



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA PRÓ-REITORIA DE
PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

PLANO ANUAL DE TRABALHO 2022

**Boa Vista/RR
2022**

ADMINISTRAÇÃO DO IFRR

**NILRA JANE FILGUEIRAS BEZERRA
REITORA**

**SIVALDO SOUZA SILVA
PRÓ-REITOR DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

**EMANUEL ALVES DE MOURA
PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO**

**ALINE CAVALCANTE FERREIRA
PRÓ-REITORA DE ENSINO**

**ROMILDO NICOLAU ALVES
PRÓ-REITOR DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO**

**ROSELI BERNARDO SILVA DOS SANTOS
PRÓ-REITORA DE EXTENSÃO**

**PIERLANGELA NASCIMENTO DA CUNHA
DIRETORA GERAL DO CAMPUS AMAJARI**

**MOACIR AUGUSTO DE SOUZA
DIRETOR DO DEPARTAMENTO ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO DO CAMPUS
AVANÇADO BONFIM**

**JOSEANE DE SOUZA CORTEZ
DIRETORA GERAL DO CAMPUS BOA VISTA**

**ISAAC SUTIL DA SILVA
DIRETOR GERAL DO CAMPUS BOA VISTA ZONA OESTE**

**VANESSA RUFINO VALE VASCONCELOS
DIRETORA GERAL DO CAMPUS NOVO PARAÍSO**

EXPEDIENTE
Elaboração e Consolidação

SIVALDO SOUZA SILVA
PRÓ-REITOR DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

MOACIR JOSÉ ROSSETTI JUNIOR
COORDENADOR DE PLANEJAMENTO

JORGEHANNY BARROSO TOCANTINS
ADMINISTRADORA

LETÍCIA DE OLIVEIRA LIMA VILAR
ADMINISTRADORA

SUMÁRIO

| | |
|--|-----------|
| <u>1 APRESENTAÇÃO</u> | 1 |
| <u>2 REFERENCIAIS PARA ELABORAÇÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</u> | 2 |
| <u>2.1 Plano Plurianual do Governo Federal</u> | 2 |
| <u>2.2 Termo de Acordos de Metas e Compromissos</u> | 3 |
| <u>2.3 Instrumentos Normativos</u> | 4 |
| <u>2.4 Relatório da Comissão Própria de Avaliação do IFRR</u> | 4 |
| <u>2.5 Plano de Desenvolvimento Institucional</u> | 5 |
| <u>3 MAPA ESTRATÉGICO 2019-2023 DO IFRR</u> | 8 |
| <u>4 PLANEJAMENTO ANUAL DAS DIMENSÕES ESTRATÉGICAS</u> | 9 |
| <u>4.1 Ensino</u> | 9 |
| <u>4.2 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação</u> | 32 |
| <u>4.3 Extensão</u> | 45 |
| <u>4.4 Educação a Distância</u> | 57 |
| <u>4.5 Planejamento e Desenvolvimento Institucional</u> | 65 |
| <u>4.6 Governança</u> | 72 |
| <u>4.7 Tecnologia da Informação e Comunicação Institucional</u> | 74 |
| <u>4.8 Gestão Administrativa</u> | 83 |
| <u>4.9 Gestão de Pessoas</u> | 87 |

1 APRESENTAÇÃO

O Plano Anual de Trabalho (PAT) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima (IFRR) é o instrumento de planejamento tático/operacional da instituição e é construído por meio de um processo coletivo e integrado, sob a coordenação da Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional (PRODIN), a partir de reuniões e oficinas realizadas com representantes de todos os *Campi* e Reitoria.

Por ser um instrumento de planejamento tático/operacional no seu formato, o PAT decorre do planejamento estratégico da instituição, o qual é construído por meio do seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), onde são definidos os objetivos estratégicos e metas a serem alcançados em um período de cinco anos. O PAT por sua vez, define as ações que serão executadas na instituição no período de um ano, com vistas ao atingimento das metas estabelecidas no planejamento estratégico.

Para que se possa partir para o planejamento tático/operacional faz-se necessário o entendimento de como se dá a elaboração do planejamento estratégico da instituição, constante no PDI. O PDI é um instrumento obrigatório para as Instituições de Ensino Superior regulamentado pelo Decreto nº 9.235/2017, e é construído por meio um processo igualmente coletivo e integrado, onde todas as áreas de todas as unidades projetam a estratégia do IFRR para o período de cinco anos. Para a sua elaboração são utilizados como referências, as políticas públicas do Ministério da Educação, que decorrem do Plano Plurianual (PPA), do Termo de Acordo de Metas e Compromissos (TAM) assinado entre o Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Tecnológica (CONIF) e a Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica do Ministério da Educação (SETEC/MEC), bem como demais normativos que regem a educação, ciência e tecnologia no âmbito nacional.

A partir da estratégia traçada no PDI, a instituição elabora então o PAT, de modo que suas ações estejam diretamente voltadas para o cumprimento da estratégia previamente definida. De modo a tornar o planejamento institucional cada vez mais integrado, o PAT agregou à sua ferramenta, outros instrumentos de planejamento que, por sua natureza, estão intimamente ligados à execução das ações anuais, quais sejam, a Proposta Orçamentária (PO), o Plano de Gerenciamento de Compras e Contratações (PGC) e o Plano de Desenvolvimento de Pessoal (PDP).

A Proposta Orçamentária é o planejamento elaborado com o objetivo de alocar orçamento necessário à plena execução das ações institucionais. O PGC por sua vez, é a especificação da aplicação do recurso orçamentário, identificando-se os bens a comprar ou serviços a contratar, visando também a execução das ações da instituição. Já o PDP é o planejamento institucional

referente à capacitação e qualificação dos servidores, objetivando o aperfeiçoamento dos profissionais com vistas ao desenvolvimento pessoal e institucional, contribuindo também para a plena execução das ações planejadas.

Na figura 1 é possível observar como esses instrumentos estão interligados.

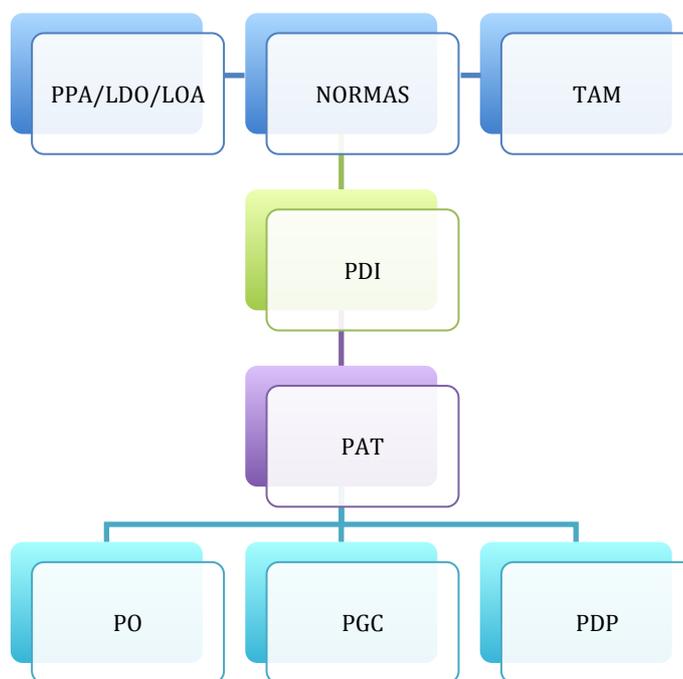


Figura 1 – Interligação dos instrumentos de planejamento institucional do IFRR

2 REFERENCIAIS PARA ELABORAÇÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

2.1 Plano Plurianual do Governo Federal

O Plano Plurianual do Governo Federal constitui-se como um instrumento de planejamento governamental que define diretrizes, objetivos e metas da administração pública federal para as despesas de capital e outras delas decorrentes e para as relativas aos programas de duração continuada, com o propósito de viabilizar a implementação e a gestão das políticas públicas para um período de quatro anos.

Após a definição do plano de governo, anualmente, aprova-se a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), que compreende as metas e prioridades da administração pública federal, incluindo as despesas de capital para o exercício financeiro subsequente, orienta a elaboração da lei orçamentária anual, dispõe sobre as alterações na legislação tributária e estabelece a política de aplicação das agências financeiras oficiais de fomento.

A Lei Orçamentária Anual (LOA) por sua vez, disciplina todas as ações do Governo

Federal, portanto, nenhuma despesa pública pode ser executada fora do orçamento. É na LOA que o governo define as prioridades contidas no PPA e as metas que deverão ser atingidas no ano. O PPA, com vigência de quatro anos, tem como função estabelecer as diretrizes, objetivos e metas de médio prazo da administração pública. Cabe à LDO, anualmente, enunciar as políticas públicas e respectivas prioridades para o exercício seguinte. Já a LOA tem como principais objetivos estimar a receita e fixar a programação das despesas para o exercício financeiro. Assim, a LDO ao identificar no PPA as ações que receberão prioridade no exercício seguinte torna-se o elo entre o PPA, que funciona como um plano de médio-prazo do governo, e a LOA, que é o instrumento que viabiliza a execução do plano de trabalho do exercício a que se refere.

Por meio do Fórum de Administração e Planejamento (Forplan) da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, o CONIF elabora a matriz orçamentária da Rede, a qual é proposta e encaminhada para aprovação da SETEC, no Ministério da Educação, e serve de embasamento para a elaboração do Projeto da Lei Orçamentária Anual (PLOA). Além dos recursos previstos na matriz orçamentária, contemplam o orçamento do IFRR recursos oriundos de emendas parlamentares, de arrecadação própria e de Termos de Execução Descentralizada (TEDs) de distintos órgãos do governo federal.

No PPA são estabelecidos os Programas e Ações de Governo, que são instrumentos de organização da ação governamental que articulam um conjunto de iniciativas públicas e privadas que visam à solução de um problema ou ao atendimento de demanda da sociedade, sendo mensurado por indicadores, metas e custos regionalizados. Cada programa identifica as ações necessárias para atingir os seus objetivos, sob a forma de projetos, atividades e operações especiais.

