação 18.1: Promover, em conjunto com os campi, a discussão sobre a otimização do processo de ingresso dos estudantes aos programas de concessão de auxílio ou assistência financeira.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Desburocratização do processo; disponibilização de editais de renovação de auxílios; atendimento dos ingressantes das ações afirmativas.	Resultados alcançados: - Reformulação da Política de Assistência Estudantil do IFRR aprovada Ad Referendum conforme Resolução N.º 486-CONSELHO SUPERIOR, DE 14 DE JANEIRO DE 2020; - Edital Único da AE no âmbito do IFRR aceito por todos os cinco campi e publicado no início do ano letivo; - Otimização no processo de oferta de auxílios de assistência estudantil e da seleção dos estudantes para concessão dos auxílios.
Meta 19: Atingir 100% de mapeamento do perfil de renda per capita auto declaratória dos estudantes.	
Ação 19.1: Fomentar a obrigatoriedade do preenchimento do perfil de renda per capita dos estudantes regularmente matriculados no IFRR.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Consolidação de dados socioeconômico dos estudantes por campi.	Resultados alcançados: Utilização do SUAP por todos os <i>campi</i> para consolidação dos dados acadêmicos, logo o da renda <i>per capita</i> dos estudantes no âmbito institucional.

CAMPUS AMAJARI	
Meta 16: Reduzir o índice de evasão para 30%.	
Ação 16.1: Executar o Plano Estratégico de Permanência e Êxito.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Diminuição dos índices de evasão e retenção.	Resultados alcançados: Com a suspensão do Calendário Acadêmico, buscou-se manter o contato permanente com os estudantes que têm acesso ao

	telefone e internet para se manter o contato devido o distanciamento social. Com isso, o plano está em reformulação para a adequação a oferta de atividades não presenciais, inclusive para se manter contato e atender os estudantes que não tem comunicação através de TICD. Isso resultou em uma nova avaliação e adequação do Plano Estratégico de Permanência e Êxito.
Meta 17: Atingir 100% de permanência dos estudantes atendidos pelos editais da Assistência Estudantil	
Ação 17.1: Ofertar ações do Programa 2994 - Assistência ao Estudante da Educação Profissional e Tecnológica.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$1.035.493,00	Recurso Executado: R\$ 42.103,55
Resultados esperados: Atendimento aos estudantes com auxílio alimentação e transporte escolar.	Resultados alcançados: 100 estudantes foram atendidos com alimentação café da manhã, almoço e janta e 71 com almoço, no período não tivemos desistência. 108 estudantes atendidos com o auxílio transporte, conforme resultado preliminar do edital 01/2020. OBS: Foi realizado o pagamento de R\$ 42.646,52 com RAP referente a 2019.
Meta 18: Atingir 75% de oferta de auxílio financeiro para os estudantes em situação de vulnerabilidade social.	
Ação 18.1: Divulgar as ações do Programa Assistência ao Estudante da Educação Profissional e Tecnológica.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Manutenção do acesso aos estudantes em situação de vulnerabilidade social ao auxílio alimentação e transporte escolar.	Resultados alcançados: Foi divulgado o edital 01/2020 em todas as turmas, murais, distribuição de cartaz, agendamento no laboratório de informática para orientação, inscrição nos auxílios e entrega de documentos.
Meta 19: Atingir 100% de mapeamento do perfil de renda per capita auto declaratória dos estudantes.	
Ação 19.1: Criar banco de dados com informações referentes à renda per capita dos estudantes.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Desenvolvimento de ferramenta que possa proporcionar o acompanhamento dos estudantes	Resultados alcançados: Ação realizada com o auxílio do banco de dados do SUAP, todos os estudantes foram incentivados a responder o questionário, ao fazer a relação dos estudantes e ao identificar os que não tinham respondido o questionário enviamos mensagem ou ligamos para que respondessem.

CAMPUS AVANÇADO BONFIM

Meta 16: Reduzir o índice de evasão para 30%.	
Ação 16.1: Elaborar e executar o Plano de Ação Anual de Permanência e Êxito do Campus.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Promover a permanência e êxito dos estudantes do Campus	Resultados alcançados: Prevista para o segundo semestre.
Meta 17: Atingir 100% de permanência dos estudantes atendidos pelos editais da Assistência Estudantil	
Ação 17.1: Continuar com a parceria com a Pró-Reitoria de Ensino, materiais de divulgação sobre a oferta de programas e projetos disponíveis de permanência estudantil do IFRR.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumentar o número de estudantes participantes nos programas ofertados pela Assistência Estudantil.	Resultados alcançados: No Edital 01/2020 - PROEN/IFRR, foram selecionados 22 (vinte e dois estudantes) para serem beneficiados com o Auxílio Financeiro Alimentação e 18 (dezoito) estudantes para serem beneficiados com o Auxílio Financeiro Apoio à Formação Estudantil.
Ação 17.2: Ofertar ações do Programa 2994 - Assistência ao Estudante da Educação Profissional e Tecnológica.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$40.000,00	Recurso Executado: R\$ 1.200,00
Resultados esperados: Disponibilizar o acesso aos programas sociais promovidos pela instituição visando a permanência e êxito dos estudantes em situação de vulnerabilidade social.	Resultados alcançados: 22 (vinte e dois) estudantes foram beneficiados com o recebimento do Auxílio Financeiro Alimentação e 18 (dezoito) estudantes foram selecionados para receberem o Auxílio Financeiro Apoio à Formação Estudantil e isso está impactando diretamente na permanência dos estudantes no Curso Técnico em Administração Subsequente.
Ação 17.3: Promover ações sistemáticas de acolhimento e de acessibilidade ao estudante, visando contribuir para o desenvolvimento bio-psíquico social dos estudantes no ambiente escolar.	
Período previsto para execução: Semestral	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Proporcionar ao estudante o conhecimento da estrutura organizacional da instituição, a Organização Didática do IFRR e a Proposta Pedagógica do curso no qual está ingressando.	Resultados alcançados: Foi realizada a divulgação através de folder e de forma presencial as orientações e mobilização com estudantes no dia 05/02/202 durante o Acolhimento.
Meta 18: Atingir 75% de oferta de auxílio financeiro para os estudantes em situação de vulnerabilidade social.	

Ação 18.1: Realizar monitoramento permanente das condições de vulnerabilidade dos estudantes.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Elaborar diagnóstico com o intuito de identificar os fatores sociais que interferem na permanência e desempenho acadêmico do estudante e atuar com estratégias pedagógicas e com os programas sociais para minimizar a evasão.	Resultados alcançados: Prevista para o segundo semestre.
Ação 18.2: Promover ações sistemáticas que intensifiquem o atendimento de estudantes em condições de vulnerabilidade nos programas ou atividades de Permanência e êxito do Estudante.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Agir com celeridade para minimizar o índice de evasão e possibilitar que o estudante tenha um bom desempenho acadêmico.	Resultados alcançados: Prevista para o segundo semestre.
Meta 19: Atingir 100% de mapeamento do perfil de renda per capita auto declaratória dos estudantes.	
Ação 19.1: Dar continuidade ao mapeamento do perfil socioeconômico, bio-psíquico, educacional e étnico-cultural dos estudantes regularmente matriculados no Campus.	
Período previsto para execução: Anual	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Subsidiar o planejamento institucional, de estatísticas e acesso aos programas sociais ofertados pela instituição.	Resultados alcançados: 23 (vinte e três) estudantes preencheram o questionário socioeconômico.
Ação 19.2: Dar continuidade a realização de divulgação, sensibilização e convite coletivo aos estudantes para realização do mapeamento do perfil socioeconômico, bio-psíquico, educacional e étnico-cultural utilizando todos os recursos comunicacionais e informacionais do Campus.	
Período previsto para execução: Anual	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Obter informações para subsidiar as ações institucionais.	Resultados alcançados: Foi realizada a divulgação através de folder e de forma presencial as orientações e mobilização com estudantes no dia 05/02/202 durante o Acolhimento. O resultado foi 23 (vinte e três) estudantes preencheram o questionário socioeconômico.

CAMPUS BOA VISTA

Meta 16: Reduzir o índice de evasão para 30%.	
Ação 16.1: Realizar formação em metodologias ativas de ensino-aprendizagem.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: 40 servidores capacitados em metodologias ativas	Resultados alcançados: Realizada capacitação em ambiente virtual de aprendizagem AVA-Moodle, para atender a oferta de atividades não presenciais em decorrência da Pandemia por COVID-19, 45 docentes e 10 técnicos foram capacitados; 430 discentes. Realizadas 3 oficinas de capacitação para utilização da Plataforma Google Classroom, 49 docentes foram capacitados, e 154 estudantes foram capacitados.
Ação 16.2: Monitorar rendimento acadêmico dos estudantes.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Estudantes em situação de retenção identificados e encaminhados para atendimento específico.	Resultados alcançados: Monitoramento em execução, realizados registros via ETEP, 53 discentes acompanhados de fevereiro a junho de 2020.
Ação 16.3: Implementar ações pedagógicas a partir do Programa INOVA.	
Período previsto para execução: 2º ao 4º trimestre	
Recurso Previsto: R\$20.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Quatro Projetos implementados e estudantes em situação de retenção atendidos.	Resultados alcançados: Até o final do primeiro semestre não houve execução da despesa por conta da interrupção das atividades devido a Pandemia da COVID-19.
Ação 16.4: Implementar ações de ensino-aprendizagem a partir do programa de Monitoria.	
Período previsto para execução: 2º ao 3º trimestre	
Recurso Previsto: R\$19.200,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Ações de monitoria implementadas com 12 monitores por um período de 4 meses.	Resultados alcançados: Neste primeiro semestre decidiu-se repassar o crédito orçamentário para a EAD, para contratação de serviço de pessoa física, alterando assim a natureza da despesa. No entanto, o empenho e liquidação ocorrerá a partir do segundo semestre.
Ação 16.5: Implementar ações de currículo integrado, ensino, pesquisa, extensão e inovação, para estimular aprendizagem significativa.	
Período previsto para execução: 2º ao 4º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00

Resultados esperados: Currículo integrado implementado com projetos integradores junto aos estudantes com maior risco de retenção.	Resultados alcançados: Projetos integradores estão sendo reformulados para atender a demanda das atividades não presenciais, deverão ser implementados a partir do segundo semestre letivo.
Meta 17: Atingir 100% de permanência dos estudantes atendidos pelos editais da Assistência Estudantil	
Ação 17.1: Implementar Programa de atendimento/acompanhamento psicossocial e pedagógico, interdisciplinar e multiprofissional.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
<p>Resultados esperados: Desenvolver ações de Assistência Estudantil na perspectiva de promover a inclusão social/educacional de estudantes em situação de vulnerabilidade social, na tentativa de minimizar situações segregadoras e/ou excludentes no campo sócio educacional e de saúde, que possam viabilizar o acesso, a permanência, êxito e a prevenção à evasão escolar.</p>	<p>Resultados alcançados: Visando o alcance dos resultados foi realizado: - Publicação de Edital de Assistência Estudantil 01/2020 para oferta de Auxílio Alimentação e Auxílio Transporte; - Avaliação socioeconômica dos estudantes para concessão dos auxílios Alimentação e Transporte por meio do Módulo de Atividades Estudantis/SUAP; - Ação Atendimentos de Estudantes com doação de alimentos (demanda da gestão/CBV) - Elaboração lista de estudantes veteranos e novatos regularmente matriculados, em situação extrema de insuficiência de recursos financeiros/vulnerabilidade social, a partir análise dos casos inseridos no Cadastro Único, os quais são usuários prioritários dos programas de assistência estudantil do IFRR/<i>Campus</i> Boa Vista, em virtude dos impactos econômicos/sociais em decorrência da pandemia do COVID-19 visando traçar estratégias técnicas remotas para atendimento destes estudantes, obedecendo o isolamento social oficial, a ética e responsabilidade no manuseio das informações do usuário do Serviço Social frente a suspensão das atividades acadêmicas, de 18 de março a 5 de abril de 2020/IFRR/Isolamento Social/ Portaria Nº 1/2020 CCEC/REITORIA/IFRR, de 17/03/2020; - Elaboração/sistematização de estudo técnico para atender a solicitação do Ofício 1/2020 - CCEC/REITORIA/IFRR, de 2 de abril de 2020 do Comitê de Crise para Enfrentamento ao Coronavírus do IFRR que solicita estudo técnico em relação a viabilidade de pagamento de auxílio emergencial à estudantes no período de suspensão do calendário acadêmico do IFRR.; - Atendimento remoto a discentes do IFRR/<i>Campus</i> Boa Vista a partir das demandas enviadas via e-mail corporativo da CAES, visando subsidiar informações qualificadas sobre atendimentos na área do Serviço Social,</p>

Psicologia, Médica, Enfermagem e Odontologia, além de subsidiar apoio para esclarecimento de dúvidas, orientações e encaminhamentos, sobretudo, estimulando a prevenção à saúde, suporte as questões emocionais no contexto da pandemia pelo COVID-19 e de isolamento social;

- Participação na reunião com o Grupo de Trabalho PNAE para discussão e análise referente ao Processo do Programa Nacional de Alimentação Escolar-PNAE no âmbito do IFRR, instaurado pelo Comitê de Crise para Enfrentamento do Novo Coronavírus do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima, conforme Portaria n.º 319/2020-GAB/REITORIA/IFRR, de 16/3/2020;
- Elaboração de estudo técnico pelo Grupo de Trabalho PNAE para atender a solicitação da Portaria n.º 319/2020-GAB/REITORIA/IFRR, de 16/3/2020, que considerando a pandemia da COVID-19, visa viabilizar a implementação do Programa Nacional de Alimentação Escolar-PNAE no âmbito do IFRR.
- Elaboração lista de 268 (duzentos e sessenta e oito) estudantes em situação de vulnerabilidade social da Assistência Estudantil Edital 01/2020 dos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio para serem contemplados com Programa Nacional de Alimentação Escolar/PNAE com seus respectivos endereços, números de telefone e e-mails;
- Apoio da equipe médica, de enfermagem, psicologia e odontologia no desenvolvimento de atividades junto aos estudantes em suas áreas de atuação/demandas profissionais específicas na perspectiva de fortalecer a permanência e êxito dos estudantes no CBV;
- Elaboração de Parecer Social quanto a viabilidade da Utilização de Recursos do Programa Nacional de Assistência Estudantil – PNAES para Inclusão Digital de discentes do IFRR/*Campus* Boa Vista em virtude da situação de excepcionalidade ocasionada pela pandemia do Coronavírus (COVID-19) e necessidade de cumprimento de atividades acadêmicas não presenciais, conforme Portaria Normativa 2/2020 – GAB/REITORIA/IFRR, DE 18/05/2020, ocorreu reunião dia 09/06/20 Extraordinária convocada pela Direção Geral e Direção de Ensino do *Campus* Boa Vista com a participação

	<p>das assistentes sociais, coordenação de Assistência Estudantil - COAE e Diretora de Administração e Planejamento, com seguintes pautas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Levantamento dos créditos da Assistência Estudantil que deixaram de ser executados no primeiro semestre de 2020 (devido a suspensão das aulas em virtude da pandemia provocada pela COVID-19); 2. Redefinição das ações da Assistência Estudantil com remanejamento de créditos para execução no segundo semestre de 2020, ficando decidido que frente à necessidade de ensino remoto imposto pela pandemia do COVID-19, serão contemplados com Programa de Acesso/Apoio à inclusão digital, preferencialmente, os alunos mais vulneráveis e com necessidades educacionais específicas a fim de viabilizar a manutenção da permanência estudantil e prevenção à evasão escolar, ficando assim definido na ordem de atendimentos: <ol style="list-style-type: none"> 1. 23 (vinte e três) estudantes com necessidades educacionais específicas dos Cursos Integrados, Subsequentes e Superiores; 2. 226 (duzentos e vinte e seis) estudantes em situação de vulnerabilidade social dos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio; 3. 168 (cento e sessenta e oito) estudantes dos Cursos Superiores; 4. Atender casos excepcionais de estudantes remanescentes de demandas emergencial. <ul style="list-style-type: none"> - Aplicação de Formulários de Pesquisa Eletrônica sobre as condições socioeconômicas, educacionais e de acesso à internet junto aos estudantes do NAPNE na perspectiva de concessão de Acesso/Apoio à inclusão digital.
<p>Ação 17.2: Monitoramento da prestação de serviço de alimentação do restaurante do IFRR aos discentes da assistência estudantil. Fortalecimento da permanência estudantil, sobretudo por meio de Programas Estudantis. (sugestão)</p>	
<p>Período previsto para execução: Contínuo</p>	
<p>Recurso Previsto: R\$0,00</p>	<p>Recurso Executado: R\$0,00</p>
<p>Resultados esperados: Fortalecimento da permanência estudantil dos estudantes atendidos pelo Programa de Auxílio Alimentação na perspectiva de evitar a evasão escolar.</p>	<p>Resultados alcançados: O monitoramento na prestação de serviço de alimentação foi interrompido dado à suspensão do calendário escolar provocada pela pandemia do COVID-19.</p>

Ação 17.3: Assessorias/orientações de competência do Serviço Social às Coordenações de cursos, docentes e técnicos administrativos em relação a problemas socioeconômico e familiares dos estudantes.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Fortalecer Coordenações de cursos, docentes, técnicos administrativos e equipe gestora com orientações no campo sociofamiliar na perspectiva de resolução de problemas e da permanência estudantil.	Resultados alcançados: No início do semestre letivo - 2020 às coordenações de cursos, docentes e gestores procuraram o Serviço Social na perspectiva de resolução de problemas/orientações no campo sociofamiliar. Até o momento de suspensão do calendário escolar provocada pela pandemia do COVID-19, o resultado alcançado foi de: melhor qualificar as abordagens realizadas aos estudantes e medição das dificuldades sociofamiliares dos alunos.
Meta 18: Atingir 75% de oferta de auxílio financeiro para os estudantes em situação de vulnerabilidade social.	
Ação 18.1: Lançar editais para processo de seleção dos estudantes para concessão dos programas da assistência estudantil (alimentação e transporte).	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$900.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Edital Único lançado em janeiro de 2020 - que regulamentou o processo seletivo de estudantes para os Programas de Assistência(AE) Estudantil. Previsão de atendimento: 290 estudantes com Auxílio Alimentação e 466 estudantes com Auxílio Transporte.	Resultados alcançados: Após a publicação do Edital 01/2020/PROEN/IFRR, foram cumpridas as seguintes etapas do planejamento: a) ampla divulgação do Edital 01/2020 no <i>Campus</i> Boa Vista; b) publicação do cronograma de execução e divulgação; c) divulgação do período de inscrições para os programas de AE; d) homologação da relação dos inscritos e, e) cumprimento do período de avaliação socioeconômica/documental/entrevistas e visitas domiciliares dos estudantes pré-selecionados. O cumprimento do Cronograma do Edital 01/202 foi possível até a produção do documento com resultado preliminar dos estudantes classificados inicialmente, porém não foi possível a publicação desse resultado, bem como concluir as demais etapas do Cronograma no CBV por conta da suspensão das aulas decorrente da pandemia pelo COVID-19. As etapas não concluídas do Edital 01/2020 foram: publicação do resultado preliminar; período de interposição de recursos; respostas aos recursos; publicação do resultado final e convocação para reunião com os estudantes contemplados.

	O resultado preliminar do processo seletivo da AE, contemplou: <ul style="list-style-type: none"> • 518 estudantes com auxílio alimentação • 508 estudantes com auxílio transporte
Meta 19: Atingir 100% de mapeamento do perfil de renda per capita auto declaratória dos estudantes.	
Ação 19.1: Realizar análise de dados referentes ao perfil autodeclarado dos estudantes regularmente matriculados.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Possibilitar traçar o perfil social dos estudantes inseridos no Sistema SUAP a fim de direcionar ações de apoio social que fortaleçam a possibilidade de permanência estudantil e conclusão de curso.	Resultados alcançados: A partir do preenchimento das informações socioeconômicas de 1030 (um mil e trinta) estudantes participantes do processo seletivo da Assistência Estudantil-2020, que responderam os questionários socioeconômicos disponibilizados no SUAP, foi possível direcionar ações de Acesso/Apoio Digital (elaboração de Parecer Social) para os estudantes vulneráveis frente ao ensino remoto.
Ação 19.2: Divulgar massivamente junto aos estudantes em vulnerabilidade social todos os Programas com Bolsas ofertados pro Campus.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Atingir pelo menos 40% dos estudantes em vulnerabilidade sendo atendidos com bolsas de programas institucionais, buscando aumentar a taxa de permanência e êxito.	Resultados alcançados: Conhecimento por parte dos estudantes e seus familiares dos Programas de Assistência Estudantil a partir de reuniões realizadas com os alunos e seus familiares no início do ano letivo Estratégias utilizadas: Divulgação no site institucional, redes sociais, produção de vídeo tutorial sobre o Módulo de Atividades Estudantil/SUAP- Caracterização Socioeconômica/Inscrição; apresentação do Módulo Atividades Estudantil para estudantes por modalidade de curso; orientações individuais aos estudantes e familiares sobre os editais.
Ação 19.3: Definir fluxo e ações sistemáticas de intervenção em articulação com a família e a rede de proteção à criança e ao adolescente.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Possibilitar acessibilidade dos estudantes em articulação com seus familiares à rede de proteção e serviços socioassistenciais e de saúde conforme demanda apresentada.	Resultados alcançados: Acesso dos estudantes aos serviços e à rede de proteção socioassistencial e de saúde por meio de mediações e contatos realizados pelos profissionais da COAE, DAPE, Coordenação de Cursos do CBV envolvidos nos atendimentos.

Ação 19.4: Manter estudantes veteranos participantes dos Programas de Assistência Estudantil, de acordo como perfil de vulnerabilidade social com Auxílio Alimentação e Auxílio Transporte.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Estudantes veteranos, em situação de vulnerabilidade social, inseridos como beneficiários dos programas de Assistência Estudantil de anos anteriores a cada início do semestre seletivo, por critério de renda per capita de até 1,5 salários mínimos, visando a permanência e o êxito no percurso formativo no Campus Boa Vista/IFRR.	Resultados alcançados: Previsto para ser implantado no 1º semestre de 2020, porém não foi executado devido a decisão dos cinco campi em ofertar Edital Único da Assistência Estudantil no âmbito do IFRR.
Ação 19.5: Conceder o acesso ao Auxílio Alimentação e Auxílio Transporte aos Estudantes em situação de vulnerabilidade social que ingressam por meio de cotas sociais.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Estudantes que ingressam no Campus Boa Vista/IFRR por meio de cotas sociais. Inseridos/beneficiados com Auxílio Alimentação e Transporte, por critério de renda per capita de até 1,5 salários mínimos	Resultados alcançados: Previsto para ser implantado no 1º semestre de 2020, porém não foi executado devido a decisão dos cinco campi em ofertar Edital Único da Assistência Estudantil no âmbito do IFRR.

CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
Meta 16: Reduzir o índice de evasão para 30%.	
Ação 16.1: Executar o Plano Estratégico de Permanência e Êxito.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Contribuir para permanência e êxito dos estudantes.	Resultados alcançados: Foram realizadas intervenções especializadas (como Pedagogia, Serviço Social e Serviço de Enfermagem, de Psicologia), quando necessárias, visando a permanência e êxito dos estudantes. Muitas das intervenções foram de atendimentos aos responsáveis, fortalecendo o apoio da família e do estudante. Os atendimentos foram de forma presencial e telefônica. Temos registrados no ETEP no Primeiro semestre 99 estudantes que estão sendo acompanhados.
Meta 17: Attingir 100% de permanência dos estudantes atendidos pelos editais da Assistência Estudantil	

Ação 17.1: Criar, em parceria com a Pró-reitoria de Ensino, materiais de divulgação sobre a oferta de programas e projetos disponíveis de permanência estudantil do IFRR.	
Período previsto para execução: 1º e 3º trimestre	
Recurso Previsto: R\$179.860,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Possibilitar aos estudantes acesso aos programas e projetos ofertados no campus.	Resultados alcançados: Divulgação de um edital único (Edital 01/2020) da Assistência Estudantil lançado pela PROEN. No qual foram destinados o valor de R\$179.860,00 divididos em dois tipos de auxílios: Alimentação com valor de R\$139.840, para atender 76 estudantes e Transporte com o valor de R\$40.040, para atender 58 estudantes . Este último visava atender os estudantes de todas as modalidades de ensino.
Ação 17.2: Realizar acompanhamento de desempenho dos estudantes inseridos na assistência estudantil mediante os fluxos e ferramentas pedagógicas já estabelecidas.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Identificar os estudantes com baixo desempenho escolar, visando uma intervenção precoce que garanta o êxito acadêmico.	Resultados alcançados: São realizados atendimentos individuais ao estudante pela equipe técnico-pedagógico, que utilizam os dados do QAcadêmico e são realizados registros no SUAP, além das demandas que eram repassadas pelo Conselho de Classe. Porém devido a suspensão das aulas, as atividades foram interrompidas no dia 18 de março e somente retornaram em meados de junho.
Ação 17.3: Promover ações sistemáticas de acolhimento e de acessibilidade ao aluno, visando contribuir para o desenvolvimento bio-psíquico social dos estudantes no ambiente escolar.	
Período previsto para execução: 1º e 3º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Garantir o pertencimento do estudante como parte integrante da instituição, oportunizando um ambiente acolhedor que possibilite o respeito as diferenças sociais de cada indivíduo.	Resultados alcançados: Os estudantes são atendidos pela equipe multiprofissional por livre demanda. Todos são atendidos, suas queixas ou necessidades são acolhidas e registradas no ETEP para possíveis atendimentos especializados. Infelizmente não possuímos o profissional da Psicologia no CBVZO. Mas a profissional do CAB se disponibilizou e atendeu os estudantes considerados como prioritários no ETEP - SUAP no início do ano, antes da suspensão das aulas. No período de pandemia, houve a disponibilidade do serviço de atendimento psicológico on-line.

Meta 18: Atingir 75% de oferta de auxílio financeiro para os estudantes em situação de vulnerabilidade social.	
Ação 18.1: Monitoramento permanente das condições de vulnerabilidade dos estudantes.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Identificar e intervir nas situações de risco visando minimizar os impactos na vida acadêmica do estudante.	Resultados alcançados: É realizado o contato telefônico com os pais dos estudantes, o CBVZO possui um grupo de whatsapp dos pais dos estudantes que estão inseridos nos Programas da Assistência Estudantil, onde são repassadas informações relevantes. Além das reuniões que são feitas internamente. Em março foi realizada uma reunião de pais presencialmente e no mês de julho (dia 10) foi realizada uma reunião via google Meet, no qual muitos pais participaram efetivamente, onde além de vários temas, foi tratado sobre o retorno do Projeto do Auxílio Alimentação.
Ação 18.2: Promover ações sistemáticas que intensifiquem o atendimento de estudantes em condições de vulnerabilidade nos programas ou atividades de Permanência e êxito do Estudante.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Favorecer a permanência e êxito dos estudantes em vulnerabilidade social.	Resultados alcançados: atendimentos especializados pela equipe multiprofissional; Acompanhamento de frequência e rendimento escolar dos estudantes que estão inseridos nos Projetos da Assistência Estudantil. Durante o período de pandemia, respeitando o período de isolamento social seguiram outras ideias de atendimentos: Desenvolvimento do Projeto CBVZO mais perto de você, com a Live ofertada pela equipe técnico-pedagógica com o tema Como manter o ritmo de estudo em tempos de pandemia; Oferta de atendimento on-line do serviço de psicologia. Parceria com a Proen para a oferta de uma live realizada por um profissional da Psicologia, para o 2º semestre.
Ação 18.3: Lançar editais para processo de seleção dos estudantes para concessão dos programas da assistência estudantil (alimentação e transporte).	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$179.860,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Atender a demanda dos estudantes identificados no perfil (vulnerabilidade social).	Resultados alcançados: Lançado um edital único pela Proen - Edital 01/2020 com os auxílios alimentação e transporte para os estudantes do

	<p>CBVZO. Foram realizadas divulgação em todas as turmas do CBVZO sobre o Edital vigente. A adesão dos estudantes foi muito boa, porém o tempo curto e a forma de anexar os documentos causou muita desistência e erros documentais. Mesmo assim, obedecendo ao cronograma, em tempo hábil foram classificados os 76 estudantes do auxílio alimentação e os 58 do auxílio transporte. Porém devido a portaria que suspendeu as atividades presenciais e com a possibilidade do Edital 01/2020 ser suspenso não conseguimos efetuar o pagamento de direito referente a 14 dias do mês de março. No mês de julho solicitamos ao DAP o pagamento referente ao mês de março e demos sequência aos pagamentos dos auxílios alimentação, referente aos meses de junho e julho, baseados no calendário letivo de 2020, conforme acordado com a Direção de Ensino e Direção Geral. Foi dada continuidade do Auxílio alimentação para o ano letivo 2020, porém devido a portaria de suspensão de aulas presenciais, houve a suspensão do auxílio transporte. Durante o primeiro semestre a equipe de Acompanhamento da Assistência Estudantil, realizou estudos sobre a viabilidade de concessão de auxílio para dados móveis. O Projeto de Apoio a Inclusão Digital, que visa auxiliar com valor mensal os estudantes que foram identificados que utilizam os dados móveis para executar as atividades não presenciais e que estão em situação de vulnerabilidade social atenderá cerca de 78 estudantes mensalmente. O projeto tem prazo para início do 2º semestre.</p>
<p>Meta 19: Atingir 100% de mapeamento do perfil de renda per capita auto declaratória dos estudantes.</p>	
<p>Ação 19.1: Acompanhar programa de Informática específico que viabilize a realização do mapeamento do perfil socioeconômico, bio-psíquico, educacional e étnico-cultural dos estudantes regularmente matriculados no Campus.</p>	
<p>Período previsto para execução: 1º ao 3º trimestre</p>	
<p>Recurso Previsto: R\$0,00</p>	<p>Recurso Executado: R\$0,00</p>
<p>Resultados esperados: Garantir a obrigatoriedade de preenchimento dos questionários de mapeamento do perfil socioeconômico, bio-psíquico, educacional e étnico-cultural no ato da matrícula através do SUAP.</p>	<p>Resultados alcançados: Utilização do SUAP para consolidação dos dados acadêmicos e caracterização socioeconômica dos estudantes, e somente participam dos processos seletivos aqueles que preenchem o questionário</p>
<p>Ação 19.2: Viabilizar a divulgação, sensibilização e convite coletivo dos estudantes para realização do mapeamento do perfil socioeconômico, bio-psíquico, educacional e étnico-cultural utilizando todos os recursos comunicacionais e informacionais do Campus.</p>	

Período previsto para execução: 1º ao 3º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Garantir a identificação do perfil socioeconômico dos estudantes da instituição	Resultados alcançados: A equipe de acompanhamento da Assistência Estudantil passou em todas as salas de aulas no período de 10 a 14 de fevereiro comunicando a necessidade dos estudantes preencherem o suap para participação no edital da AE.