2.2 Termo de Acordos de Metas e Compromissos

O TAM norteia as diretrizes e metas que devem compor o PDI e conseqüentemente o PAT, quanto aos objetivos e indicadores consolidados junto à SETEC/MEC pelo CONIF. Os temas das metas e compromissos contemplados no TAM são:

1. Índice de eficiência da instituição
2. Índice de eficácia da instituição
3. Alunos matriculados em relação à força de trabalho
4. Vagas para os cursos técnicos
5. Vagas para formação de professores e licenciaturas
6. Vagas PROEJA
7. Programa de Melhoria da Qualidade da Educação Básica

8. Programa de Formação Inicial e Continuada
9. Oferta de cursos à distância
10. Forma de acesso ao ensino técnico
11. Forma de acesso ao ensino superior
12. Forma de acesso às licenciaturas
13. Programas de apoio a estudantes com elevado desempenho
14. Pesquisa e inovação
15. Projetos de ação social
16. Núcleo de Inovação Tecnológica
17. Programas de Ensino, Pesquisa e Extensão intercampi e interinstitucionais
18. SIMEC, SISTec e Sistema de Registro de Preço do MEC
19. SIGA-EPT

2.3 Instrumentos Normativos

Além do PPA, LDO, LOA e TAM, outros instrumentos normativos são considerados para a elaboração do planejamento institucional, são eles:

- Lei no 9.394, de 20 de dezembro de 1996, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional;
- Lei no 10.861, de 14 de abril de 2004, que instituiu o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes);
- Lei no 11.892, de 29 de dezembro de 2008, que instituiu a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, e que criou os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia;
- Lei no 13.005, de 25 de junho de 2014, que aprovou o Plano Nacional de Educação (PNE);
- O Plano de Desenvolvimento da Educação, que sistematiza ações na busca de uma educação equitativa e de boa qualidade e que se estrutura em torno de quatro eixos: educação básica, educação superior, educação profissional e alfabetização.

2.4 Relatório da Comissão Própria de Avaliação do IFRR

O Relatório de autoavaliação elaborado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) tem um papel importante ao avaliar a instituição, portanto, seus resultados devem ser utilizados como subsídios para a elaboração do Planejamento Anual de Trabalho de cada Dimensão Estratégica.

O relatório avalia a instituição no âmbito de 5 eixos, são eles:

1. Planejamento e Avaliação Institucional
2. Desenvolvimento Institucional
3. Políticas Acadêmicas
4. Políticas de Gestão
5. Infraestrutura Física

O relatório pode ser acessado no link <https://www.ifrr.edu.br/cpa/relatorios-de-autoavaliacao-institucional>.

2.5 Plano de Desenvolvimento Institucional

O PDI é um instrumento obrigatório para as Instituições de Ensino Superior (IES), conforme o Decreto n. 9.235/2017, que visa orientar as ações e atividades da instituição, servindo como instrumento de planejamento e gestão, contemplando grandes temas, entre eles, o planejamento estratégico, a oferta de cursos e vagas e o plano pedagógico institucional.

Com base nos normativos citados no capítulo 2, o PDI projeta a estratégia da instituição para um quinquênio, estabelecendo um caminho a ser seguido, a partir da definição da Missão, Visão, Valores Institucionais, Objetivos Estratégicos, Metas, Indicadores de Desempenho, Eixos, Dimensões Estratégicas e Macroprocessos, por isso, **deve ser sempre consultado quando da elaboração anual do PAT**, e pode ser acessado no link <https://www.ifrr.edu.br/pdi>.

Para a elaboração do PAT, é importante a compreensão de alguns conceitos que compõem o planejamento estratégico, constante no PDI:

- **Eixos:** são agrupamentos de grandes áreas de atuação da instituição, de acordo com as temáticas afins.
- **Dimensão Estratégica:** delimitação das áreas de atuação estratégicas de gestão.
- **Objetivos Estratégicos:** são os fins a serem perseguidos pela organização para o cumprimento de sua missão institucional e o alcance de sua visão de futuro.
- **Macroprocesso:** de acordo com a definição do Tribunal de Contas da União, podem ser entendidos como agrupamentos de processos necessários para a produção de uma ação ou para o desempenho de uma atribuição da organização, ou ainda, como grandes conjuntos de atividades por meio dos quais a organização cumpre sua missão, gerando valor para o cliente-cidadão-usuário. No IFRR os macroprocessos foram definidos como agrupamentos de processos necessários para o

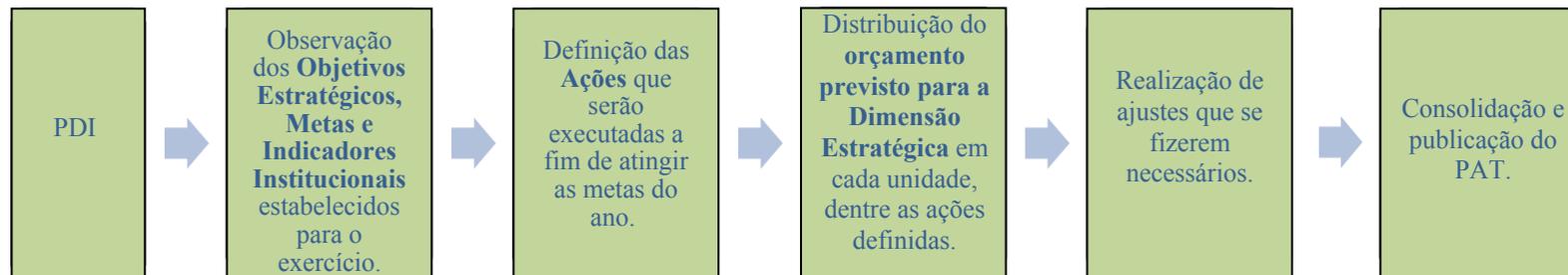
desempenho de uma atribuição da organização, sendo essa atribuição classificada como Dimensão Estratégica.

- **Meta:** é o caminho a ser percorrido para que se possa atingir o objetivo desejado, portanto, a meta sempre nasce do objetivo. Ela precisa ser “SMART” (acrônimo das iniciais em inglês), isto é, precisa ser Específica, Mensurável, Atingível, Relevante e Temporal.

- **Indicador:** como o próprio nome diz, é algo que serve para indicar. É uma informação quantitativa ou qualitativa que expressa o desempenho de um processo, em termos de eficiência, eficácia ou nível de satisfação e que, em geral, permite acompanhar sua evolução ao longo do tempo.

- **Ação:** é um conjunto de atividades que deverão ser executadas para o atingimento da meta. Portanto, as ações que deverão ser planejadas são aquelas que contribuirão diretamente para o alcance das metas. No IFRR as ações são definidas quando da elaboração do PAT, devendo-se evitar detalhamento exagerado para que não ocorra o equívoco de inserir uma atividade, que por vezes trata-se de uma atividade rotineira do setor. As ações a serem inseridas no PAT devem ter uma redação mais abrangente, ou seja, não deve estar no nível de atividade ou tarefa.

Em resumo, o processo de planejamento tático/operacional, ou seja, a elaboração do PAT se dá conforme ilustração a seguir:



Por fim, destaca-se que o PAT é uma ferramenta fundamental para a gestão do IFRR, pois colaborará para o alcance dos objetivos estabelecidos no PDI, auxiliando a corresponder da melhor forma aos desafios e oportunidades que se apresentarão ao longo desse processo de crescimento.

3 MAPA ESTRATÉGICO 2019-2023 DO IFRR



Figura 1 - Mapa Estratégico IFRR (2019-2023)

Fonte: Plano de Desenvolvimento Institucional – 2019-2023

4 PLANEJAMENTO ANUAL DAS DIMENSÕES ESTRATÉGICAS

4.1 Ensino

Meta 1: Manter o percentual mínimo de 50% de vagas para o ensino técnico de nível médio, conforme o disposto na Lei de Criação dos Institutos Federais.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|------------------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | Resultado | | |
| REITORIA | Monitorar a manutenção do número de vagas para o ensino técnico. | Manter o percentual mínimo de 50% de vagas. | 1º e 2º | 5 | 4 | 5 | 100 | DIPDEN | R\$ 1.000,00 |
| | Fortalecer as estratégias de ensino. | Contribuir com as práticas pedagógicas. | 1º e 2º | 5 | 4 | 4 | 100 | DIPDEN | R\$0,00 |
| | Promover eventos sobre a política e os programas de ensino junto aos <i>campi</i> . | Contribuir com as práticas pedagógicas. | 1º e 2º | 5 | 4 | 4 | 100 | DIPDEN | R\$4.000,00 |
| CAB | Ofertar cursos técnicos de acordo com os arranjos produtivos locais por meio de Processo Seletivo. | Formação profissional em nível técnico para a comunidade em geral. | 1º e 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | Coordenações de curso/DIEPEI | R\$0,00 |
| CAM | Ofertar vagas para os cursos técnicos integrados, de acordo com os arranjos produtivos locais. | Atingir o preenchimento de 100% das vagas ofertadas. | 3º trimestre | 5 | 5 | 4 | 100 | DG, DEN e CPPSV | R\$0,00 |
| | Ofertar vagas para os cursos técnicos subsequente ao Ensino Médio, de acordo com os arranjos produtivos locais. | Atingir o preenchimento de 100% das vagas ofertadas. | 3º trimestre | 5 | 5 | 4 | 100 | DG, DEN e CPPSV | R\$0,00 |
| | Ofertar vagas para os cursos técnicos concomitante ao Ensino Médio, de acordo com os arranjos produtivos locais. | Atingir o preenchimento de 100% das vagas ofertadas. | 1º trimestre | 4 | 4 | 3 | 100 | DG, DEN e CPPSV | R\$0,00 |
| CBV | Ofertar vagas para cursos Técnicos Integrados, de acordo com os arranjos produtivos locais, até o limite previsto em lei. | Preencher 100% das vagas ofertadas | 1º | 5 | 3 | 4 | 60 | DIREN/CPSSV | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | |
|-------|---|---|-------------|---|---|---|-----|-------------|---------|
| CBV | Ofertar vagas para cursos Técnicos Subsequentes, de acordo com os arranjos produtivos locais, até o limite previsto em lei. | Preencher 100% das vagas ofertadas | 1° | 5 | 3 | 4 | 60 | DIREN/CPSSV | R\$0,00 |
| CBVZO | Ofertar cursos de acordo com os arranjos produtivos locais por meio de editais de seleção. | Contribuir para manter o percentual mínimo das metas estabelecidas na lei de criação dos IFs. | 1° Semestre | 5 | 5 | 4 | 100 | DEN | R\$0,00 |
| CNP | Abrir processo seletivo para os cursos técnicos com pelo menos 50% do total de vagas do CNP | Manter o percentual da unidade acima de 50% de suas vagas destinadas aos Cursos de Nível Médio e garantir a oferta de outras modalidades de cursos. | 1° semestre | 4 | 3 | 5 | 60 | DEN | R\$0,00 |

Meta 2: Atingir o percentual mínimo de 19% de vagas para os cursos de licenciatura (formação inicial) e de formação de professores , conforme o disposto na Lei de Criação dos Institutos Federais.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|-----------------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Monitorar a oferta de cursos de licenciaturas e Formação de Professores. | Atingir o percentual mínimo de 19% de vagas. | 1° e 2° | 5 | 4 | 5 | 100 | DIPDEN | R\$1.000,00 |
| | Promover e acompanhar formação continuada sobre cursos de Licenciatura. | Incentivar a participação de servidores na discussão sobre cursos de Licenciatura. | 1° e 2° | 5 | 4 | 5 | 100 | DIPDEN | R\$4.000,00 |
| CAB | Ofertar Curso de formação de professores indígenas em nível médio, na modalidade técnica (Magistério) | Formar professores indígenas em nível médio, na modalidade técnica. | 1° e 2° | 5 | 4 | 4 | 80 | Coordenação de curso/DIEPEI | R\$0,00 |
| CAM | Ofertar vagas para o curso de licenciatura para formação de professores. | Ampliar o número de vagas ofertadas pelo Campus. | 3° trimestre | 5 | 5 | 4 | 100 | DG, DEN e CPSSV | R\$0,00 |
| CBV | Divulgar os cursos de licenciatura ofertados pelo CBV e possibilidades de empregabilidade com a formação. | Sociedade informada sobre os cursos que o CBV oferece para formação de professores. | 1° e 2° | 5 | 3 | 4 | 60 | DIREN/DIREX/CCS | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | |
|-------|---|---|------------------|---|---|---|----|--------------------|---------|
| CBV | Divulgar os cursos de licenciatura ofertados pelo CBV e possibilidades de empregabilidade com a formação. | Garantir numero matrículas nos cursos, atendendo a vocação dos arranjos locais, contribuindo para o alcance da relação aluno professor. | 1° e 2° | 5 | 3 | 4 | 60 | DIREN/CPPSV | R\$0,00 |
| CBVZO | Mapear junto à comunidade local o interesse para possíveis ofertas de cursos. | Identificar junto à comunidade, a demanda por cursos de licenciatura e formação de professores para possíveis ofertas. | 2° Semestre | 4 | 2 | 2 | 16 | DEN | R\$0,00 |
| CNP | Elaborar o PPC do curso de licenciatura | PPC finalizado | 1° e 2° semestre | 4 | 4 | 3 | 48 | DEN/CODAGRO /COPEL | R\$0,00 |

Meta 3: Atingir o percentual mínimo de 8% de vagas para os cursos de Proeja (FIC e Técnico), conforme o disposto no Decreto nº 5.840/2006.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|--|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Monitorar a oferta de cursos de Proeja (FIC e técnico). | Atingir o percentual mínimo de 8% de vagas. | 1° e 2° | 5 | 4 | 5 | 100 | DIPDEN | R\$1.000,00 |
| | Promover e acompanhar formação continuada sobre Proeja. | Incentivar a participação de servidores na discussão sobre o Proeja. | 1° e 2° | 5 | 4 | 4 | 100 | DIPDEN | R\$4.000,00 |
| CAB | Elaborar Proposta pedagógica de 1 (um) curso PROEJA FIC (em parceria com a prefeitura de Bonfim/Normandia), conforme resultado de pesquisa de demanda. | Oferta de vagas para curso de formação profissional de jovens e adultos. | 2° | 5 | 2 | 3 | 30 | Coordenações de curso/DIEPEI | R\$0,00 |
| CAM | Ofertar vagas no curso de Proeja FIC de acordo com os arranjos produtivos locais | Ampliar o número de vagas ofertadas pelo Campus. | 2° trimestre | 5 | 5 | 4 | 100 | DG, DEN e CPPSV | R\$0,00 |
| CBV | Realizar pesquisa de demanda para oferta de cursos EJA-EPT, FIC e Técnico | Identificar cursos a serem ofertados de acordo com os arranjos produtivos na abrangência de atuação do CBV | 1° | 4 | 3 | 4 | 48 | DIREN/DIREX /DIPESP | R\$0,00 |
| | Atualizar planos de cursos para oferta de vagas EJA-EPT de acordo com os arranjos produtivos locais. | Planos de cursos adequados às demandas identificadas, vagas ofertadas para atender a legislação vigente | 1° e 2° | 4 | 3 | 4 | 48 | DIREN/DAPE/. NAPNE/DEPARTAMENTOS DE ENSINO | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | |
|-------|--|--|------------------|---|---|---|----|-------------------------------------|--------------|
| | Conceder bolsas EJA-EPT | Contribuir para permanência e êxito dos estudantes da modalidade EJA-EPT | 1º | 4 | 3 | 4 | 48 | DIREN/CAES/ DAPLAN | R\$20.000,00 |
| CBVZO | Ofertar cursos por meio de editais de seleção. | Preencher as vagas disponíveis na modalidade Proeja-FIC Assistente em Administração. | 2º Semestre | 5 | 4 | 4 | 80 | DEN | R\$0,00 |
| CNP | Elaborar o PPC do Proeja | PPC finalizado | 1º e 2º semestre | 4 | 4 | 3 | 48 | DEN/COPEDE/ COORDENAÇÃO DE CURSO | R\$0,00 |

Meta 4: Ampliar para 15% a oferta de vagas para os cursos de graduação (tecnologia, bacharelado e engenharia).

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|--------------------------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Promover estratégias de ampliação de vagas de cursos de graduação. | Ampliar para 14% a oferta de vagas. | 1º e 2º | 5 | 4 | 5 | 100 | DIPDEN | R\$1.000,00 |
| | Promover e acompanhar formação continuada sobre cursos de Graduação. | Incentivar a participação de servidores na discussão sobre cursos de graduação. | 1º e 2º | 5 | 4 | 5 | 100 | DIPDEN | R\$4.000,00 |
| CAB | Elaborar e aprovar proposta pedagógica para oferta de curso de graduação (tecnólogo), conforme levantamento de demanda. | Garantir a oferta de curso superior em tecnologia em 2022. | 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | Coordenações de curso/ DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CAM | Ofertar vagas por meios de editais no curso de tecnologia. | Preenchimento de 100% das vagas ofertadas | 3º trimestre | 5 | 5 | 4 | 100 | DG, DEN e CPPSV | R\$0,00 |
| CBV | Realizar pesquisa de demanda para oferta de cursos superiores | Identificar cursos a serem ofertados de acordo com os arranjos produtivos na abrangência de atuação do CBV | 1º | 5 | 3 | 4 | 60 | DIREN/DIREX /DIPESP | R\$0,00 |
| CBVZO | Ofertar cursos por meio de editais de seleção. | Ofertar pelo menos duas turmas de Tecnologia no eixo formativo de Gestão e Negócio. | 2º Semestre | 5 | 4 | 4 | 80 | DEN | R\$0,00 |
| CNP | Realizar processo de seleção que garanta a ampliação e continuidade da oferta de vagas do curso de graduação | Ampliação e continuidade da ofertas de vagas do curso de graduação | 1º semestre | 4 | 4 | 3 | 48 | DEN/ CODAGRO | R\$0,00 |

Meta 5: Atingir a relação de 20 alunos por docentes.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|--------------------------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | Resultado | | |
| REITORIA | Promover a ampliação de vagas, considerando as metas 1, 2, 3 e 4. | Atingir a relação de 19 alunos por docentes. | 1º e 2º | 5 | 4 | 5 | 100 | DIPDEN | R\$1.000,00 |
| CAB | Ofertar cursos técnicos na forma concomitante, conforme demanda, em parceria com as escolas estaduais/municipais. | Aumento do número de matrículas nos cursos ofertados pelo Campus. | 1º ou 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | Coordenações de curso/ DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| | Articular junto aos campi visando a garantia da colaboração dos docentes e técnicos entre os campi. | Atender a demanda de oferta de cursos para a comunidade em áreas as quais o Campus possui carência de profissionais. | 1º e 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | Coordenações de curso/ DIEPEI | R\$0,00 |
| CAM | Lançar edital para vagas ociosas. | Ampliar o número de estudantes nas turmas em andamento. | 1º e 3º trimestre | 5 | 5 | 4 | 100 | DG, DEN e CPPSV | R\$0,00 |
| | Aumentar a oferta de cursos e suas formas. | Ampliar o número de estudantes ingressantes. | 1º e 3º trimestre | 5 | 5 | 4 | 100 | DG, DEN e CPPSV | R\$0,00 |
| CBV | Identificar vagas ociosas e publicar edital para preenchimento. | Manter a relação professor x aluno em 1 x 20, contribuindo para atingimento dos índices de matrícula. | 1º | 5 | 3 | 4 | 60 | DEG/DEIINF/D EGES/ DEAD/CPPSV | R\$0,00 |
| | Divulgar os cursos ofertados pelo CBV e a inserção no mercado de trabalho dos estudantes que concluem. | Manter sociedade informada sobre os cursos e o potencial desses para o desenvolvimento de Roraima | 1º e 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | DIREN/DIREX/ CCS | R\$0,00 |
| CBVZO | Realizar ações de divulgação para melhorar a atratividade dos cursos. | Ampliar as ações de publicidade dos cursos ofertados no CBVZO, bem como contribuir na elevação dos números de ingressos na instituição. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$0,00 |
| CNP | Ampliar a relação professor-aluno a partir dos cursos de licenciatura e Proeja | Relação professor-aluno ampliada | 1º e 2º semestre | 5 | 4 | 3 | 60 | DEN/ Coordenação de curso | R\$0,00 |