CAMPUS NOVO PARAÍSO	
Meta 16: Reduzir o índice de evasão para 30%.	
Ação 16.1: Executar o Plano Estratégico de Permanência e Êxito.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$3.010,00	Recurso Executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Garantir maior qualidade do ensino. Possibilitando que este aluno não tenha apenas o acesso à educação profissional, bem como sua permanência com êxito.	Resultados alcançados: Foram realizadas intervenções especializadas (como Pedagogia, Serviço Social e Psicologia), quando necessárias, visando a permanência e êxito dos estudantes. Para buscar entender a realidade de cada estudante, foi aplicado questionário diagnóstico para 100% dos alunos matriculados nos cursos presenciais, buscando adequar a estratégia pedagógica para a realidade de cada estudante a fim de garantir a continuidade do ensino em meio a pandemia. Melhora no processo de comunicação com os estudantes, através da criação dos grupos de WhatsApp, canal no YouTube e Instagram, objetivando manter a comunicação constante com os discentes e mantê-los informados sobre diversos assuntos.
Meta 17: Atingir 100% de permanência dos estudantes atendidos pelos editais da Assistência Estudantil	
Ação 17.1: Ofertar ações do Programa 2994 - Assistência ao Estudante da Educação Profissional e Tecnológica.	
Período previsto para execução: Semestral	
Recurso Previsto: R\$1.415.143,00	Recurso Executado: R\$ 176.145,02
Resultados esperados: Proporcionar a igualdade de condições para o acesso, a permanência e a conclusão de curso na Instituição.	Resultados alcançados: Não houve tempo hábil para executar o Edital do Auxílio Alimentação de 2020 por causa das medidas adotadas para o enfrentamento da COVID-19. Foram atendidos 448 estudantes por meio do Auxílio Transporte Escolar. Houve atendimento de 100% dos estudantes do Ensino Superior com o

	Auxílio Moradia Estudantil, total de 82 discentes. Foram assistidos 172 discentes com Alimentação Estudantil conforme resultado do Edital de Auxílio Alimentação de 2019.
Ação 17.2: Implementar fluxos e ferramentas de acompanhamento do desempenho pedagógico dos estudantes inseridos na assistência estudantil.	
Período previsto para execução: Semestral	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Diagnósticos mais precisos cruzando dados das coordenações de curso, monitoramento realizado pelos próprios estudantes e a partir dos atendimentos realizados na COAES.	Resultados alcançados: Foram realizados acompanhamentos aos estudantes que estavam com baixo desempenho, a partir de dados fornecidos pela Coordenação de Curso e nos Conselhos de Classe. Foram realizadas orientações quanto a influência da inassiduidade no rendimento escolar, direitos e deveres dos discentes e sobre a autogestão da vida escolar por meio de cronograma e técnicas de estudo. Através da ferramenta ETEP, foi possível acompanhar diretamente 54 atendimentos.
Meta 18: Atingir 75% de oferta de auxílio financeiro para os estudantes em situação de vulnerabilidade social.	
Ação 18.1: Realizar monitoramento permanente das condições de vulnerabilidade dos estudantes.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Acompanhar de perto a realidade dos alunos do campus, garantindo assim sua permanência e êxito.	Resultados alcançados: Foram realizadas ligações aos pais e responsáveis dos discentes em situação de vulnerabilidade e realizamos ações internas. Foram realizadas visitas aos domicílios dos discentes que não conseguimos contato por meio telefônico ou mídias digitais. A partir dessas ações, foi realizado levantamento preliminar e ranqueamento dos discentes em vulnerabilidade socioeconômica. Por conta do Isolamento Social e Suspensão das aulas Presenciais ocasionadas pelo COVID-19, foi oferecido aos discentes atendimento Psicológico on-line. Foram realizados 05 atendimentos.
Ação 18.1: Promover ações sistemáticas que intensifiquem o atendimento de estudantes em condições de vulnerabilidade nos programas ou atividades de Permanência e êxito do Estudante.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00

<p>Resultados esperados: Proporcionar a igualdade de condições para o acesso, a permanência e a conclusão de curso na Instituição.</p>	<p>Resultados alcançados: Discentes são atendidos regularmente com Auxílio Transporte Escolar; Auxílio Alimentação e disponibilização de Moradia Estudantil aos discentes do Ensino Superior. Não houve continuidade nas ofertas dos auxílios supracitados a partir da data de 18/03/2020, ocasionado pela Suspensão das Aulas Presenciais no Campus e medidas de prevenção e enfrentamento ao COVID-19.</p> <p>Na aplicação do questionário diagnóstico/entrevista, os servidores foram instruídos a apontarem potencial aluno em vulnerabilidade, essas informações eram repassadas a COAES que fazia as intervenções.</p> <p>Aplicação de questionário diagnóstico para 100% dos responsáveis legais dos alunos. A entrevista era feita por um servidor através de ligação telefônica ou conversas por WhatsApp. Objetivo da ação era levantamento de informações para subsidiar o início das atividades não presenciais e prestar esclarecimentos aos responsáveis sobre o momento atual da pandemia.</p>
<p>Meta 19: Atingir 100% de mapeamento do perfil de renda per capita auto declaratória dos estudantes.</p>	
<p>Ação 19.1: Criar e implementar Programa de Informática específico que viabilize a realização do mapeamento do perfil socioeconômico, bio-psíquico, educacional e étnico-cultural dos estudantes regularmente matriculados no Campus.</p>	
<p>Período previsto para execução: Semestral</p>	
<p>Recurso Previsto: R\$0,00</p>	<p>Recurso Executado: R\$0,00</p>
<p>Resultados esperados: Com a implementação de programa ou sistema ter-se-á celeridade em compilação dos dados e assim promover diagnósticos mais próximos da realidade e de forma mais rápida.</p>	<p>Resultados alcançados: Utilização do SUAP para consolidação dos dados acadêmicos e caracterização socioeconômica dos estudantes. Preenchimento de questionário diagnóstico para 100% dos alunos matriculados.</p>
<p>Ação 19.2: Viabilizar a divulgação, sensibilização e convite coletivo dos estudantes para realização do mapeamento do perfil socioeconômico, bio-psíquico, educacional e étnico-cultural utilizando todos os recursos comunicacionais e informacionais do Campus.</p>	
<p>Período previsto para execução: Semestral</p>	
<p>Recurso Previsto: R\$0,00</p>	<p>Recurso Executado: R\$0,00</p>
<p>Resultados esperados: Produção democrática de exames mais próximo da realidade social dos estudantes.</p>	<p>Resultados alcançados: A ação estava prevista para acontecer em atendimento ao Edital 01/2020 da PROEN no mês de março/2020, no entanto, por conta da pandemia causada pelo COVID-19, a atividade irá acontecer no segundo semestre.</p>

AÇÕES NÃO PREVISTAS NO PAT

CAMPUS NOVO PARAÍSO	
META XX:	
Ação: Participação do Grupo de Trabalho de Saúde Mental.	
Período de execução: O referido Grupo de Trabalho teve início no dia 11 de maio de 2020 por intermédio da Portaria 460/2020 e está em atuação até o presente momento.	Recurso executado: R\$0,00
Justificativa: O Objetivo do GT é traçar Políticas de Saúde Mental do IFRR, tendo como eixo norteador aspectos que atravessam e perpassam a interação interpessoal no contexto educacional	Resultados alcançados: Até o presente momento foram feitas capacitações sobre os eixos definidos e reuniões com os membros da equipe para discussões e ajustamentos na produção da Política. Busca-se a conclusão da produção teórica em que consta a definição e conceituação de cada eixo, bem como os procedimentos, fluxos e encaminhamentos para os casos.
META	
CAMPUS BOA VISTA	
Ação: Instalação do SelfCheck	Recursos executados:
Período da Instalação: O autoatendimento foi instalado em 20/05/2020, sistema é baseado na tecnologia (RFID) que permite o controle ao acervo bibliográfico, entrada e saída de materiais e inventário.	Resultados alcançados: Agiliza os processos de empréstimo de livros para a comunidade acadêmica.

2 PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

Objetivo Estratégico: Fortalecer as ações da pesquisa aplicada, da pós-graduação e a inovação em prol do desenvolvimento social, cultural, econômico e científico da Região Norte

Macroprocesso 1: Promoção da Pesquisa

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO	
META 1: Assessorar as unidades do IFRR na criação, consolidação e demais atividades finalísticas relacionadas aos grupos de pesquisa.	
Ação 1.1: Monitorar as ofertas dos Campi.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Consolidação dos grupos existentes e criação de novos grupos de pesquisa.	Resultados alcançados: Criação e certificação do grupo: Grupo de Pesquisa em Educação Matemática e suas Tecnologias. Total: 20 grupos de pesquisa do IFRR certificados
META 2: Ofertar em no mínimo 01 programa institucional de pesquisa para discentes e 01 para servidores.	
Ação 2.1: Incentivar o desenvolvimento de pesquisa aplicada.	
Período previsto para execução: 1º e 2º trimestre	
Recurso Previsto: R\$134.280,80	Recurso Executado: R\$ 10.338,80 R\$ 7.938,80 - descentralizado para Proad R\$ 1.200,00 - descentralizado para o Campus Amajari referente a bolsas de estudante PIPAD do edital nº02/2019/IFRR/PROPESQ R\$ 1.200,00 - descentralizado para o Campus Boa Vista referente a bolsas de estudante PIPAD do edital nº02/2019/IFRR/PROPESQ
Resultados esperados: Desenvolvimento de pesquisa aplicada.	Resultados alcançados: Remanejamento de recurso para possibilitar aquisições de materiais e equipamentos para o combate a pandemia COVID-19. Finalização de 2 projetos selecionados em edital do Programa Institucional de Pesquisa Aplicada - Docente iniciados em 2019. Edital do Programa Institucional de Pesquisa Aplicada - Docente (edital n. 02/2020/IFRR/Propesq) lançado em fevereiro de 2020 para selecionar 6 projetos de pesquisa aplicada, sendo necessário à sua interrupção em função da pandemia. Retificação do cronograma do edital de seleção de projetos lançado em junho, inscrições ocorrerão em agosto. Edital do Programa Institucional de Iniciação Científica (edital n. 01/2020/IFRR/Propesq), PIBICT e PIVICT, foram lançados em fevereiro

	com o objetivo de selecionar 42 de projetos de iniciação científica para receber bolsa. Em virtude da suspensão do calendário acadêmico em março, foi necessário também suspender o edital. No momento está sob análise de viabilidade. O edital de apoio a projetos de pesquisa na área de energia renovável está sob análise de viabilidade.
META 3: Atingir o quantitativo de 23 projetos de pesquisa com financiamento externo.	
Ação 3.1: Estimular o desenvolvimento de pesquisa com financiamento externo.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Desenvolvimento de pesquisas financiadas com recursos externos.	Resultados alcançados: PIBITI/CNPq: Envio proposta para pleitear cotas de bolsas do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação - Chamada PIBITI n. 08/2020. O IFRR foi contemplado com 5 cotas de bolsas. PIBIC/CNPq: Envio proposta para pleitear cotas de bolsas do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica - Chamada PIBIC Nº 10/2020. O IFRR foi contemplado com 10 cotas de bolsas. Lançamento de edital para selecionar projetos de pesquisa para os programas PIBIC e PIBITI fomentados pelo CNPq, ciclo 2020/2021. Resultado dos projetos classificados será divulgado em agosto. Finalização de 10 projetos do programa PIBIC e de 5 projetos do programa PIBITI referentes ao ciclo 2019/2020.
META 4: Alcançar o quantitativo de 06 periódicos científicos institucionais.	
Ação 4.1: Estimular a criação de periódicos científicos institucionais.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Criação de novos periódicos.	Resultados alcançados: Participação de dois servidores no curso “Qualificação editores” promovido pela Universidade Estadual do Rio Grande do Sul (curso em EaD). Participação de um servidor no curso de “Elaboração de e-book” promovido pela “ABED-Associação Brasileira de Educação a Distância” (curso em EaD).
Ação 4.2: Gerenciar o portal de periódicos científicos do IFRR.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00

Resultados esperados: Gerenciar o portal de periódicos científicos do IFRR.	Resultados alcançados: Gerenciamento do portal de periódicos científicos do IFRR.
META 5: Alcançar o quantitativo de 300 publicações científicas de servidores.	
Ação 5.1: Estimular a produção acadêmica oriunda do mestrado PROFEPT	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$7.500,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Publicações de resultados de pesquisa desenvolvidos por servidores e estudantes.	Resultados alcançados: Apresentação de proposta ao colegiado do curso do ProfEPT para a confecção de um e-book, reunindo trabalhos de docentes e estudantes do curso. Produção de três e-book oriundos de trabalhos realizados nos cursos de pós-graduação em Docência em Educação Física, Docência em Métodos e Técnicas de Ensino e Docência da Língua Espanhola na modalidade EAD do Campus Boa Vista. Ação iniciada em 2019. Previsão de publicação 2º semestre de 2020. Realização de uma inscrição, do IFRR, na Câmara Brasileira do Livro. Aquisição de um ISBN para o livro “Caderno de Resumos” organizado por dois servidores do IFRR.
Ação 5.2: Promover, apoiar e participar de eventos técnicos-científicos.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$14.752,00	Recurso Executado: R\$ 14.752,00 Recurso descentralizado ao Campus Boa Vista para a realização do Fórum de Integração.
Resultados esperados: Publicações de resultados de pesquisa desenvolvidos por servidores e estudantes em eventos técnicos-científicos.	Resultados alcançados: Apoio a realização do Fórum de Integração: ensino, pesquisa, extensão e inovação que será capitaneado pelo Campus Boa Vista.
Ação 5.3: Sensibilizar os servidores quanto à atualização de sua produção científica.	
Período previsto para execução: 2º e 4º trimestre	
Recurso Previsto: R\$1.793,60	Recurso Executado: R\$1.793,60 Recurso descentralizado para a Proad
Resultados esperados: Visibilidade da produção científica dos servidores	Resultados alcançados: Remanejamento de recurso para possibilitar aquisições de materiais e equipamentos para o combate a pandemia COVID-19.

CAMPUS AMAJARI	
META 1: Assessorar as unidades do IFRR na criação, consolidação e demais atividades finalísticas relacionadas aos grupos de pesquisa.	
Ação 1.1: Fomentar na unidade a criação de novos grupos de pesquisa e a consolidação dos já existentes.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Consolidação dos grupos existentes e criação de novos grupos de pesquisa	Resultados alcançados: A COPESQ deu apoio ao desenvolvimento e estruturação dos grupos de pesquisa já existentes no CAM. No primeiro semestre de 2020 não foram criados no CAM novos grupos de pesquisa. Porém, já está sendo articulada a criação de um novo grupo de pesquisa na área de energias renováveis.
META 2: Ofertar em no mínimo 01 programa institucional de pesquisa para discentes e 01 para servidores.	
Ação 2.1: Ofertar bolsas de iniciação científica por intermédio do Pibict.	
Período previsto para execução: Anual	
Recurso Previsto: R\$19.200,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Oportunizar o desenvolvimento de um senso crítico apurado, domínio de metodologias e ampliação das redes de contatos.	Resultados alcançados: Ação não executada no primeiro semestre em função da pandemia da COVID-19.
Ação 2.2: Incentivar a participação de discentes e servidores em editais institucionais de fomento à pesquisa.	
Período previsto para execução: Anual	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Inserir o estudante na iniciação científica e proporcionar ao docente acesso a outros programas institucionais da área de pesquisa.	Resultado alcançados: Não foram alcançados resultados satisfatórios nessa ação no primeiro semestre de 2020, pois quando as inscrições dos programas de institucionais de pesquisa estavam abertas, ocorreu a paralisação das atividades presenciais em função da pandemia da COVID-19. Porém, os docentes foram incentivados a participar do Programa Institucional de Incentivo a Pesquisa Aplicada Docente (PIPAD) que foi reaberto o edital, no entanto, houve baixa adesão.
Ação 2.3: Incentivar a participação de discentes e docentes no Pivict.	
Período previsto para execução: Anual	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00

Resultados esperados: Inserir o estudante na iniciação científica e incentivar a pesquisa voluntária.	Resultados alcançados: O Programa Institucional de bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica-PIBICT foi paralisado durante o primeiro semestre de 2020 devido a pandemia da COVID-19. Grande parte dos projetos voluntários de pesquisa advinha de estudantes que submetiam seus projetos na modalidade PIBICT e não ficavam classificados dentro do número de bolsas, sendo estes, em sua maioria, desenvolvidos na modalidade voluntária (PIVICT).
META 3: Atingir o quantitativo de 23 projetos de pesquisa com financiamento externo.	
Ação 3.1: Estimular a captação de recurso externo para o desenvolvimento de projetos de pesquisa.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Obter recursos financeiros para o financiamento do desenvolvimento de projetos de pesquisa, assim como a obtenção de equipamentos e materiais de laboratório.	Resultados alcançados: Os docentes do CAM aprovaram e executaram projetos do edital 04/2019/IFRR/PROPESQ (PIBIC e PIBITI do CNPq) 2019-2020. Além disso, a COPESQ/CAM participou da elaboração da proposta de projeto para o edital IF-MAKER, que contou com a participação dos três <i>Campi</i> do interior (CAM, CNP, CAB).
META 4: Alcançar o quantitativo de 06 periódicos científicos institucionais.	
Ação 4.1: Estimular a criação de periódicos científicos institucionais.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Expandir a divulgação dos resultados das pesquisas do IFRR.	Resultados alcançados: Ação não executada no primeiro semestre em função da pandemia da COVID-19.
META 5: Alcançar o quantitativo de 300 publicações científicas de servidores.	
Ação 5.1: Sensibilizar os servidores a criarem e atualizarem seus currículos lattes.	
Período previsto para execução: Anual	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Obter melhores parâmetros para avaliar a produção científica institucional e melhorar os índices de avaliação da dimensão pesquisa.	Resultados alcançados: Devido às atividades remotas, grande parte dos servidores tem aproveitado esse tempo para atualizar o currículo lattes, além de escrever trabalhos com dados de pesquisas que já estavam concluídas.
Ação 5.2: Contribuir na promoção de eventos técnicos científicos.	
Período previsto para execução: Contínuo	

Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Estimular a comunidade acadêmica a se inserir no ambiente da pesquisa.	Resultados alcançados: Foram divulgados em e-mail institucional e grupos de redes sociais, todos os editais de pesquisa internos e externos que estavam disponíveis para a inscrição, durante todo o primeiro semestre de 2020.
Ação 5.3: Fomentar a elaboração de materiais para publicação de obras bibliográficas.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Elevar as publicações da comunidade acadêmica, assim como contribuir para a pontuação nos índices da dimensão pesquisa.	Resultados alcançados: Durante as reuniões que tivemos durante o primeiro semestre de 2020, a COPESQ orientou os servidores sobre a importância das publicações na área da pesquisa, sempre tomando como exemplo a avaliação do Curso Superior de Tecnologia em Aquicultura do CAM, que recebeu nota baixa nesse requisito na avaliação do MEC, devido ao baixo índice de publicação dos docentes

CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
META 1: Assessorar as unidades do IFRR na criação, consolidação e demais atividades finalísticas relacionadas aos grupos de pesquisa.	
Ação 1.1: Fomentar na unidade a criação de novos grupos de pesquisa e a consolidação dos já existentes.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Proporcionar a integração dos pesquisadores dos diferentes Campi da instituição.	Resultados alcançados: Não foram criados na unidade novos grupos de pesquisa.
META 2: Ofertar em no mínimo 01 programa institucional de pesquisa para discentes e 01 para servidores.	
Ação 2.1: Ofertar bolsas de iniciação científica por intermédio do Pibict.	
Período previsto para execução: Anual	
Recurso Previsto: R\$3.200,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Inserir o estudante na iniciação científica e proporcionar ao docente acesso a outros programas institucionais da área de pesquisa.	Resultados alcançados: Não foram ofertadas bolsas no Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica - PIBICT no Primeiro Semestre de 2020 pelos seguintes motivos: 1) Os estudantes matriculados no Curso Técnico em Administração Subsequente são concluintes, ou seja, estão cursando o último módulo do supracitado curso. Desta forma, os mesmos não atendem aos requisitos e

	<p>condições de participação constantes no Edital 01/2020/IFRR/PROPESQ tais como: item 4.2.2 – Não estar no último ano letivo de cursos que terão sua integralização no primeiro semestre do ano de conclusão, ou seja, no mês de junho.</p> <p>2) Situação de pandemia da COVID-19.</p>
Ação 2.2: Incentivar a participação de discentes e servidores em editais institucionais de fomento à pesquisa.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Desenvolver o senso crítico, produzir e disseminar o conhecimento científico.	Resultados alcançados: Em decorrência dos estudantes matriculados nos Cursos Técnicos do CAB estarem cursando o último módulo do curso não foi possível incentivar a participação de estudantes e servidores nos editais institucionais de fomento à pesquisa. Tendo em vista que, os estudantes não atendem aos requisitos e condições de participação constantes no Edital 01/2020/IFRR/PROPESQ tais como: item 4.2.2 – Não estar no último ano letivo de cursos que terão sua integralização no primeiro semestre do ano de conclusão, ou seja, no mês de junho. Além disso, tem a situação de pandemia da COVID-19.
Ação 2.3: Incentivar a participação de discentes e docentes no Pivict.	
Período previsto para execução: Anual	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Inserir o estudante na iniciação científica e incentivar a pesquisa voluntária.	Resultados alcançados: Não houve participação de estudantes e docentes no Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica e Tecnológica - PIVICT no Primeiro Semestre de 2020 pelos seguintes motivos: 1) Os estudantes matriculados no Curso Técnico em Administração Subsequente são concluintes, ou seja, estão cursando o último módulo do supracitado curso. Desta forma, os mesmos não atendem aos requisitos e condições de participação constantes no Edital 01/2020/IFRR/PROPESQ tais como: item 4.2.2 – Não estar no último ano letivo de cursos que terão sua integralização no primeiro semestre do ano de conclusão, ou seja, no mês de junho. 2) Situação de pandemia da COVID-19.

META 3: Atingir o quantitativo de 23 projetos de pesquisa com financiamento externo.	
Ação 3.1: Estimular a captação de recurso externo para o desenvolvimento de projetos de pesquisa.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Obter recursos financeiros para desenvolver os projetos de pesquisa.	Resultados alcançados: 01 (um) docente contribuiu com a elaboração do Projeto IFMAKER.
META 4: Alcançar o quantitativo de 06 periódicos científicos institucionais.	
Ação 4.1: Contribuir com a criação de periódicos científicos institucionais.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumentar a divulgação do conhecimento científico e fortalecer o reconhecimento da instituição no campo científico brasileiro.	Resultados alcançados: Não foram realizadas ações que contribuíssem com a criação de periódicos científicos institucionais.
META 5: Alcançar o quantitativo de 300 publicações científicas de servidores.	
Ação 5.1: Sensibilizar os servidores a criarem e atualizarem seus currículos lattes.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Mensurar a produção científica institucional para melhorar os índices de avaliação da dimensão pesquisa.	Resultados alcançados: 23 (vinte e três) servidores do CAB atualizaram seus currículos lattes.
Ação 5.2: Contribuir na promoção de eventos técnicos científicos.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Possibilitar maior divulgação da produção científica.	Resultados alcançados: Não foram realizados eventos técnicos científicos no Primeiro Semestre de 2020 em decorrência da situação de pandemia.

CAMPUS BOA VISTA

META 1: Assessorar as unidades do IFRR na criação, consolidação e demais atividades finalísticas relacionadas aos grupos de pesquisa.	
Ação 1.1: Fomentar na unidade a criação de novos grupos de pesquisa e fortalecer os já existentes.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00

Resultados esperados: Pelo menos a criação de um novo grupo de pesquisa ativo e incentivo às produções científicas.	Resultados alcançados: Fortalecimento das ações do Grupo de Pesquisa em Gestão, Tecnologia e Inovação - GPGTI. Elaboração e aprovação do regimento interno do GPGTI. Discussão e apresentação dos projetos em andamento de cada linha de pesquisa do grupo e elaboração de um formulário para cadastro dos projetos de pesquisa em andamento. Grupo de pesquisa de Educação Física lançaram um ebook sobre “Prática de Iniciação Científica”.
META 2: Ofertar em no mínimo 01 programa institucional de pesquisa para discentes e 01 para servidores.	
Ação 2.1: Ofertar 15 bolsas de iniciação científica por meio do edital do PIBICT	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso Previsto: R\$48.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: O objetivo é inserir os discentes no campo da pesquisa científica, além de, oportunizar o desenvolvimento do senso crítico, do aprofundamento dos conhecimentos nos métodos e técnicas utilizadas para o desenvolvimento de pesquisas científicas. Esperava-se que todos os alunos cumprissem com todas as etapas estabelecidas no edital ao final dos 8 meses de pesquisa.	Resultados alcançados: A ação não foi executada em função da pandemia da COVID-19. Decisão tomada pelas diretorias dos campi e formalizada no Ofício Circular 6/2020 - PROPESQ/REITORIA/IFRR.
META 3: Atingir o quantitativo de 23 projetos de pesquisa com financiamento externo.	
Ação 3.1: Estimular a captação de recurso externo para o desenvolvimento de projetos de pesquisa.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Captar recursos financeiros de fontes externas para o financiamento de projetos de pesquisa, e a obtenção de equipamentos (computadores, impressoras 3D, dentre outros) e materiais de laboratório.	Resultados alcançados: Os docentes do CBV não se entusiasmaram para submissão de projetos em fontes externas no primeiro semestre e, apesar da divulgação do edital 04/2019/IFRR/PROPESQ (PIBIC e PIBITI do CNPq) 2019-2020 nas mídias sociais não houve submissão. COPESQ/CBV participou da elaboração da proposta do projeto submetido ao edital do IF-MAKER, contando com a participação do <i>Campus</i> do CBVZO.
META 4: Alcançar o quantitativo de 06 periódicos científicos institucionais.	
Ação 4.1: Estimular a criação de periódicos científicos institucionais.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00

Resultados esperados: A intenção é difundir os resultados das pesquisas no âmbito do IFRR.	Resultados alcançados: Ação não executada no primeiro semestre em função da pandemia da COVID-19 e a necessidade de isolamento social.
META 5: Alcançar o quantitativo de 300 publicações científicas de servidores.	
Ação 5.1: Sensibilizar os servidores a criarem e atualizarem o currículo lattes.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Obter melhores parâmetros para avaliar a produção científica institucional e melhorar os índices de avaliação da dimensão pesquisa.	Resultados alcançados: Em função do trabalho remoto e da necessidade do desenvolvimento semanal dos Relatórios de Atividades Remotas, muitos docentes aproveitaram para atualizar o currículo lattes.
Ação 5.2: Realizar o 9º e o 10º Ciclo de Palestras Acadêmicas como incentivo para divulgação das pesquisas realizadas pelos docentes ativos e aposentados.	
Período previsto para execução: 2º e 3º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Objetiva-se socializar com a comunidade discente, docente e técnicos as pesquisas exitosas desenvolvidas por pesquisadores do IFRR e de convidados locais.	Resultados alcançados: Evento não realizado no primeiro semestre devido a necessidade de isolamento social provocado pela pandemia da COVID 19. A COPESQ precisava avaliar a viabilidade da nova prática de promoção de eventos remotamente.
Ação 5.3: Realizar o 3º Encontro de Pesquisadores do CBV.	
Período previsto para execução: 3º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Reunir os integrantes dos grupos de pesquisa ativos e membros da comunidade interna para divulgação das pesquisas desenvolvidas. Espera-se que pelo menos o líder de cada grupo participe e pesquisadores com publicações recentes.	Resultados alcançados: Ação só será desenvolvida no segundo semestre por meio das mídias digitais.
Ação 5.4: Fomentar a elaboração de materiais para publicação de obras bibliográficas.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Espera-se a publicação de pelo menos dois livros físicos ou ebooks.	Resultados alcançados: Ação estimulada principalmente nos grupos de pesquisa consolidados. Divulgação da publicação de um e-book sobre “Prática de Iniciação Científica” pelo grupo de pesquisa dos professores do curso de Educação Física.

Ação 5.5: Apoiar a participação dos servidores em eventos científicos que incremente a produção acadêmica.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Realizar pelo menos 50 publicações anuais em eventos nacionais ou estrangeiros.	Resultados alcançados: Esta ação ficou comprometida devido a impossibilidade de os servidores realizar viagens nacionais e internacionais para apresentação de artigos e banners, assim como, para participação em eventos/congressos.

Ação 5.6: Promover a Roda de Conversa intitulada “Relatos de Experiências sobre o uso de Metodologias Ativas em EPT/IFRR com os alunos do PROFEPT e participantes externos.	
Período previsto para execução: 2º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Promover o uma Roda de Conversa sobre experiências de vários professores do IFRR sobre o uso de Metodologias Ativas em EPT/IFRR com os discentes do mestrado profissional do PROFEPT.	Resultados alcançados: Esta ação foi realizada totalmente online com alunos do mestrado e professores permanentes do programa e promoveu a interação de vários professores convidados com os discentes do mestrado profissional e contou também com a participação do público externo ao programa.

CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
META 1: Assessorar as unidades do IFRR na criação, consolidação e demais atividades finalísticas relacionadas aos grupos de pesquisa.	
Ação 1.1: Fomentar na unidade a criação de novos grupos de pesquisa e a consolidação dos já existentes.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Proporcionar a integração dos pesquisadores do IFRR.	Resultados alcançados: Ação não executada.
META 2: Ofertar em no mínimo 01 programa institucional de pesquisa para discentes e 01 para servidores.	
Ação 2.1: Ofertar bolsas de iniciação científica por intermédio do Pibict.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso Previsto: R\$9.600,00	Recurso Executado: R\$0,00

Resultados esperados: Inserir o estudante na iniciação científica e proporcionar ao docente acesso a outros programas institucionais da área de pesquisa.	Resultados alcançados: Programa não executado.
Ação 2.2: Incentivar a participação dos estudantes e servidores em editais institucionais de fomento à pesquisa.	
Período previsto para execução: 2º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumentar quantitativamente as inscrições para esses programas.	Resultados alcançados: E-mail enviado para técnicos e docentes do Edital 3/2020/Propesq, do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (Pibic) e do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (Pibiti).
Ação 2.3: Incentivar a participação dos estudantes e docentes no Pivict.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumentar quantitativamente as inscrições para esse tipo de pesquisa.	Resultados alcançados: Ação não executada.
META 3: Atingir o quantitativo de 23 projetos de pesquisa com financiamento externo.	
Ação 3.1: Estimular a captação de recurso externo para o desenvolvimento de projetos de pesquisa.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Obter recursos financeiros para desenvolver os projetos de pesquisa.	Resultados alcançados: E-mail enviado para técnicos e docentes da Chamada CNPq nº09/2020 para concessão de bolsas do CNPq na modalidade Produtividade em Pesquisa (PQ).
META 4: Alcançar o quantitativo de 06 periódicos científicos institucionais.	
Ação 4.1: Estimular a criação de periódicos científicos institucionais.	
Período previsto para execução: 2º e 3º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Ampliar divulgação das produções científicas.	Resultados alcançados: Ação não executada.
META 5: Alcançar o quantitativo de 300 publicações científicas de servidores.	
Ação 5.1: Estimular a participação dos servidores e discentes em eventos científicos que incremente a produção acadêmica.	
Período previsto para execução: Contínuo	

Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Ampliar e obter novos conhecimentos.	Resultados alcançados: Ação não executada.
Ação 5.2: Incentivar servidores e discentes a criarem e atualizarem seus currículos lattes.	
Período previsto para execução: 3º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Mensurar a produção científica institucional.	Resultados alcançados: Ação não executada.

CAMPUS NOVO PARAÍSO	
META 1: Assessorar as unidades do IFRR na criação, consolidação e demais atividades finalísticas relacionadas aos grupos de pesquisa.	
Ação 1.1: Incentivo na criação e consolidação dos Grupos de Pesquisa do IFRR	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Fortalecer a pesquisa científica e a inovação tecnológica no estado, contribuir para o desenvolvimento no setor de ensino, energia renovável e ciências agrárias;	Resultados alcançados: Apoio na consolidação dos 2 grupos já existentes e reuniões para criação de Grupos de Pesquisas com linhas de pesquisas diferentes dos que já existem.
META 2: Ofertar em no mínimo 01 programa institucional de pesquisa para discentes e 01 para servidores.	
Ação 2.1: Apoiar o Programa Institucional de Incentivo à Pesquisa Aplicada Docente – PIPAD.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Fortalecer a pesquisa científica e a inovação tecnológica no estado, contribuir para o Desenvolvimento da pesquisa nas áreas do ensino, energia renovável e ciências agrárias.	Resultados alcançados: Em decorrência da pandemia (COVID-19) essa ação ainda não foi executada.
Ação 2.2: Apoiar os projetos em Energia Renovável.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Desenvolver projetos em energia renovável que visem a produção de energia limpa, utilizando biomassa, energia solar e produção de biogás e biofertilizante.	Resultados alcançados: Em decorrência da pandemia (COVID-19) essa ação ainda não foi executada.
Ação 2.3: Ofertar bolsas de iniciação científica por meio do edital do PIBICT.	
Período previsto para execução: Anual	
Recurso Previsto: R\$32.000,00	Recurso Executado: R\$0,00

Resultados esperados: Fortalecer a pesquisa científica e a inovação tecnológica no estado, contribuir para o desenvolvimento no setor de ensino, energia renovável e ciências agrárias. formar indivíduos capazes de buscar conhecimento e de saber utilizá-lo.	Resultados alcançados: Em decorrência da pandemia (COVID-19) essa ação ainda não foi executada.
Ação 2.4: Incentivar a participação de discentes e docentes no Pivict.	
Período previsto para execução: Anual	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Incentivar estudante a iniciação científica voluntária.	Resultados alcançados: Em decorrência da pandemia (COVID-19) essa ação ainda não foi executada.
Ação 2.5: Apoiar os Programas de Pós-Graduação ofertados pelo IFRR em parceria com outras instituições.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Contribuir com a verticalização do ensino de graduados em ciências agrárias e ciências humanas.	Resultados alcançados: A ação está sendo executada. Alguns programas de pós-graduação tiveram uma interrupção das atividades em decorrência da pandemia (COVID-19), mas, retornaram de modo remoto (atividades digitais).
META 3: Atingir o quantitativo de 23 projetos de pesquisa com financiamento externo.	
Ação 3.1: Estimular a captação de recurso externo para o desenvolvimento de projetos de pesquisa.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Ter pelo menos dois projetos submetidos a editais de fomento externo.	Resultados alcançados: Foram aprovados e executados projetos do edital 04/2019/IFRR/PROPESQ (PIBIC CNPq e PIBITI CNPq) 2019-2020. Envio de proposta para o edital IF-MAKER por 3 servidores e 7 discentes.
META 4: Alcançar o quantitativo de 06 periódicos científicos institucionais.	
Ação 4.1: Estimular ações de Editoração Científica Institucional	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: A ação visa a melhor visibilidade à produção científica de servidores e alunos do Campus, bem como, estimular a criação de periódicos institucionais.	Resultados alcançados: Essa ação ainda não foi executada.
META 5: Alcançar o quantitativo de 300 publicações científicas de servidores.	

Ação 5.1: Incentivar a participação na IV Mostra de Trabalhos Científicos do Campus Novo Paraíso.	
Período previsto para execução: 2º semestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Divulgação dos resultados obtidos nos projetos de pesquisa. A mostra de trabalhos científicos antecede o Fórum de integração do IFRR, terá a participação de coordenadores de projetos e orientados na exposição de trabalhos, objetivando uma maior interação entre pesquisadores com a comunidade acadêmica e local.	Resultados alcançados: Ação está sendo executada.
Ação 5.2: Incentivar a participação do Fórum de Integração do IFRR – FORINT.	
Período previsto para execução: 2º semestre	
Recurso Previsto: R\$14.752,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Divulgação dos resultados obtidos nos projetos de pesquisa para comunidade interna do IFRR e externa. O objetivo principal é a integração do ensino, pesquisa, extensão e a cultura, o FORINT oportunizar compartilhar o conhecimento gerado e os projetos desenvolvimento nos Campi, desta forma, esta ação visa o fortalecimento e a participação no evento por toda a comunidade do Campus Novo Paraíso.	Resultados alcançados: Ação prevista para o 2º semestre.

Macroprocesso 2: Promoção da Pós-graduação

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO	
META 6: Ofertar 07 cursos <i>lato sensu</i>	
Ação 6.1: Acompanhar os cursos de pós-graduação lato sensu ofertados pelo IFRR e em parceria com instituições externas.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Êxito na execução e conclusão dos cursos.	Resultados alcançados: Os cursos <i>Lato Sensu</i> na modalidade EaD, bem como um presencial na área de Turismo estão sendo executados pelo CBV, sendo os resultados mensurados somente após o término deles.
META 7: Ofertar 04 cursos <i>stricto sensu</i> .	
Ação 7.1: Acompanhar os cursos de pós-graduação stricto sensu ofertados pelo IFRR e em parceria com instituições externas.	
Período previsto para execução: Contínuo	

Recurso Previsto: R\$ 30.864,80	Recurso Executado: R\$ 26.743,80 Recurso descentralizado a Proad
Resultados esperados: Êxito na execução e conclusão dos cursos.	Resultados alcançados: Remanejamento de recurso para possibilitar aquisições de materiais e equipamentos para o combate a pandemia COVID-19. Acompanhamento da execução do curso ProfEPT ofertado pelo Campus Boa Vista.

CAMPUS AMAJARI

META 7: Ofertar 04 cursos <i>stricto sensu</i> .	
Ação 7.1: Apoiar a execução do curso de mestrado ProfEpt.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$3.400,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Viabilizar a participação dos docentes em momentos de convocatórias do colegiado do curso e ministrarem as disciplinas.	Resultados alcançados: Os docentes do CAM, participantes do corpo docente do mestrado ProfEPT ministraram, de modo remoto, no primeiro semestre a disciplina de Redação de Projetos de Pesquisa.

CAMPUS BOA VISTA

META 6: Ofertar 07 cursos <i>lato sensu</i>	
Ação 6.1: Ofertar curso lato sensu.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Lançar pelo menos dois novos editais de cursos <i>Lato sensu</i> ao longo do ano letivo. Uma turma de PROEJA e outra de PSICOPEDAGOGIA.	Resultados alcançados: Houveram algumas reuniões com os docentes do curso de Psicopedagogia para estudar a oferta de uma nova turma na modalidade presencial e para a reformulação do PPC. Porém, os trabalhos não avançaram devido a necessidade de isolamento social provocado pela pandemia da COVID-19. O curso de pós-graduação <i>Lato Sensu</i> em Planejamento e Gestão de Empreendimentos e Destinos Turísticos Sustentáveis está em andamento. O semestre foi interrompido devido a pandemia, no entanto, dois componentes foram finalizados antes do isolamento e se solicitará uma prorrogação no prazo para finalizarem o curso, que deveria acontecer em setembro. A turma da pós-graduação vem sendo acompanhada por meio de troca de mensagens, e-mails

	institucionais e constantemente sendo informados das decisões referentes ao curso. Uma lista com nome de orientadores foi enviada a eles para que pudessem adiantar o processo de escolha e assinatura de termo de compromisso de ambos.
META 7: Ofertar 04 cursos <i>stricto sensu</i> .	
Ação 7.1: Acompanhar os egressos da pós-graduação em parceria com o ensino e a extensão.	
Período previsto para execução: 2º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Realizar uma comunicação oral dentro do Ciclo de Palestras para divulgar as pesquisas realizadas pelos alunos formados nas pós-graduações presenciais e a distância.	Resultados alcançados: Esta ação irá acontecer dentro do Ciclo de Palestras do CBV que se realizará no segundo semestre.
Ação 7.2: Apoiar a execução do curso de mestrado em Educação em associação com a UERR.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Espera-se ter um grande número de trabalhos publicados pelos docentes envolvidos neste mestrado.	Resultados alcançados: A parceria entre a UERR e IFRR na realização do mestrado em Educação continua neste momento por meio das divulgações e organização de espaço físico no CBV para realização das defesas de dissertações.
Ação 7.3: Acompanhar a execução do mestrado ProfEPT	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$8.242,00	Recurso Executado: R\$ 8.242,00
Resultados esperados: Espera-se alcançar êxito durante o processo de formação e atingir uma grande quantidade de publicação discente e docente.	Resultados alcançados: Realização de mesa redonda “Processos Educativos na EPT: experiência de professores pesquisadores”, organizadas remotamente pelas professoras Ana Aparecida Vieira de Moura e Raimunda Maria Rodrigues Santos, a partir da execução de disciplinas do curso. Cadastro de um projeto de pesquisa oriundo do mestrado na Dipesp.
Ação 7.4: Desenvolver um repositório de dissertações e artigos desenvolvidos pelos cursos de pós-graduação lato sensu e stricto sensu juntamente com a diretoria de educação a distância.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00

Resultados esperados: Espera-se ter um banco de dados com todos os trabalhos concluídos e disponibilizá-lo para consulta pública.	Resultados alcançados: O banco de dados de dissertações e artigos está sendo modelado.
--	---

CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
META 7: Ofertar 04 cursos <i>stricto sensu</i> .	
Ação 7.1: Apoiar a execução do curso de mestrado ProfEpt.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Impactar positivamente nos indicadores de produção científica.	Resultados alcançados: Ação não executada.

CAMPUS NOVO PARAÍSO	
META 6: Ofertar 07 cursos <i>lato sensu</i>	
Ação 6.1: Ofertar curso lato sensu.	
Período previsto para execução: 2º semestre	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Ofertar um curso lato sensu ao longo do ano letivo.	Resultados alcançados: Proposta de Plano de Curso de especialização em Educação do Campo e Agroecologia elaborado. Está na fase de formalização de Processo digital para posterior envio à PROPESQ.
META 7: Ofertar 04 cursos <i>stricto sensu</i> .	
Ação 7.1: Apoiar a execução do curso de Mestrado em Agroecologia	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Impactar positivamente nos indicadores de produção científica	Resultados alcançados: Ação não executada.
Ação 7.2: Apoiar a execução do curso de Mestrado PROFEPT	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$1.600,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Impactar positivamente nos indicadores de produção científica.	Resultados alcançados: A ação está sendo executada conforme cronograma, com o semestre 2020.1 já finalizado.

Macroprocesso 3: Promoção da Inovação

AGÊNCIA DE INOVAÇÃO	
META 8: Alcançar 01 projeto de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I) por ano, totalizando 05.	
Ação 8.1: Expor a Vitrine Tecnológica IFRR em eventos internos e externos.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$39.290,00	Recurso Executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Exposição Tecnológica em 02 eventos internos e 02 eventos externos.	Resultados alcançados: Em decorrência à pandemia e à paralisação das atividades presenciais com respeito às recomendações sanitárias de enfrentamento a covid-19 não foi possível realizar as atividades. Ação prevista para o 2º semestre de 2020, com possibilidade à divulgação virtual
Ação 8.2: Mapear o Know-how e a Competência Tecnológica do IFRR.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$3.290,40	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Lançamento do Portifólio de Know-how e Competências Tecnológicas do IFRR.	Resultados alcançados: Em decorrência à pandemia e à paralisação das atividades presenciais com respeito às recomendações sanitárias de enfrentamento a covid-19 não foi possível realizar as atividades. Ação prevista para o 2º semestre de 2020.
Ação 8.3: Desenvolver o Programa de Capacitação em Inovação - Projetos com foco à Pesquisa & Desenvolvimento.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$448,40	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Capacitação 10 membros da comunidade interna.	Resultados alcançados: Em decorrência à pandemia e à paralisação das atividades presenciais com respeito às recomendações sanitárias de enfrentamento a covid-19 não foi possível realizar as atividades. Ação prevista para o 2º semestre de 2020, com possibilidade remanejamento de recursos para atividades afins com foco à inovação.
Ação 8.4: Realizar 01 evento Institucional para promoção do Empreendedorismo & Inovação.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$11.466,20	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aproximação das temáticas de empreendedorismo e inovação às unidades do IFRR; além de tornar-se referência como uma instituição para o empreendedorismo e inovação no Estado de Roraima.	Resultados alcançados: Evento com previsão de realização em formato digital para 4º bimestre de 2020, em formato digital

META 9: Alcançar 02 registros de propriedade intelectual por ano, totalizando 10.	
Ação 9.1: Manter a proteção tecnológica do IFRR junto ao Instituto Nacional de Propriedade Intelectual – INPI.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso Previsto: R\$2.000,00	Recurso Executado: R\$2.000,00
Resultados esperados: Empenho de processo junto ao INPI para manutenção das tecnologias protegidas do IFRR.	Resultados alcançados: Renovação de relacionamento com o Instituto Nacional de Propriedade Industrial - INPI
Ação 9.2: Executar o Programa de Apoio a Projetos de Grupo de Pesquisa com foco à Inovação - GP Inovação.	
Período previsto para execução: 2º trimestre	
Recurso Previsto: R\$75.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Fomento 03 projetos Institucionais.	Resultados alcançados: Ação prevista para acontecer entre agosto e outubro de 2020
Ação 9.3: Realizar o Programa de Atendimento ao Inventor e Propriedade Intelectual.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$1.121,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Realização de 20 atendimentos.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
Ação 9.4: Desenvolver o Programa de Capacitação em Inovação - Propriedade Intelectual e Transferência Tecnológica.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$12.553,60	Recurso Executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Capacitar 20 membros da comunidade interna.	Resultados alcançados: Ação prevista para acontecer entre outubro e dezembro de 2020, com possibilidade de remanejamento parcial de recurso para atender atividade de enfrentamento tecnológico à covid-19.

CAMPUS AMAJARI

META 8: Alcançar 01 projeto de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I) por ano, totalizando 05.	
Ação 8.1: Mapear os laboratórios tecnológicos disponíveis no IFRR e os parceiros de ciência e tecnologia.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Identificar nos laboratórios do IFRR e demais parceiros a possibilidade de uso compartilhado para a geração de tecnologias inovadoras.	Resultados alcançados: Ação não executada no primeiro semestre em função da pandemia da COVID-19.

Ação 8.2: Incentivar a participação de servidores em editais de fomento à PD&I.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Ampliar a participação servidores em projetos PD&I.	Resultados alcançados: A via e-mail institucional e grupos de redes sociais. Além disso, durante as reuniões de gestão que estão ocorrendo mensalmente, durante o período de atividades remotas, a COPESQ/CAM explanou sobre os editais de fomento à PD&I que estavam em vigência.
META 9: Alcançar 02 registros de propriedade intelectual por ano, totalizando 10.	
Ação 9.1: Oportunizar a realização de oficinas de Promoção da Inovação.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Apresentar as etapas para desenvolvimento de inovação tecnológica.	Resultados alcançados: Ação prevista para o segundo semestre. Será organizada, em parceria com a direção da agência de inovação, uma palestra sobre inovação tecnológica.
Ação 9.2: Assessorar pesquisadores quanto às tecnologias patenteáveis.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Realizar a sondagem dos projetos de pesquisa em desenvolvimento em busca de potencial para geração de patente.	Resultados alcançados: Todos os projetos que foram desenvolvidos no CAM no primeiro semestre de 2020 foram monitorados, porém não foi identificado nenhum possível candidato a geração de patente.

CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
META 8: Alcançar 01 projeto de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I) por ano, totalizando 05.	
Ação 8.1: Promover a divulgação para a participação de servidores em editais de fomento à PD&I.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumentar a proposição de projetos PD&I	Resultados alcançados: Prevista para o segundo semestre
META 9: Alcançar 02 registros de propriedade intelectual por ano, totalizando 10.	
Ação 9.1: Oportunizar a realização de oficinas de Promoção da Inovação.	
Período previsto para execução: Contínuo	

Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Apresentar as etapas para desenvolvimento de inovação tecnológica.	Resultados alcançados: Prevista para o segundo semestre

CAMPUS BOA VISTA	
META 8: Alcançar 01 projeto de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I) por ano, totalizando 05.	
Ação 8.1: Mapear os laboratórios tecnológicos disponíveis no IFRR e os parceiros de ciência e tecnologia.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Identificação dos laboratórios com capacidade para geração de tecnologias inovadoras.	Resultados alcançados: O mapeamento dos laboratórios já foi realizado junto às diretorias do DEIINF e DEG. Há um quantitativo geral de 23 laboratórios utilizados para execução das aulas dos diferentes cursos oferecidos pelo CBV, porém com a finalidade de realização de pesquisa científica temos apenas o Laboratório de Inovação Tecnológica. Nossos parceiros em ciência e tecnologia: <ul style="list-style-type: none"> - Instituto Socioambiental - ISA: parceiro na área de desenvolvimento de estudos em Eficiência Energética. - Universidade Federal de Roraima e IFRR - Universidade Estadual de Roraima e IFRR - Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária - Embrapa: Empresa Pública de pesquisa vinculada ao Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento do Brasil, parceira do IFRR - Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas do Estado de Roraima – SEBRAE/RR - Rede Amazônica de Educação em Ciências e Matemática - REAMEC
META 9: Alcançar 02 registros de propriedade intelectual por ano, totalizando 10.	
Ação 9.1: Gerir a realização de oficinas de Promoção da Inovação.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Espera-se atingir os alunos que atuam nos Startups, Doutores da Informática e dos cursos de Eletrônica e	Resultados alcançados: Ação em execução por meio de conversas com coordenadores dos cursos e integrantes de grupos de pesquisa, porém ainda sem muito êxito devido ao distanciamento social.

Elétrica, especialmente. Fazer sondagem dos projetos em andamento e de TCCs em busca de potencial para inovação.	
Ação 9.2: Assessorar pesquisadores quanto às tecnologias patenteáveis	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Espera-se que a partir da ação anterior gere-se pelo menos 2 produtos inovadores e patenteáveis para o CBV.	Resultados alcançados: Ação em contínua execução por meio de conversas com servidores e alunos para esclarecimentos sobre registro de criações, porém ainda sem êxito devido ao distanciamento social.

CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
META 8: Alcançar 01 projeto de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I) por ano, totalizando 05.	
Ação 8.1: Promover a divulgação para a participação de servidores em editais de fomento à PD&I.	
Período previsto para execução: 4º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Alcançar pelo menos 01(um) projeto de PD&I.	Resultados alcançados: Ação não executada.
META 9: Alcançar 02 registros de propriedade intelectual por ano, totalizando 10.	
Ação 9.1: Incentivar a realização de oficinas de Promoção da Inovação.	
Período previsto para execução: 2º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Alcançar pelo menos 02(dois) registro de propriedade intelectual.	Resultados alcançados: Ação não executada.

CAMPUS NOVO PARAÍSO	
META 8: Alcançar 01 projeto de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I) por ano, totalizando 05.	
Ação 8.1: Programa de Mapeamento de Knowhow e Competência Tecnológica	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Disponibilização de Formulário Eletrônico de Mapeamento	Resultados alcançados: Ação não executada.
Ação 8.2: Programa de Capacitação em Inovação - Projetos com foco à Pesquisa & Desenvolvimento.	

Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Facilitar a capacitação 3 membros da comunidade interna	Resultados alcançados: Ação não executada em função da pandemia da COVID-19.
Ação 8.3: Participação em eventos da Rede, regionais e nacionais com foco à Inovação.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Participar de 04 eventos locais.	Resultados alcançados: Ação não executada
Ação 8.4: Realização de Evento Institucional para promoção do Empreendedorismo & Inovação.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Co Realizar 01 evento envolvendo os 5 Campi e Reitoria	Resultados alcançados: Ação não executada
META 9: Alcançar 02 registros de propriedade intelectual por ano, totalizando 10.	
Ação 9.1: Programa Atendimento ao Inventor e Propriedade Intelectual.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Realizar atendimentos a todos os pesquisadores com potencial produto.	Resultados alcançados: Ação não executada
Ação 9.2: Estimular a participação da comunidade interna no Programa de Capacitação em Inovação.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Capacitar 5 membros da comunidade interna.	Resultados alcançados: Ação não executada.

ACÇÕES NÃO PREVISTAS NO PAT

CAMPUS BOA VISTA	
META 01: Projetos na Área de Energia Renovável	
Ação 01: Desenvolver uma usina para geração de energia fotovoltaica	
Período de execução: 2020-2021	Recurso executado: R\$ 0,0

<p>Justificativa: O projeto tem por objetivo construir um estacionamento solar e uma usina para geração de energia elétrica fotovoltaica.</p>	<p>Resultados alcançados: o projeto está em fase de desenvolvimento e levantamento dos materiais necessários.</p>
<p>Ação 02: Realizar testes no projeto: “Geração de Energia Elétrica de Baixa Potência a partir do Aproveitamento do Potencial Hídrico de Igarapés e Rios do Estado de Roraima: preservando a geografia local”</p>	
<p>Período de execução: 2018-2020</p>	<p>Recurso executado: R\$ 27.000,00 (recurso do edital finalizado em 2019). Hoje os pesquisadores utilizam recursos próprios para o término da balsa de flutuação e realização dos testes.</p>
<p>Justificativa: O projeto “Geração de Energia Elétrica de Baixa Potência a partir do Aproveitamento do Potencial Hídrico de Igarapés e Rios do Estado de Roraima: preservando a geografia local”, elaborado pelo Grupo de pesquisa GEEEN - Grupo de Estudos de Energias do Extremo Norte foi submetido e aprovado pelo edital nº 04/2018/IFRR/Propesq. E, atualmente a DIPESP faz o acompanhamento do projeto na fase de realização de testes.</p>	<p>Resultados alcançados: a primeira fase dos testes observou-se a necessidade de fabricar uma balsa de flutuação que suporte o peso da turbina hidrocínética sob a água. Durante a segunda fase dos testes construímos a balsa e iremos realizar novos testes até final do mês de agosto.</p>

3 EXTENSÃO

Objetivo Estratégico: Ampliar e fortalecer as ações de extensão do IFRR em articulação com o mundo do trabalho e os arranjos produtivos locais, sociais e culturais, para a solução de questões regionais.

Macroprocesso 1: Gestão de programas, projetos e eventos de extensão.

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO	
META 1: Atingir 50% de docentes envolvidos com as ações de extensão.	
Ação 1.1: Estimular a participação por meio de evento de sensibilização dos docentes nas ações de extensão.	
Período previsto para execução: 1º Semestre	
Recurso previsto: R\$4.200,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumento do número de docentes envolvidos nas ações de extensão.	Resultados alcançados: Esta ação não foi realizada até o momento em 2020, em decorrência da situação de pandemia da COVID-19.
META 2: Atingir 30% de alunos envolvidos com as ações de extensão.	
Ação 2.1: Estimular a participação dos estudantes nas ações de extensão por meio de evento de sensibilização.	
Período previsto para execução: 1º Semestre	
Recurso Previsto: R\$9.200,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumento do número de estudantes envolvidos nas ações de extensão.	Resultados alcançados: Esta ação não foi realizada até o momento em 2020, em decorrência da situação de pandemia da COVID-19.
Ação 2.2: Fomentar o Programa de Bolsa Acadêmica de Extensão – PBAEX.	
Período previsto para execução: 1º Semestre	
Recurso Previsto: R\$120.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aproximação dos estudantes junto à comunidade.	Resultados alcançados: Nesta ação a Proex lançou o Edital nº 001/2020 do Programa de Bolsa Acadêmica de Extensão (Pbaex) com a oferta de 50 bolsas, no qual foram inscritos um total de 66 projetos para concorrer as 50 bolsas. Sendo CBV - 19 projetos inscritos; CAM - 14 projetos inscritos; CBVZO - 19 projetos inscritos e CNP - 14 projetos inscritos. Porém, em virtude da situação de pandemia da COVID-19 esta ação foi suspensa e seu recurso no valor de R\$ 120.000,00 foi colocado à disposição da Proad para aquisição de materiais ao combate do COVID-19.
META 3: Aumentar em 50% as ações de extensão desenvolvidas no IFRR.	
Ação 3.1: Estimular e apoiar a realização de atividades de esportes, recreação e lazer.	
Período previsto para execução: 1º Semestre	

Recurso Previsto: R\$42.955,71	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumento do número de estudantes envolvidos nas ações de esporte, recreação e lazer.	Resultados alcançados: Em virtude da situação de pandemia da COVID-19, esta ação foi cancelada no seu âmbito estadual, regional e nacional. O recurso no valor de R\$ 42.955,71 foi colocado à disposição da Proad para aquisição de materiais ao combate do COVID-19.
Ação 3.2: Oficinas de orientação sobre as ações de extensão.	
Período previsto para execução: 1º Semestre	
Recurso Previsto: R\$2.200,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Participação do maior número de estudantes e servidores.	Resultados alcançados: Esta ação não foi realizada até o momento em 2020, em decorrência da situação de pandemia da COVID-19.
META 4: Aumentar em 50% o público beneficiado com as ações de extensão.	
Ação 4.1: Apoiar os campi na realização das ações de extensão.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$22.556,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumento da quantidade de ações de extensão e público beneficiado.	Resultados alcançados: Esta ação não foi realizada até o momento em 2020, em decorrência da situação de pandemia da COVID-19. E seu recurso no valor de R\$ 22.556,00 foi colocado à disposição da Proad para aquisição de materiais ao combate do COVID-19.
META 5: Atingir 25% de egressos inseridos no mundo de trabalho.	
Ação 5.1: Apoiar o encontro de egressos dos campi.	
Período previsto para execução: 1º e 2º Semestres	
Recurso Previsto: R\$1.800,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Levantamento de dados sobre os egressos.	Resultados alcançados: Esta ação foi realizada remotamente pelo <i>campus</i> Boa Vista no dia da comemoração dos 27 anos do IFRR, em junho, com a apresentação de vídeos dos egressos.
META 6: Pré-incubar 05 novos projetos por ano	
Ação 6.1: Acompanhar a organização para implantação das unidades incubadoras nos campi.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$2.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
	Remanejamento para ação de Inovação a ser realizada no 2º semestre.

Resultados esperados: Duas unidades incubadoras com o seu processo de pré-incubação organizado.	Resultados alcançados: Ação remanejada para o 2º semestre.
Ação 6.2: Estimular a participação da comunidade por meio de matérias jornalísticas.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Três matérias jornalísticas por bimestre.	Resultados alcançados: Ação remanejada para o 2º semestre.
Ação 6.3: Estimular a participação da comunidade nos eventos.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$25.004,00	Recurso Executado: R\$0,00 Remanejamento para ação de Inovação a ser realizada no 2º semestre.
Resultados esperados: Participação de 200 membros da comunidade em eventos locais na área de empreendedorismo e 5 estudantes em evento nacional.	Resultados alcançados: Ação remanejada para o 2º semestre.
Ação 6.4: Monitorar o funcionamento das unidades incubadoras.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Duas unidades incubadoras em pleno funcionamento.	Resultados alcançados: Ação remanejada para o 2º semestre.
Ação 6.5: Estimular a participação da comunidade interna no processo de pré-incubação.	
Período previsto para execução: 3º trimestre	
Recurso Previsto: R\$20.000,00	Recurso Executado: R\$0,00 Remanejamento para ação de Inovação a ser realizada no 2º semestre.
Resultados esperados: Quatro protótipos (pré-incubação) vinculados aos projetos incubados.	Resultados alcançados: Ação remanejada para o 2º semestre.

CAMPUS AMAJARI

META 1: Atingir 50% de docentes envolvidos com as ações de extensão.	
Ação 1.1: Estimular a participação por meio de evento de sensibilização dos docentes nas ações de extensão.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00

Resultados esperados: Aumento do número de docentes envolvidos nas ações de extensão.	Resultados alcançados: Não foram realizados eventos de extensão de até o momento em 2020, em decorrência da situação de pandemia da COVID-19.
Ação 1.2: Estimular a participação dos técnicos administrativos nas ações de extensão, por meio de sensibilização.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumento dos números de técnicos administrativos envolvidos nas ações de extensão.	Resultados alcançados: Não foram realizados eventos de extensão até o momento em 2020, em decorrência da situação de pandemia da COVID-19.
Ação 1.3: Estimular o registro das ações de extensão.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Oficializar as atividades de extensão realizadas pelo Campus.	Resultados alcançados: Foram realizados 14 registros de projetos com ações de extensão: 1- Contação de História na Educação Infantil: abrindo caminhos para futuros leitores. 2- Zumba CAM_ exercícios aeróbicos para o corpo e uma mente saudável. 3- Abraçando a leitura: formando os críticos do amanhã. 4- AVICULTURA FAMILIAR capacitação para as mulheres da comunidade do mutamba. 5- FORMAÇÃO DE INSTRUMENTISTAS PARA PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS ESCOLARES. 6 - PRÁTICAS MUSICAIS NO AMBIENTE ESCOLAR TRANSCULTURAL 7 - Projeto Cuidar: A inserção das PICs (Práticas Integrativas e Complementares em Saúde) como estratégia para construção de uma cultura de paz no ambiente escolar 8 - Implantação do horto de plantas medicinais na Escola Estadual Ovídio Dias de Souza Como estratégia para o resgate cultural do uso de ervas tradicionais da região do Município do Amajari-RR

	<p>9 - Conscientização e sensibilização os feirantes da "Feira do produtor" Pacaraima -RR sobre os impactos ambientais causados pelo descarte inadequado de resíduos de peixes</p> <p>10 - VALORIZANDO A PLURALIDADE CULTURA.</p> <p>11 - Arteterapia: um caminho para melhoria da qualidade de vida</p> <p>12 - Produção de mudas de espécies nativas para arborização da comunidade do Araçá.</p> <p>13 - Implantação de horta didática permanente de plantas medicinais no IFRR/CAM</p> <p>14 - Ensino de práticas sustentáveis para os pequenos produtores do município de Amajari.</p>
META 2: Atingir 30% de alunos envolvidos com as ações de extensão.	
Ação 2.1: Estimular a participação dos discentes nas ações de extensão, por meio de sensibilização.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumento do número de discentes envolvidos nas ações de extensão.	Resultados alcançados: As reuniões e palestras para estímulo a participação dos discentes não foram realizados até o momento em 2020, em decorrência da situação de pandemia da COVID-19.
META 3: Propor ações de esporte, artes e patrimônio histórico-cultural.	
Ação 3.1: Estimular e apoiar a realização de atividades de esportes, recreação e lazer.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumentar a interação do IFRR com a comunidade, através dos esportes, e valorização das artes e patrimônio histórico-cultural local.	Resultados alcançados: Os projetos com atividades de esportes, recreação e lazer foram suspensos até o momento em 2020, em decorrência da situação de pandemia da COVID-19.
Ação 3.2: Realizar evento como IF Comunidade, projetos e cursos de extensão sem bolsa e com bolsa.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Impactar e atingir a comunidade externa com ações de extensão.	Resultados alcançados: Os eventos, projetos e cursos de extensão foram suspensos até o momento em 2020, em decorrência da situação de pandemia da COVID-19.
META 4: Aumentar em 50% o público beneficiado com as ações de extensão.	

Ação 4.1: Estimular a participação da comunidade externa nas ações de extensão ofertadas pelo campus por meio de divulgação no site oficial e mídias sociais.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumento de beneficiados com as ações de extensão realizadas pelo campus.	Resultados alcançados: As ações de divulgação são realizadas no site oficial, mídias sociais, rádio etc.
META 5: Atingir 25% de egressos inseridos no mundo de trabalho.	
Ação 5.1: Realizar o Encontro de Egressos.	
Período previsto para execução: 3º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Oportunizar o reencontro de ex-alunos, para que haja troca de experiências com acadêmicos atuais, e aproveitar o momento para atualizar os dados cadastrais dos egressos junto à Instituição.	Resultados alcançados: O encontro de egressos foi suspenso até o momento em 2020, em decorrência da situação de pandemia da COVID-19, existindo a possibilidade de ser realizado de maneira virtual, contudo a dificuldade com a internet entre os participantes dificultou esse ação.
META 6: Pré-incubar 05 novos projetos por ano	
Ação 6.1: Orientar, organizar e implantar a pré-incubação no campus.	
Período previsto para execução: 3º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Orientar, organizar e implantar a incubação de ao menos um empreendimento no campus, condicionado à aprovação da resolução que regulamenta a ação no IFRR.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.

CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
META 1: Atingir 50% de docentes envolvidos com as ações de extensão.	
Ação 1.1: Promover eventos para estimular a participação dos docentes nas ações de extensão.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Promover a integração dos docentes e estudantes e estimular o desenvolvimento de atividades junto à comunidade.	Resultados alcançados: Não foram realizados eventos de extensão no Primeiro Semestre de 2020 em decorrência da situação de pandemia da COVID-19.
Ação 1.2: Estimular o registro das ações de extensão.	

Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Legitimar as atividades desenvolvidas.	Resultados alcançados: Os docentes elaboraram e apresentaram 08 (oito) projetos de Cursos de Formação Inicial (Curta Duração) para apreciação e registro na Diretoria de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação - DIEPEI.
META 2: Atingir 30% de alunos envolvidos com as ações de extensão.	
Ação 2.1: Promover eventos para estimular a participação dos estudantes nas ações de extensão.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Despertar o interesse do estudante em participar e desenvolver ações e projetos de extensão.	Resultados alcançados: Não foram realizados eventos para estimular a participação dos estudantes nas ações de extensão porque no Primeiro Semestre de 2020 pelos seguintes motivos: 1) Os estudantes matriculados no Curso Técnico em Administração Subsequente são concluintes, ou seja, estão cursando o último módulo do supracitado curso. Desta forma, os mesmos não atendem os requisitos e condições de participação constantes no Edital 1/2020 - PROEX/REITORIA/IFRR tais como: item 5.1.1, IV – Não estar cursando o último módulo, semestre, série ou período do curso com previsão de conclusão para o mesmo período de execução do projeto (primeiro semestre letivo de 2020). 2) Situação de pandemia da COVID-19.
META 3: Propor ações de esporte, artes e patrimônio histórico-cultural.	
Ação 3.1: Participar de ações esportivas, artísticas e referentes ao patrimônio histórico-cultural.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Apoiar e interagir com o contexto da comunidade nas suas manifestações esportivas, artísticas e culturais.	Resultados alcançados: Não houve participação em ações esportivas, artísticas e do patrimônio histórico-cultural no primeiro semestre de 2020 em decorrência da situação de pandemia da COVID-19.
Ação 3.2: Realizar o evento de IF Comunidade.	
Período previsto para execução: Anual	
Recurso Previsto: R\$3.000,00	Recurso Executado: R\$0,00

Resultados esperados: Integração com a comunidade.	Resultados alcançados: Não foi realizado o IF Comunidade no primeiro semestre de 2020 em decorrência da situação de pandemia da COVID-19.
Ação 3.3: Desenvolver projetos de extensão com bolsa e/ou voluntários.	
Período previsto para execução: Anual	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Proporcionar o acesso a educação e melhorias na qualidade de vida da comunidade.	Resultados alcançados: Foi elaborado 01 (um) projeto de extensão com professores voluntários do <i>Campus</i> Avançado Bonfim - CAB intitulado: Consultoria Interdisciplinar para Pequenos e Médios Agricultores. A previsão de execução do supracitado projeto será após o retorno das atividades presenciais do CAB.
META 4: Aumentar em 50% o público beneficiado com as ações de extensão.	
Ação 4.1: Estimular a participação da comunidade externa nas ações de extensão ofertadas pelo campus por meio de divulgação no site oficial, mídias sociais, rádio e instituições locais.	
Período previsto para execução: Anual	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Atingir maior número de participantes nos eventos institucionais.	Resultados alcançados: As ações de divulgação no site oficial, mídias sociais, rádio e instituições locais realizadas no Primeiro Semestre de 2020 foram para divulgar os editais de processos seletivos dos Cursos de Formação Inicial e Continuada ofertados pelo CAB.
META 5: Atingir 25% de egressos inseridos no mundo de trabalho.	
Ação 5.1: Realizar o Encontro de Egressos.	
Período previsto para execução: Anual	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Acompanhar a evolução da atuação profissional do egresso.	Resultados alcançados: Não foi realizado O Encontro de Egressos no Primeiro Semestre de 2020 em decorrência da situação de pandemia da COVID-19.