Meta 6: Atingir 2% o índice de ingresso de aluno em relação ao total de matrículas.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|--|---------------------|--------------------|---|---|--|-----------|---|------------------|
| | | | | G | U | T | | | | |
| REITORIA | Promover ações de marketing e publicidade. | Atingir 29% o índice de ingresso de aluno. | 1º e 2º | 5 | 4 | 5 | | 100 | DIPDEN | R\$0,00 |
| CAB | Elaborar Material informativo (folder, panfleto, cartilha, etc.) detalhando o perfil dos cursos ofertados (perfil de conclusão, campo de atuação profissional, possibilidade de formação continuada e verticalização para graduação, etc.). | Aumento do número de ingressantes. | 1º e 2º | 4 | 3 | 4 | | 48 | Coordenações de curso/Comissão do Processo Seletivo/DIEPE I | R\$0,00 |
| CAM | Aprimorar o processo de convocação para efetivação de matrículas. | Ampliar o número de estudantes ingressantes. | contínuo | 5 | 5 | 4 | | 100 | DG, DEN e CPPSV | R\$0,00 |
| CBV | Garantir 100% das matrículas dos estudantes aprovados nos processos seletivos, vestibular e ENEM | 100% das vagas ofertadas ocupadas | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | | 60 | DIREN/CPPSV/DERA | |
| CBVZO | Constituir comissão permanente de processo seletivo para o aprimoramento dos editais de seleção de estudantes | Contribuir na celeridade e eficácia de todo o processo de ingresso dos estudantes. | 1º Semestre | 5 | 5 | 4 | | 100 | DEN | R\$0,00 |
| CNP | Aumentar a oferta de vagas a partir dos cursos de licenciatura e Proeja | Aumento de número de ingresso de alunos | 1º semestre | 4 | 4 | 3 | | 48 | DEN/COORDENAÇÃO DE CURSO | R\$0,00 |

Meta 7: Atingir a relação de atratividade em 8 candidatos por vaga.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|---|------------------|
| | | | | G | U | T | Resultado | | |
| REITORIA | Promover ações de marketing e publicidade. | Atingir a relação de atratividade em 8 candidatos/vaga. | 1º e 2º | 5 | 4 | 5 | 100 | DIPDEN | R\$0,00 |
| CAB | Elaborar Cronograma/Roteiro de divulgação dos Processos Seletivos. | Aumento na concorrência pelas vagas dos cursos ofertados. | 1º e 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | Coordenações de curso /DIEPEI e DAP | R\$0,00 |
| CAM | Realizar ações de divulgação dos cursos do Campus em eventos internos e externos e à comunidade em geral. | Ampliar a divulgação dos cursos ofertados no Campus. | contínuo | 5 | 5 | 4 | 100 | DEN, CCTEC, CSTAQ | R\$0,00 |
| | Realizar o acompanhamento dos processos seletivos e vestibular. | Ampliar a divulgação do processo seletivo e vestibular | contínuo | 4 | 4 | 4 | 64 | DEN, CCTEC, CSTAQ | R\$0,00 |
| CBV | Realizar divulgação dos cursos ofertados pelo Campus. | Manter sociedade informada sobre os cursos e o potencial desses para o desenvolvimento de Roraima | 1º e 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | DIREN/DIREX/ CCS | R\$0,00 |
| | Manter atualizados dados acadêmicos através da otimização dos sistemas de registros acadêmicos em utilização | Dados acadêmicos atualizados em tempo real | 1º e 2º | 5 | 4 | 5 | 80 | DIREN/DAPE/ DEPARTAMENTOS DE ENSINO/DAPE / NAPNE/DERA | R\$50.000,00 |
| CBVZO | Realizar a divulgação dos cursos do Campus em eventos internos e externos. | Sensibilizar o público alvo (estudantes) sobre a relevância dos cursos ofertados no CBVZO na formação humana, social e profissional das pessoas. | Contínuo | 4 | 4 | 4 | 64 | DEN | R\$0,00 |
| CNP | Criar novos mecanismos de divulgação dos cursos | Aumentar a relação candidato-vaga | 1º e 2º semestre | 4 | 4 | 3 | 48 | DEN/COORDENAÇÃO DE CURSO | R\$0,00 |

Meta 8: Garantir 5% do orçamento próprio de investimento para fortalecimento das bibliotecas.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|---|------------------|
| | | | | G | U | T | Resultado | | |
| REITORIA | Acompanhar e analisar, junto ao Comitê Gestor de Bibliotecas, as ações e necessidades das Bibliotecas junto aos campi. | Promover a democratização do conhecimento e a universalização da informação. | 1º e 2º | 5 | 4 | 5 | 100 | DIPDEN | R\$4.000,00 |
| CAB | Adquirir continuamente material bibliográfico. | Atendimento das demandas das ementas dos cursos e melhoria da qualidade do referencial teórico, garantindo o desenvolvimento qualitativo do ensino | 1º e 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | Coordenações de curso/ Biblioteca/ DIEPEI | R\$0,00 |
| CAM | Encaminhar ao setor responsável pela administração e finanças a relação do acervo bibliográfico e equipamentos para aquisição. | Melhoria na qualidade da oferta do serviço e atendimento ao público interno e externo. | 1º trimestre | 4 | 3 | 3 | 36 | DEN/NDE | R\$0,00 |
| CBV | Disponibilizar e monitorar o serviço de acesso as normas da ABNT | Comunidade acadêmica atualizada quanto as normas da ABNT | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | DIREN/ Coord. Biblioteca | R\$5.000,00 |
| | Disponibilizar e monitorar o serviço de acesso a plataforma da biblioteca virtual | Comunidade acadêmica atendida nas suas necessidades relacionadas a pesquisa bibliográfica | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | DIREN/ Coord. Biblioteca | R\$123.180,48 |
| | Manter em funcionamento o sistema anti-furto ba biblioteca | Acervo da biblioteca monitorado | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | DIREN/ Coord. Biblioteca | R\$2.474,28 |
| | Realizar ações de capacitação e informação para servidores e estudantes sobre sistemas digitais da biblioteca, acesso a sistemas e bases de dados de publicações | Servidores e estudantes informados/capacitados para realizarem pesquisas nas bases de dados, bibliotecas virtuais e acervo físico da biblioteca. | 1º e 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | DIREN/ Coord. Biblioteca | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | |
|-------|---|---|-----------|---|---|---|-----|--|-------------|
| | Propor atualização/aquisição de obras físicas e virtuais para atender demandas dos cursos do CBV | Manutenção atualizada do acervo digital e físico da biblioteca | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | DIREN/ Coord. Biblioteca/ Coord.de Cursos | R\$0,00 |
| | Manter em funcionamento o sistema peregamun | Acompanhamento em tempo real da utilização do acervo da biblioteca pela comunidade acadêmica | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | DIREN/ Coord. Biblioteca | R\$2.300,00 |
| CBVZO | Manter atualizado o Sistema Pergamun de acordo com as demandas e o previsto no contrato. | Favorecer e contribuir para o gerenciamento das atividades da biblioteca. | Contínuo | 4 | 3 | 3 | 36 | DEN | R\$0,00 |
| | Realizar ações de divulgação para servidores e estudantes sobre sistemas digitais da biblioteca, acesso a sistemas e bases de dados de publicações. | Qualificar os usuários da biblioteca, em especial, a comunidade acadêmica interna. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$0,00 |
| | Propor atualização/aquisição de acervo impresso e e-books nas diversas áreas do conhecimento para atender a demanda do currículo/course do CBVZO. | Atualizar, adquirir e expandir o acervo da biblioteca CBVZO. | Contínuo | 4 | 3 | 3 | 36 | DEN | R\$0,00 |
| | Manter atualizado a assinatura da ABNT, de acordo com as demandas e o previsto no contrato. | Favorecer e contribuir no gerenciamento das atividades da biblioteca, assim como atualizar e expandir o acervo da biblioteca. | Contínuo | 4 | 4 | 4 | 64 | DEN | R\$0,00 |
| | Manter atualizado a assinatura da Biblioteca Virtual Pearson, de acordo com as demandas e o previsto no contrato. | Favorecer e contribuir no gerenciamento das atividades da biblioteca. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$0,00 |
| | Realizar manutenção preventiva e corretiva do Sistema Antifurto, para preservar o patrimônio bibliográfico, de acordo com as demandas e o previsto no contrato. | Contribuir na conservação e segurança dos bens da biblioteca | Contínuo | 4 | 4 | 4 | 64 | DEN | R\$0,00 |
| | Realizar ações de divulgação em imagens e vídeos dos serviços/Sistemas digitais da biblioteca | Divulgar/publicitar os serviços e os sistemas existentes na biblioteca e ampliar o acesso e uso destes. | Semestral | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--|------------------|---|---|---|-----|------------------------|---------|
| | Adquirir Estação de trabalho RFID de ativar e desativar os livros no setor de atendimento - RFID Workstation Shielded | Favorecer e contribuir para o gerenciamento das atividades da biblioteca. | 1 vez | 4 | 4 | 4 | 64 | DEN | R\$0,00 |
| | Adquirir produtos/recursos para promover a inclusão social na biblioteca (acessibilidade). | Providenciar espaço/sala de apoio com impressora em braile, conectada ao computador. Sistema de voz, gravador e fotocopiadora que amplie textos, também são soluções que devem ser disponibilizadas. | 1 vez | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$0,00 |
| | Participar de Cursos de Capacitação, Congressos, Treinamentos na área de Biblioteconomia e educação. | Favorecer e contribuir para o gerenciamento das atividades pessoais da biblioteca. | Semestral | 4 | 2 | 2 | 16 | DEN | R\$0,00 |
| | Trocar fonte da Antena RFID Gate-Bivolt. | Retornar o funcionamento das antenas antifurtos e assim favorecer e contribuir para o gerenciamento das atividades da biblioteca. | 1 vez | 4 | 2 | 2 | 16 | DEN | R\$0,00 |
| CNP | Coordenar as ações para o fortalecimento da biblioteca. | Fortalecimento da biblioteca com ampliação de seu acervo bibliográfico físico e digital | 1º e 2º semestre | 3 | 4 | 2 | 24 | BIBLIOTECA/ DEN/DAP | R\$0,00 |