CAMPUS BOA VISTA

META 1: Atingir 50% de docentes envolvidos com as ações de extensão.
Ação 1.1: Estimular o registro e divulgação das ações de extensão.
Período previsto para execução: Contínuo

Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Sensibilização quanto a propor ação de extensão	<p>Resultados alcançados: Durante o 1º semestre de 2020, foram registradas na Coordenação de Projetos e Programas de Extensão (COPPEX) 32 ações de extensão, sendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 16 ações iniciadas de forma presencial e suspensas devido a situação de pandemia da COVID-19; ● 1 ação iniciada de forma presencial e segue em execução a distância até o próximo semestre, por meio de plataformas e recursos digitais, em decorrência da situação de pandemia da COVID-19; ● 1 ação a distância, que segue em execução até o próximo semestre; ● 8 ações concluídas; ● 1 ação iniciada de forma presencial e concluída a distância, por meio de plataformas e recursos digitais, em decorrência da situação de pandemia da COVID-19; ● 5 ações desenvolvidas totalmente a distância, por meio de plataformas e recursos digitais, em decorrência da situação de pandemia da COVID-19. <p>Portanto, nesse 1 semestre foram executadas 14 ações de extensão, atingindo um público total de 6.142 pessoas.</p>
Ação 1.2: Convidar docentes para propor e desenvolver ações de extensão de acordo com a demanda local.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Adesão em propor ações de extensão.	<p>Resultados alcançados: A DIREX realiza contato em grupo e/ou direto com os servidores de forma a estimular ainda mais sua participação no atendimento das grandes demandas da comunidade. Uma ação que representa esse atendimento é o Curso de extensão Português básico para estrangeiros, no qual há uma imensa procura por parte do público alvo, dessa forma contribuindo para a inclusão social.</p>
Ação 1.3: Estimular a participação, por meio de evento de sensibilização, dos docentes nas ações de extensão.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00

Resultados esperados: Aumento dos números de docentes envolvidos com ações de extensão.	Resultados alcançados: Neste 1º semestre, em grupos de WhatsApp e em reuniões de curso, gerais e específicas houve a divulgação e orientação quanto às ações de extensão, principalmente, do lançamento do edital do PBAEX 2020, sendo estimulado a participação dos docentes em conjunto com os alunos.
META 2: Atingir 30% de alunos envolvidos com as ações de extensão.	
Ação 2.1: Realizar palestras em salas de aula com foco no papel da extensão.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Adesão em participar das ações de extensão.	Resultados alcançados: A COPPEX/DIREX neste 1º semestre de 2020, realizou durante o acolhimento dos alunos para início do ano letivo, palestra com exposição do papel e das ações que a extensão vem desenvolvendo no Campus, assim como sensibilizar a participação em programas institucionais de bolsa e projetos/cursos/eventos sem bolsa. Foi feito um cronograma por curso, mas devido a pandemia da COVID-19 o cronograma não chegou a ser concretizado na prática.
Ação 2.2: Divulgar nos meios de comunicação local as ações de extensão.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Sensibilização quanto ao papel da extensão.	Resultados alcançados: Todas as ações de extensão registradas na COPPEX/DIREX são divulgadas no site institucional, inclusive a maioria das inscrições ocorrem via site. A divulgação, também, ocorre via televisiva local e por aplicativos de comunicação instantânea (WhatsApp), demonstrando o papel da extensão frente à sociedade. A equipe de extensão do Campus CBV se preocupa com a divulgação e visibilidade das ações que irão ocorrer. Reflexo dessa divulgação é a grande procura por parte da comunidade interna e externa do Campus.
Ação 2.3: Propor distintas opções de ações para participação dos alunos como extensionistas.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumento do número de alunos na participação das ações de extensão.	Resultados alcançados: A DIREX realiza várias ações de extensão voltadas para a Educação, Saúde, Lazer e Esporte. Busca sempre realizar

	convites aos alunos para participarem como extensionistas nas ações de extensão sem bolsa, contribuindo ativamente na execução das ações.
Ação 2.4: Estimular a participação dos alunos nas ações de extensão por meio de evento de sensibilização.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumento do número de alunos na participação das ações de extensão.	Resultados alcançados: Neste 1º semestre houve a divulgação e orientação do lançamento do edital do PBAEX 2020, sendo estimulado a participação dos alunos em conjunto com os professores. Assim como apresentou as ações de extensão desenvolvidas no CBV, durante o acolhimento dos alunos para o início do ano letivo, sensibilizando-os a participarem das ações.
META 3: Propor ações de esporte, artes e patrimônio histórico-cultural.	
Ação 3.1: Articular com os servidores e comunidade externa as propostas e desenvolvimento de ações de extensão.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Ampliação do número de propostas registradas.	Resultados alcançados: Devido a Pandemia do COVID 19 esta ação não foi consolidada, mas obtivemos algumas propostas até o início do mês de março. Porém, as ações de extensão que envolviam esporte, artes e patrimônio histórico-cultural, foram suspensas.
Ação 3.2: Propor ações de esporte, artes e patrimônio histórico-cultural.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Adesão em participar e valorizar as ações voltadas para esporte, artes e patrimônio histórico-cultural.	Resultados alcançados: As ações de extensão que envolviam esporte, artes e patrimônio histórico-cultural, foram suspensas devido a situação de pandemia da COVID-19. Mesmo assim, algumas ações foram iniciadas como: <ol style="list-style-type: none"> 1. - Hidroginástica; 2. - Tênis de Mesa; 3. - Desafio flag football; 4. - Futsal feminino; 5. - Iniciação ao handebol;

	<p>6. - Esporte contribuindo para a qualidade de vida dos servidores do IFRR;</p> <p>7. - Treinamento de basquete;</p> <p>8. - Treinamento para exame de Aptidão Física do Concurso para Soldado da PMRR (finalizada);</p> <p>9. - Karatê-Do. Nesta ação, houve representatividade na Equipe Regional de Kata - Feminino, na qual obtivemos o 3º lugar. E, ainda, no mês de junho, foi iniciada a preparação das aulas on-line para serem desenvolvidas no segundo Semestre de 2020.</p>
Ação 3.3: Realizar evento como IF Comunidade, projetos e cursos de extensão sem bolsa e com bolsa.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Impactar e atingir a comunidade externa com ações de extensão.	<p>Resultados alcançados: Neste 1º semestre houve a divulgação do edital PBAEX 2020 e inscrição dos projetos a serem submetidos a concorrer a bolsa do programa. Foram enviados a PROEX 19 projetos para participarem da banca de avaliação/seleção do programa.</p> <p>Foram registradas 32 ações sem bolsa, sendo destas 14 ações finalizadas, 16 ações suspensas em decorrência a situação de pandemia da COVID-19 e 2 ações seguem sendo executadas a distância por plataformas e recursos digitais.</p> <p>A proposta do evento IF Comunidade foi elaborada, porém, devido a situação da pandemia da COVID-19, o evento não ocorreu.</p>
META 4: Aumentar em 50% o público beneficiado com as ações de extensão.	
Ação 4.1: Estimular a participação da comunidade externa nas ações de extensão ofertadas pelo campus por meio de divulgação no site oficial e mídias sociais.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumento de beneficiados nas ações de extensão.	<p>Resultados alcançados: A COPPEX/DIREX, trabalha em conjunto com a Coordenação de Comunicação, no sentido de garantir uma maior visibilidade das ações de extensão desenvolvidas pelo CBV. Tal trabalho resulta na crescente procura da comunidade externa para participarem dessas ações.</p>

META 5: Atingir 25% de egressos inseridos no mundo de trabalho.	
Ação 5.1: Enviar e-mail para nossos alunos, empresas e egressos convidando para as ações realizadas no IFRR/CBV e informando as oportunidades de trabalho	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Adesão às ações do IFRR.	Resultados alcançados: Não foi informado pela unidade.
Ação 5.2: Realizar o Encontro de Egressos.	
Período previsto para execução: 4º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Comparecimento de egressos de cada curso do ensino regular do IFRR/CBV.	Resultados alcançados: No ano de 2020, em decorrência da situação da pandemia da COVID-19, o Encontro de Egressos ocorreu de forma virtual, onde egressos, dos mais variados cursos, gravaram vídeos expondo a contribuição do IFRR para sua vida pessoal e profissional. Estes vídeos foram divulgados nas redes sociais no Campus e atingiram 4.593 visualizações.
META 6: Pré-incubar 05 novos projetos por ano	
Ação 6.1: Orientar, organizar e implantar a pré-incubação no campus.	
Período previsto para execução: 4º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Implantação do processo de pré-incubação.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.

CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
META 1: Atingir 50% de docentes envolvidos com as ações de extensão.	
Ação 1.1: Incentivar a participação dos docentes nas ações de extensão.	
Período previsto para execução: 1º Semestre	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Envolver até 50% dos docentes nas ações de extensão (projetos, cursos e eventos).	Resultados alcançados: 17 docentes e 03 TAE propuseram/integraram equipes dos projetos de extensão no edital do PBAEX (suspensão pela Pandemia). 01 docente atuou no curso de extensão “Inglês Instrumental Básico I - 40 horas” e duas turmas com 20 alunos cada. (Suspensão pela Pandemia).

	<p>12 docentes e 03 TAE se envolveram no projeto de extensão “Ar leve e com vida: Uma ação solidária, integrada e preventiva do IFRR-CBVZO” voltado à produção de máscaras de tecido para doação aos estudantes e seus familiares.</p> <p>19 docentes e 06 TAE finalizaram o curso de extensão “CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES PARA A UTILIZAÇÃO E CRIAÇÃO DE SALAS NO AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM/MOODLE - 60 horas”, promovido pelo Campus Boa Vista.</p> <p>03 docentes propuseram o curso “Artesanato sustentável e reutilização de retalhos de tecidos para alunos surdos do IFRR - 40 horas” (Ainda não executado em virtude da Pandemia).</p>
Ação 1.2: Promover o registro das ações de extensão.	
Período previsto para execução: 1º e 2º Semestres	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Publicizar a execução das ações da extensão e registrar em periódicos ou outros meios o resultado das ações de extensão.	Resultados alcançados: Foram registrados e submetidos 19 projetos de extensão ao Edital do PBAEX/2020. (Seleção foi suspensa por causa da Pandemia). Foi registrado 02 cursos de extensão de curta duração (suspensos pela Pandemia). Foi registrado 01 projeto de extensão voluntário. Foram promovidas divulgações nas mídias institucionais e jornais locais, em especial a divulgação do curso de extensão “Inglês Instrumental Básico I” e cursos FIC EaD “Editor de Vídeo” e Desenvolvedor de Aplicativo para Mídias Digitais”, assim como foram divulgados as ações do projeto de extensão de produção de máscaras em tecido, no que se refere a arrecadação de doações para produção das máscaras. Foram divulgados nos grupos institucionais de whatsapp os cursos de extensão de Capacitação de Servidores para Produção de Salas Virtuais no Moodle e do Curso de Capacitação para Discentes para utilização do Ambiente Virtual de Aprendizagem/Moodle
META 2: Atingir 30% de alunos envolvidos com as ações de extensão.	
Ação 2.1: Incentivar a participação dos alunos nas ações de extensão.	
Período previsto para execução: 1º e 2º semestres	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00

Resultados esperados: Envolver até 30% dos discentes nas ações de extensão (projetos, cursos, eventos).	Resultados alcançados: 30 estudantes participarem da oficina de orientação e elaboração de projetos de extensão para submissão ao edital PBAEX. 34 alunos, sendo 01 do curso superior de Tecnologia em Gestão Pública, 01 do curso Técnico em Administração e 32 alunos do Ensino Médio Integrado ao Técnico propuseram/integraram projetos de extensão submetidos ao Edital PBAEX/2020 (seleção suspensa pela Pandemia); Cerca de 90 alunos do CBVZO, dos cursos técnicos integrados ao ensino médio, técnico em administração, PROEJA e tecnólogo em Gestão pública fizeram o curso de extensão em EaD de capacitação para utilização do Ambiente Virtual de Aprendizagem/Moodle. 01 estudante colaborou com o projeto de extensão de produção de máscaras em tecido.
META 3: Propor ações de esporte, artes e patrimônio histórico-cultural.	
Ação 3.1: Realizar ações de esporte, artes e patrimônio histórico-cultural.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Promover os jogos internos, cursos, oficinas e eventos artístico-culturais no CBVZO.	Resultados alcançados: Não foram executadas nenhuma atividade em decorrência da Pandemia.
Ação 3.2: Promover cursos livres de extensão com duração mínima de 40h.	
Período previsto para execução: 3º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Executar cursos livres voltado ao cumprimento de acordo de cooperação técnica com a Polícia Militar, bem como objeto de outras parcerias a serem articuladas.	Resultados alcançados: Curso de Extensão “Inglês Instrumental Básico I” 40 horas e 02 turmas com 20 vagas cada. (Curso iniciado, mas foi suspenso em virtude da Pandemia). Foi ofertado Curso de Extensão “Inglês Instrumental Básico II para Policiais Militares” (A demanda da polícia militar não formou uma turma e, por isso o curso não foi ofertado).
META 4: Aumentar em 50% o público beneficiado com as ações de extensão.	
Ação 4.1: Incentivar a participação da comunidade externa nas ações de extensão.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Divulgação das ações de extensão em diversos meios de comunicação.	Resultados alcançados: Divulgação dos cursos de extensão “Inglês Instrumental Básico I”. Divulgação dos Cursos FIC EaD ofertados pelos

	campi do IFRR, em especial dos cursos FIC de Editor de Vídeo e Desenvolvedor de Aplicativo para Mídias Digitais. Divulgação do curso Preparatório TOEIC Bridge Setec voltado a servidores e alunos.
META 5: Atingir 25% de egressos inseridos no mundo de trabalho.	
Ação 5.1: Realizar encontro de egresso.	
Período previsto para execução: 2º Semestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Executar o Encontro de Egressos do CBVZO em conjunto com a Semana de Empreendedorismo e Inovação do IFRR. Possibilitar espaço para troca de experiências e qualificação contínua.	Resultados alcançados: Evento previsto para o 2º semestre. Está sendo analisado a possibilidade de desenvolver o evento de forma virtual.
Ação 5.2: Promover a divulgação de oportunidades de trabalho e de qualificação aos egressos.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Divulgar por meios de comunicação como site institucional e redes sociais oportunidades de trabalho e qualificação voltado aos egressos do CBVZO.	Resultados alcançados: A coordenação de extensão mantém dois grupos de whatsapp no qual divulga as oportunidades de cursos ofertados pelo Campus, assim como pelas demais unidades do IFRR. Também são divulgadas oportunidades do mercado de trabalho, como vagas de emprego em comércios locais.
META 6: Pré-incubar 05 novos projetos por ano	
Ação 6.1: Orientar, organizar e implantar a pré-incubação no campus.	
Período previsto para execução: 1º e 2º semestres	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Implantação de incubadora de empresas (com o processo de pré-incubação) no CBVZO.	Resultados alcançados: A coordenação de extensão tem acompanhado as reuniões articulações organizadas pela coordenação de empreendedorismo do IFRR, assim como tem divulgado e auxiliado a elaboração de propostas para concorrer a editais públicos de fomento a projetos de incubação.

CAMPUS NOVO PARAÍSO

META 1: Atingir 50% de docentes envolvidos com as ações de extensão.

Ação 1.1: Estimular a participação dos docentes nas ações de extensão, por meio de sensibilização.

Período previsto para execução: 1º Semestre	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Envolver até 50% dos docentes nas ações de extensão (projetos, cursos e eventos).	Resultados alcançados: 11 docentes e 04 TAE propuseram/integraram equipes dos projetos de extensão no edital do PBAEX (suspensão pela Pandemia).
Ação 1.2: Estimular a participação dos técnicos administrativos nas ações de extensão, por meio de sensibilização.	
Período previsto para execução: 1º e 2º Semestres	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumento do número de técnicos administrativos, docentes e discentes envolvidos nas ações de extensão. Melhorar a publicidade das ações da extensão e os resultados das ações de extensão.	Resultados alcançados: 04 TAE propuseram/integraram equipes dos projetos de extensão no edital do PBAEX (suspensão pela Pandemia).
Ação 1.3: Estimular o registro das ações de extensão.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Oficializar as atividades de extensão realizadas pelo Campus.	Resultados alcançados: Neste 1º semestre houve a divulgação do edital PBAEX 2020 e inscrição dos projetos a serem submetidos a concorrer a bolsa do programa. Foram cadastrados 14 projetos na PROEX para serem avaliados pela banca de avaliação/seleção do programa. 1-Elos da sustentabilidade: a teoria e a prática na produção de composto orgânico e biofertilizante para hortas escolares 2- Atletismo na Vila Novo Paraíso 3- Carreira Estudantil: Oportunidade e possibilidade de inserção de estudante no IFRR/Campus Novo Paraíso. 4- Cultivo Doméstico como Alternativa na Qualidade de Vida de Moradores da Vila de Novo Paraíso. 5- Produção agroindustrial no município de Rorainópolis: Um olhar sensível aos agricultores e pequenos produtores da vicinal seis e dez 6- Diagnóstico sócio -ambiental de agricultores familiares do entorno do IFRR/Campus Novo Paraíso. 7- Mapeamento de apiários e análise de sujidades em mel coletado na Região Sul de Roraima

	<p>8- Higiene na escola: cantando e aprendendo</p> <p>9- Jovens Horticultores</p> <p>10- Boas práticas na citricultura no Sul do estado de Roraima: cobertura verde e adubação orgânica</p> <p>11- Aplicações da Trigonometria através da Topografia: Atividades em sala e práticas</p> <p>12- Incentivo a fruticultura no município de Rorainópolis-RR</p> <p>13- Recuperação de áreas degradadas utilizando árvores nativas</p> <p>14- primeiros contatos com a Física e Química</p>
META 2: Atingir 30% de alunos envolvidos com as ações de extensão.	
Ação 2.1: Estimular a participação dos discentes nas ações de extensão, por meio de sensibilização.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumento do número de discentes envolvidos nas ações de extensão através da promoção dos jogos internos, cursos, oficinas e eventos artístico-culturais no CNP.	Resultados alcançados: 21 alunos distribuídos entre os cursos Técnicos Integrado ao Ensino Médio e o curso superior Bacharelado em Agronomia, propuseram/integraram projetos de extensão submetidos ao Edital PBAEX/2020 (seleção suspensa pela Pandemia).
META 3: Propor ações de esporte, artes e patrimônio histórico-cultural.	
Ação 3.1: Propor ações de esporte, artes e patrimônio histórico-cultural.	
Período previsto para execução: 1º Semestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumentar a interação do IFRR com a comunidade, através dos esportes, e valorização das artes e patrimônio histórico-cultural local.	Resultados alcançados: Não foram executadas nenhuma atividade em decorrência da Pandemia.
Ação 3.2: Realizar evento como IF Comunidade, projetos e cursos de extensão sem bolsa e com bolsa.	
Período previsto para execução: 2º Semestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Impactar e atingir a comunidade externa com ações de extensão.	Resultados alcançados: Neste 1º semestre houve a divulgação do edital PBAEX 2020 e inscrição de 14 projetos a serem submetidos a concorrer a bolsa do programa, enviados a PROEX para participarem da banca de avaliação/seleção do programa. A proposta do evento IF Comunidade estava em construção, porém, devido a pandemia da COVID-19, o evento

	não ocorreu. A ação aguarda retrocesso dos casos de Covid-19 e a flexibilização das regras de isolamento social, ainda está em estudo um novo formato para a realização seguindo as recomendações dos órgãos de saúde.
META 4: Aumentar em 50% o público beneficiado com as ações de extensão.	
Ação 4.1: Estimular a participação da comunidade externa nas ações de extensão ofertadas pelo campus por meio de divulgação no site oficial e mídias sociais.	
Período previsto para execução: 1º Semestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumento de beneficiados com as ações de extensão realizadas pelo campus.	Resultados alcançados: Divulgação dos Cursos FIC EaD ofertados pelos campi do IFRR, em especial dos cursos FIC de Auxiliar Pedagógico e Assistente Administrativo.
META 5: Attingir 25% de egressos inseridos no mundo de trabalho.	
Ação 5.1: Realizar o Encontro de Egressos.	
Período previsto para execução: 2º Semestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Oportunizar o reencontro de ex-alunos, para que haja troca de experiências com acadêmicos atuais, e aproveitar o momento para atualizar os dados cadastrais dos egressos junto à Instituição.	Resultados alcançados: Evento previsto para o 2º semestre. Está sendo analisado a possibilidade de desenvolver o evento de forma virtual. Será formada uma comissão para realizar o planejamento e a execução da ação.
META 6: Pré-incubar 05 novos projetos por ano	
Ação 6.1: Orientar, organizar e implantar a pré-incubação no campus.	
Período previsto para execução: 4º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Orientar, organizar e implantar a incubação de ao menos um empreendimento no campus, condicionado à aprovação da resolução que regulamenta a ação no IFRR .	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.

Macroprocesso 2: Desenvolvimento de Cursos de Formação Inicial, Continuada e Livres.

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO
META 7: Aumentar em 35% o total de cursos FIC e Livres ofertados.

Ação 7.1: Fomentar a oferta de Cursos de Formação inicial e Continuada e Cursos Livres	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$1.400,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumento do número de oferta de cursos por meio dos campi	Resultados alcançados: De janeiro a julho de 2020 a Pró-Reitoria de Extensão analisou 11 (onze) Projetos Pedagógicos de Cursos de Formação Inicial e Continuada-FIC e emitiu 11 (onze) Pareceres Técnicos Pedagógicos, Sendo todos encaminhados para aprovação <i>Ad Referendum</i> . 1) Auxiliar Administrativo – Presencial - CAB 2) Agente de Informações Turísticas EaD - CAB 3) Assistente Financeiro EaD - CAB 4) Recepcionista EaD - CAM 5) Agente de Proteção Social Básica EaD - CAM 6) Aperfeiçoamento de Oficiais da PMRR (CAO) - CBV 7) Curso FIC em Curso Superior de Polícia da Polícia Militar de Roraima – CSP PMRR 2020 - CBV 8) Editor de vídeo EaD - CBVO 9) Desenvolvedor de Aplicativos para Mídias Digitais EaD - CBVO 10) Auxiliar Pedagógico EaD - CNP 11) Assistente Administrativo - CNP

CAMPUS AMAJARI	
META 7: Aumentar em 35% o total de cursos FIC e Livres ofertados.	
Ação 7.1: Realizar cursos de Formação Inicial e Continuada e cursos livres.	
Período previsto para execução: 2º e 3º trimestre	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumento do número de oferta de cursos por meio dos campi.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.

CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
META 7: Aumentar em 35% o total de cursos FIC e Livres ofertados.	
Ação 7.1: Realizar cursos de Formação Inicial e Continuada e Cursos Livres.	
Período previsto para execução: Semestral	

Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Fomentar a qualificação da mão de obra da comunidade.	Resultados alcançados: Foram ofertados 03 cursos de Formação Inicial e Continuada - FIC com carga horária acima de 160 horas, os quais estão em andamento: Agricultor Familiar com 18 (dezoito) estudantes matriculados; Auxiliar de Secretaria escolar com 22 (vinte e dois) estudantes matriculados e Língua Brasileira de Sinais com 32 (trinta e dois) estudantes matriculados. Quanto aos cursos FIC com carga horária inferior a 160 horas foram ofertados 02 (dois) cursos: Qualidade no Atendimento ao Cliente com 29 (vinte e nove) estudantes matriculados e 27 (vinte e sete) concluintes e Qualidade no Atendimento ao Turista com 23 (vinte e três) estudantes matriculados e 22 (vinte e dois) concluintes.

CAMPUS BOA VISTA

META 7: Aumentar em 35% o total de cursos FIC e Livres ofertados.	
Ação 7.1: Realizar cursos de Formação Inicial e Continuada e cursos livres.	
Período previsto para execução: 1º e 3º trimestre	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Oferecimento de, no mínimo, 3 cursos FIC e vários livres para a comunidade.	Resultados alcançados: Neste semestre foi articulado dois Cursos FIC em parceria com a Polícia Militar, mas a execução ficou para o segundo semestre.

CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE

META 7: Aumentar em 35% o total de cursos FIC e Livres ofertados.	
Ação 7.1: Realizar cursos de Formação Inicial e Continuada e cursos livres.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Ofertar até 4 turmas de formação inicial e continuada.	Resultados alcançados: Oferta de 02 cursos Curso de Formação Inicial e Continuada, na modalidade EaD abertos à comunidade. O curso FIC EaD Editor de Vídeo (160 horas) que teve 248 matrículas; O curso FIC EaD Desenvolvedor de Aplicativos para Mídias Digitais (240 horas) que teve 260 matrículas.

CAMPUS NOVO PARAÍSO	
META 7: Aumentar em 35% o total de cursos FIC e Livres ofertados.	
Ação 7.1: Realizar cursos de Formação Inicial e Continuada e cursos livres.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Ofertar até 4 turmas de formação inicial e continuada.	Resultados alcançados: Oferta de 02 cursos Curso de Formação Inicial e Continuada, na modalidade EaD abertos à comunidade. O curso FIC EaD Assistente Administrativo (160 horas) que teve 340 matrículas; O curso FIC EaD Auxiliar Pedagógico (200 horas) que teve 299 matrículas.

Macroprocesso 3: Celebração de parceria com instituições públicas, privadas e movimentos sociais organizados

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO	
META 8: Celebrar 05 novas parcerias com instituições públicas, privadas e movimentos sociais organizados por ano.	
Ação 8.1: Fomentar parcerias com instituições externas.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumento no número de celebração de parcerias.	Resultados alcançados: A Pró-Reitoria de Extensão realizou celebração de 09 (nove) parcerias até julho de 2020. E mais 03 (três) parcerias estão na fase de análise dos termos para posterior assinatura das partes envolvidas.

CAMPUS AMAJARI	
META 8: Celebrar 05 novas parcerias com instituições públicas, privadas e movimentos sociais organizados por ano.	
Ação 8.1: Orientar e apoiar a celebração de parcerias no âmbito do campus.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumento no número de parcerias com instituições públicas, privadas e movimentos sociais organizados.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.

CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
-------------------------------	--

META 8: Celebrar 05 novas parcerias com instituições públicas, privadas e movimentos sociais organizados por ano.	
Ação 8.1: Qualificar servidores para identificar eventuais parceiros e formalizar o processo de celebração de parcerias no âmbito do Campus.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Efetivar a celebração de parcerias.	Resultados alcançados: Prevista para o segundo semestre.

CAMPUS BOA VISTA	
META 8: Celebrar 05 novas parcerias com instituições públicas, privadas e movimentos sociais organizados por ano.	
Ação 8.1: Orientar e apoiar a celebração de parcerias no âmbito do campus.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumento no número de celebração de parcerias.	Resultados alcançados: Das articulações realizadas neste primeiro semestre, para Concessão de Estágio, já foi dado prosseguimento junto à PROEX, por meio de processo, o convênio com os órgãos públicos das três esferas federal, estadual e municipal: FUNASA, SEAPA, SEPLAN e SMTI. Dentre as novas articulações de parceiros, para convênios de concessão de estágios, também houve com a SETRABES, onde toda a articulação inicial foi realizada pelo Campus Boa Vista e encaminhada à PROEX para os procedimentos cabíveis na realização do convênio. Ainda, no âmbito das parcerias de concessão de estágio, encontram-se para procedimentos junto à PROEX, no que tange a elaboração de Termos Aditivos, os convênios com as empresas: HEMOLAB, MARCIA SALES SOUSA -ME/MSS ALARMES E MONITORAMENTO 24H e CAER. Foi realizada também, a motivação inicial, com órgão público Federal TRF/RR, solicitando informações quanto ao interesse em prorrogar a parceria de concessão de estágio, onde o referido órgão encaminhou os procedimentos cabíveis para tal ação, e estas orientações foram encaminhadas à PROEX para continuidade dos procedimentos necessários à prorrogação do convênio. Para a iniciação da incubação de empresas, por meio da Koneka, incubadora do IFRR, foi iniciado os procedimentos administrativos necessários para firmar o Acordo de Cooperação com o CIEDS. No qual o processo fora encaminhado à PROEX para

	<p>prosseguimento dos trâmites necessários para o firmamento do Acordo. Dentre o firmamento de parcerias mediante Acordos de Cooperação Técnica, foi iniciado dois processos com a PMRR, para oferta de dois cursos FIC, Aperfeiçoamento de Oficiais e o Superior de Polícia. Os processos já foram encaminhados à PROEX para os procedimentos cabíveis para firmar os Acordos, bom como direcionamentos dos Projetos Pedagógicos dos Cursos. Houve, ainda, o auxílio administrativo, para participação do IFRR/CBV no edital de Projetos, à serem fomentados através de um Termo de Execução Descentralizada, por intermédio do Ministério da Cidadania, representado pela Secretaria Nacional de Futebol e Defesa dos Direitos do Torcedor – SNFDT.</p>
--	---

CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
META 8: Celebrar 05 novas parcerias com instituições públicas, privadas e movimentos sociais organizados por ano.	
Ação 8.1: Orientar e apoiar a celebração de parcerias no âmbito do campus.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Celebrar até 02 parcerias com instituições públicas e promover editais de chamada pública para participação em feiras empreendedoras promovidas pelo CBVZO.	Resultados alcançados: O CBVZO recebeu a solicitação para celebrar parceria com o grupo de escoteiros de Roraima que possuem grupo de crianças e adolescentes localizado na Zona Oeste de Boa Vista (articulação suspensa). Articulação de instituições interessadas em receber a doação de álcool em gel. Instituições contempladas: Secretaria de Justiça e Cidadania, Diocese de Roraima, Diretoria de Políticas Sociais da SETRABES, Casa da Mulher Brasileira/SETRABES, Associação Anjos de Luz, Organizações e comunidades indígenas.

CAMPUS NOVO PARAÍSO	
META 8: Celebrar 05 novas parcerias com instituições públicas, privadas e movimentos sociais organizados por ano.	
Ação 8.1: Orientar e apoiar a celebração de parcerias no âmbito do campus.	
Período previsto para execução: 2º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00

Resultados esperados: Aumento no número de parcerias com instituições públicas, privadas e movimentos sociais organizados.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
---	---

4 EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

Objetivo Estratégico: Ampliar a oferta de vagas nos cursos na modalidade a distância e sua inserção nos cursos presenciais.

Macroprocesso 1: Promoção da Oferta de Educação a Distância.