Meta 9: Atingir o percentual de 24% de concluintes em relação ao número de matriculados/ingressantes.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|---|------------------|
| | | | | G | U | T | Resultado | | |
| REITORIA | Acompanhar e orientar os campi na realização das ações referentes às políticas de ensino. | Atingir o percentual de 24% de concluintes. | 1º e 2º | 5 | 4 | 5 | 100 | DIPDEN/DIPAE | R\$1.000,00 |
| CAB | Acompanhar/monitorar o desempenho dos estudantes (Executar o Plano de Permanência e êxito do CAB) | Aumento do número de concluintes/Êxito dos estudantes. | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | Setor Pedagógico/ Coordenações de curso/DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CAM | Realizar ações de acompanhamento do processo de ensino e aprendizagem. | Diminuir o percentual de estudantes em dependência e retidos. | contínuo | 5 | 5 | 4 | 100 | COPEP, CCTEC e COLEGIADO DE CURSO | R\$0,00 |
| | Realizar ações de acompanhamento psicossocial | Diminuir o percentual de estudantes em dependência e retidos. | contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | Não informado | R\$0,00 |
| | Realizar a orientação e | Possibilitar que 100% dos estudantes | contínuo | 5 | 5 | 4 | 100 | CCTEC, CSTAQ e | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | | |
|-------|---|--|------------------|---|---|---|-----|--|--------------------------------|--------------|
| | acompanhamento de todas as etapas do estágio curricular supervisionado. | concluintes realizem a defesa do trabalho de conclusão de curso. | | | | | | | COPED | |
| CBV | Realizar junto as coordenações de cursos avaliação e monitoramento do desenvolvimento curricular | Alcançar, pelo menos, 21% de concluintes em relação ao número de alunos matriculados | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | | DAPE E COORD DOS CURSOS | R\$0,00 |
| CBVZO | Incentivar o registro e acompanhamento do desenvolvimento acadêmico dos estudantes através do ETEP. | Não informado. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | | DEN | R\$0,00 |
| | Realizar ações de melhoria no processo de ensino aprendizagem para minimizar o número de evasão, retenção e reprovação. | Manter o estudante motivado e interessado em todo processo educacional. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | | DEN | R\$0,00 |
| | Implementar ações pedagógicas a partir do Programa INOVA. | Proporcionar a elaboração e/ou aperfeiçoamento de metodologias/estratégias de ensino por meio das atividades de 04 projetos. | 2º Semestre | 4 | 4 | 4 | 64 | | DEN | R\$12.000,00 |
| CNP | Cumprir o Plano de Permanência e Êxito | Aumentar o número de concluintes em relação aos ingressantes | 1º e 2º semestre | 4 | 3 | 3 | 36 | | DEN/COORDENAÇÃO DE CURSO/COAES | R\$0,00 |

Meta 10: Atingir 49% de eficiência acadêmica.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Recurso Previsto | Setor Responsável | |
|----------|---|---|---------------------|--------------------|---|-------------|------------------|----------------------------------|--------------|
| | | | | G | U | T Resultado | | | |
| REITORIA | Fomentar o Programa Monitoria. | Promover atividades de reforço escolar e reconhecer os estudantes que apresentam alto rendimento acadêmico. | 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | DIPAE | R\$36.000,00 |
| | Fortalecer as ações de acompanhamento pedagógico do Programa Bolsa Permanência. | Assegurar a diplomação dos estudantes da graduação. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DIPAE | R\$ 0,00 |
| | Fortalecer as ações de acompanhamento pedagógico do Projeto Alunos Conectados. | Garantir a conclusão dos estudos por meio da inclusão digital. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DIPAE | R\$ 0,00 |
| CAB | Realizar o acompanhamento pedagógico ativo individual e coletivo | Aumento no índice de êxito e rendimento acadêmico. | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | Setor Pedagógico/Coordenações de | R\$ 0,00 |

| | | | | | | | | | |
|--------|---|--|------------------|---|---|---|-----|---|-------------|
| | (Executar o Plano de Permanência e êxito do CAB) | | | | | | | curso/DIEPEI/DAP | |
| | Elaborar e executar o Projeto de Nivelamento do CAB. | Recuperação dos conhecimentos básicos necessários para um bom desempenho no curso. | 1º | 4 | 3 | 4 | 48 | Setor Pedagógico/Coordenações de curso/DIEPEI/DAP | R\$ 0,00 |
| CAM | Promover atividades que possibilitem aos estudantes o desenvolvimento das atividades acadêmicas | Melhoria no desempenho acadêmico dos estudantes. | contínuo | 5 | 4 | 4 | 80 | DEN, CCTEC, CSTAQ e COPED | R\$0,00 |
| CBV | Promover formação continuada para servidores que atuam diretamente no ensino | Servidores capacitados para atender demandas relacionadas o desenvolvimento curricular | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | DIREN/DAPE/DEP. DE ENSINO | R\$3.000,00 |
| | Atualizar e/ou reformular planos dos cursos ofertados pelo CBV. | Planos de cursos atualizados e se necessário reformulados atendendo a legislação vigente | 1º | 5 | 3 | 4 | 60 | DEG/DEGES/DEIINF/DEAD/DAPE | R\$ 0,00 |
| | Promover ações de planejamento integrado interdepartamental, para desenvolvimento adequado do currículo | Planejamento integrado realizado | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | DEG/DEGES/DEIINF/DEAD/DAPE | R\$ 0,00 |
| CBV ZO | Fortalecer as estratégias para melhoria do desempenho acadêmico. | Elevar os índices de desempenho acadêmico dos estudantes. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$0,00 |
| | Implementar ações de ensino-aprendizagem a partir do programa de Monitoria. | Oportunizar momentos de estudos extra sala de aula, com contribuição dos estudantes de forma direta e efetiva. | 2º Semestre | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$3.200,00 |
| CNP | Cumprir o Plano de Permanência e Êxito | Aumentar o índice de eficiência acadêmica do CNP | 1º e 2º semestre | 3 | 3 | 3 | 27 | DEN/COORD.DE CURSO/COAES | R\$ 0,00 |

Meta 11: Reduzir para 33% o índice de retenção.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|--|------------------|
| | | | | G | U | T | Resultado | | |
| REITORIA | Intensificar o acompanhamento pedagógico e biopsicossocial dos estudantes. | Contribuir com o processo de aprendizagem. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DIPAE | R\$ 0,00 |
| | Fortalecer o trabalho das equipes multidisciplinares. | Contribuir para a redução dos índices de retenção. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DIPAE | R\$4.000,00 |
| CAB | Realizar o acompanhamento/monitoramento dos estudantes (Executar o Plano de Permanência e êxito do CAB) | Reduzir o índice de retenção. | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | Setor Pedagógico/ Coord. de curso/ DIEPEI/DAP | R\$ 0,00 |
| CAM | Realizar atividades que proporcione aos estudantes melhoria no desempenho pedagógico/INOVA | Diminuição o quantitativo de estudantes retidos. | contínuo | 5 | 4 | 4 | 80 | DEN, CCTEC, CSTAQ e COPEP | R\$20.000,00 |
| CBV | Realizar reuniões pedagógicas | Identificar as dificuldades dos docentes e discentes e intervir com ações didático-pedagógicas | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | DAPE; DEP. DE ENSINO; COORD DOS CURSOS; | R\$ 0,00 |
| | Realizar atividades temáticas multidisciplinares para identificação de competências e habilidades dos estudantes, e identificação de estudantes em situação potencial de retenção, dos diversos cursos do CBV. | Diagnóstico de competências e habilidades dos estudantes realizado, estudantes com rico potencial de retenção identificados, adequação da oferta de componentes curriculares para melhoria do ensino e redução da retenção escolar. | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | DIREN; DAPE; DEP. DE ENSINO; COORD. DOS CURSOS; CAES | R\$ 0,00 |
| | Identificar e encaminhar para atendimento os estudantes com situações relacionadas à saúde, e, dificuldades sócio econômicas. | Contribuir para a redução da retenção, em pelo menos 35%, entre os estudantes os diversos cursos. | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | DIREN; DAPE; DEP. DE ENSINO; COORD DOS CURSOS; CAES | R\$ 0,00 |
| | Promover ações que visem a integração da família ao Campus Boa Vista/IFRR | Reduzir o índice de evasão acadêmica. | 1º e 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | DIREN; DAPE; DEP. DE ENSINO; COORD DOS CURSOS; CAES | R\$ 0,00 |

| | | | | | | | | | |
|-------|--|--|------------------|---|---|---|-----|---------------------------|----------|
| CBVZO | Identificar os estudantes que apresentam dificuldades de aprendizagem ao longo do processo educativo. | Contribuir para aprendizagem dos estudantes. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$0,00 |
| | Mapear os principais fatores limitadores e potencializadores do processo de ensino-aprendizagem para traçar ações e minimizar as dificuldades. | Minimizar o máximo possível o índice de retenção | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$0,00 |
| | Promover atividades que incentivem a autonomia dos estudantes durante o processo de ensino-aprendizagem. | Reduzir os índices de evasão dos cursos. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$0,00 |
| CNP | Cumprir o Plano de Permanência e Êxito | Redução dos índices de retenções | 1º e 2º semestre | 3 | 4 | 3 | 36 | DEN/COORD. DE CURSO/COAES | R\$ 0,00 |

Meta 12: Reduzir o índice de evasão para 35%.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|---|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Fortalecer as ações do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE. | Minimizar os índices de evasão. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DIPAE | R\$ 0,00 |
| | Fortalecer e ampliar programas e projetos de Assistência Estudantil. | Minimizar os índices de evasão. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DIPAE | R\$ 0,00 |
| CAB | Mapear os principais motivos de evasão e adotar medidas para saná-las (Executar o Plano de Permanência e êxito do CAB) | Redução dos índices de evasão. | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | Setor Pedagógico/Coord. de curso/ DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CAM | Implementar atividades para minimizar a evasão | Diminuição do quantitativo de estudantes evadidos. | contínuo | 5 | 4 | 4 | 80 | DEN, CCTEC, CSTAQ e COPED | R\$0,00 |
| CBV | Apoiar a execução do Inova com vistas à redução do índice de evasão. | Contribuir para a redução da evasão, em pelo menos 35%, entre os estudantes dos diversos cursos. | 1º | 4 | 3 | 4 | 48 | DIREN; DAPE; DEP. DE ENSINO; COORD DOS CURSOS; CAES | R\$20.000,00 |
| | Implementar ações de nivelamento e integralização de componentes para | Contribuir para a redução da evasão, em pelo menos 35%, entre os estudantes dos diversos | 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | DIREN; DAPE; DEP. DE | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | | |
|-------|---|---|------------------|---|---|---|-----|--|---|------------------|
| | melhor desenvolvimento do currículo | cursos. | | | | | | | ENSINO; COORD DOS CURSOS; CAES | |
| | Produzir material informativo, audiovisual, orientando sobre a forma de acesso aos sistemas do IFRR, para estudantes, responsáveis por estudantes e servidores. | Manter a comunidade interna e externa devidamente informada sobre a forma de acessar informações nos diversos sistemas do IFRR. | 1º e 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | | DIREN; DAPE; DEP. DE ENSINO; COORD DOS CURSOS; CAES | R\$0,00 |
| | Executar o programa de Monitoria, contribuindo para o pleno desenvolvimento do estudante e reduzindo os índices de retenção e evasão | Contribuir para a redução da retenção, em pelo menos 35%, entre os estudantes dos diversos cursos. | 1º | 5 | 3 | 4 | 60 | | DIREN; DAPE; DEP. DE ENSINO; COORD DOS CURSOS; CAES | R\$20.000,0 0 |
| CBVZO | Fortalecer as ações da equipe multidisciplinar para minimizar a evasão. | Reduzir os índices de evasão dos cursos. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | | DEN | R\$0,00 |
| | Aprimorar ações extraclasse para melhoria do desempenho acadêmico. | Permanência e êxito dos estudantes | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | | DEN | R\$0,00 |
| CNP | Cumprir o Plano de Permanência e Êxito | Redução dos índices de evasões | 1º e 2º semestre | 4 | 4 | 4 | 64 | | DEN/ COORD. DE CURSO/COAES | R\$0,00 |

Meta 13: Manter, implantar e dar funcionalidade ao Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas - NAPNE - em todos os Campi do IFRR.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Setor Responsável | Recurso Previsto | |
|----------|---|---|---------------------|--------------------|---|---|-------------------|--|-------------|
| | | | | G | U | T | | | Resultado |
| REITORIA | Fortalecer as ações das equipes dos NAPNEs. | Contribuir para a funcionalidade dos NAPNEs. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DIPAE/NAPNEs | R\$4.000,00 |
| | Proporcionar desenvolvimento acadêmico aos estudantes com necessidades educacionais específicas. | Assegurar a permanência e o êxito desses estudantes. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DIPAE/NAPNEs | R\$ 0,00 |
| CAB | Desenvolver ações para atendimento a Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas em parcerias com os campi do IFRR. | Estudantes com Necessidades Educacionais Específicas atendidos. | 1º e 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | Setor Pedagógico/ Coordenações de curso/DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CAM | Acompanhar os estudantes com necessidades educacionais específicas. | Melhoria no atendimento aos estudantes. | contínuo | 5 | 4 | 2 | 40 | NAPNE | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | |
|-------|---|--|------------------|---|---|---|-----|-----------------------------|---------|
| | Realizar atividades de sensibilização, acompanhamento e formação da comunidade acadêmica e externa sobre as temáticas relativas ao NAPNE. | Formação de multiplicadores. | contínuo | 4 | 3 | 3 | 36 | NAPNE | R\$0,00 |
| CBV | Criar grupo de pesquisa para desenvolvimento de tecnologias que atendam os alunos PNEE. | Grupo de pesquisa criado e publicação de pesquisas e ensaios que promovam maior inclusão de pessoas com deficiência na instituição. | 1° e 2° | 3 | 3 | 4 | 36 | DIREN/DAPE/ NAPNE/DIPESP | R\$0,00 |
| | Promover formação continuada aos servidores para atendimento de pessoas com deficiência. | Servidores capacitados no atendimento às pessoas com deficiência, por meio de cursos, eventos, seminários e outras estratégias. | 2° | 5 | 3 | 4 | 60 | DIREN/DAPE/ NAPNE | R\$0,00 |
| | Garantir suporte pedagógico para eliminação das barreiras e a plena participação dos estudantes PNEE. | Estudantes atendidos de acordo com suas necessidades pedagógicas e estimulados a se envolverem em projetos e programas institucionais para potencializar experiência e vivência acadêmica. | 1° e 2° | 5 | 3 | 4 | 60 | DIREN/DAPE/ NAPNE | R\$0,00 |
| | Atender as necessidades dos estudantes com deficiência auditiva propondo o fortalecimento das Línguas que estão em contato no di-a-dia dentro e fora da Instituição | - Estudantes surdos atendidos com cursos de Letramentos, Português, Matemática e Libras. | 1° e 2° | 5 | 3 | 4 | 60 | DAPE/NAPNE/ CAES | R\$0,00 |
| CBVZO | Identificar e acompanhar os estudantes com necessidades educacionais específicas. | Promover ações de inclusão dos estudantes com necessidades educacionais específicas que garantam a permanência e o êxito nos cursos. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$0,00 |
| | Realizar atividades de sensibilização, acompanhamento e formação da comunidade acadêmica. | Promover a formação continuada dos envolvidos. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$0,00 |
| | Aprimorar o Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE) no campus Boa Vista Zona Oeste. | Permanência dos estudantes motivados nos cursos | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$0,00 |
| CNP | Ofertar cursos de capacitação aos servidores e adquirir materiais de consumo, permanente e aplicativos para o fortalecimento do Napne | Capacitar os servidores ligados ao Napne, adquirir materiais e aplicativos | 1° e 2° semestre | 5 | 3 | 3 | 45 | DEN/DAP/ NAPNE | R\$0,00 |

Meta 14: Manter, implantar e dar funcionalidade ao Núcleo de Estudos Afro-Brasileiro e Indígena - NEABI em todos os Campi do IFRR.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|---|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Consolidar as políticas afirmativas de inclusão social. | Minimizar as desigualdades sociais e étnico raciais, de forma a contribuir para permanência e diplomação dos estudantes. | 1º e 2º | 4 | 5 | 5 | 100 | DIPAE/PROEX | R\$ 0,00 |
| | Contribuir para a II edição do concurso de Arte e Cultura, no âmbito do PROARC, em articulação com Proex, Propesq, DGP e campi. | Possibilitar a participação dos estudantes em eventos artísticos e culturais | 1º | 4 | 3 | 3 | 36 | DIPAE/PROEX | R\$9.600,00 |
| | Apoiar as ações que visem o respeito às diversidades étnicas, sociais, sexuais, culturais, de gênero, geracionais e religiosas. | Oportunizar aos estudantes a participarem de eventos que promovam o respeito às diversidades. | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | DIPAE | R\$ 0,00 |
| CAB | Articular junto aos campi do IFRR e outras instituições para o desenvolvimento de ações específicas para os estudos Afro-Brasileiro e Indígena. | Desenvolvimento de ações específicas sobre os estudos afro-brasileiros e Indígenas. | 1º e 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | Setor Pedagógico/ Coord. de curso/ DIEPEI/DAP | R\$ 0,00 |
| CAM | Realizar atividades de sensibilização, acompanhamento e formação da comunidade acadêmica e externa sobre as temáticas relativas ao NEABI | Divulgação das temáticas referentes a atuação do NEABI | contínuo | 4 | 3 | 3 | 36 | NEABI | R\$0,00 |
| CBV | Redimensionar o NEABI do CBV, nos termos da Resolução 432/2019 - CONSUP-IFRR | Adequação do NEABI do CBV a norma vigente | 1º Trim | 4 | 3 | 4 | 48 | DIREN/DAPE/ DEP. DE ENSINO | R\$ 0,00 |
| | Realizar ações voltadas a valorização e respeito da diversidade cultural e dos direitos das pessoas pretas e indígenas | Realização de 2 seminários com temáticas voltadas a população negra e indígena | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | DIREN/DAPE/ DEP. DE ENSINO | R\$ 0,00 |
| CBVZO | Realizar atividades de sensibilização, acompanhamento e formação da comunidade acadêmica. | Contribuir para melhor desenvolvimento da comunidade acadêmica do CBVZO. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$0,00 |
| | Estruturar o NEABI. | Sensibilizar a comunidade acadêmica quanto às questões afro-brasileira e indígenas. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$0,00 |
| CNP | Elaborar um plano de ação e realizar ações de intervenção junto a comunidade acadêmica | Realizar atividades diversas com temáticas relacionadas ao povo Afro-brasileiro e indígena | 1º e 2º semestre | 4 | 5 | 2 | 40 | DEN/NEABI | R\$ 0,00 |

Meta 15: Ofertar no mínimo 01 programa de melhoria da qualidade da educação básica por Campus.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|---|---------------------|--------------------|---|---|---------------|---|------------------|
| | | | | G | U | T | Resultado | | |
| REITORIA | Fomentar e acompanhar os programas de melhoria da qualidade da educação básica (PIBID e Residência Pedagógica). | Fortalecer o processo educacional a fim de contribuir com a permanência e o êxito dos estudantes. | 1º e 2º | 5 | 4 | 5 | 100 | DIPDEN | R\$15.040,00 |
| | Acompanhar a execução do Programa Inova. | Fortalecer o processo educacional a fim de contribuir com a permanência e o êxito dos estudantes. | 1º e 2º | 5 | 4 | 5 | 100 | DIPDEN/DIPAE | R\$0,00 |
| CAB | Elaborar e executar um projeto de formação continuada para professores da educação básica. | Professores que atuam na educação básica formados. | 1º e 2º | 5 | 3 | 3 | 45 | Setor Pedagógico/ Coord. de curso/ DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CAM | Implementar um programa para formação continuada de professores da educação básica. | Contribuição na formação continuada dos professores da rede pública. | 2º trimestre | 4 | 3 | 3 | 36 | DEN | R\$0,00 |
| CBV | Fortalecer os Programas PIBID e Residência Pedagógica, enquanto estratégia de formação continuada e permanente da educação básica. | Docentes e acadêmicos envolvidos nas ações de busca da melhoria da educação básica | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | DIREN/DEG | R\$0,00 |
| CBVZO | Executar programa de melhoria da qualidade da educação básica. | Contribuir com a melhoria do processo de ensino e aprendizagem das escolas estaduais e municipais com oferta de curso de especialização para docentes na área de ciências e matemática. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$0,00 |
| CNP | Realizar nivelamento aos estudantes ingressantes no campus | Melhorar a qualidade da educação básica | 1º semestre | 5 | 3 | 3 | 45 | DEN/COPED | R\$0,00 |
| | Lançar edital para o INOVA | Melhorar a qualidade da educação básica | Não Informado | | | | Não Informado | Não Informado | R\$0,00 |
| | Lançar edital para Monitoria | Melhorar a qualidade da educação básica | Não Informado | | | | Não Informado | Não Informado | R\$0,00 |