DIRETORIA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	
META 1: Ampliar a oferta de vagas em cursos de Extensão em 211% na modalidade de Educação a Distância.	
Ação 1.1: Apoiar aos Campi nas ações de identificação de demanda e promoção de novas ofertas.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$4.096,80 Obs: Recurso pactuado junto à SETEC R\$ 688.860,00.	Recurso executado: O valor (Parcial) de 188.759,84 foi oriundo de fomento da SETEC por meio do TED 9360.
Resultados esperados: Identificação dos cursos a serem ofertados.	Resultados alcançados: Por meio de edital de Chamada Pública - Ofício 36/2020-SETEC, foi pactuada junto a SETEC, a oferta de 2000 de Cursos FIC a serem ofertadas 100% a distância, sendo 1000 com recursos de Fomento e 1.000 com recursos de Esforço Próprio. A DIPEAD esteve articulando/organizando todo processo para execução de 08 cursos FIC em EaD, com CH de 160h a 240h, desde o planejamento dos Projetos Pedagógicos dos Cursos, seleção dos profissionais para atendimento às ações até a execução dos componentes curriculares. Foram matriculados 1.646 estudantes, distribuídos nas unidades Campus Amajari, Campus Boa Vista Zona Oeste, Campus novo Paraíso e Campus Avançado do Bonfim.
Ação 1.2: Apoiar os Campi nas ações de Elaboração de Propostas Pedagógicas de Curso.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$2.731,20	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Oferta de cursos FIC em EAD alinhada ao perfil de execução de cada campus.	Resultados alcançados: A DIPEAD esteve orientando a construção do Projeto Pedagógico de 08 Cursos FIC: Editor de Vídeo, Desenvolvedor de Aplicativos para Mídias Digitais, Auxiliar Pedagógico, Assistente Administrativo, Agente de Informações Turísticas, Assistente Financeiro, Agente de Proteção Social Básica e Recepcionista. Os Projetos Pedagógicos de Cursos construídos, com respectivos pareceres e enviado ao CONSUP para apreciação.
Ação 1.3: Apresentar proposta de Cursos a órgãos de fomento com vistas a captação de recursos para execução	
Período previsto para execução: Contínuo	

Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Fortalecimento do orçamento de cada unidade para execução de suas ofertas.	Resultados alcançados: Foi pactuada junto a SETEC a oferta de 2000 vagas de Cursos FIC a serem ofertadas 100% a distância. Sendo 1000 com fomento e 1000 como Contrapartida do IFRR.
META 2: Ampliar as matrículas em cursos Técnicos em 25% na modalidade de Educação a Distância.	
Ação 2.1: Apoiar aos Campi nas ações de identificação de demanda e promoção de novas ofertas.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$4.096,80	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Identificação dos cursos a serem ofertados.	Resultados alcançados: Não houve situações para levantamento de demandas para oferta de Cursos Técnicos para este período.
Ação 2.2: Apoiar os Campi nas ações de Elaboração de Propostas Pedagógicas de Curso.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$2.731,20	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Oferta de cursos Técnicos em EAD alinhada ao perfil de execução de cada campus.	Resultados alcançados: Os Campi não propuseram a elaboração de Projetos de Cursos Técnicos nesse período, para que a DIPEAD pudesse apoiar.
Ação 2.3: Apresentar proposta de Cursos a órgãos de fomento com vistas a captação de recursos para execução.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Fortalecimento do orçamento de cada unidade para execução de suas ofertas.	Resultados alcançados: Não houve por parte dos Programas de Fomento, abertura de Edital para apresentação de propostas de Cursos Técnicos.
META 3: Ampliar as matrículas em cursos de Graduação em 50% na modalidade de Educação.	
Ação 3.1: Apoiar aos Campi nas ações de identificação de demanda e promoção de novas ofertas.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$4.096,80	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Identificação dos cursos a serem ofertados.	Resultados alcançados: Não houve situações para levantamento de demandas para oferta de cursos de Graduação em que a DIPEAD pudesse apoiar os Campi.
Ação 3.2: Apoiar os Campi nas ações de Elaboração de Propostas Pedagógicas de Curso.	
Período previsto para execução: Contínuo	

Recurso previsto: R\$2.731,20	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Oferta de cursos Graduação em EAD alinhada ao perfil de execução de cada campus.	Resultados alcançados: Os Campi não apresentaram Propostas de Cursos de Graduação em que a DIPEAD pudesse apoiar.
Ação 3.3: Apresentar proposta de Cursos a órgãos de fomento com vistas a captação de recursos para execução.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Fortalecimento do orçamento de cada unidade para execução de suas ofertas.	Resultados alcançados: Não houve por parte dos Programas de Fomento, abertura de Edital para apresentação de propostas de Cursos de Graduação.
META 4: Ampliar as matrículas em cursos de Pós-graduação em 50% na modalidade de Educação a Distância com recursos de fomento da UAB e esforço próprio.	
Ação 4.1: Apoiar aos Campi nas ações de identificação de demanda e promoção de novas ofertas.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$4.096,80	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Identificação dos cursos a serem ofertados.	Resultados alcançados: Não houve situações para levantamento de demandas para oferta de cursos de Pós-graduação em que a DIPEAD pudesse apoiar os Campi. Como resultado de articulação com a Capes, foram matriculados 34 estudantes no Curso de Pós-Graduação “Ciências é 10”. Tendo sido iniciadas as atividades em abril de 2020, atendendo estuda dos municípios de Bonfim, Caroebe, Mucajaí, Pacaraima, Uiramutã e Alto Alegre.
Ação 4.2: Apoiar os Campi nas ações de Elaboração de Propostas Pedagógicas de Curso.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$2.731,20	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Oferta de cursos Pós-graduação em EAD alinhada ao perfil de execução de cada campus.	Resultados alcançados: Os Campi não apresentaram propostas de Cursos de Pós-graduação em que a DIPEAD pudesse apoiar. Contudo, o Campus Boa Vista compôs comissão e encontra-se em processo de reformulação dos Projetos de Cursos: Pós em Gestão Pública Municipal, Pós em Ensino de Matemática e Pós em Informática na Educação, com previsão de envio do plano ao CONSUP em setembro.
Ação 4.3: Apresentar proposta de Cursos a órgãos de fomento com vistas a captação de recursos para execução.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00

Resultados esperados: Fortalecimento do orçamento de cada unidade para execução de suas ofertas.	Resultados alcançados: Não houve por parte dos Programas de Fomento, abertura de Edital para apresentação de propostas de Cursos de Pós-graduação.
META 5: Ofertar carga-horária em EaD, conforme Resolução no 3 de 21/11/2018 e Portaria no 1.428 de 28/12/2018, em 20% do total dos cursos presenciais.	
Ação 5.1: Incentivar a reestruturação dos PPC's dos cursos presenciais para oferta de carga horária EAD.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Otimização das aplicações dos recursos humanos e tecnológicos da instituição.	Resultados alcançados: Não foi instituída normativa específica no âmbito institucional. Contudo, por meio GT Estudo do Calendário, foram estabelecidas normativas para o enfrentamento o momento de pandemia do COVID-19 (PORTARIA NORMATIVA 2/2020 - GAB/REITORIA/IFRR, de 18/05/2020) que, contempla a utilização de CH EaD na execução dos cursos presenciais.
META 6: Atingir 20% do número de servidores e colaboradores externos capacitados para atuar em EaD.	
Ação 6.1: Viabilizar a participação da equipe DIPEAD em Congressos EAD e Visitas Técnicas.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$ 36.735,00	Recurso Executado: R\$0,00 OBS: O Valor de R\$ R\$ 36.735,00 foi disponibilizado a PROAD por meio do Ofício 96/2020/DIPEAD, para a aquisição de material de segurança sanitária, em atendimento a ação de planejamento do retorno às atividades de Trabalho Presencial.
Resultados esperados: Qualificação da equipe para o melhor atendimento das ações.	Resultados alcançados: Não foi viabilizada a participação de servidores da DIPEAD em Congressos EAD e Visitas Técnicas neste período em virtude da suspensão do trabalho de maneira presencial e do enfrentamento ao momento de pandemia do COVID_19. 01 Servidor (Coordenador de Tecnologia Educacional-COTEC) - está participando de Curso de capacitação Online: Become a Wordpress Developer - Udemy (cerca de 30h) a Distância.
Ação 6.2: Implementar o Programa Permanente de Capacitação em EAD.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$11.274,00	Recurso Executado: R\$0,00

<p>Resultados esperados: Promoção de capacitação de servidores e colaboradores bolsistas para o público EAD.</p>	<p>Resultados alcançados: OBS: Em virtude das situações de enfrentamento ao momento de pandemia do COVID_19, a atenção da equipe foi voltada para o atendimento de demandas urgentes em relação às atividades de ensino não presencial. Assim, as capacitações estão sendo realizadas, mas, sem o estabelecimento do Programa. 1- Foi realizada reunião para definição dos caminhos a serem percorridos para a elaboração do Programa Permanente de Capacitação em EAD. 2- A DIPEAD em parceria com o Campus Boa Vista realizou os Cursos: Capacitação de Servidores para a utilização e criação de salas no Ambiente Virtual de Aprendizagem/Moodle - 60h, atendendo 262 servidores entre Docentes e Técnicos e o Curso Capacitação de Discente para a utilização do Ambiente Virtual de Aprendizagem/Moodle - 60h atendendo 781 estudantes das cinco unidades do IFRR. 3- Foram realizadas Oficinas de Capacitação para utilização do SUAP- EDU) com conteúdos específicos de gestão do ensino, atendendo 30 servidores das cinco unidades do IFRR.</p>
<p>Ação 6.3: Realizar o Fórum EAD.</p>	
<p>Período previsto para execução: Contínuo</p>	
<p>Recurso Previsto: R\$7.416,00</p>	<p>Recurso Executado: R\$0,00</p>
<p>Resultados esperados: Melhor compreensão dos processos EAD na instituição.</p>	<p>Resultados alcançados: Ação não realizada. OBS: Em virtude das situações de enfrentamento ao momento de pandemia do COVID_19, a atenção da equipe foi voltada para o atendimento de demandas urgentes em relação às atividades de ensino não presencial. Assim, o Fórum EAD deste período, não foi realizado.</p>
<p>Ação 6.4: Produzir manual para elaboração de material didático.</p>	
<p>Período previsto para execução: Contínuo</p>	
<p>Recurso Previsto: R\$17.500,00</p>	<p>Recurso Executado: R\$0,00 O Valor de R\$ R\$ 17.500,00 foi disponibilizado a PROAD por meio do Ofício 96/2020/DIPEAD, para a aquisição de material de segurança sanitária, em atendimento a ação de planejamento do retorno às atividades de Trabalho Presencial.</p>
<p>Resultados esperados: Melhoria na formação dos profissionais responsáveis pela produção de material didático para EaD.</p>	<p>Resultados alcançados: Ação não realizada.</p>

META 7: Disponibilizar materiais didáticos em 100% dos componentes curricular para os cursos Técnicos Subsequentes e cursos Superiores ofertados na modalidade EaD.	
Ação 7.1: Produzir materiais didáticos nos cursos EAD.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$10.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Melhoria nas condições de ensino e aprendizagem.	Resultados alcançados: Ação não realizada. OBS: O Valor de R\$ R\$ 10.000,00 foi disponibilizado a PROAD por meio do Ofício 96/2020/DIPEAD, para a aquisição de material de segurança sanitária, em atendimento a ação de planejamento do retorno às atividades de Trabalho Presencial.
Ação 7.2: Disponibilizar materiais didáticos nos cursos EAD.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$5.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Minimização dos impactos quanto a ausência de conectividade com a internet nos polos de apoio presencial.	Resultados alcançados: 1- Foi realizada a produção de apostilas impressas e as mesmas foram entregues aos alunos dos Cursos de Graduação (03) e de Pós-graduação (04) nos diversos polos de atuação. 2- Foi realizada ainda produção e disponibilização de video-aulas. As video-aulas são disponibilizadas em canal do youtube: https://www.youtube.com/channel/UC9XUnc340hY3OLYvRz9wa1A
META 8: Reduzir o índice de Evasão para 25%.	
Ação 8.1: Realizar monitoramento sistemático junto aos Campi para acompanhamento das ações de prevenção e combate à evasão.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$682,80	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Obtenção de dados que subsidiem a proposição de medidas preventivas de combate à evasão.	Resultados alcançados: 1- Em virtude da suspensão do trabalho presencial como parte das ações de enfrentamento a pandemia do COVID-19, o monitoramento junto aos Campi para acompanhamento das ações de prevenção e combate à evasão foi realizado por meio do Ambiente Virtual de Aprendizagem Moodle, por meio de reuniões via meet.google e ainda pela solicitação de relatório de participação dos estudantes frente às atividades propostas com descrição das medidas adotadas para minimizar os impactos das ausências ou evasão.
Ação 8.2: Realizar Visitas de Monitoramento das ações EAD nos Polos de Apoio Presencial.	

Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$8.143,20	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Obtenção de dados que subsidiem a proposição de medidas para a melhoria na estrutura física dos polos e das ações didáticas.	Resultados alcançados: Ação não realizada. Em virtude da suspensão do trabalho presencial como parte das ações de enfrentamento a pandemia do COVID-19.
Ação 8.3: Desenvolver um componente de acompanhamento da assiduidade dos Alunos no Moodle.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Implementação de ferramenta para otimização do acompanhamento de frequência/participação no moodle.	Resultados alcançados: Foi ativado por padrão o acompanhamento de conclusão das atividades no nível do curso no Novo Moodle que começou a ser utilizados por todos os novos cursos EAD a partir 2020. Essa ação liberou o relatório de Participação do curso e Conclusão das atividades viabilizando o acompanhamento tanto pelos professores quanto pela equipe pedagógica. Oficinas com os campi CNP e CBV foram realizadas para repasse de utilização das novas funcionalidades.
Ação 8.4: Fomentar a divulgação da produção científica dos Cursos EAD.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$6.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Produzir e-book com produções acadêmicas dos estudantes EaD.	Resultados alcançados: E-books referentes a três Cursos de Pós-Graduação em EaD: a) Educação: Métodos e Técnicas de ensino, b) Pós em Docência da Língua Espanhola, c) Pós Docência da Educação Física em processo de editoração, com previsão de publicação em setembro de 2020.
Ação 8.5: Apoiar os Campi nas ações de participação de alunos em eventos científicos, com apresentação de artigo.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$2.400,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Incentivo à produção científica e melhoria na formação acadêmica.	Resultados alcançados: Ação não realizada. Em virtude da suspensão do trabalho presencial como parte das ações de enfrentamento a pandemia do COVID-19.
Ação 8.6: Implementar programa similar à bolsa tutoria, para professores mediadores presenciais dos cursos EAD institucionalizados.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$24.000,00	Recurso Executado: R\$0,00

Resultados esperados: Estabelecimento de tutor presencial nos polos institucionalizados.	Resultados alcançados: Ação em andamento. Foi instituída comissão para elaboração da minuta de regulamentação. (Regulamento de Fomento de Projetos de Ensino, Pesquisa Extensão e Inovação do IFRR). A minuta da normativa foi colocada para consulta pública (comunidade interna).
META 9: Padronizar e normatizar 05 processos em EAD.	
Ação 9.1: Normatizar a carga horária EAD nos cursos presenciais.	
Período previsto para execução: 3º e 4º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Estabelecimento de instrumento norteador para que as unidades tenham respaldo na adoção da carga horária EAD nos cursos presenciais.	Resultados alcançados: Ação não realizada. Não foi instituída normativa específica no âmbito institucional. Contudo, por meio GT Estudo do Calendário, foram estabelecidas normativas para o enfrentamento ao momento de pandemia do COVID-19 (PORTARIA NORMATIVA 2/2020 - GAB/REITORIA/IFRR, de 18/05/2020) que, contempla a utilização de CH EaD na execução dos cursos presenciais.
Ação 9.2: Definir Comissão de Organização e Comissão Científica EaD.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Produção de 3 e-book e 1 ed Especial da Revista Científica com produção acadêmica no âmbito da EaD edição 2020.	Resultados alcançados: 1- A Comissão Científica instituída. 2- Captação/seleção de artigos para composição dos e-books. 3- Artigos enviados à editora para produção dos e-books, com previsão de publicação em setembro de 2020.
Ação 9.3: Produzir material de divulgação.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$2.159,08	Recurso Executado: R\$0,00 OBS: O Valor de R\$2.159,08 foi disponibilizado a PROAD por meio do Ofício 96/2020/DIPEAD, para a aquisição de material de segurança sanitária, em atendimento a ação de planejamento do retorno às atividades de Trabalho Presencial.
Resultados esperados: Disseminação de informações junto a comunidade interna e externa sobre os cursos e serviços ofertados em EaD pelo IFRR.	Resultados alcançados: Ação não realizada.

Ação 9.4: Dar continuidade a elaboração de Fluxos orientadores (criação de salas virtuais, liberação de acesso a usuários no AVA e produção de material didático impresso e digital).	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Melhoria da organização dos procedimentos administrativos pedagógicos relacionados ao ensino da EAD.	Resultados alcançados: Não foram instituídos os fluxos orientadores a partir de normativa específica no âmbito institucional. Contudo, por meio de atividades práticas: Administradores AVA/Moodle do Programa Novos Caminhos e do Campus Boa Vista foram orientados sobre o fluxo para cadastro de novos bolsistas no SUAP e sua ativação no AVA. Coordenadores de Curso a Distância e presencial foram orientados a abrir salas no AVA e a inscrever as equipes compostas por professor formador, professores mediadores e apoio pedagógico. A ação impactou diretamente na velocidade com que as salas foram criadas e disponibilizadas e montadas pelas equipes. Foi estabelecido o fluxo do processo de seleção no SGC, matrícula no SUAP-EDU e acesso ao AVA/ Moodle para ofertas 100% a Distância.
META 10: Fomentar a garantia da disponibilidade do serviço do Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA em 99%.	
Ação 10.1: Monitoramento da disponibilidade do Moodle	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$ 0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Garantir a disponibilidade do AVA.	Resultados alcançados: Ainda não foi configurada uma ferramenta para realizar o monitoramento ativo da disponibilidade do AVA. Contudo, foi observado a indisponibilidade de internet no período de 31/05 à 02/06, em virtude do rompimento da fibra ótica no campus Boa Vista, onde está hospedado o AVA/Moodle.
META 11: Fomentar o credenciamento de 18 polos EaD institucionalizados.	
Ação 11.1: Fomentar a estruturação de Sala Multimídia nos setores EAD dos Campi.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$25.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Melhoria na produção de vídeo aulas e de material didático digital.	Resultados alcançados: Ação não realizada.

Ação 11.2: Articular cooperação/convênios com as Secretarias de Educação.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Melhoria na estrutura física e recursos humanos dos polos de apoio presencial.	Resultados alcançados: Ação não realizada.
META 12: Atingir a relação de 2 alunos por computador em cada turma ofertada nos polos.	
Ação 12.1: Fomentar a aquisição de computadores para os polos de apoio presencial.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Melhoria da infraestrutura dos polos de apoio presencial.	Resultados alcançados: Ação não realizada.
Ação 12.2: Manter o funcionamento dos Laboratórios Móveis.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$3.805,80	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Garantia da disponibilidade do serviço.	Resultados alcançados: Ação não realizada.

CAMPUS AMAJARI	
META 1: Ampliar a oferta de vagas em cursos de Extensão em 211% na modalidade de Educação a Distância.	
Ação 1.1: Realizar o planejamento da execução para a oferta dos Cursos Técnicos Subsequente em Agropecuária ou Aquicultura.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Implementação de novas turmas em conformidade com os arranjos produtivos locais.	Resultados alcançados: Ação não Realizada A Direção de Ensino elaborou um plano para oferta do Curso Técnico Subsequente em Agropecuária, e encaminhou a DIPEAD, porém não obtivemos resposta do motivo do não envio da proposta, em relação o Curso Técnico Subsequente em Aquicultura, os contratos dos três professores Temporários encerraram, ficando assim apenas dois profissionais da área, ambos além de professores coordenam os Cursos: Técnico integrado ao Ensino Médio e Tecnólogo em Aquicultura. Já o curso com esforço próprio quanto estava sendo planejada as visitas para articulação das turmas ocorreram a suspensão das atividades

	presenciais, que necessitam de reuniões nas comunidades e sede dos municípios para articulação e planejamento da oferta.
Ação 1.2: Ofertar o Curso Técnico Subsequente em Agropecuária ou Aquicultura.	
Período previsto para execução: 2º e 3º trimestre	
Recurso previsto: R\$62.400,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Ampliação da oferta de cursos técnicos em EAD	Resultados alcançados: Matrículas de 230 estudantes, nos cursos de Formação Inicial e Continuada, sendo 162 no Curso de Agente de Proteção Social Básica e 62 Curso de Recepcionista.
Ação 1.3: Apoiar a implantação de carga horária EAD no curso superior presencial.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Otimização dos recursos humanos e tecnológicos e dinamização das práticas pedagógicas. Implantação da Carga horária em EAD do Curso Superior	Resultados alcançados: Ação não realizada O NEAD não recebeu demanda da Coordenação do Curso Tecnológico em Aquicultura, conforme o Coordenador impossibilitado pela infraestrutura do laboratório de informática, reduzido número de servidores da equipe pedagógica.
META 2: Ampliar as matrículas em cursos Técnicos em 25% na modalidade de Educação a Distância.	
Ação 2.1: Fomentar e apoiar ações de capacitação para os servidores a atuarem na EaD.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso previsto: R\$3.000,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Servidores capacitados para atuar Junto aos cursos em EAD.	Resultados alcançados: Ação não realizada
Ação 2.2: Viabilizar a disponibilização de material didático diversificado para atendimento aos cursos ofertados em EaD.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$17.600,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Melhoria do processo de aprendizagem bem como para a permanência e êxito dos estudantes.	Resultados alcançados: Ação não realizada
Ação 2.3: Realizar visitas de monitoramento sistemático (pedagógico e multidisciplinar) junto aos estudantes dos polos de apoio presencial.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$12.500,00	Recurso executado: R\$0,00

Resultados esperados: Melhoria nos indicadores de permanência e êxito no auxílio aos estudantes; Auxílio aos estudantes para a organização nos seus planejamentos de estudos e boa estima frente ao curso.	Resultados alcançados: Assinaturas dos termos de desistência, aplicação dos questionários de evasão e agendamento de atividades presenciais, orientação pedagógica multidisciplinar dos estudantes para a aplicação do exame final.
Ação 2.4: Fomentar e apoiar a participação dos estudantes em eventos e visitas técnicas no âmbito do IFRR.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$3.500,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Favorecer aos estudantes um ensino e aprendizagem, através da vivência, que auxiliem o conhecimento de novas tecnologias e contribuam com o aprendizado bem como favorecer a identificação institucional através da integração com outras turmas em EaD e curso presenciais	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
Ação 2.5: Fomentar e apoiar a execução de projetos integradores de Ensino.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Otimização da aprendizagem sobre o aspecto da formação.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 3: Ampliar as matrículas em cursos de Graduação em 50% na modalidade de Educação.	
Ação 3.1: Apoiar os processos de normatização em âmbito institucional.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Execução das ações EAD considerando os parâmetros legais institucionais	Resultados alcançados: Ação não realizada.
Ação 3.2: Fomentar o estabelecimento de cooperação/convênios com prefeituras.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Indicar possíveis parceiros para implantação de polos.	Resultados alcançados: Através da articulação com a prefeitura municipal será cedido um prédio para as aulas presenciais em reforma
Ação 3.3: Ampliar a disponibilização de computadores aos polos de apoio presencial.	
Período previsto para execução: 2º trimestre	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00

Resultados esperados: Melhoria no desenvolvimento das atividades didáticas.	Resultados alcançados: Não realizada em virtude da suspensão das atividades
Ação 3.4: Viabilizar a manutenção dos computadores nos polos presenciais.	
Período previsto para execução: 2º trimestre	
Recurso previsto: R\$1.920,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Manter o funcionamento dos computadores institucionais disponibilizados nos polos; Melhoria no desenvolvimento das atividades didáticas.	Resultados alcançados: Não realizada em virtude da suspensão das atividades presenciais.

CAMPUS AVANÇADO DO BONFIM	
META 2: Ampliar as matrículas em cursos Técnicos em 25% na modalidade de Educação a Distância.	
Ação 2.1: Oferta o Curso Técnico em Agronegócio Subsequente em EaD.	
Período previsto para execução: Semestral	
Recurso previsto: R\$25.495,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Capacitar profissionais para atuarem na área de gestão e comercialização do mercado agrícola e agroindustrial e comprometidos com o desenvolvimento da comunidade local.	Resultados alcançados: Não foi possível realizar a oferta no primeiro semestre de 2020 em decorrência da não conclusão da reformulação da proposta pedagógico do Curso Técnico em Agronegócio Subsequente em EaD.
META 5: Ofertar carga-horária em EaD, conforme Resolução no 3 de 21/11/2018 e Portaria no 1.428 de 28/12/2018, em 20% do total dos cursos presenciais.	
Ação 5.1: Reformular a Proposta Pedagógica do Curso Técnico em Administração Subsequente, para utilização de percentual de carga-horária em EaD, conforme Resolução de nº 3 de 21/11/2018 e Portaria de Nº 1.428 de 28/12/2018.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Diversificar as metodologias pedagógicas dos cursos presenciais.	Resultados alcançados: A Reformulação da Proposta Pedagógica do Curso Técnico em Administração Subsequente encontra-se em andamento.
META 6: Atingir 20% do número de servidores e colaboradores externos capacitados para atuar em EaD.	
Ação 6.1: Realizar oficinas de capacitação para utilização do moodle.	

Período previsto para execução: Semestral	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Que os servidores estejam aptos a utilizar as ferramentas da plataforma moodle.	Resultados alcançados: 08 (oito) docentes e 01 (um) Técnico Administrativo em Educação realizaram a matrícula no curso: Capacitação de Servidores para a utilização e criação de salas no Ambiente Virtual de Aprendizagem/Moodle - 60h.
META 8: Reduzir o índice de Evasão para 25%.	
Ação 8.1: Realizar oficinas de capacitação aos estudantes para utilização da plataforma moodle.	
Período previsto para execução: Anual	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Viabilizar aos estudantes ambientação para utilização da plataforma moodle.	Resultados alcançados: 10 (dez) estudantes realizaram a matrícula no Curso de Capacitação de Discente para a utilização do Ambiente Virtual de Aprendizagem/Moodle.

CAMPUS BOA VISTA	
META 1: Ampliar a oferta de vagas em cursos de Extensão em 211% na modalidade de Educação a Distância.	
Ação 1.1: Ofertar “Projeto PROIFTec”, preparatório para ingresso nos cursos técnico-integrados do IFRR/CBV.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso previsto: R\$10.000,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Espera-se a divulgação dos curso Técnicos Integrado do CBV e capacitar estudantes do 9º ano do ensino fundamental para a participação no processo seletivo de ingresso no IFRR.	Resultados alcançados: Não foi possível executar a ação em virtude do COVID-19. Sua execução se organiza de forma semipresencial com a preparação de alunos do 9º ano do ensino fundamental de escolas públicas para participar no processo seletivo de ingresso aos Cursos Técnicos Integrado ao Ensino Médio no IFRR/CBV e com a suspensão das aulas presenciais ficamos impossibilitados de atender esta ação.
META 4: Ampliar as matrículas em cursos de Pós-graduação em 50% na modalidade de Educação a Distância com recursos de fomento da UAB e esforço próprio.	
Ação 4.1: Ofertar um (01) curso em nível de Pós-Graduação Lato Sensu: Ensino de Ciências - anos finais do ensino fundamental "Ciências é 10".	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso previsto: R\$3.400,00	Recurso executado: R\$ 1.004,33

<p>Resultados esperados: Atender mais de 200 acadêmicos em seis municípios do estado com a oferta de curso de Pós-Graduação na área de Ciências.</p>	<p>Resultados alcançados: Foi ofertado o Curso de Pós-Graduação em Ensino de Ciências “Ciências é 10!”, iniciando as atividades no mês de abril, em seis municípios do Estado. Em virtude das exigências do edital proposto pela CAPES, o número de matrículas foi muito baixo, embora tenhamos feito uma ampla divulgação e lançar dois editais de chamada apenas 34 acadêmicos efetivaram.</p> <p>Quantos aos gastos com diárias e colaboradores eventuais executados, foram para atender às seguintes demandas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Divulgação nos Polos Municipais de Ensino; ● Verificação das estruturas nos Polos Municipais de Ensino; ● Orientação os acadêmicos quanto às atividades propostas pelo curso; ● Acompanhamento aos Tutores presenciais.
<p>Ação 4.2: Executar os Cursos de Pós-Graduação em "Gestão Pública Municipal", "Informática na Educação" e "Ensino da Matemática".</p>	
<p>Período previsto para execução: 1º trimestre</p>	
<p>Recurso previsto: R\$7.863,74</p>	<p>Recurso Executado: R\$ 1.004,32</p>
<p>Resultados esperados: Garantir a continuidade dos referidos cursos de pós-graduação.</p>	<p>Resultados alcançados:</p> <p>1- O Curso continua cumprindo seu cronograma, desenvolvendo as aulas 100% a distância, atendendo 359 alunos em oito municípios.</p> <p>2- Os gastos com diárias e colaboradores eventuais executados, foram para atender às seguintes demandas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ministrando componentes curriculares; ● Acompanhamento Pedagógico nos Polos Municipais; ● Orientação os acadêmicos quanto às atividades propostas pelo curso; ● Acompanhamento aos Tutores presenciais.
<p>META 6: Attingir 20% do número de servidores e colaboradores externos capacitados para atuar em EaD.</p>	
<p>Ação 6.1: Ofertar Programa de Capacitação para a Atuação na modalidade EAD.</p>	
<p>Período previsto para execução: 1º trimestre</p>	
<p>Recurso Previsto: R\$10.000,00</p>	<p>Recurso Executado: R\$0,00</p>
<p>Resultados esperados: Ampliação e melhor qualificação profissional, para comunidade interna e externa, para atuação na</p>	<p>Resultados alcançados: 1- Foram realizadas reuniões de planejamento e ajustes de ofertas com a intenção de promover o Programa de Capacitação</p>

Educação a Distância, proporcionando eficiência no processo de ensino / aprendizagem através da interatividade entre aluno-aluno, aluno-conteúdo e aluno-professor.	para a atuação na modalidade EAD mas, em virtude das mudanças nos cronogramas de ações causadas pelo COVID-19, não foi possível executar esta ação. 2- A ação está sendo transferida para o próximo semestre.
Ação 6.2: Capacitar a equipe de Administração e Multidisciplinar do DEAD.	
Período previsto para execução: 2º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Melhoria no atendimento aos professores, tutores e alunos pertencentes a modalidade a distância.	Resultados alcançados: 1- Ação não realizada. 2- Em virtude da necessidade de atendimento das Atividades Remotas promovidas para dar continuidade do Calendário 2020.1 nos cursos presenciais do CBV, assim como no atendimento dos sete cursos EaD em andamento, toda a equipe do DEAD, tanto administrativa como multidisciplinar, a atenção de TODA equipe foi direcionada com prioridade para este atendimento. 3- As ações de capacitação da equipe prevista para este período foram remanejadas para o próximo semestre.
META 7: Disponibilizar materiais didáticos em 100% dos componentes curricular para os cursos Técnicos Subsequentes e cursos Superiores ofertados na modalidade EaD.	
Ação 7.1: Elaborar material didático em formato de videoaulas para atendimento dos componentes do Cursos Ofertados	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso Previsto: R\$5.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Garantir aos estudantes acesso aos conteúdos ministrados de forma flexibilizada e complementar ao exposto em sala de aula e ambiente AVA.	Resultados alcançados: 1- Ação não realizada. 2- Nos meses de janeiro e fevereiro foram realizadas ações de planejamento e ajustes para a ativação do Estúdio de Filmagem no CBV e assim poder atender os cursos, mas em virtude da paralisação das atividades presenciais causadas pelo COVID-19 tornou-se inviável a realização.
Ação 7.2: Fomentar a Publicação Científica através da criação de E-Book com trabalhos de conclusão de cursos da Graduação e Pós-Graduação em EAD.	
Período previsto para execução: 4º trimestre	
Recurso Previsto: R\$5.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Promover a publicação científica dos trabalhos de conclusão do curso da Graduação e Pós-Graduação em EAD.	Resultados alcançados: Ação prevista para o próximo semestre.
META 8: Reduzir o índice de Evasão para 25%.	

Ação 8.1: Realizar ações contínuas de recepção, acolhimento, integração e orientação aos estudantes, sendo distribuídos ao longo do curso.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso Previsto: R\$2.280,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Compreensão discente do fluxo institucional, programa de curso e garantia da permanência qualificada do estudante até o final de seu curso (Minimizar a evasão).	Resultados alcançados: 1- Foram realizadas diversas reuniões de acolhimento e orientação dos estudantes, deixando-os bem informados dos fluxos de execução dos cursos, quanto das orientações didático-pedagógicas. 2- Para suprir os momentos de acolhimento integração e orientação aos estudantes de forma presencial foram promovidos por cada coordenação de curso e pela coordenação pedagógica encontros quinzenais por meio de videoconferências via meet.google.
Ação 8.2: Realizar ações de acompanhamento pedagógico, administrativo e multidisciplinar visando a permanência e êxito dos estudantes.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Possibilitar a permanência e êxito dos acadêmicos através do acompanhamento pedagógico, administrativo e multidisciplinar em todas as etapas da execução dos cursos.	Resultados alcançados: 1- Foi realizado o levantamento de alunos com dificuldades e com potencial a evasão (Em de fevereiro). 2- A partir dos números identificados foi retomado o projeto “Retomando os Estudos no IF” onde as coordenações de cursos abordaram esses alunos na intenção de ajudá-los na solução das pendências existentes e na retomada da realização das atividades. 3- Com vistas a minimizar os impactos da evasão, entre as medidas adotadas está o empréstimo de notebook, reabertura de sala virtual, professor de apoio voluntário orientando a realização das atividades pendentes e acompanhamento mais próximo dos tutores.
Ação 8.3: Incentivar a participação do maior número de estudantes em eventos técnicos, científicos, de extensão e de assuntos estudantis.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso Previsto: R\$3.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Valorizar a formação e o crescimento acadêmico dos estudantes a partir do incentivo e apoio na participação de eventos.	Resultados alcançados: Ação não realizada. Em virtude da situação criada pelo COVID, a participação em eventos ficou comprometida.
Ação 8.4: Realizar Mostra Pedagógica EAD.	
Período previsto para execução: 3º trimestre	

Recurso Previsto: R\$10.000,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Disseminar novas práticas pedagógicas e os avanços na modalidade a distância no IFRR.	Resultados alcançados: Ação prevista para o próximo semestre.
META 10: Fomentar a garantia da disponibilidade do serviço do Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA em 99%.	
Ação 10.1: Ampliar a disponibilidade de equipamentos notebook Recuperados para estudantes residentes em comunidades distantes do Polo Univirr para acesso ao Ambiente Virtual de Aprendizagem-AVA	
Período previsto para execução: 2º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Possibilitar aos estudantes a melhoria no desempenho acadêmico e no desenvolvimento das atividades acadêmicas propostas pelo curso.	Resultados alcançados: 1- O DEAD junto a CIT do CBV buscou recuperar algum equipamentos notebook para serem emprestados aqueles aos acadêmicos dos cursos de licenciatura que moram em comunidades longe da sede dos Polos. 2- Já foram dados por empréstimos sete aparelhos e quatro encontram-se em fase de conserto.
META 11: Fomentar o credenciamento de 18 polos EaD institucionalizados.	
Ação 11.1: Estabelecer cooperação com as Secretarias de Educação Municipal e Estadual.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Manutenção dos cursos e ampliação da oferta.	Resultados alcançados: Ação não realizada. Em virtude da situação criada pelo COVID, a participação em eventos ficou comprometida.