Meta 16: Implantar o Plano Institucional de Permanência e do Êxito dos Estudantes.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|--|------------------|
| | | | | G | U | T | Resultado | | |
| REITORIA | Promover estratégias de permanência e êxito do estudante nos cursos do IFRR. | Assegurar a permanência e o êxito dos estudantes. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DIPAE | R\$0,00 |
| CAB | Executar o Plano de Permanência e Êxito do Campus. | Permanência e êxito dos estudantes no campus. | 1º e 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | Setor Pedagógico/ Coord. de curso/ DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CAM | Executar o Plano Estratégico de Permanência e Êxito. | Diminuição dos índices de evasão e retenção. | contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN, CCTEC, CSTAQ, CAES e COPEP | R\$0,00 |
| CBV | Ofertar dependência disciplinas de dependências para 90% dos esrudantes retidos | Diminuir os índices de retenção e evasão nos diversos cursos do CBV | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | DIREN; DAPE; DEP. DE ENSINO; COORD DOS CURSOS; CAES | R\$0,00 |
| | Monitorar a execução do Plano de permanência e êxito | Promover o êxito dos estudantes | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | DIREN; DAPE; DEP. DE ENSINO; COORD DOS CURSOS; CAES | R\$0,00 |
| | Realizar ações de capacitação docente e da equipe técnico pedagógica, para minimizar ou erradicar a evasão e a retenção no CBV/IFRR | Servidores capacitados e atividades para minimizar ou erradicar a evasão e a retenção elaboradas e implementadas | 1º | 5 | 3 | 4 | 60 | DIREN; DAPE; DEP. DE ENSINO; COORD DOS CURSOS; CAES | R\$0,00 |
| | Reofertar disciplinas suspensas em decorrência da situação de calamidade da pandemia de COVID-19 | Diminuir os índices de retenção e evasão nos diversos cursos do CBV | 1º e 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | DIREN; DAPE; DEP. DE ENSINO; COORD DOS CURSOS; CAES | R\$0,00 |
| CBVZO | Executar e avaliar o Plano Estratégico de Permanência e Êxito. | Ampliar o número de permanência e êxito dos estudantes. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$0,00 |
| CNP | Elaborar e implementar o Plano de Permanência e Êxito do CNP | Colocar em prática as ações do Plano de Permanência e Êxito | 1º e 2º semestre | 4 | 5 | 3 | 60 | DEN/COAES | R\$0,00 |

Meta 17: Atingir 99% de permanência dos estudantes atendidos pelos editais da Assistência Estudantil.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|---|------------------|
| | | | | G | U | T | Resultado | | |
| REITORIA | Fortalecer as linhas de ações de assistência estudantil. | Assegurar a eficácia da Política de Assistência Estudantil. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DIPAE | R\$ 0,00 |
| CAB | Elaborar e executar projeto de acolhimento, ambientação e acompanhamento de todos os estudantes, com encontros específicos, para os estudantes contemplados nos editais da Assistência Estudantil. | Aumento no índice de permanência dos estudantes contemplados nos editais da Assistência Estudantil. | 1º | 5 | 3 | 4 | | Setor Pedagógico/ Coord. de curso/ DIEPEI/DAP | R\$ 0,00 |
| | Ofertar ações do Programa 2994 - Assistência ao Estudante da Educação Profissional e Tecnológica. | Acesso aos programas sociais promovidos pela instituição visando a permanência e êxito dos estudantes em situação de vulnerabilidade social. | 1º ou 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | Setor Pedagógico/ Coord. de curso/ DIEPEI/DAP | R\$ 0,00 |
| CAM | Ofertar ações do Programa 2994 - Assistência ao Estudante da Educação Profissional e Tecnológica | Atendimento aos estudantes com auxílio alimentação, alojamento e transporte escolar. | contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | CAES | R\$840.118,37 |
| CBV | Ofertar assistência estudantil, contribuindo para a permanência e êxito dos estudantes. | Atender, pelo menos, 98% dos estudantes que participarem dos editais de auxílio alimentação e transporte da assistência estudantil | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | DIREN/ DAPLAN/ CAES | R\$802.000,00 |
| CBVZO | Ofertar, em parceria com a Pró-reitoria de Ensino, programas e projetos de permanência estudantil do IFRR. | Dar ampla divulgação e acesso aos estudantes, sobre os programas e projetos ofertados no campus. | 1º e 2º semestre | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$0,00 |
| | Realizar acompanhamento de desempenho dos estudantes inseridos na assistência estudantil mediante os fluxos e ferramentas pedagógicas já estabelecidas. | Identificar os estudantes com baixo desempenho escolar, visando uma intervenção precoce que garanta o êxito acadêmico. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$0,00 |
| | Promover ações sistemáticas de acolhimento e de acessibilidade ao aluno, visando contribuir para o desenvolvimento biopsíquico social dos estudantes no ambiente escolar | Oportunizar um ambiente acolhedor que possibilite o respeito às diferenças e que favoreça o sentimento de pertencimento do estudante como parte integrante da Instituição. | 1º e 3º trimestre | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--|------------------|---|---|---|-----|-----------------------|----------|
| | Garantir a permanência do estudante já contemplados na Assistência estudantil, mediante atualização da caracterização socioeconômica. | Viabilizar a permanência e êxito de todos os estudantes contemplados na Assistência Estudantil, ao longo da trajetória do curso. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$0,00 |
| CNP | Realizar o acompanhamento e monitoramento de todos os estudantes atendidos pela assistência estudantil | Aumento do número de alunos que permanecem no campus pela oferta de auxílios | 1º e 2º semestre | 5 | 5 | 4 | 100 | DEN/ DAP/ COAES | R\$ 0,00 |

Meta 18: Atingir 70% de oferta de auxílio financeiro para os estudantes em situação de vulnerabilidade social.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|---------------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Promover o acesso às políticas de assistência estudantil. | Assegurar a permanência e êxito dos estudantes. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DIPAE | R\$ 0,00 |
| CAB | Articular institucionalmente para o aumento de recursos financeiro destinado a assistência estudantil que garantam o maior número de atendimento de estudantes em condições de vulnerabilidade social. | Atendimento ao maior número de estudantes em condições de vulnerabilidade social. | 1º e 2º | 5 | 4 | 5 | 100 | DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CAM | Divulgar as ações do Programa Assistência ao Estudante da Educação Profissional e Tecnológica. | Manutenção do acesso aos estudantes em situação de vulnerabilidade social ao auxílio alimentação e transporte escolar. | 1º trimestre | 5 | 4 | 5 | 100 | DEN, CAES | R\$0,00 |
| CBV | Disponibilizar auxílio financeiro para os estudantes em situação de vulnerabilidade social. | Atender, pelo menos, 65% dos estudantes em vulnerabilidade social com auxílio financeiro a eventos e material escolar, de acordo com a disponibilidade orçamentária | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | DIREN/ DAPLAN/ CAES | R\$ 98.000,00 |
| CBVZO | Identificar e monitorar permanentemente as condições de vulnerabilidade dos estudantes. | Identificar e intervir nas situações de risco visando minimizar os impactos na vida acadêmica do estudante. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$0,00 |
| | Realizar sistematicamente o atendimento de estudantes em condições de vulnerabilidade nos programas ou atividades de permanência e êxito do estudante. | Favorecer a permanência e êxito dos estudantes em vulnerabilidade social. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--|------------------|---|---|---|-----|-----------------------|---------------|
| | Executar o Edital lançado pela PROEN para processo de seleção dos estudantes para concessão dos programas da assistência estudantil | Atender a demanda dos estudantes identificados no perfil (vulnerabilidade social). | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$179.860,00 |
| CNP | Garantir transporte escolar para todos os estudantes dos cursos técnicos integrados ao ensino médio presencial | Ofertar transporte escolar para alunos dos cursos técnicos integrados em situação de vulnerabilidade social | 1º e 2º semestre | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN/ DAP/ COAES | R\$0,00 |
| | Lançar edital de auxílio alimentação para ranqueamento conforme caracterização socioeconômica | Ofertar auxílio alimentação para alunos dos cursos técnicos integrados em situação de vulnerabilidade social | 1º semestre | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN/ DAP/ COAES | R\$0,00 |
| | Distribuir fardamento para alunos em situação de vulnerabilidade socioeconômica | Ofertar fardamento para alunos em situação de vulnerabilidade social | 1º e 2º semestre | 3 | 2 | 2 | 12 | DEN/ DAP/COAES | R\$0,00 |

Meta 19: Atingir 100% de mapeamento do perfil de renda per capita autodeclaratória dos estudantes.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|---|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Promover o mapeamento do perfil de renda per capita dos estudantes. | Estabelecer o perfil socioeconômico dos estudantes do IFRR | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DIPAE | R\$ 0,00 |
| CAB | Aplicação de questionário socioeconômico, bio-psíquico, educacional e étnico-cultural junto aos estudantes. | Mapa das demandas dos estudantes para um melhor atendimento pelo campus. | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | Setor Pedagógico/ Coord. de curso/DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CAM | Criar banco de dados com informações referentes à renda per capita dos estudantes. | Desenvolvimento de ferramenta que possa proporcionar o acompanhamento dos estudantes. | 1º trimestre | 4 | 3 | 3 | 36 | CAES | R\$0,00 |
| CBV | Articular junto ao DERA o preenchimento de questionário socioeconômicos contínuo dos alunos para traçar o perfil de renda dos alunos autodeclarados, sendo o preenchimento feito junto a renovação e realização de nova matrícula. | Realizar análise de dados referentes ao perfil autodeclarado dos estudantes regularmente matriculados e construir banco de dados para subsidiar ações no âmbito do ensino | 1º e 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | DIREN/CAES/ DERA | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | |
|-----|--|---|-------------------|---|---|---|-----|---------------|---------|
| | Acompanhar programa de Informática específico que viabilize a realização do mapeamento do perfil socioeconômico, biopsíquico, educacional e étnico-cultural dos estudantes regularmente matriculados no campus. | Garantir a obrigatoriedade de preenchimento dos questionários de mapeamento do perfil socioeconômico, biopsíquico, educacional e étnico-cultural no ato da matrícula através do SUAP. | 1º e 3º trimestre | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$0,00 |
| | Viabilizar a divulgação, sensibilização e convite coletivo aos estudantes para realização do mapeamento do perfil socioeconômico, biopsíquico, educacional e étnico-cultural utilizando os múltiplos recursos de comunicação e informação do Campus. | Garantir a identificação do perfil socioeconômico dos estudantes da instituição | 1º e 3º trimestre | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN | R\$0,00 |
| CNP | Realizar mapeamento da condição socioeconômica de todos os estudantes do CNP via Suap | Mapear o perfil de 100% dos alunos matriculados regularmente no campus | 1º semestre | 5 | 5 | 4 | 100 | DEN/DAP/COAES | R\$0,00 |