CAMPUS NOVO PARAÍSO

META 1: Ampliar a oferta de vagas em cursos de Extensão em 211% na modalidade de Educação a Distância.	
Ação 1.1: Executar o planejamento das possíveis ofertas (Levantamento de demanda potencial, Elaboração de Projeto Pedagógico dos Cursos e Planejamento da Execução).	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Atender anseios da comunidade externa e ampliar o número de matrículas da unidade.	Resultados alcançados: 1- Por meio de edital de Chamada Pública - Ofício 36/2020-SETEC, foi pactuada junto a SETEC, a oferta de 2000 de Cursos FIC no âmbito do IFRR. a serem ofertadas 100% a distância, sendo 1000 com recursos de Fomento e 1.000 com recursos de Esforço Próprio. 2- Foi disponibilizada pelo Campus Novo Paraíso a oferta de dois cursos

	FIC/EAD pelo Programa Novos Caminhos, sendo: Auxiliar Pedagógico e Assistente Administrativo. Totalizando 639 alunos matriculados.
META 2: Ampliar as matrículas em cursos Técnicos em 25% na modalidade de Educação a Distância.	
Ação 2.1: Curso Técnico Subsequente em Agroindústria.	
Período previsto para execução: 2º semestre	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Contribuir para o fortalecimento dos arranjos produtivos locais visando a preparação do educando para a formação integral e exercício consciente da cidadania, alavancando o desenvolvimento econômico e sustentável da região Sul de Roraima.	Resultados alcançados: Atividade prevista para o próximo semestre.
META 6: Atingir 20% do número de servidores e colaboradores externos capacitados para atuar em EaD.	
Ação 6.1: Viabilizar ações de capacitação.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Qualificação dos profissionais do ensino para atuarem na EaD diante de toda sua complexidade.	Resultados alcançados: 1- Foi promovida a capacitação de 29 Docentes e 4 Técnicos no Curso de Criação de Salas Virtuais no Ambiente Moodle, provido pela DIPEAD em parceria com o Campus Boa Vista, nos meses de abril a maio. 2- Foi promovida a capacitação de 30 docentes, o Coordenador do NEAD e o Departamento de Ensino do CNP, por meio da Oficina de Administração AVA/Moodle, conduzida pela equipe da DIPEAD.
META 7: Disponibilizar materiais didáticos em 100% dos componentes curricular para os cursos Técnicos Subsequentes e cursos Superiores ofertados na modalidade EaD.	
Ação 7.1: Estabelecer parcerias com outras instituições, objetivando aproveitamento de materiais que auxiliem na execução dos cursos ofertados.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Otimizar a utilização de recurso e estabelecendo interesse mútuo com outras instituições	Resultados alcançados: A unidade não ofertou cursos técnicos nem superiores na modalidade EAD neste período.
Ação 7.2: Realizar reunião com os professores e estabelecer propostas para o material didático mais pertinente para o componente em questão.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00

Resultados esperados: Estabelecer um padrão dos materiais didáticos e conseqüentemente das salas virtuais.	Resultados alcançados: A unidade não ofertou cursos técnicos nem superiores na modalidade EAD neste período.
META 8: Reduzir o índice de Evasão para 25%.	
Ação 8.1: Realizar ações de acompanhamento pedagógico e multidisciplinar visando a permanência e êxito dos estudantes.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Diminuição do percentual de alunos evadidos.	Resultados alcançados: O acompanhamento junto aos estudantes como parte das ações de prevenção e combate à evasão foi realizado por meio: <ul style="list-style-type: none"> a) da realização de reuniões semanais envolvendo as coordenações de curso, coordenação pedagógica e os professores formadores e tutores. b) de contatos constantes com os os alunos matriculados via grupos de whatsapp. c) do acompanhamento sistemático da participação dos alunos no AVA, com envio de e-mails e mensagens. d) do monitoramento e da apresentação de relatório semanal pelos professores mediadores a distância sobre a situação de aprendizagem dos estudantes. e) pela reabertura das Salas Virtuais e prazos para os estudantes realizarem atividades pendentes f) pela realização de atividades de recuperação aos estudantes que não alcançaram a média para aprovação ao final de cada componente. g) pela realização de Conselho de Classe com professores formadores e tutores, equipe pedagógica e coordenadores de curso, para deliberação sobre medidas pedagógicas a serem adotadas para a melhoria dos resultados de aprendizagem.
Ação 8.2: Incentivar a participação do maior número de estudantes em eventos técnicos, científicos, de extensão e de assuntos estudantis.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Promover a capacitação e formação integral do aluno nas diversas áreas do conhecimento.	Resultados alcançados: Não houve eventos neste 1º semestre
META 11: Fomentar o credenciamento de 18 polos EaD institucionalizados.	
Ação 11.1: Estabelecer cooperação com as Secretarias de Educação.	

Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Oportunizar o acesso a informações de possíveis demandas, bem como acesso a meios que viabilizem a oferta de novas matrículas.	Resultados alcançados: Atividade prevista para o próximo semestre
META 12: Atingir a relação de 2 alunos por computador em cada turma ofertada nos polos.	
Ação 12.1: Viabilizar a aquisição de computadores para melhoria da infraestrutura dos polos de apoio presencial.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Estruturação de polos, viabilizando a qualidade na oferta de turmas.	Resultados alcançados: Por conta da situação de pandemia suspensão das atividades presenciais, neste 1º semestre, não houve articulação para estruturação de polos e os cursos ofertados foram executados 100% a distância.

5 PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico: Fortalecer a cultura do planejamento participativo com vistas ao alcance dos Objetivos Estratégicos com base em informações consistentes.

Objetivo Estratégico: Garantir infraestrutura física adequada e sustentável às necessidades educacionais e administrativas.

Macroprocesso 1: Planejamento Institucional

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	
META 1: Realizar anualmente 12 ações de promoção do Planejamento Institucional.	
Ação 1.1: Realizar as oficinas, por dimensão, para elaborar o Plano Anual de Trabalho 2021.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso previsto: R\$1.938,40	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Assertividade e alinhamento na construção do Planejamento Institucional 2021.	Resultados alcançados: Em virtude da pandemia não foi possível realizar as oficinas. Os trabalhos foram reorganizados para ocorrerem via google drive.
Ação 1.2: Realizar a pesquisa sobre o planejamento institucional.	
Período previsto para execução: 1º e 2º trimestre	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Comparativo com os dados da pesquisa anterior para avaliação da evolução.	Resultados alcançados: A pesquisa não foi realizada e será realizada no segundo semestre.
Ação 1.3: Monitorar a execução das ações previstas no PAT 2020.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$1.793,60	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Melhoria na qualidade dos Relatórios de Avaliação.	Resultados alcançados: O monitoramento está ocorrendo por meio do relatório de avaliação que está sendo elaborado.
Ação 1.4: Realizar reuniões nas unidades para avaliar o andamento do PAT 2020.	
Período previsto para execução: 3º trimestre	
Recurso previsto: R\$1.870,20	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aproximação com as unidades do IFRR e aprimoramento no acompanhamento do planejamento.	Resultados alcançados: A viabilidade da ação prevista para o 3º trimestre será reavaliada dadas as circunstâncias.
Ação 1.5: Realizar, em conjunto com a PROAD, o Fórum de Administração e Planejamento.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$ 0,00

Resultados esperados: Alinhamento das políticas de Administração e Desenvolvimento Institucional com todas as Unidades do IFRR.	Resultados alcançados: Ação não executada em virtude da pandemia. Será analisada sua execução no segundo semestre.
Ação 1.6: Desenvolver ferramentas para monitorar indicadores institucionais.	
Período previsto para execução: 2º trimestre	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Manual explicativo sobre os indicadores do PDI. Painel digital de indicadores institucionais. Sistema do PAT.	Resultados alcançados: Realizado pesquisa de painéis de monitoramento de indicadores institucionais nas seguintes fontes: <ul style="list-style-type: none"> ● https://paineis.ufca.edu.br/ ● https://reitoria.ifpr.edu.br/ifpr-em-numeros-confira/ ● https://ifceemnumeros.ifce.edu.br/ ● http://plataformanilopecanha.mec.gov.br/2020.html ● http://ifbemnumeros.ifb.edu.br/ ● https://painel.proeg.ufr.br/discente/resumo ● https://painel.ifro.edu.br/pentaho/Login Após estudos nessas plataformas, será possível prototipar o painel e seu manual explicativo.
Ação 1.7: Implantar um repositório digital para documentos institucionais.	
Período previsto para execução: 2º trimestre	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Centralização de documentos institucionais: Ferramenta para armazenamento e gerenciamento de documentos digitalizados/eletrônico para utilização em avaliações de cursos e institucional ou ainda em atendimento a demandas externas.	Resultados alcançados: Realizado pesquisa de ferramentas de Gestão do Conteúdo Empresarial (ECM) nas seguintes fontes: <ul style="list-style-type: none"> ● https://www.softexpert.com/pt-br/solucao/gestao-conteudo-empresarial-ecm/ ● https://www.alfresco.com/ Após estudos nessas plataformas, será possível prototipar a arquitetura da informação, definir atores e permissões e a estrutura de funcionamento.
Ação 1.8: Implantar melhorias nas práticas de gestão do setor técnico de obras da instituição.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00

Resultados esperados: Desenvolvimento de ferramenta de organização e controle.	Resultados alcançados: Foi realizada a definição de fiscais por unidade administrativa, para assim dar maior agilidade ao acompanhamento das obras e serviços de engenharia em execução. Devido à pandemia não houve maiores avanços nessa ação, sendo previsto maiores resultados no próximo semestre.
Ação 1.9: Realizar encontros para apresentação dos dados institucionais e orientação sobre as normas regulatórias.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$1.345,20	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Transparência nos indicadores institucionais (Internos e Externos) e profissionais capacitados sobre normas regulatórias (Ensino Superior).	Resultados alcançados: Em razão da abrupta mudança na forma de trabalho por conta da pandemia, há a necessidade de reorganizar a forma de transmissão do conhecimento em relação ao tema. O que foi pensado para a execução desta ação era em palestras nos 5 <i>campi</i> do IFRR com a comunidade acadêmica.
Ação 1.10: Desenvolver estratégias para promoção do planejamento institucional.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$1.793,60	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Marketing interno (vídeos institucionais). PRODIN itinerante. Capacitação dos DAPS e DAPLAN.	Resultados alcançados: Devido a insuficiência de pessoal no 1º semestre e também da pandemia a realização da ação ficou comprometida, não havendo resultados a serem relatados.
Ação 1.11: Realizar oficinas sobre Gestão dos Riscos e Controles Internos Institucionais.	
Período previsto para execução: 2º e 4º trimestre	
Recurso previsto: R\$224,20	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Capacitação dos gestores e aprimoramento na gestão de riscos, dos controles internos e da integridade.	Resultados alcançados: Houve a realização de uma palestra aos membros do Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos, no entanto, foram adiadas para o próximo semestre a realização das oficinas junto aos setores administrativos.
Ação 1.12: Avaliar a execução das ações previstas no PDI para 2019.	
Período previsto para execução: 1º trimestre	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Relatório publicado.	Resultados alcançados: Ação iniciada, no entanto, devido ao atraso na disponibilização de dados na Plataforma Nilo Peçanha e por setores internos do IFRR, a ação só será concluída no segundo semestre.

CAMPUS AMAJARI	
META 1: Realizar anualmente 12 ações de promoção do Planejamento Institucional.	
Ação 1.1: Realizar Consultorias internas sobre a elaboração e o monitoramento do Plano Anual de Trabalho.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Melhorias na construção e no monitoramento do Plano Anual de Trabalho da Unidade, a partir de uma maior clareza das ferramentas e processos de elaboração, avaliação e controle.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.

CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
META 1: Realizar anualmente 12 ações de promoção do Planejamento Institucional.	
Ação 1.1: Realizar Consultorias internas sobre a elaboração e o monitoramento do Plano Anual de Trabalho.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Melhorias na construção e no monitoramento do Plano Anual de Trabalho da Unidade, a partir de uma maior clareza das ferramentas e processos de elaboração, avaliação e controle.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.

CAMPUS BOA VISTA	
META 1: Realizar anualmente 12 ações de promoção do Planejamento Institucional.	
Ação 1.1: Realizar Consultorias internas sobre a elaboração e o monitoramento do Plano Anual de Trabalho.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Melhorias na construção e no monitoramento do Plano Anual de Trabalho da Unidade, a partir de uma maior clareza das ferramentas e processos de elaboração, avaliação e controle.	Resultados alcançados: Neste ano o relatório está sendo semestral e a consultoria ocorreu à distância tendo em vista a pandemia da COVID-19. Mas, a CPO esteve em constante conversa no período final de produção do relatório com gestores do ensino, pesquisa e extensão e também com alguns técnicos no fornecimento de informação para compor o relatório da Administração.

CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
META 1: Realizar anualmente 12 ações de promoção do Planejamento Institucional.	
Ação 1.1: Realizar Consultorias internas sobre a elaboração e o monitoramento do Plano Anual de Trabalho.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Melhorias na construção e no monitoramento do Plano Anual de Trabalho da Unidade, a partir de uma maior clareza das ferramentas e processos de elaboração, avaliação e controle.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.

CAMPUS NOVO PARAÍSO	
META 1: Realizar anualmente 12 ações de promoção do Planejamento Institucional.	
Ação 1.1: Realizar Consultorias internas sobre a elaboração e o monitoramento do Plano Anual de Trabalho.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Melhorias na construção e no monitoramento do Plano Anual de Trabalho da Unidade, a partir de uma maior clareza das ferramentas e processos de elaboração, avaliação e controle.	Resultados alcançados: Orientações quanto ao preenchimento do Relatório do PAT as dimensões que tiveram dúvidas.

Macroprocesso 2: Sistematização e otimização dos processos de trabalho

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	
META 2: Mapear e documentar 55 processos no IFRR	
Ação 2.1: Execução Projeto Piloto de Gestão de Processos.	
Período previsto para execução: 4º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Consolidação dos métodos e ferramentas definidos pelo Grupo de Trabalho.	Resultados alcançados: Estão sendo planejados e organizados os trabalhos para a execução da ação.

CAMPUS BOA VISTA	
META 2: Mapear e documentar 55 processos no IFRR	
Ação 2.1: Monitorar a execução de 02 fluxos processuais	

Período previsto para execução: 4º trimestre	
Recurso Previsto: R\$0,00	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Acompanhamento dos fluxos criados por comissão a ser instituída.	Resultados alcançados: Ação prevista para o segundo semestre.

Macroprocesso 3: Gestão de Obras Civis

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	
META 3: Executar 100% das obras e serviços de engenharia previstos no Plano Diretor de Obras	
Ação 3.1: Executar 16 obras e serviços de engenharia.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso Previsto: R\$17.476.231,40	Recurso Executado: R\$0,00
Resultados esperados: Projetos concluídos, obras iniciadas e obras finalizadas.	Resultados alcançados: Foi realizada a elaboração de projetos de obras e serviços de engenharia, a fiscalização das obras em execução e a realização de visitas objetivando o levantamento de informações para subsidiar a elaboração dos projetos previstos para as unidades administrativas. Alguns resultados foram: <ul style="list-style-type: none"> ● Elaboração dos projetos para a construção de ginásio para o Campus Boa Vista Zona Oeste, que também poderá ser utilizado no Campus Avançado Bonfim; ● Elaboração dos projetos de combate a incêndio para atender os Campi Boa Vista e Amajari; ● Elaboração dos projetos para construção de um espaço de inovação no Campus Boa Vista; ● Elaboração dos projetos para contratação de empresa para realização de reparos no prédio do Campus Boa Vista Zona Oeste e realização da licitação para posterior contratação de empresa para execução dos serviços; ● Contratação de empresa para perfuração de poços artesianos no Campus Amajari; ● Contratação de empresa para construção de dois alojamentos no Campus novo paraíso;

	<ul style="list-style-type: none">● Conclusão da construção da quadra de vôlei do Campus Boa Vista Zona Oeste;● Conclusão da instalação das plataformas elevatórias e do elevador no Campus Boa Vista;● Conclusão dos serviços remanescente da obra de construção (reparos) do almoxarifado do Campus Novo Paraíso.
--	---

6 GOVERNANÇA

Objetivo Estratégico: Consolidar e fortalecer a governança institucional.

Macroprocesso 1: Execução de Ações de Controle Interno

AUDITORIA INTERNA	
META 1: Realizar 100% das auditorias previstas no Paint	
Ação 1.1: Realizar as ações de controle consignadas no PAINT 2020	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 1200,00	Recurso executado: Em razão da situação excepcional da Covid-19 e das licenças maternidade das duas servidoras que compõem a equipe de trabalho da AUDIN, não foram utilizados recursos no primeiro semestre de 2020.
Resultados esperados: Contribuição com a melhoria da governança e dos controles internos, bem como sensibilizar a adoção da gestão de riscos.	Resultados alcançados: Sem resultados, devido ao desfalque de servidores da AUDIN para execução das ações previstas no PAINT 2020.
META 2: Consolidar a política de governança.	
Ação 2.1: Implantar o Programa de Integridade	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 1000,00	Recurso executado: Em razão da situação excepcional da Covid-19 e das licenças maternidade das duas servidoras que compõem a equipe de trabalho da AUDIN, não foram utilizados recursos no primeiro semestre de 2020.
Resultados esperados: Implantação da cultura de integridade no IFRR	Resultados alcançados: Ações de implantação pendentes, devido ao desfalque de servidores da AUDIN para execução das ações previstas no PAINT 2020

Ação 2.2: Implementar o Plano de Gestão de Riscos, Controle Interno e Governança dos macroprocessos das áreas estratégicas	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 1000,00	Recurso executado: Em razão da situação excepcional da Covid-19 e das licenças maternidade das duas servidoras que compõem a equipe de trabalho da AUDIN, não foram utilizados recursos no primeiro semestre de 2020.
Resultados esperados: Implementação do gerenciamento de riscos em todas as unidades do IFRR	Resultados alcançados: Ainda não implantado.

Macroprocesso 2: Acompanhamento e cumprimento das recomendações

AUDITORIA INTERNA	
META 3: Atingir 55% de recomendações atendidas provenientes da Auditoria Interna	
Ação 3.1: Monitorar o cumprimento das recomendações emitidas pela AUDIN	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 600,00	Recurso executado: Em razão da situação excepcional da Covid-19 e das licenças maternidade das duas servidoras que compõem a equipe de trabalho da AUDIN, não foram utilizados recursos no primeiro semestre de 2020.
Resultados esperados: Aumento da efetividade das ações de controle.	Resultados alcançados: Análise pendente de informações setoriais.
Ação 3.2: Realizar reuniões com os gestores de acordo com demandas específicas.	
Período previsto para execução: Contínuo	

Recurso previsto: R\$ 600,00	Recurso executado: Em razão da situação excepcional da Covid-19 e das licenças maternidade das duas servidoras que compõem a equipe de trabalho da AUDIN, não foram utilizados recursos no primeiro semestre de 2020.
Resultados esperados: Orientação aos gestores para o efetivo atendimento das recomendações.	Resultados alcançados: Em virtude do período excepcional, as reuniões não foram realizadas.

Macroprocesso 2: Atendimento ao cidadão

OUVIDORIA	
META 4: Responder 100% das manifestações dos cidadãos dentro do prazo determinado.	
Ação 4.1: Monitorar as demandas recebidas pelos diversos canais de atendimento	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Atendimento das manifestações	Resultados alcançados: No primeiro semestre recebemos o total de 116 manifestações distribuídas nos vários canais de atendimento ao cidadão (telefone, e-mail, sistema e plataforma). Deste total todas as manifestações foram atendidas dentro dos prazos preconizados nas leis nº 13.460/2017 e 12.527/2011.
Ação 4.2: Monitorar as respostas recebidas dos setores demandados	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 600,00	Recurso executado: R\$ 000,00
Resultados esperados: Encaminhamento de resposta adequada ao cidadão.	Resultados alcançados: Durante o primeiro semestre foram respondidas 116 manifestações, deste total, 3 manifestações tiveram

	interposição de recurso. E em apenas um recurso a resposta estava incompleta. Desta forma a Ouvidoria/SIC, atuou junto aos setores demandados para obter uma resposta completa e satisfatória para o cidadão dentro dos prazos previstos em lei.
META 5: Atingir 89% de satisfação dos cidadãos em relação à resposta obtida	
Ação 5.1: Disponibilizar formulário de pesquisa de satisfação	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Monitoramento da satisfação do cidadão com as respostas	Resultados alcançados: Dos formulários disponibilizados 20 cidadãos responderam ao questionário. Deste total 50% informaram estar extremamente satisfeitos com o atendimento obtido, 45% ficaram satisfeitos e 5% afirmaram estar insatisfeitos com a resposta obtida. Desta forma observa-se que a meta estipulada foi atingida, obtendo-se o nível de 95% de satisfação entre os cidadãos que responderam ao questionário.
Ação 5.2: Monitorar a publicação das informações institucionais conforme a Lei de Acesso à Informação.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Disponibilização de informações atualizadas para o cidadão.	Resultados alcançados: As informações da página institucional estão sendo monitoradas, porém a prioridade foi a atualização das informações na seção Acesso à Informação, como a atualização da Carta de Serviços aos Usuários.

7 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Objetivo Estratégico: Fomentar a melhoria contínua da Tecnologia da Informação e da Comunicação Institucional.

Macroprocesso 1: Promoção da Tecnologia da Informação

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
META 1: Padronizar um processo no escopo da TI em todas as unidades do IFRR.	
Ação 1.1: Mapear e documentar fluxos dos processos que envolvem Tecnologia da Informação.	
Período previsto para execução: 2º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Identificação dos principais fluxos para padronização e otimização dos mesmos.	Resultados alcançados: Implantação do processo eletrônico para todo o instituto.
Ação 1.2: Estabelecer modelos de especificação de equipamentos e serviços para contratação pelas unidades.	
Período previsto para execução: 1º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Equipamentos e serviços contratados conforme padrões pré-definidos pela TI das unidades.	Resultados alcançados: Modelos de documentos elaborados conforme a IN 01/2019 para contratações de TI.
Ação 1.3: Padronizar os processos de compras de soluções de TI, desenvolvimento de sistemas e de publicação de dados abertos.	
Período previsto para execução: 1º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Fluxos dos processos formalizados e implementados.	Resultados alcançados: Aquisições de TI seguindo o fluxo estabelecido pela IN 01/2019.
META 2: Centralizar 55% serviços em um único data center.	
Ação 2.1: Centralizar os serviços de armazenamento e backup de documentos produzidos.	
Período previsto para execução: 4º Trimestre	
Recurso Previsto: R\$ 0,00	Recurso Executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Armazenamento e backup de documentos das unidades centralizados.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
Ação 2.2: Centralizar os serviços de guarda de logs e estatísticas de monitoramento.	
Período previsto para execução: 3º Trimestre	
Recurso Previsto: R\$ 0,00	Recurso Executado: Não informado pela unidade.

Resultados esperados: Base de dados estatísticos para fomentar atividades de planejamento.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
Ação 2.3: Fomentar a digitalização e centralização dos serviços listados no portal Gov.BR, conforme ações do Plano de Integração ao projeto Transformação Digital do IFs.	
Período previsto para execução: 3º Trimestre	
Recurso Previsto: R\$ 0,00	Recurso Executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: 12 serviços 100% digitais acessíveis pelo portal Gov.BR.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 3: Promover 60% de cobertura da estrutura física das unidades com rede sem fio corporativa.	
Ação 3.1: Aderir ao serviço Eduroam através da rede café.	
Período previsto para execução: 3º Trimestre	
Recurso Previsto: R\$ 0,00	Recurso Executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Flexibilidade de acesso à internet com dispositivos móveis entre as unidades.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
Ação 3.2: Centralizar a administração de soluções de segurança de rede.	
Período previsto para execução: 4º Trimestre	
Recurso Previsto: R\$ 0,00	Recurso Executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Gerenciamento centralizado e compartilhado das aplicações usadas nas unidades.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 4: Realizar a abertura de 60% dos dados selecionados no Plano de Dados Abertos do IFRR (PDA).	
Ação 4.1: Revisar o Plano de Dados Abertos.	
Período previsto para execução: 1º Trimestre	
Recurso Previsto: R\$ 0,00	Recurso Executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: PDA adequado a regulamentação vigente; Fundamentar a operacionalização da política de dados abertos.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 5: Implantar telefonia de Voz sobre IP (VoIP) em 30% das unidades do IFRR.	
Ação 5.1: Promover a utilização de tecnologia VoIP na reitoria.	
Período previsto para execução: 3º Trimestre	
Recurso Previsto: R\$ 1.200,00	Recurso Executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Redução dos custos de telefonia.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.

META 6: Integrar 60% dos recursos do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) correspondentes com o sistema acadêmico.	
Ação 6.1: Fomentar a integração do Ambiente Virtual de Aprendizagem com o sistema acadêmico da Instituição.	
Período previsto para execução: 1º Trimestre	
Recurso Previsto: R\$ 0,00	Recurso Executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Simplificação na gestão de turmas EAD.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 7: Implantar sistema de apoio à tomada de decisões e à publicidade de informações.	
Ação 7.1: Não há ação prevista nesta meta no PDI para 2020	
Período previsto para execução: Não há ação prevista nesta meta no PDI para 2020	
Recurso Previsto: Não há ação prevista nesta meta no PDI para 2020	Recurso Executado: Não há ação prevista nesta meta no PDI para 2020
Resultados esperados: Não há ação prevista nesta meta no PDI para 2020	Resultados alcançados: Não há ação prevista nesta meta no PDI para 2020

CAMPUS AMAJARI	
META 3: Promover 60% de cobertura da estrutura física das unidades com rede sem fio corporativa.	
Ação 3.1: Aquisição de antivírus para proteção de equipamentos e rede interna no Câmpus.	
Período previsto para execução: 1º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 30.000,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Proteção aos ativos da rede com a instalação dos antivírus nos desktops e notebooks institucionais, sendo a implementação feita e gerenciada em um servidor.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 4: Realizar a abertura de 60% dos dados selecionados no Plano de Dados Abertos do IFRR (PDA).	
Ação 4.1: Aquisição de material permanente para compor a estrutura de TI do Câmpus.	
Período previsto para execução: 3º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 170.000,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Melhoramento na distribuição do sinal de internet, tanto para a comunidade acadêmica, docentes, técnicos administrativos e comunidade externa que precise.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 5: Implantar telefonia de Voz sobre IP (VoIP) em 30% das unidades do IFRR.	
Ação 5.1: Aquisição de material de consumo para aperfeiçoamento da rede de internet e material de reposição.	
Período previsto para execução: 3º Trimestre	

Recurso previsto: R\$ 90.000,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Expansão da rede WIFI (Sem fio) no Campus.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.

CAMPUS BOA VISTA	
META 2: Centralizar 55% serviços em um único data center.	
Ação 2.1: Identificar e migrar os serviços compatíveis com o modelo centralizado.	
Período previsto para execução: 1º Trimestre	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Avaliar e migrar os sistemas compatíveis que ainda estão em máquinas físicas para o solução de hiperconvergência (pergamum, servidores DNS, servidores de arquivos)	Resultados alcançados: Em razão do isolamento social devido a crise do Coronavírus (Covid-19) esta atividade não foi executada.
META 3: Promover 60% de cobertura da estrutura física das unidades com rede sem fio corporativa.	
Ação 3.1: Ampliar a infraestrutura de rede sem fio corporativa.	
Período previsto para execução: 2º Trimestre	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: R\$0,00
Resultados esperados: Aumentar cobertura de rede sem-fio através da abertura de processo administrativo para licitar como sistema de registro de preço uma vez que não há exigência de orçamento (para aquisição dos “Power Over Ethernet” - POEs para os APs).	Resultados alcançados: Em razão do isolamento social devido a crise do Coronavírus (Covid-19) esta atividade não foi executada.
META 4: Realizar a abertura de 60% dos dados selecionados no Plano de Dados Abertos do IFRR (PDA).	
Ação 4.1: Dar suporte à publicação dos dados discriminados no Plano de Dados Abertos.	
Período previsto para execução: 3º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Plano de dados disponibilizado e adequado às novas instruções.	Resultados alcançados: Parte da equipe foi capacitada na Elaboração de Plano de Dados Abertos.
META 5: Implantar telefonia de Voz sobre IP (VoIP) em 30% das unidades do IFRR.	
Ação 5.1: Providenciar a infraestrutura de rede necessária ao serviço de VoIP.	
Período previsto para execução: 1º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Servidor de Voip funcionando.	Resultados alcançados: Em razão do isolamento social devido a crise do Coronavírus (Covid-19) esta atividade não foi executada.

CAMPUS NOVO PARAÍSO	
META 3: Promover 60% de cobertura da estrutura física das unidades com rede sem fio corporativa.	
Ação 3.1: Ampliar a infraestrutura de rede sem fio corporativa.	
Período previsto para execução: 2º Trimestre	
Recurso previsto: R\$0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Aumento da cobertura de rede sem-fio através da instalação de Pontos de Acessos.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 5: Implantar telefonia de Voz sobre IP (VoIP) em 30% das unidades do IFRR.	
Ação 5.1: Providenciar a infraestrutura de rede necessária ao serviço de VoIP.	
Período previsto para execução: 1º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Servidor de Voip funcionando.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.

Macroprocesso 2: Promoção da Comunicação Institucional

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO	
META 8: Atingir 55% de publicação das matérias enviadas para a imprensa estadual.	
Ação 8.1: Desenvolver melhores práticas de relacionamento com a imprensa.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Legitimidade; divulgação institucional; aproximação com a imprensa; aumento da visibilidade institucional.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
Ação 8.2: Desenvolver, em parceria com a DTI, uma solução de monitoramento eficiente para medir as inserções dos releases institucionais na imprensa.	
Período previsto para execução: 2º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Mensuração do alcance das notícias encaminhadas pelos setores de Comunicação, nos diferentes veículos locais e nacionais.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 9: Padronizar os materiais publicitários de 14 datas comemorativas e de 3 macroeventos realizados de forma integrada.	
Ação 9.1: Uniformizar as campanhas publicitárias referentes às datas comemorativas e aos eventos institucionais.	

Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Legitimidade e divulgação institucional.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 10: Aumentar em 10% o total de seguidores nas redes sociais em relação a 2018	
Ação 10.1: Atualizar e divulgar as redes sociais institucionais.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Legitimidade; divulgação institucional; diálogo e aproximação com o público, evitando potenciais conflitos; aumento da visibilidade institucional.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
Ação 10.2: Avaliar a repercussão gerada na inserção de conteúdo.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Mensuração do envolvimento do público; conhecimento sobre as preferências dos usuários.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
Ação 10.3: Responder aos usuários nas redes sociais.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Aproximação com o público e mediação de eventuais conflitos	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 11: Implementar a política de comunicação institucional em 40%	
Ação 11.1: Reformular a Política de Comunicação Institucional de forma integrada com os <i>campi</i> .	
Período previsto para execução: 3º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Legitimidade e alinhamento das ações comunicacionais	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.

CAMPUS AMAJARI

META 8: Atingir 55% de publicação das matérias enviadas para a imprensa estadual.	
Ação 8.1: Desenvolver melhores práticas de relacionamento com a imprensa.	
Período previsto para execução: Contínuo	

Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Legitimidade; divulgação institucional; aproximação com a imprensa; aumento da visibilidade institucional.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 9: Padronizar os materiais publicitários de 14 datas comemorativas e de 3 macroeventos realizados de forma integrada.	
Ação 9.1: Uniformizar as campanhas publicitárias referentes às datas comemorativas e aos eventos institucionais.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Legitimidade e divulgação institucional.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 11: Implementar a política de comunicação institucional em 40%	
Ação 11.1: Reformular a Política de Comunicação Institucional de forma integrada com os campi.	
Período previsto para execução: 3º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Legitimidade e alinhamento das ações comunicacionais	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.

CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
META 8: Atingir 55% de publicação das matérias enviadas para a imprensa estadual.	
Ação 8.1: Desenvolver melhores práticas de relacionamento com a imprensa.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Legitimidade; divulgação institucional; aproximação com a imprensa; aumento da visibilidade institucional.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 9: Padronizar os materiais publicitários de 14 datas comemorativas e de 3 macroeventos realizados de forma integrada.	
Ação 9.1: Uniformizar as campanhas publicitárias referentes às datas comemorativas e aos eventos institucionais	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Legitimidade e divulgação institucional.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 11: Implementar a política de comunicação institucional em 40%.	
Ação 11.1: Reformular a Política de Comunicação Institucional de forma integrada com os campi.	
Período previsto para execução: 3º Trimestre	

Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Legitimidade e alinhamento das ações comunicacionais,	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.

CAMPUS BOA VISTA	
META 8: Atingir 55% de publicação das matérias enviadas para a imprensa estadual.	
Ação 8.1: Desenvolver melhores práticas de relacionamento com a imprensa.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Legitimidade; divulgação institucional; aproximação com a imprensa; aumento da visibilidade institucional	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
Ação 8.2: Desenvolver, em parceria com a DTI, uma solução de monitoramento eficiente para medir as inserções dos releases institucionais na imprensa.	
Período previsto para execução: 2º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Mensuração do alcance das notícias encaminhadas pelos setores de Comunicação, nos diferentes veículos locais e nacionais.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 9: Padronizar os materiais publicitários de 14 datas comemorativas e de 3 macroeventos realizados de forma integrada.	
Ação 9.1: Uniformizar as campanhas publicitárias referentes às datas comemorativas e aos eventos institucionais.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Legitimidade e divulgação institucional.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 10: Aumentar em 10% o total de seguidores nas redes sociais em relação a 2018	
Ação 10.1: Atualizar e divulgar as redes sociais institucionais	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Legitimidade; divulgação institucional; diálogo e aproximação com o público, evitando potenciais conflitos; aumento da visibilidade institucional	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.

Ação 10.2: Avaliar a repercussão gerada na inserção de conteúdo.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Mensuração do envolvimento do público; conhecimento sobre as preferências dos usuários.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
Ação 10.3: Responder aos usuários nas redes sociais.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Aproximação com o público e mediação de eventuais conflitos.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 11: Implementar a política de comunicação institucional em 40%.	
Ação 11.1: Reformular, aprovar e implementar a Política de Comunicação Institucional de forma integrada com os campi	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Legitimidade e alinhamento das ações comunicacionais.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.

CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
META 8: Atingir 55% de publicação das matérias enviadas para a imprensa estadual.	
Ação 8.1: Desenvolver melhores práticas de relacionamento com a imprensa	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Legitimidade; divulgação institucional; aproximação com a imprensa; aumento da visibilidade institucional.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 9: Padronizar os materiais publicitários de 14 datas comemorativas e de 3 macroeventos realizados de forma integrada.	
Ação 9.1: Uniformizar as campanhas publicitárias referentes às datas comemorativas e aos eventos institucionais	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Legitimidade e divulgação institucional.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 11: Implementar a política de comunicação institucional em 40%.	

Ação 11.1: Reformular a Política de Comunicação Institucional de forma integrada com os campi	
Período previsto para execução: 3º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Legitimidade e alinhamento das ações comunicacionais.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.

8 GESTÃO ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico: Gerir os recursos logísticos, orçamentários e financeiros para o alcance dos objetivos institucionais por meio de sua disponibilidade e utilização oportuna, sustentável e eficiente.

Macroprocesso 1: Manutenção e Funcionamento

PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO	
META 1: Garantir a execução de 100% do orçamento de funcionamento, priorizando os contratos continuados essenciais.	
Ação 1.1: Promover a publicidade dos atos oficiais.	
Período previsto para execução: Contínua	
Recurso previsto: R\$ 100.000,00	Recurso executado: 0,00
Resultados esperados: Atendimento à legislação vigente.	Resultados alcançados: O decreto n.º 10.031/2019, alterou a redação do art. 18 do Decreto n.º 9.215/2017, tornando gratuitas as publicações no DOU. Assim, a ação continuou sendo executada, mas sem dispêndio de valores.
Ação 1.2: Manter o funcionamento da instituição.	
Período previsto para execução: Contínua	
Recurso previsto: R\$ 2.043.498,16	Recurso executado: 1.042.378,55
Resultados esperados: Manutenção das atividades básicas de funcionamento da instituição. Cumprimento dos prazos de empenho, liquidação e pagamento.	Resultados alcançados: Com os valores dispendidos e ação humana empregada, conseguiu-se manter das atividades básicas de funcionamento da instituição, em especial com o pagamento do aluguel, energia elétrica, limpeza, vigilância, motorista e segurança, os quais perfazem o maior volume de gastos do orçamento. Houve uma redução dos gastos em relação a expectativa para o mesmo período em decorrência do trabalho remoto instituído para controle da propagação do Covid-19.
Ação 1.3: Cumprir as ações tributárias e contributivas mensais.	
Período previsto para execução: Contínua	
Recurso previsto: R\$ 9.074,00	Recurso executado: 5.509,80
Resultados esperados: Regularização da instituição perante os conselhos e órgãos legais.	Resultados alcançados: realização do pagamento necessário para regularização junto aos conselhos e órgão legais.
Ação 1.4: Promover a disponibilização de materiais para promoção do Marketing Institucional.	
Período previsto para execução: 4º Trimestre	

Recurso previsto: R\$ 71.590,00	Recurso executado: 0,00
Resultados esperados: A entrega do material ao setor responsável pela ação de divulgação.	Resultados alcançados: Considerando a pandemia do Covid-19, que atingiu nosso estado no início de março deste ano, os eventos e ações que utilizam recurso de marketing foram suspensas, razão pela qual não tivemos dispêndio de orçamento.
Ação 1.5: Adquirir material de consumo para manutenção da infraestrutura tecnológica.	
Período previsto para execução: 1º e 3º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 92.950,00	Recurso executado: 2.482,02
Resultados esperados: Aquisição de material consumo para atender as necessidades apontadas pelas unidades.	Resultados alcançados: Houve o atendimento das unidades com os materiais de consumo de TIC, no entanto, o orçamento liquidado foi abaixo do esperado por dois fatores. Primeiramente houve uma redução no consumo por conta do trabalho remoto, e em segundo houve um atraso nos materiais por parte da empresa, considerando que toda a logística de entregas para o Estado foi afetada por conta da pandemia.
Ação 1.6: Realizar a contratação de serviços para manutenção da infraestrutura tecnológica	
Período previsto para execução: 1º e 3º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 45.000,00	Recurso executado: 0,00
Resultados esperados: Celebração de contratos de manutenção de equipamentos, conectividade e soluções de impressão	Resultados alcançados: Ainda não foi possível a celebração de contratos de manutenção de equipamentos, conectividade e soluções de impressão.
META 2: Destinar até 10% de orçamento próprio de investimento para viabilizar a aquisição de equipamentos e mobiliários para estruturação e/ou manutenção de ambientes administrativos e didáticos.	
Ação 2.1: Adquirir material permanente para manutenção da infraestrutura tecnológica.	
Período previsto para execução: 2º e 4º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 401.000,00	Recurso executado: 0,00
Resultados esperados: Aquisição de material permanente para atender as necessidades apontadas pelas unidades.	Resultados alcançados: Não foi possível a realização da aquisição.
META 3: Reduzir em 65% os empenhos de custeio inscritos e/ou reinscritos em Restos a Pagar (RAP).	
Ação 3.1: Acompanhar a situação dos empenhos inscritos e reinscritos em RAP de acordo com a legislação vigente.	
Período previsto para execução: Contínua	

Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: 0,00
Resultados esperados: Execução de empenhos lançados em Restos a Pagar conforme a legislação vigente.	Resultados alcançados: Existe um trabalho contínuo realizado em conjunto pela Diretoria de Administração, Coordenação de Gestão de Contratos e Coordenação de Almoxarifado e Patrimônio para o acompanhamento e destinação necessária dos empenhos inscritos em RAP. De janeiro a junho tivemos uma redução de R\$ 1.265.625,32 dos saldos inscritos.
META 4: Realizar quatro ações anuais para otimização das práticas administrativas.	
Ação 4.1: Promover a integração da gestão administrativa da instituição.	
Período previsto para execução: 2º e 4º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 100.050,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: A integração da gestão administrativa visa a uniformidade das ações	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 5: Atualizar e regularizar a situação patrimonial de 40% dos bens inservíveis do IFRR.	
Ação 5.1: Regularizar a situação patrimonial dos bens inservíveis.	
Período previsto para execução: 4º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: 0,00
Resultados esperados: Atualização da situação patrimonial da instituição em atendimento a legislação vigente.	Resultados alcançados: A ausência de servidor na administração é o maior entrave para a regularização da situação patrimonial, visto que não consegue-se executar as atividades cotidianas e proceder com o desfazimento de bens.

CAMPUS AMAJARI	
META 1: Garantir a execução de 100% do orçamento de funcionamento, priorizando os contratos continuados essenciais.	
Ação 1.1: Manter o funcionamento do CAM.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 2.093.000,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Manutenção das atividades básicas para o funcionamento do Campus Amajari e cumprimentos dos estágios da despesa pública.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
Ação 1.2: Promover a publicidade dos atos oficiais	

Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 5.000,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Promoção da divulgação e transparência dos documentos oficiais do CAM.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
Ação 1.3: Cumprir ações tributárias e contributivas.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 3.850,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Garantia da regularização do CAM perante aos órgãos legais.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 2: Destinar até 10% de orçamento próprio de investimento para viabilizar a aquisição de equipamentos e mobiliários para estruturação e/ou manutenção de ambientes administrativos e didáticos.	
Ação 2.1: Adquirir Equipamentos para estruturação e reestruturação do CAM	
Período previsto para execução: 2º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Promover manutenção de ambientes administrativos e didáticos com aquisição de materiais permanentes	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 3: Reduzir em 65% os empenhos de custeio inscritos e/ou reinscritos em Restos a Pagar (RAP).	
Ação 3.1: Monitorar a situação dos empenhos inscritos e reinscritos em RAP	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Promover a execução de empenhos lançados em Restos a Pagar conforme a legislação vigente.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 5: Atualizar e regularizar a situação patrimonial de 40% dos bens inservíveis do IFRR.	
Ação 5.1: Regularizar a situação patrimonial dos bens inservíveis	
Período previsto para execução: 4º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Realizar levantamento e classificação dos bens inservíveis e posterior desfazimento dos bens inservíveis	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.

CAMPUS AVANÇADO BONFIM

META 1: Garantir a execução de 100% do orçamento de funcionamento, priorizando os contratos continuados essenciais.

Ação 1.1: Promover a publicidade dos atos oficiais.	
Período previsto para execução: Contínua	
Recurso previsto: R\$ 3.000,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Promoção da divulgação e transparência dos documentos oficiais do CAB.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
Ação 1.2: Manter o funcionamento do CAB.	
Período previsto para execução: Contínua	
Recurso previsto: R\$ 898.134,87	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Manutenção das atividades básicas para o funcionamento do Campus Avançado Bonfim.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
Ação 1.3: Cumprir as ações tributárias e contributivas.	
Período previsto para execução: Contínua	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Regularização da instituição perante os conselhos e órgãos legais.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
Ação 1.4: Promover e proporcionar aos servidores e colaboradores participação em eventos Institucionais.	
Período previsto para execução: 4º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 74.820,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Representatividade do CAB nos eventos institucionais.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
Ação 1.5: Realizar a contratação de serviços para manutenção da infraestrutura tecnológica.	
Período previsto para execução: 1º e 3º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Celebração de contratos de manutenção de equipamentos, conectividade e soluções de impressão.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 2: Destinar até 10% de orçamento próprio de investimento para viabilizar a aquisição de equipamentos e mobiliários para estruturação e/ou manutenção de ambientes administrativos e didáticos.	
Ação 2.1: Adquirir Equipamentos para estruturação e restrição do CAB.	
Período previsto para execução: 2º e 4º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 621.400,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.

Resultados esperados: Promover manutenção de ambientes administrativos e didáticos com aquisição de materiais permanentes.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 3: Reduzir em 65% os empenhos de custeio inscritos e/ou reinscritos em Restos a Pagar (RAP).	
Ação 3.1: Acompanhar a situação dos empenhos inscritos e reescritos em RAP de acordo com a legislação vigente.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Execução de empenhos lançados em Restos a Pagar conforme a legislação vigente.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.
META 5: Atualizar e regularizar a situação patrimonial de 40% dos bens inservíveis do IFRR.	
Ação 5.1: Regularizar a situação patrimonial dos bens inservíveis.	
Período previsto para execução: 4º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Realizar levantamento e classificação dos bens inservíveis e posterior desfazimento dos bens inservíveis.	Resultados alcançados: Não informado pela unidade.

CAMPUS BOA VISTA	
META 1: Garantir a execução de 100% do orçamento de funcionamento, priorizando os contratos continuados essenciais.	
Ação 1.1: Manter o funcionamento do CBV.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 4.530.456,53	Recurso executado: R\$ 712.247,30
Resultados esperados: Manutenção das atividades básicas para o funcionamento do Campus Boa Vista.	Resultados alcançados: No primeiro semestre, a execução orçamentária da ação no CBV foi de 57%, pois empenhamos um total de R\$ 2.580.342,77, no entanto a execução financeira foi de apenas 15,7%. Esse resultado é devido a utilização de RAP para liquidação de despesas básicas de funcionamento e principalmente decorrente da Pandemia da Covid-19, que interrompeu as atividades presenciais e ocasionou redução de despesas relacionadas a manutenção física do CBV. Cabe ressaltar que as principais atividades atendidas nessa ação no primeiro semestre foram: ❖ Materiais de consumo para expediente, copa e cozinha,

	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Extintor de incêndio ❖ materiais odontológicos e hospitalares ❖ Serviço de apoio administrativo e mão de obra ❖ Serviço de motoristas terceirizados ❖ Serviço de limpeza, conservação e higienização ❖ Serviço de Vigilância Patrimonial ❖ Seguro de Veículos ❖ Seguro Escolar ❖ Serviço de Limpeza da Piscina ❖ Fornecimento de Água ❖ Fornecimento de Energia Elétrica
Ação 1.2: Promover a publicidade dos atos oficiais.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 30.000,00	Recurso executado: 0,00
Resultados esperados: Promoção da divulgação e transparência dos documentos oficiais do CBV.	Resultados alcançados: Não houve execução da despesa, pois em 2020 o D.O.U deixou de ser pago, portanto, é provável que haverá remanejamento do crédito previsto para outras despesas no segundo semestre.
Ação 1.3: Cumprir ações tributárias e contributivas.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 11.500,00	Recurso executado: R\$ 1.108,12
Resultados esperados: Garantia da regularização do CBV perante aos órgãos legais.	Resultados alcançados: Até o primeiro semestre não ocorreu despesa com Encargo patronal, devido a falta de processos seletivos de vestibulares e também, não houve a cobrança por parte da Prefeitura da Taxa de lixo do CBV. Sendo assim, a única atividade concluída nesta ação foi referente ao licenciamento dos veículos para atendimento da frota do Campus.
Ação 1.4: Promover seletivos e vestibulares para novos ingressos ao CBV.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 75.000,00	Recurso executado: 0,00

Resultados esperados: Realizar o Pagamento de gratificação por encargo de curso/concurso aos servidores organizadores dos processos seletivos, como forma de proporcionar novos ingressos ao CBV.	Resultados alcançados: Como não ocorreu processo seletivo e vestibulares no CBV no primeiro semestre, não houve necessidade de utilização do crédito orçamentário.
META 2: Destinar até 10% de orçamento próprio de investimento para viabilizar a aquisição de equipamentos e mobiliários para estruturação e/ou manutenção de ambientes administrativos e didáticos.	
Ação 2.1: Adquirir Equipamentos para estruturação e reestruturação do CBV.	
Período previsto para execução: 4º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: 0,00
Resultados esperados: Promover manutenção de ambientes administrativos e didáticos com aquisição de materiais permanentes.	Resultados alcançados: Ação prevista para o segundo semestre.
META 3: Reduzir em 65% os empenhos de custeio inscritos e/ou reinscritos em Restos a Pagar (RAP).	
Ação 3.1: Monitorar a situação dos empenhos inscritos e reescritos em RAP.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: 0,00
Resultados esperados: Promover a execução de empenhos lançados em Restos a Pagar conforme a legislação vigente.	Resultados alcançados: Na ação funcionamento conseguimos reduzir 76% dos empenhos inscritos em RAP, pois o valor inscrito era de R\$ 1.927.592,50, os cancelados totalizaram R\$ 205.415,26 e os pagos com RAP foram R\$ 1.670.513,57. Assim, aplicando na fórmula constante no PDI chegamos a esse percentual informado. Despesas Pagas: referiram-se aos gastos com funcionamento do CBV: Vigilância, energia, limpeza, refrigeração, gerenciamento dos veículos, dentre outras. Despesas canceladas: Materiais de consumo, materiais de consumo e permanente de TI e gerenciamento de frota.
META 5: Atualizar e regularizar a situação patrimonial de 40% dos bens inservíveis do IFRR.	
Ação 5.1: Regularizar a situação patrimonial dos bens inservíveis.	
Período previsto para execução: 4º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: 0,00
Resultados esperados: Realizar levantamento e classificação dos bens inservíveis e posterior desfazimento dos bens inservíveis.	Resultados alcançados: Ação prevista para o segundo semestre.

CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE

META 1: Garantir a execução de 100% do orçamento de funcionamento, priorizando os contratos continuados essenciais.	
Ação 1.1: Promover a publicidade dos atos oficiais.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 9.000,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Melhor transparência na execução das ações mediante publicação oficial no (DOU) e melhor logística na entrega e recebimento de objetos mediante os serviços de correios e telégrafos.	Resultados alcançados: As publicações na imprensa oficial e os serviços de correios são realizados mediante o contrato da Reitoria. Sendo assim, o saldo disponível de R\$ 9.000,00 previsto para esta ação é repassado em sua totalidade para a Reitoria.
Ação 1.2: Cumprir as ações tributárias e contributivas mensais.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 1.000,00	Recurso executado: R\$ 101,95
Resultados esperados: Regularização do Campus perante os órgãos legais.	Resultados alcançados: Dentre as atividades previstas para essa ação foram executadas as seguintes despesas: <ul style="list-style-type: none"> ● Licenciamento dos veículos ● Seguro obrigatório de veículos oficial Total executado na ação: 10,20%
Ação 1.3: Manter o funcionamento do Campus Boa Vista Zona Oeste.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 1.382.527,25	Recurso executado: R\$ 362.913,16
Resultados esperados: Manutenção das atividades básicas de funcionamento da instituição. Cumprimento dos prazos de empenho, liquidação e pagamento.	Resultados alcançados: No 1º Semestre foi empenhado R\$ 731.447,09 (52,91%) da ação, no entanto o percentual executado foi de R\$ 362.913,16 (26,25%), referente às seguintes despesas: <p><u>Locação de Mão de Obra ND (339037): R\$ 455.272,26</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Limpeza e conservação R\$ 211.255,66; 2. Vigilância ostensiva R\$ 199.000,02; 3. Apoio Administrativo R\$ 22.508,29; 4. Serviços de copa e cozinha R\$ 22.508,29. <p><u>Outros Serviços de Pessoa Jurídica ND (339039): R\$ 239.195,60</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Serviços de Energia elétrica R\$ 226.500,00; 2. Serviços de cópias e reprodução de documentos R\$ 2.679,00; 3. Manutenção e conservação de bens imóveis R\$ 97,00; 4. Serviços de Telecomunicações R\$ 9.919,60.

	<p><u>Serviços De Tecnologia Da Informação E Comunicação – PJ</u></p> <p>1. Comunicação de Dados e Redes em Geral R\$ 2.377,47.</p> <p><u>Material de Consumo ND (339030): R\$ 34.601,36</u></p> <p>1. Material de Expediente R\$ 9.644,41;</p> <p>2. Material de Consumo de TI R\$ 611,98;</p> <p>3. Material de Copa e Cozinha R\$ 704,27;</p> <p>4. Gêneros de Alimentação R\$ 741,00;</p> <p>5. Gás e Outros Materiais Engarrafados R\$ 2.624,70;</p> <p>6. Material Elétrico e Eletrônico R\$ 506,60;</p> <p>7. Material de Proteção e Segurança R\$ 368,40;</p> <p>8. Material De Consumo - Pagamento Antecipado R\$ 19.400,00.</p>
Ação 1.4: Adquirir material de consumo para manutenção da infraestrutura tecnológica.	
Período previsto para execução: 1º e 3º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Aquisição de material consumo para atender as necessidades apontadas pela Coordenação de Tecnologia da Informação do Campus Boa Vista Zona Oeste.	Resultados alcançados: Não houve despesas executadas nesta ação com aquisição de material de consumo para manutenção da infraestrutura tecnológica no 1º semestre.
META 3: Reduzir em 65% os empenhos de custeio inscritos e/ou reinscritos em Restos a Pagar (RAP).	
Ação 3.1: Acompanhar a situação dos empenhos inscritos e reinscritos em RAP de acordo com a legislação vigente	
Período previsto para execução:	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Redução de 48% dos empenhos inscritos e reinscritos.
Resultados esperados: Atualização da situação patrimonial da instituição em atendimento a legislação vigente.	Resultados alcançados: No 1º semestre deste ano foram inscritos R\$ 410.866,65 e reinscrito R\$ 20.101,14, sendo o total de inscritos e reinscritos em RP R\$ 430.967,79. Do total acima citado foram cancelados R\$ 20.101,14 e liquidados R\$ 186.951,02. Desta forma houve uma redução de aproximadamente 48% dos RP inscritos mais os reinscritos.
META 4: Realizar quatro ações anuais para otimização das práticas administrativas.	
Ação 4.1: Obras e Instalações	
Período previsto para execução: 1º e 3º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 2.100.400,00	Recurso executado: R\$ 0,00

Resultados esperados: Ampliar os investimentos no Campus Boa Vista Zona Oeste e equipar as instalações físicas	Resultados alcançados: Não houve despesas com obras e instalações no 1º semestre, porém o processo licitatório para contratação de empresa para realização de reparos na obra do Campus Boa Vista Zona Oeste está em fase de conclusão.
Ação 4.2: Adquirir material permanente (exceto equipamentos de TI).	
Período previsto para execução: 2º e 4º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 1.223,94
Resultados esperados: Aquisição de material permanente para atender as necessidades do Campus Boa Vista Zona Oeste.	Resultados alcançados: Aquisição dos seguintes materiais permanentes no valor total empenhado de R\$ 156.099,65 e executado R\$ 1.223,94: Toldo passarela, extintores de incêndio, púlpito, pedestal para microfone, tripé suporte para caixa de som e poltronas para auditório.
Ação 4.3: Adquirir material permanente para manutenção da infraestrutura tecnológica.	
Período previsto para execução: 2º e 4º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Aquisição de material permanente para atender as necessidades do Campus Boa Vista Zona Oeste.	Resultados alcançados: Aquisição dos seguintes equipamentos e serviços no valor total empenhado de R\$ 245.827,16: Microfones, fone de ouvido, câmera fotográfica, caixa de som profissional, câmera de vídeo segurança, instalação do sistema de monitorização e alarme.
META 5: Atualizar e regularizar a situação patrimonial de 40% dos bens inservíveis do IFRR.	
Ação 5.1: Regularizar a situação patrimonial dos bens inservíveis	
Período previsto para execução: 4º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Atualização da situação patrimonial da instituição em atendimento a legislação vigente.	Resultados alcançados: No 1º Semestre não foi feita a regularização dos bens inservíveis tendo em vista que está sendo realizada a organização de todo patrimônio do Campus para posterior regularização dos bens inservíveis.

CAMPUS NOVO PARAÍSO

META 1: Garantir a execução de 100% do orçamento de funcionamento, priorizando os contratos continuados essenciais.

Ação 1.1: Promover a publicidade dos atos oficiais.

Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 24.000,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Atendimento à legislação vigente.	Resultados alcançados: Não Houve.
Ação 1.2: Manter o funcionamento da instituição.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 2.081.649,25	Recurso executado: Não informado pela unidade.
Resultados esperados: Manutenção das atividades básicas de funcionamento da instituição. Cumprimento dos prazos de empenho, liquidação e pagamento.	Resultados alcançados: No primeiro semestre, a execução orçamentária da ação no CNP foi de 32,66%, entre descentralizações e empenhos foram um total de R\$ 680.012,47. Foi liquidado o valor de R\$ 483.389,31. Cabe ressaltar que as principais atividades atendidas nessa ação no primeiro semestre foram: <ul style="list-style-type: none"> ❖ Materiais de consumo ❖ Serviço de Telefonia ❖ Serviço de apoio administrativo e mão de obra ❖ Serviço de motoristas terceirizados ❖ Serviço de limpeza, conservação e higienização ❖ Serviço de Vigilância Patrimonial ❖ Seguro de Veículos ❖ Serviço de Reprografia ❖ Fornecimento de Energia Elétrica ❖ Manutenção de Veículos ❖ Fornecimento de Combustível ❖ Serviço de Biblioteca Virtual ❖ Serviço do Q-acadêmico ❖ Diárias ❖ Encargos de Curso e Concurso
Ação 1.3: Cumprir as ações tributárias e contributivas mensais	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 2.000,00	Recurso executado: R\$ 852,40

Resultados esperados: Regularização da instituição perante os conselhos e órgãos legais.	Resultados alcançados: Pagamento de Licenciamento de veículos.
Ação 1.4: Promover o Marketing Institucional.	
Período previsto para execução: 4º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 7.450,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Realizar a divulgação interna e externa do IFRR.	Resultados alcançados: Não Houve.
META 3: Reduzir em 65% os empenhos de custeio inscritos e/ou reinscritos em Restos a Pagar (RAP).	
Ação 3.1: Acompanhar a situação dos empenhos inscritos e reinscritos em RAP de acordo com a legislação vigente.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00/ RAP 2020 = R\$ 4.101.219,83	Recurso executado: R\$ 1.509.245,44
Resultados esperados: Execução de empenhos lançados em Restos a Pagar conforme a legislação vigente.	Resultados alcançados: Execução de 36,79% dos RAP.
META 5: Atualizar e regularizar a situação patrimonial de 40% dos bens inservíveis do IFRR.	
Ação 5.1: Regularizar a situação patrimonial dos bens inservíveis.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: A atualização da situação patrimonial do IFRR-CNP em atendimento a legislação vigente.	Resultados alcançados: Não houve.

ACÇÕES NÃO PREVISTAS NO PAT

Campus Boa Vista	
META 4: Realizar quatro ações anuais para otimização das práticas administrativas.	
Ação: Promover Integração dos servidores da Instituição nos eventos locais e nacionais, sem objetivos de capacitação	
Período de execução: Contínua	Recurso executado: R\$ 315,64
Justificativa: (Equivocadamente a ação foi prevista em uma meta inexistente no PDI, por isso ficou fora do relatório e entrará agora como ação não prevista no PAT). A integração dos servidores em eventos locais que não sejam de capacitação é imprescindível para o andamento dos trabalhos administrativos e pedagógicos no CBV.	Resultados alcançados: A ação corresponde a gastos com diárias e passagens nacionais para servidores do CBV, sem o objetivo de capacitação. No entanto, neste primeiro semestre a despesa foi apenas com diárias em decorrência da pandemia da Covid-19. O gasto é referente a viagem de cinco servidores para finalizar o projeto de instalação de bomba hidráulica na Vila Surumu, em Pacaraima/RR.

9 GESTÃO DE PESSOAS

Objetivo Estratégico: Fortalecer a capacitação, a qualificação e a valorização de servidores, bem como a melhoria do ambiente organizacional, com foco nos resultados institucionais.

Macroprocesso 1: Aperfeiçoamento e Desenvolvimento dos Servidores

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS	
META 1: Proporcionar a capacitação anual de 30% dos servidores	
Ação 1.1: Oportunizar 150 eventos de capacitação para os servidores da Reitoria.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Servidores capacitados.	Resultados alcançados: <u>1º Semestre:</u> 1. Oportunidades de capacitação – Foram oportunizadas 14 (quatorze) eventos de capacitação. → 7 cursos divulgados por e-mail institucional nas diversas áreas da administração pública federal; → 1 Capacitação devido à concessão da jornada de trabalho especial no mês de janeiro; → 05 cursos em virtude da concessão de licença para capacitação; → 01 curso de Elaboração de Projeto de Pesquisa ofertado pela UFRR. 2. Capacitações realizadas - Foram realizadas 07 (sete) capacitações. 3. Servidores capacitados – Foram capacitados 81 (oitenta e um) servidores em diversas áreas como: Administração Pública; Tecnologia da Informação; Educação; Controle Interno; Economia; Atendimento ao Público; Gestão de Pessoas; Gestão de Contratos, Ambiente Virtual de Aprendizagem/Moodle entre outras.
Ação 1.2: Promover semestralmente um evento de Disseminação de Saberes.	
Período previsto para execução: 2º e 4º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Compartilhamento dos conhecimentos adquiridos a partir de capacitações realizadas.	Resultados alcançados: <u>1º Semestre:</u>

	Tendo em vista a publicação das Instruções Normativas n.º 19, 20, 21, 27 e 28, respectivamente, de 12, 13, 16 e 25 de março de 2020, que estabelecem orientações aos órgãos e entidades do Sistema de Pessoal Civil da Administração Pública Federal (SIPEC), quanto às medidas de proteção para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (COVID-19), não foi possível promover ações de disseminação de saberes na Reitoria neste semestre.
META 2: Propiciar a qualificação de 8% dos servidores anualmente	
Ação 2.1: Articular com PROPESQ a realização de pós-graduação demandada no PDP.	
Período previsto para execução: 2º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Oferecer aos servidores oportunidades de participação em pós-graduações previstas no PDP.	Resultados alcançados: <u>1º Semestre:</u> Foi realizado o levantamento das necessidades de desenvolvimento que podem ser atendidas através de cursos de qualificação. No 1º semestre de 2020 iniciaram as inscrições para seleção de estudantes interessados no curso de pós-graduação <i>stricto sensu</i> - Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica em Rede Nacional (ProfEPT) com oferta de 12 vagas exclusivas para servidores públicos federais no pólo do IFRR.
Ação 2.2: Divulgar oportunidades de pós-graduação.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Que o servidor tenha conhecimento das variadas oportunidades de qualificação profissional disponíveis no município, estado e país.	Resultados alcançados: <u>1º Semestre</u> 1. Oportunidades de qualificação: Divulgação de 04 (quatro) pós-graduação <i>stricto sensu</i> nas áreas: → Mestrado em Administração Profissional → Mestrado em Agroecologia → Mestrado em Sistemas Ambientais Sustentáveis → Mestrado em Educação da Universidade Federal de Roraima 2. Qualificações concluídas: 1 servidor TAE concluiu a qualificação:

	<p>→ 1 Doutorado em Antropologia.</p> <p>3. Servidores em qualificação:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 0 (zero) servidores afastados integralmente para estudo (mestrado e doutorado); ➤ 5 (cinco) servidor em ação de desenvolvimento em serviço; ➤ 5 (cinco) servidores usufruem de horário especial para estudo. <p>4. Bolsa-Auxílio à qualificação: Não houve pagamento de bolsa auxílio à qualificação neste semestre.</p>
META 3: Atingir o índice 3,70 em relação à titulação de corpo docente	
Ação 3.1: Articular com PROPESQ a realização de cursos stricto sensu para docentes	
Período previsto para execução: 2º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Aumento e manutenção do indicador de qualificação do corpo docente da instituição estabelecido pelo TCU.	<p>Resultados alcançados:</p> <p><u>1º Semestre</u></p> <p>1. Titulação do corpo docente do IFRR:</p> <p>a) Efetivos: Nesse quadrimestre contamos com 256 (duzentos e cinquenta e seis) professores efetivos distribuídos nas 5 unidades de ensino do IFRR. A titulação do corpo docentes está representada a seguir:</p> <ul style="list-style-type: none"> → Graduação: 07 → Aperfeiçoamento: 00 → Especialização: 58 → Mestrado: 150 → Doutorado: 41 <p>b) Substitutos: Para atender a necessidade da instituição, tendo em vista o afastamento legal de professores efetivos contamos com 21 (vinte e um) professores substitutos atendendo as 5 unidades de ensino do IFRR. A titulação do corpo docente substituto apresenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> → Graduação: 10 → Aperfeiçoamento: 00 → Especialização: 05

	<ul style="list-style-type: none"> → Mestrado: 05 → Doutorado: 01 <p>2. Titulação do corpo técnico do IFRR:</p> <p>a) Efetivos: Nesse quadrimestre, contamos com 365 (trezentos e sessenta e cinco) técnicos administrativos em educação, efetivos distribuídos nas 6 unidades do IFRR. A qualificação do corpo técnico está representada a seguir:</p> <ul style="list-style-type: none"> → Ensino Fundamental Incompleto: 01 → Ensino Fundamental: 02 → Ensino Médio: 34 → Ensino Técnico: 11 → Graduação: 79 → Especialização: 161 → Mestrado: 74 → Doutorado: 03 <p>b) Temporário: 1 (um) Profissionais especializados contratados para atender estudante com deficiência.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Graduação: 01
--	--

CAMPUS AMAJARI	
META 1: Proporcionar a capacitação anual de 30% dos servidores	
Ação 1.1: Promover semestralmente um evento de Disseminação de Saberes.	
Período previsto para execução: 1º e 2º semestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Compartilhamento dos conhecimentos adquiridos nas capacitações entre os servidores do IFRR	Resultados alcançados: Não realizado <u>1º Semestre</u> Não foi possível executar a disseminação de saberes no 1º semestre/2020, por conta do isolamento social, devido às atividades estarem suspensas, considerando a necessidade de medidas de proteção para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do

	coronavírus (COVID-19), sendo necessário um planejamento para adaptação à nova forma de trabalho remoto.
Ação 1.2: Oportunizar 70 Eventos de Capacitação	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 50.000,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Aperfeiçoamento do quadro de pessoal que traga ao servidor motivação e confiança para o desempenho de suas funções.	Resultados alcançados: <u>1º Semestre</u> 1. Oportunidades de capacitação – Foram oportunizados 127 (cento e vinte e sete) eventos de capacitação sendo nas áreas de: Informática, Ambiente e Saúde, Ciências Exatas e Aplicadas, Ciências Humanas, Educação, Gestão e Negócios, Idiomas e Produção Alimentícia. 2. Capacitações realizadas - 1 (uma) - Capacitação de Servidores para a Utilização e Criação de Salas no Ambiente Virtual de Aprendizagem/Moodle. Informamos que o <i>Campus</i> não aderiu à jornada especial de janeiro. 3. Servidores capacitados – Foram capacitados 19 (dezenove) servidores..
META 2: Propiciar a qualificação de 8% dos servidores anualmente	
Ação 2.1: Divulgar oportunidades de pós-graduação	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Crescimento profissional ao servidor por meio das divulgações de oportunidades de qualificação profissional disponíveis no município, estado e país.	Resultados alcançados: <u>1º Semestre</u> A divulgação de oportunidades de pós-graduação foram realizadas usando como ferramenta o email institucional dos servidores. 1. Oportunidades de qualificação: Divulgação de 03 (três) cursos de pós graduação <i>stricto sensu</i> nas áreas: ➤ 01 (um) Mestrado em Educação PPGE/UFRR da Universidade Federal de Roraima (UFRR); ➤ 01(um) Mestrado em Sistemas Ambientais Sustentáveis – PPGSAS da Univates;

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 01 (um) Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica em Rede Nacional (ProfEPT) pelo Instituto Federal do Espírito Santo (IFES) 2. Qualificações concluídas: 4 servidores TAE concluíram a qualificação: <ul style="list-style-type: none"> ➤ 1 Graduação em Bacharel em Agronomia; ➤ 1 Especialização em Administração Pública; ➤ 1 Especialização em Administração Públicas e Gerência de Cidades; ➤ 1 Mestrado em Agroecologia. 1 servidor Docente concluiu à qualificação: <ul style="list-style-type: none"> ➤ 1 Mestrado em Antropologia Social. 3. Servidores em qualificação <ul style="list-style-type: none"> ➤ 2 (dois) servidores afastados integralmente para estudo (mestrado e doutorado); ➤ 2 (dois) servidores em ação de desenvolvimento em serviço, sendo que um deles o afastamento foi até o mês de março/2020. 4. Bolsa-Auxílio à qualificação: Não houve pagamento de Bolsa Auxílio à Qualificação no 1º semestre de 2020.
--	---

CAMPUS AVANÇADO BONFIM	
META 1: Proporcionar a capacitação anual de 30% dos servidores	
Ação 1.1: Oportunizar 50 eventos de capacitação para os servidores do Campus	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 29.198,90	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Capacitar servidores para o melhor desempenho das suas atividades e atribuições.	Resultados alcançados: <u>1º Semestre</u> 1. Oportunidades de capacitação – Foram oportunizados 6 (seis) eventos de capacitação. <ul style="list-style-type: none"> ● 4 cursos divulgados por e-mail institucional nas diversas áreas da administração pública federal;

	<ul style="list-style-type: none"> ● 1 curso de capacitação devido à concessão da jornada de trabalho especial no mês de janeiro; ● 1 Capacitação de Servidores Para a Utilização e Criação de Salas no Ambiente Virtual de Aprendizagem/Moodle. <p>2. Capacitações realizadas - Foram realizadas 13 (treze) capacitações.</p> <p>3. Servidores capacitados – Foram capacitados 13 (treze) servidores nas seguintes áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Administração Pública; ● Educação; ● Turismo.
Ação 2.1: Promover semestralmente um evento de Disseminação de Saberes.	
Período previsto para execução: 2º e 4º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Replicar os conhecimentos adquiridos, em eventos de capacitação realizados.	<p>Resultados alcançados:</p> <p><u>1º Semestre:</u></p> <p>Considerando as medidas de proteção e isolamento adotadas pelo IFRR, a mudança para atividades de forma remota, com isso trazendo uma nova realidade aos servidores e gerando a necessidade de adaptação de rotinas e formas de execução das tarefas desenvolvidas, não foi possível a organização e execução desta ação.</p>
META 2: Propiciar a qualificação de 8% dos servidores anualmente	
Ação : Divulgar oportunidades de pós-graduação	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Informar aos servidores qualificações disponíveis no âmbito nacional e internacional.	<p>Resultados alcançados:</p> <p><u>1º Semestre</u></p> <p>1. Oportunidades de qualificação: Divulgação de 6 (seis) cursos de pós-graduação <i>stricto sensu</i> nas áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Mestrado em Educação Profissional e Tecnológica ● Mestrado em Sistemas Ambientais Sustentáveis ● Mestrado em Educação; ● Mestrado em em Recursos Naturais

	<ul style="list-style-type: none"> ● Doutorado em Recursos Naturais ● Doutorado em Ciências da Reamec. <p>2. Qualificações concluídas: Não houve qualificações concluídas no semestre.</p> <p>3. Servidores em qualificação:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 1 (um) servidor em ação de desenvolvimento em serviço; ● 2 (dois) servidores usufruem de horário especial para estudo. <p>4. Bolsa-Auxílio à qualificação: Não houve pagamento de bolsa auxílio à qualificação neste semestre.</p>
--	--

CAMPUS BOA VISTA	
META 1: Proporcionar a capacitação anual de 30% dos servidores	
Ação 1.1: Promover semestralmente um evento de disseminação de saberes	
Período previsto para execução: 2º e 4º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Disseminação de conhecimentos adquiridos em diversas áreas a partir de capacitações	Resultados alcançados: <u>1º Semestre:</u> Considerando as Instruções Normativas n.º 19, 20, 21, 27 e 28, respectivamente, de 12, 13, 16 e 25 de março de 2020, que estabelecem orientações aos órgãos e entidades do Sistema de Pessoal Civil da Administração Pública Federal (SIPEC), quanto às medidas de proteção para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (COVID-19), não foi possível promover ações de disseminação de saberes no Campus Boa Vista no primeiro semestre.
Ação 1.2: Oportunizar 100 Capacitações para os servidores do Campus.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 282.500,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Desenvolvimento do servidor no que tange às suas atividades, melhorando a eficiência e eficácia no desempenho das funções junto à administração pública e a promoção pessoal através de cursos presenciais e a distância, com e sem ônus.	Resultados alcançados: <u>1º Semestre</u> 1. Oportunidades de capacitação – Foram oportunizados 63 eventos de capacitação, nas áreas de: administração, contabilidade, saúde, educação, planejamento, línguas, secretariado, matemática, marketing, dentre outros. 2. Capacitações realizadas - Foram realizadas 69 capacitações.

	3. Servidores capacitados – Foram capacitados 128 servidores nas seguintes áreas: Administração Pública; Ciências Contábeis; Educação; Artes; Geociência; Língua estrangeira; Secretariado; Direito; Ciência da Informação; Ciência da Computação.
META 2: Propiciar a qualificação de 8% dos servidores anualmente	
Ação 2.1: Divulgar oportunidades de pós-graduação	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Despertar o interesse dos servidores em se qualificar através de uma pós-graduação.	Resultados alcançados: <u>1º Semestre</u> 1. Oportunidades de qualificação: Divulgação de 6 (seis) cursos de pós-graduação <i>stricto sensu</i> nas áreas: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mestrado em Educação Profissional e Tecnológica ➤ Mestrado em Sistemas Ambientais Sustentáveis ➤ Mestrado em Educação; ➤ Mestrado em em Recursos Naturais ➤ Doutorado em Recursos Naturais ➤ Doutorado em Ciências da Reamec. 2. Qualificações concluídas: 2 servidores TAE concluíram a qualificação: <ul style="list-style-type: none"> ➤ 1 Graduação em Bacharel em Agronomia;Mestrado em Ciências da Saúde pela UFRR; ➤ 1 Graduação em Gestão Pública. 1 servidor Docente concluiu a qualificação: <ul style="list-style-type: none"> ➤ 1 Doutorado em Língua Portuguesa. 3. Servidores em qualificação: <ul style="list-style-type: none"> ➤ 8 (oito) servidores afastados integralmente para estudo (mestrado e doutorado); ➤ 2 (dois) servidores em ação de desenvolvimento em serviço; 4. Bolsa-Auxílio à qualificação:

	Não houve pagamento de Bolsa Auxílio à Qualificação no 1º semestre de 2020, estando previsto a publicação de um novo edital para o segundo semestre.
--	--

CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
META 1: Proporcionar a capacitação anual de 30% dos servidores	
Ação 1.1: Promover semestralmente um evento de Disseminação e Saberes	
Período previsto para execução: 1º e 2º semestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Servidores capacitados	Resultados alcançados: <u>1º Semestre</u> O evento de disseminação de saberes não foi realizado no 1º semestre 2020, em virtude das mudanças ocorridas em decorrência da COVID-19, dificultando o planejamento e a realização do referido evento, pois foi a fase de adaptação à nova realidade e ajustes na nova forma de trabalho.
Ação 1.2: Oportunizar 75 eventos de capacitação para os servidores do Campus	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 40.400,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Compartilhamento dos conhecimentos adquiridos a partir de capacitações realizadas	Resultados alcançados: <u>1º Semestre</u> 1. Oportunidades de capacitação – Foram oportunizadas 70 (setenta) eventos de capacitação. Ambiente e Saúde, Educação, Gestão e Negócios, Idiomas e Informática. 2. Capacitações realizadas - Foram realizadas 29 (vinte e nove) capacitações. 3. Servidores capacitados – Foram capacitados 48 (quarenta e oito) servidores nas seguintes áreas: Aprendizagem; Psicologia; Elétrica; Motivação, Ética e Relações Interpessoais; Informática; Gestão de Pessoas; Descartes de resíduos em laboratório.
META 2: Propiciar a qualificação de 8% dos servidores anualmente	
Ação 2.1: Divulgar oportunidades de pós-graduação	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00

<p>Resultados esperados: Contribuir para proporcionar oportunidades dos servidores se qualificar para um melhor desempenho no ambiente de trabalho</p>	<p>Resultados alcançados:</p> <p><u>1º Semestre</u></p> <p>1. Oportunidades de qualificação: Divulgação de 04 (quatro) cursos de pós-graduação <i>stricto sensu</i> nas áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mestrado em Educação; ➤ Mestrado em Agroecologia; ➤ Mestrado em Administração Profissional; ➤ Doutorado em Ciências da Reamec. <p>2. Qualificações concluídas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01 servidora TAE concluiu qualificação em nível de Mestrado na área de comunicação social. <p>3. Servidores em qualificação:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 4 (quatro) servidores afastados integralmente para estudo (mestrado e doutorado); ➤ 1 (um) servidor em ação de qualificação em serviço em nível de mestrado; ➤ 1 (um) servidor em ação de qualificação em serviço em nível de Doutorado; ➤ 04 (quatro) servidores em ação de qualificação em nível de especialização; ➤ 04 (quatro) servidores em ação de qualificação em nível de Graduação; ➤ 1 (um) servidor em ação de desenvolvimento em serviço; ➤ 2 (dois) servidores usufruem de horário especial para estudo. <p>4. Bolsa-Auxílio à qualificação: Não houve pagamento de Bolsa no 1º semestre de 2020.</p>
---	--

CAMPUS NOVO PARAÍSO	
META 1: Proporcionar a capacitação anual de 30% dos servidores	
Ação 1.1: Oportunizar 50 eventos de capacitação para os servidores do Campus	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 22.500,00	Recurso executado: R\$ 0,00

<p>Resultados esperados: Capacitar servidores para que possam prestar um serviço de qualidade aos cidadãos.</p>	<p>Resultados alcançados: <u>1º Semestre</u> 1. Oportunidades de capacitação – Foram oportunizadas 50 (eventos) eventos de capacitação nas áreas: Educação, Administração Pública; Informática; Alimentos; Agrária; e Saúde. 2. Capacitações realizadas - Foram realizadas 43 (quarenta e três) capacitações. 3. Servidores capacitados – Foram capacitados 49 (quarenta e nove) servidores nas áreas de: Educação; Administração Pública; Informática; Alimentícia; Agrária e Saúde.</p>
<p>Ação 1.2: Promover semestralmente um evento de Disseminação e Saberes</p>	
<p>Período previsto para execução: 1º e 2º semestre</p>	
<p>Recurso previsto: R\$ 0,00</p>	<p>Recurso executado: R\$ 0,00</p>
<p>Resultados esperados: Compartilhar com os servidores as capacitações que foram realizadas ao longo do semestre e assim disseminar os conhecimentos adquiridos.</p>	<p>Resultados alcançados: <u>1º Semestre</u> O evento de disseminação não ocorreu devido às atividades estarem sendo executadas de forma remota, mas principalmente pelo período de adaptação a essa nova realidade que foi gerada pela pandemia da COVID-19.</p>
<p>META 2: Propiciar a qualificação de 8% dos servidores anualmente</p>	
<p>Ação 2.1: Divulgar oportunidades de pós-graduação</p>	
<p>Período previsto para execução: Contínuo</p>	
<p>Recurso previsto: R\$ 0,00</p>	<p>Recurso executado: R\$ 0,00</p>
<p>Resultados esperados: Ter servidores informados com relação aos oportunidades de qualificação.</p>	<p>Resultados alcançados: <u>1º Semestre</u> 1. Oportunidades de qualificação: Divulgação de Mestrado em Educação, Agronomia, Agroecologia e Doutorado em Agronomia. 2. Qualificações concluídas: Nenhum servidor concluiu a qualificação no 1º semestre de 2020. 3. Servidores em qualificação: ➤ 06 (seis) servidores afastados integralmente para estudo (mestrado e doutorado); ➤ 0 (zero) servidor em ação de desenvolvimento em serviço;</p>

	<p>➤ 0 (zero) servidores usufruem de horário especial para estudo.</p> <p>4. Bolsa-Auxílio à qualificação: Nenhum servidor recebeu Bolsa no 1º semestre de 2020.</p>
--	--

Macroprocesso 2: Saúde e bem-estar dos servidores

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS	
META 4: Contribuir para o alcance de um índice de 6,5% de servidores em licença para tratamento da própria saúde pra transtornos mentais e comportamentais.	
Ação 4.1: Acompanhar e assessorar o desenvolvimento das ações da Comissão Central e a Interna de Saúde e Segurança do Servidor Público (CISSP).	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 800,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Atuação ativa das CISSPs em todas as unidades do IFRR.	Resultados alcançados: Saúde, Segurança no trabalho e motivação <u>1º Semestre</u> -Promoção da construção coletiva do regimento interno da CISSP; -Apoio às CISSP e construção coletiva das ações de qualidade de vida aos servidores tais como INTEGRA IFRR, Clube do livro, Yoga e demais atividades. - Avaliação e planejamento das ações de 2020, bem como assessoria individual e em grupo.
Ação 4.2: Acompanhar e assessorar o desenvolvimento das ações da Equipe Multiprofissional da PASS/IFRR	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 800,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Atuação ativa da Equipe Multiprofissional no desenvolvimento de estratégias, ações e atividades inerentes à promoção da saúde e segurança dos servidores do IFRR.	Resultados alcançados: Capacitação da equipe, planejamento de ações e Motivação. <u>1º Semestre</u> - Participação dos membros da equipe em capacitação realizada pela Escola do Poder Judiciário de RR com o tema “comunicação não violenta em sala de aula”; - Realização de levantamento de talentos juntos aos servidores para oferta de ações de qualidade de vida aos servidores;

	<ul style="list-style-type: none"> - Planejamento de pesquisa de avaliação de estressores psicossociais no trabalho junto aos gestores do IFRR; - Capacitação e ajustes para realizar os trabalhos em ambiente virtual em função do isolamento social imposto pela pandemia COVID 19.
Ação 4.3: Acompanhar e assessorar a implementação do Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA) em cada unidade do IFRR	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 400,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Efetivação do PPRA em todas as unidades do IFRR.	<p>Resultados alcançados: Capacitação dos servidores</p> <p><u>1º Semestre</u></p> <p>A Secretaria Especial da Previdência e trabalho do Ministério da Economia, através da Portaria nº 6.735 de 10 de março 2020, elaborou novo texto da Norma Regulamentadora(NR) nº 09- (Avaliação e controle das exposições ocupacionais a agentes químicos, físicos e biológicos), que entrará em vigor um ano após a sua publicação e nesta data será revogado o artigo 1º da Portaria nº 25 de 29 de dezembro de 1994 da secretaria de saúde e segurança no trabalho- SSST, redação voltada ao Programa de Prevenção de Riscos Ambientais-PPRA. Este programa estava em revisão e atualização desde 2019, pela Comissão tripartite preconizada pela Organização Internacional do Trabalho-OIT por meio de representantes do governo, empregadores e trabalhadores, e em março de 2020 marca o término do novo texto desta NR. Portanto, se torna inviável a implementação do PPRA, pois a sua revogação acontecerá em março de 2021. Todavia, está sendo realizada a capacitação da Equipe Multiprofissional e das CISSP para a elaboração do Mapa de riscos, onde são contemplados a identificação, avaliação e controle das exposições ocupacionais aos agentes químicos, físicos, biológicos e outros riscos que ameaçam a saúde e segurança do servidor no seu local de trabalho, conforme sugere a nova redação da NR 9.</p> <p>-Oferta de capacitação referente a elaboração de mapa de riscos aos membros da CISSP e da Equipe Multiprofissional da PASS com a carga horária de 15 horas, para 21 servidores.</p>
Ação 4.4: Promover o Programa de Educação para Aposentadoria.	
Período previsto para execução: 2º e 4º Trimestre	

Recurso previsto: R\$ 400,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Maior adesão de participação no programa e satisfação dos participantes quanto ao programa.	Resultados alcançados: Motivação e promoção de saúde e bem estar em todas as fases da vida <u>1º Semestre</u> -Apresentação dos projetos relacionados à saúde mental dos servidores; -Pesquisas para o projeto de grupo de apoio aos servidores com doenças crônicas, bem como articulação com os profissionais da instituição para apoio na oferta das ações. -Realização do Projeto De Bem com a Vida On-line com o objetivo de dialogar sobre os cuidados em relação à saúde emocional no contexto da pandemia COVID 19. Oferta da live “Cultivando a saúde emocional e o bem-estar em tempos difíceis: contribuições da Psicologia Positiva”, pelo canal do IFRR no YouTube.
Ação 4.5: Promover programas de prevenção das doenças e acidentes relacionados ao trabalho.	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 44.304,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Aumento no número de programas promovidos e aumento na adesão dos servidores.	Resultados alcançados: Acolhimento, motivação, saúde e bem estar. <u>1º Semestre</u> -Campanha janeiro branco: Realização de uma Roda de conversa sobre saúde mental no trabalho participação de 31 servidores; -Realização de oficina de carnaval de customização de roupas, adereços e cuidados com a saúde; -Ações de acolhimento, escuta e suporte psicossocial frente ao processo de luto de servidores e alunos do <i>Campus</i> Boa Vista e da Reitoria; -Realização de atividade em alusão ao Dia internacional da mulher com o tema “Padrão de Beleza, o melhor é o seu”; -Capacitação e ajustes para realizar os trabalhos em ambiente virtual em função do isolamento social imposto pela pandemia COVID 19; -Realização do Clube de Afinidades online organizado pela Coordenação de Qualidade de Vida e Seguridade Social com as lives: “Como cuidar da saúde emocional em dias de isolamento social” , “ <i>Home office</i> : estou trabalhando

	<p>mais? Como otimizar meu tempo?”,“Hábitos saudáveis: fortalecendo a imunidade e a saúde mental”,“Covid-19: todo cuidado é pouco” , e especial “Dia da Mães”;</p> <p>-Desafio dos Bons momentos em comemoração ao Dia das Mães, divulgando fotos das servidoras mães com seus filhos;</p> <p>-“Intera Kids: atividades lúdicas para crianças” pela plataforma do meet/gmail aos filhos dos servidores;</p> <p>-Encontros virtuais do “Projeto de Bem com a Vida On-line” pela plataforma do meet/gmail;</p> <p>-Divulgação de informativos e card virtuais sobre: Cuidados com a saúde durante a pandemia: Dicas de home office mais produtivo; Uso de máscara e de álcool 70%;</p> <p>- Campanha Abril Verde (Saúde, Segurança e Prevenção de Acidentes em Serviço);</p> <p>- Dicas de cuidado quanto a realização de compra e higienização de alimentos;</p> <p>- Divulgação dos pontos de vacinação contra gripe.</p>
--	---

CAMPUS AMAJARI	
META 4: Contribuir para o alcance de um índice de 6,5% de servidores em licença para tratamento da própria saúde por transtornos mentais e comportamentais.	
Ação 4.1: Implementar a Comissão Interna de Saúde e Segurança do Servidor Público (CISSP)	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Fortalecimento da CISSP e atendimento das políticas relacionadas a saúde e segurança do servidor público.	<p>Resultados alcançados: Motivação e bem estar ao servidor.</p> <p><u>1º Semestre</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoio ao Encontro pedagógico e Boas Vindas e Acolhida aos servidores. ➤ 12/03 Dia Internacional da Mulher - “<i>Um dia para lembrar a luta diária por nossos direitos</i>”. Evento que contou com a participação de 150 pessoas (entre alunos, servidores e convidados). O evento tinha como objetivo demonstrar a luta das mulheres pelos seus direitos, as mais diversas formas de preconceitos, a lei Maria da Penha. Durante a

	<p>programação aconteceu palestras, apresentações de dança, teatro e encerrando com um Sarau.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 22/04 Clube do LIVRO - O Milagre da Manhã de Hal Elrod. Com a participação 22 pessoas entre alunos e servidores do <i>Campus</i>. ➤ 30/04 Clube do Livro - A obra O pequeno príncipe escrito por Antoine de Saint-Exupéry, à programação contou com 25 participantes entre alunos e servidores. ➤ 08/05/2020 - Aula de Yoga - Em tempo de pandemia o novo coronavírus causou o distanciamento social e a realização de trabalho remoto. Com isso os sentimentos de ansiedade e de estresse parecem estar mais presentes. Controlar o corpo e mente de forma interligada é um dos objetivos da prática do yoga, 18 participantes na ação. ➤ .10/05/2020 - Dia das mães - Homenagem às Mães através da edição de vídeo para as mães de servidores e mães servidoras do Campus Amajari. ➤ 15/05/2020 - Treino funcional Preocupada no Bem Estar do Servidor público, a CISSP convidou o professor de Educação Física para realizar treino funcional em casa, pois as atividade físicas aumentam a resposta imunológica e aumenta a sensação de bem-estar, fundamentais para enfrentar a pandemia. 18 Participantes. ➤ 20/05/2020 - Clube do Livro: Cidade do Sol A Obra: Cidade do Sol do escritor Khaled Hosseini foi discutido no encontro do clube do livro e teve a participação de 24 participantes entre alunos e servidores. ➤ 22/05/2020 - Aula de Yoga - A pandemia do novo coronavírus causou o distanciamento social e a realização de trabalho remoto, os sentimentos de ansiedade e de estresse parecem estar mais presentes. Controlar o corpo e mente de forma interligada é um dos objetivos da prática do Yoga. Desta forma, preocupada com a qualidade de vida do servidor, a Cissp realizou 2 atividades de Yoga no mês de maio. Com adesão de 22 participantes.
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 27/05/2020 - Clube do Livro: Inocência Obra Inocência do escritor Alfredo d'Escragnonle Taunay teve a participação de 28 participantes entre alunos e servidores. ➤ 29/05/2020 - Treino funcional - Preocupada no Bem Estar do Servidor público, a CISSP promoveu a realização de um Treino Funcional em casa, pois as atividade físicas aumentam a resposta imunológica e aumenta a sensação de bem-estar, fundamentais para enfrentar a pandemia. 20 Participantes. ➤ 03/06/2020 - Clube do Livro: Livro Comédias para se ler na Escola Livro: <i>Comédias para se ler na escola</i>, de Luís Fernando Veríssimo. 26 participantes. ➤ 05/06/2020 - Aula de Zumba Virtual - Participação de 35 pessoas. ➤ 10/06/2020 - Clube do Livro: Livro O Assassino de Back Street: <i>O Assassino de Backer Street</i>, de Adnelson Jati Batista. ➤ 17/06/2020 - Clube do Livro: A Revolução dos bichos: <i>Revolução dos Bichos</i>, de George Orwell. ➤ 19/06/2020 - Aula de Zumba Virtual - As atividades de dança como a Zumba são ótimas oportunidades para aliviar o stress e pode ser realizada dentro de casa e com toda a família. Durante a realização das atividades participaram 25 pessoas entre alunos e servidores. ➤ 24/06/2020 - Clube do Livro: Em busca de Sentido Livro: <i>Em Busca de Sentido</i>, de Viktor Frankl. ➤ 26/06/2020 - Arraiá Virtual - Em comemoração ao mês junino, a comissão organizou a live “<i>Arraiar virtúaaa</i>”. <i>Eita trem bão, só!</i>”, que contou com a participação de servidores e estudantes de todos as unidades do IFRR.
Ação 4.2: Implantar o programa de prevenção de riscos ambientais	
Período previsto para execução: 1º,2º e 3º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00

<p>Resultados esperados: Conhecimento dos riscos ambientais da unidade e promoção da prevenção.</p>	<p>Resultados alcançados: Membros da CISSP e equipe multiprofissional capacitados para melhor identificar fatores capazes de acarretar prejuízos à saúde dos servidores.</p> <p><u>1º Semestre</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Não houve à implantação do PPRA no 1º semestre de 2020, considerando que houve mudanças na legislação e diante disso foi realizado pelos membros da equipe multiprofissional PASS uma capacitação aos membros da CISSP em 03 (três) etapas, no dias 15, 22 e 30 de junho de 2020, para as devidas adequações daqueles que não participaram da primeira capacitação bem como os ajustes necessários às mudanças da legislação. ➤ Capacitação pela Equipe Multiprofissional de vigilância e promoção da Política de Atenção à Saúde e a Segurança do Servidor Público do IFRR. Nesta capacitação foram apresentados o GRO (Gerenciamento de Riscos Ocupacionais) e as NR (Normas Regulamentadoras) com uma expressiva participação dos membros da CISSP do CAM. Assim, com a mudança da legislação (NR-9) torna-se inviável a implementação do PPRA, pois com a publicação da Portaria nº 6.735, de 10/3/2020, fica revogado o art. 1º da Portaria SSST nº 25, de 29 de dezembro de 1994 que trata do PPRA.
<p>Ação 4.3: Promover programas de prevenção das doenças e acidentes relacionados ao trabalho</p>	
<p>Período previsto para execução: Contínuo</p>	
<p>Recurso previsto: R\$ 0,00</p>	<p>Recurso executado: R\$ 0,00</p>
<p>Resultados esperados: Envolvimento, sensibilização e cooperação dos servidores e setores no processo de prevenção.</p>	<p>Resultados alcançados: Não executado</p> <p><u>1º Semestre</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ No mês de março/2020 foi realizado apenas uma ação de entrega nos setores de suporte para Mouse Pad e orientações de ergonomia como: postura, ajuste de cadeira, altura do vídeo e uso do apoio de pé. ➤ Promoção das atividades desenvolvidas pela CQVSS/DGP durante o período de Isolamento em atividades virtuais com a participação de servidores do CAM.

CAMPUS AVANÇADO BONFIM

META 4: Contribuir para o alcance de um índice de 6,5% de servidores em licença para tratamento da própria saúde para transtornos mentais e comportamentais.

Ação 4.1: Implantar e implementar a Comissão Interna de Saúde e Segurança do Servidor Público (CISSP)

Período previsto para execução: Contínuo

Recurso previsto: R\$ 0,00

Recurso executado: R\$ 0,00

Resultados esperados: Desenvolver as políticas voltadas à saúde e segurança do servidor público.

Resultados alcançados:

1º Semestre

Pensando no isolamento vivido pelos servidores, a comissão idealizou um projeto de encontros quinzenais, com objetivo de promover a integração e interação entre os servidores, para tratar de assuntos relacionados ao bem estar do servidor. No início do segundo trimestre de 2020, ocorreu o 1ª encontro onde contamos com a participação de cerca de 1/3 dos servidores das unidades, porém devido a saída de alguns membros e a perda de outro, não houve prosseguimento do projeto. Atualmente a comissão se encontra sem presidente. Todavia, as ações realizadas pela CQVSS/DGP envolveram os servidores do CAB, pois foram realizadas de forma virtual.

Ação 4.2: Implantar o programa de prevenção de riscos ambientais

Período previsto para execução: 1º e 2º Trimestre

Recurso previsto: R\$ 0,00

Recurso executado: R\$ 0,00

Resultados esperados: Diminuir ou eliminar os riscos que os servidores estão expostos e proporcionar ambientes seguros e saudáveis.

Resultados alcançados: Membros da CISSP e equipe multiprofissional capacitados para melhor identificar fatores capazes de acarretar prejuízos à saúde dos servidores.

1º Semestre

Devido às medidas de proteção e isolamento adotadas pelo IFRR, a mudança para atividades de forma remota, não foi possível a implantação do programa, assim como o mapeamento das áreas de riscos da unidade. Os membros da comissão participaram da capacitação sobre mapa de risco. Com a mudança da legislação (NR-9) torna-se inviável a implementação do PPRA, pois com a publicação da Portaria nº 6.735, de 10/3/2020, fica revogado o art. 1º da Portaria SSST nº 25, de 29 de dezembro de 1994 que trata do PPRA.

Ação 4.3: Promover programas de prevenção das doenças e acidentes relacionados ao trabalho

Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Conscientizar os servidores, quanto a necessidade de medidas preventivas referente a doenças relacionadas ao trabalho. Reduzir o número de acidentes e adoecimentos. Melhorar a saúde e bem-estar.	Resultados alcançados: <u>1º Semestre</u> Promoção das atividades desenvolvidas pela CQVSS/DGP durante o período de Isolamento em atividades virtuais com a participação de servidores do CAB.

CAMPUS BOA VISTA	
META 4: Contribuir para o alcance de um índice de 6,5% de servidores em licença para tratamento da própria saúde para transtornos mentais e comportamentais.	
Ação 4.1: Implementar a Comissão Interna de Saúde e Segurança do servidor Público (CISSP)	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Ações de promoção à saúde e à segurança do servidor e dos usuários do <i>Campus</i> Boa Vista	Resultados alcançados: Motivação e bem estar <u>1º Semestre</u> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Realização de atividade em alusão ao Dia internacional da mulher com palestras e apresentação do videodocumentário “Alziras” e finalizado com um lanche compartilhado; ➤ Promoção das atividades desenvolvidas pela CQVSS/DGP durante o período de Isolamento em atividades virtuais.
Ação 4.2: Implementar o Programa de Prevenção de Riscos Ambientais	
Período previsto para execução: 4º Trimestre	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Preservação da saúde e integridade dos servidores através da antecipação, reconhecimento, avaliação e consequente controle da ocorrência de riscos ambientais existentes ou que venham a existir no ambiente de trabalho.	Resultados alcançados: Membros da CISSP e equipe multiprofissional capacitados para melhor identificar fatores capazes de acarretar prejuízos à saúde dos servidores. <u>1º Semestre:</u> Capacitação dos representantes da CISSP e equipe multiprofissional sobre Mapa de Risco para diagnóstico da situação de segurança e saúde do trabalho na Instituição. Com a mudança da legislação (NR-9) torna-se inviável a implementação do PPRA, pois com a publicação

	da Portaria nº 6.735, de 10/3/2020, fica revogado o art. 1º da Portaria SSST nº 25, de 29 de dezembro de 1994 que trata do PPRA.
Ação 4.3: Promover programas de prevenção das doenças e acidentes relacionados ao trabalho	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Sensibilização e cooperação dos servidores e setores no processo de prevenção	Resultados alcançados: <u>1º Semestre</u> Promoção das atividades desenvolvidas pela CQVSS/DGP durante o período de Isolamento em atividades virtuais com a participação de servidores do CBV.

CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE	
META 4: Contribuir para o alcance de um índice de 6,5% de servidores em licença para tratamento da própria saúde pra transtornos mentais e comportamentais.	
Ação 4.1: Acompanhar e assessorar o desenvolvimento das ações da Comissão Central e a Interna de Saúde e Segurança do Servidor Público (CISSP)	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Atuação ativa das CISSPs em todas as unidades do IFRR.	Resultados alcançados: Motivação, bem estar no ambiente de trabalho e melhoria nas relações interpessoais <u>1º Semestre</u> <ul style="list-style-type: none"> - Em comemoração ao dia internacional da mulher foi realizado um café da manhã com sorteios de brindes e muita conversas, com o propósito de buscar a interação e a motivação entre os servidores, proporcionando mais bem estar; - Foi realizado um chá de fralda com o tema “bloco da Ana Luiza” para chegada da filha de um servidor, como forma de demonstração de carinho e cuidado com nossos colegas de trabalho; - Mesmo no período de Isolamento em virtude da COVID-19, foi realizada uma carreta para entrega de fraldas a servidora gestante como forma de carinho e cuidado com nossos colegas de trabalho;

	- Os servidores membros da CISSP, produziram vídeos com dicas de decoração de mesas para o dia dos namorados, dicas para reutilizar frascos com identificações para guardar mantimentos, bem como dicas de culinária.
Ação 4.2: Acompanhar e assessorar a implementação do Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA) em cada unidade do IFRR	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Efetivação do PPRA em todas as unidades do IFRR.	Resultados alcançados: <u>1º Semestre</u> O programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA) não foi implantado no 1º semestre de 2020 e considerando a mudança da legislação (NR-9) torna-se inviável a implementação do PPRA, pois com a publicação da Portaria nº 6.735, de 10/3/2020, fica revogado o art. 1º da Portaria SSST nº 25, de 29 de dezembro de 1994 que trata do PPRA. Diante disso foi realizada uma capacitação com os membros da CISSP sobre Mapa de Riscos para auxiliar no desenvolvimento deste trabalho para o 2º semestre.
Ação 4.3: Promover programas de prevenção das doenças e acidentes relacionados ao trabalho	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Efetivação do PPRA em todas as unidades do IFRR.	Resultados alcançados: <u>1º Semestre</u> Promoção das atividades desenvolvidas pela CQVSS/DGP durante o período de Isolamento em atividades virtuais com a participação de servidores do CBVZO.

CAMPUS NOVO PARAÍSO	
META 4: Contribuir para o alcance de um índice de 6,5% de servidores em licença para tratamento da própria saúde pra transtornos mentais e comportamentais.	
Ação 4.1: Acompanhar e assessorar o desenvolvimento das ações da Comissão Central e a Interna de Saúde e Segurança do Servidor Público (CISSP)	
Período previsto para execução: Contínuo	

Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Dar suporte a CISSP para que possa desenvolver suas atividades	Resultados alcançados: Capacitação dos integrantes da CISSP <u>1º Semestre</u> Participação dos servidores da CISSP na capacitação para elaboração do Mapa de Risco do IFRR.
Ação 4.2: Acompanhar e assessorar a implementação do Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA) em cada unidade do IFRR	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Efetivação do PPRA em todas as unidades do IFRR.	Resultados alcançados: <u>1º Semestre</u> O programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA) não foi implantado no 1º semestre de 2020 e considerando a mudança da legislação (NR-9) torna-se inviável a implementação do PPRA, pois com a publicação da Portaria nº 6.735, de 10/3/2020, fica revogado o art. 1º da Portaria SSST nº 25, de 29 de dezembro de 1994 que trata do PPRA.
Ação 4.3: Promover programas de prevenção das doenças e acidentes relacionados ao trabalho	
Período previsto para execução: Contínuo	
Recurso previsto: R\$ 0,00	Recurso executado: R\$ 0,00
Resultados esperados: Proporcionar aos servidores segurança no trabalho	Resultados alcançados: <u>1º Semestre</u> Promoção das atividades desenvolvidas pela CQVSS/DGP durante o período de Isolamento em atividades virtuais com a participação de servidores do CNP.