4.2 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

Meta 1: Ampliar em 10% ao ano o quantitativo de Grupos de Pesquisas Institucionais.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|--------------------------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | Resultado | | |
| REITORIA | Visitar as unidades do IFRR para assessoramento na criação de novos grupos de pesquisa. | Criação de novos grupos e consolidação do existentes. | 1º e 2º | 4 | 2 | 3 | 24 | PROPESQ/ DPPPG/ AGIF | R\$1.416,00 |
| | Atualização da resolução nº 20/2010. | Agilizar a certificação dos novos grupos de pesquisa. | 1º | 4 | 3 | 4 | 48 | PROPESQ/ DPPPG/ AGIF | R\$0,00 |
| | Realizar Censo dos Grupos de Pesquisa do IFRR | Atualização dos dados dos grupos de pesquisa e redução dos casos de atipicidade | 1º | 1 | 2 | 2 | 4 | DPPPG | R\$0,00 |
| CAB | Incentivar a participação de servidores, técnicos e docentes, a participarem de grupos de pesquisa institucionais, conforme cronograma de atividades do grupo de pesquisa. | Integração dos pesquisadores dos diferentes Campi da instituição. | 1º e 2º | 4 | 2 | 3 | 24 | Coordenações de curso/ DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CAM | Estimular a criação de novos grupos de pesquisa no CAM e incentivar a entrada de novos membros nos grupos já consolidados. | Formação de novos grupos de pesquisa. | 1º e 2º semestre | 5 | 4 | 3 | 60 | COPESQ | R\$0,00 |
| CBV | Fomentar na unidade a criação de novos Grupos de Pesquisa - GP e fortalecer os já existentes. | Criação de novos GP; acompanhar as produções científicas dos GP; ajudar na divulgação de materiais como e-book; divulgar editais institucionais, etc. | 1º e 2º | 5 | 3 | 3 | 45 | DIPESP/ COPESQ | R\$0,00 |
| CBVZO | Fomentar na unidade a criação de novos grupos de pesquisa e a consolidação dos já existentes. | Criação de novos grupos de pesquisa e integração entre pesquisadores, fortalecendo as atividades dos GPs. | 1º e 2º | 4 | 4 | 4 | 64 | COPESQ | R\$0,00 |
| CNP | Estimular a criação de novos grupos de pesquisa no CNP e incentivar a entrada de novos membros nos grupos já consolidados. | Formação de novos grupos de pesquisa. | 1º e 2º semestre | 4 | 4 | 3 | 48 | COPESQ | R\$0,00 |

Meta 2: Ofertar em no mínimo 01 programa institucional de pesquisa para discentes e 01 para servidores.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|---|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Incentivar a pesquisa aplicada. | Financiamento de projetos de pesquisa aplicada no âmbito dos programas institucionais do IFRR. | 1º e 2º | 5 | 4 | 5 | 100 | PROPESQ/ DPPPG/AGIF | R\$147.500,00 |
| CAB | Realizar encontros para orientar/incentivar os docentes, técnicos e discentes a participarem dos editais dos programas institucionais para o desenvolvimento de pesquisa. | Inserção de estudantes na iniciação científica. | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | Setor Pedagógico/ Coord. de curso/DIEPEI/ DAP | R\$0,00 |
| CAM | Ofertar 5 bolsas de iniciação científica no valor de R\$ 400,00 (quatrocentos Reais), pelo período de oito meses, através do programa institucional de iniciação científica e tecnológica - PIBICT. | Apoio ao desenvolvimento das pesquisas realizadas no CAM e inserção de estudantes na iniciação científica. | 1º e 2º semestre | 5 | 5 | 5 | 125 | COPESQ | R\$20.000,00 |
| | Incentivar a participação de discentes e servidores em editais de fomento à pesquisa, tanto do CAM quanto de fontes externas, governamentais ou de outra natureza. | Aumento do número de projetos e de estudantes e servidores participando de projetos de pesquisa e inovação desenvolvidos no CAM. | 1º e 2º semestre | 5 | 5 | 4 | 100 | COPESQ | R\$0,00 |
| CBV | Ofertar 15 bolsas de iniciação científica por meio do edital do PIBICT. | Ter 15 projetos aprovados na modalidade do PIBICT e, PELO MENOS, 2 na modalidade do PIVICT. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DIPESP/ COPESQ | R\$48.000,00 |
| | Acompanhar o desenvolvimento do PIPAD | Verificar o andamento dos projetos aprovados por servidores do CBV; Encaminhar à PROPESQ casos extraordinários para tomada de decisão. | 1º e 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | DIPESP/ COPESQ | R\$0,00 |
| | Ofertar oficinas de projetos de iniciação científica. | Oferta de, PELO MENOS, duas oficinas sobre elaboração de projetos de pesquisa à comunidade interna. | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | DIPESP/ COPESQ | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | |
|-------|--|---|------------------|---|---|---|-----|--------|--------------|
| CBVZO | Ofertar bolsas de iniciação científica por intermédio do Pibict. | Inserção de estudantes na iniciação científica e desenvolvimento da produção e disseminação do conhecimento científico entre estudantes e servidores. | 1º | 5 | 4 | 4 | 80 | COPESQ | R\$0,00 |
| | Incentivar a participação de estudantes e servidores em editais institucionais de fomento à pesquisa. | Inserção de estudantes na iniciação científica e promoção do acesso de servidores a outros programas institucionais da área de pesquisa. | 1º e 2º | 4 | 4 | 4 | 64 | COPESQ | R\$0,00 |
| | Incentivar a participação de estudantes e servidores no Pivict. | Inserção de estudantes na iniciação científica e incentivo à pesquisa voluntária. | 1º | 3 | 3 | 3 | 27 | COPESQ | R\$0,00 |
| CNP | Ofertar 10 bolsas de iniciação científica no valor de R\$ 400,00 (quatrocentos Reais), pelo período de oito meses, através do programa institucional de iniciação científica e tecnológica - PIBICT. | Apoio ao desenvolvimento das pesquisas realizadas no CNP e inserção de estudantes na iniciação científica. | 1º e 2º semestre | 5 | 5 | 4 | 100 | COPESQ | R\$32.000,00 |
| | Incentivar a participação de discentes e servidores em editais de fomento à pesquisa, tanto do CNP quanto de fontes externas, governamentais ou de outra natureza. | Aumento do número de projetos e de estudantes e servidores participando de projetos de pesquisa e inovação desenvolvidos no CNP. | 1º e 2º semestre | 5 | 5 | 4 | 100 | COPESQ | R\$0,00 |

Meta 3: Atingir o quantitativo de 21 projetos de pesquisa com financiamento externo.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Setor Responsável | Recurso Previsto | |
|----------|--|---|---------------------|--------------------|---|-------------|-------------------|----------------------------|--------------|
| | | | | G | U | T Resultado | | | |
| REITORIA | Viabilizar o desenvolvimento de projetos com financiamento externo. | Aprovação de projetos com financiamento externo. | 1º e 2º | 5 | 4 | 5 | 100 | PROPESQ/DPPPG/AGIF | R\$10.143,20 |
| CAB | Contribuir para a elaboração de propostas de projetos de pesquisa junto aos campi. | Obtenção de recursos financeiros para desenvolver projetos de pesquisa. | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | Coord. de curso/DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| C | Divulgar editais e motivar a participação de | Obter recursos financeiros externo para | 1º e 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | COPESQ | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | | |
|-------|---|---|------------------|---|---|---|-----|------------------|---------|--|
| | discentes e servidores em editais de fomento à pesquisa de fontes externas, governamentais ou de outra natureza. | desenvolver os projetos de pesquisa e inovação. | semestre | | | | | | | |
| CBV | Estimular a captação de recursos externos para o desenvolvimento de projetos de pesquisa. | Ter projetos aprovados em editais com fomento externo sendo acompanhados pela FAEPI, após o cadastramento do IFRR no CAPDA. | 1º e 2º | 5 | 4 | 2 | 40 | COPESQ/ CONIT | R\$0,00 | |
| CBVZO | Fomentar a captação de recurso externo para o desenvolvimento de projetos de pesquisa. | Obtenção recursos financeiros externos para o desenvolvimento de projetos de pesquisa. | 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | COPESQ | R\$0,00 | |
| | Promover capacitação para servidores com temas relacionados a captação de recursos externos. | Adesão de 50% dos servidores do campus. | 1º e 2º | 4 | 4 | 4 | 64 | COPESQ | R\$0,00 | |
| | Promover e apoiar comissões no campus para articulação de projetos para captação de recursos externos. | Organização de comissão interna, para divulgação e articulação em participação de editais, e de GTs por área de conhecimento para elaboração de projetos. | 1º | 5 | 4 | 4 | 80 | COPESQ | R\$0,00 | |
| | Mapear problemas da região Zona Oeste de Boa Vista. | Utilização de banco de problemas na elaboração e no desenvolvimento de pesquisas. | 1º e 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | COPESQ | R\$0,00 | |
| CNP | Divulgar editais e motivar a participação de discentes e servidores em editais de fomento à pesquisa de fontes externas, governamentais ou de outra natureza. | Obter recursos financeiros externo para desenvolver os projetos de pesquisa e inovação. | 1º e 2º semestre | 4 | 4 | 3 | 48 | COPESQ | R\$0,00 | |

Meta 4: Alcançar o quantitativo de 05 periódicos científicos institucionais.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|---|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Realizar oficinas nas unidades do IFRR de orientação para criação e consolidação de periódicos científicos | Criação de novos periódicos científicos | 1º e 2º | 3 | 2 | 3 | 18 | DPPPG | R\$708,00 |
| | Gerenciar o portal de periódicos científicos do IFRR | Manutenção do portal e dos periódicos institucionais existentes | 1º e 2º | 3 | 2 | 3 | 18 | DPPPG | R\$500,00 |
| | Publicar o Manual de Gerenciamento do Portal de Periódicos e de Manutenção e Criação de Periódicos Científicos do IFRR | Divulgação do fluxo de criação, gerenciamento e manutenção de periódicos científicos | 2º | 3 | 2 | 3 | 18 | DPPPG | R\$0,00 |
| CAB | Cooperar com a criação de periódicos científicos institucionais. | Aumento da divulgação do conhecimento científico e fortalecimento do reconhecimento da instituição no campo científico brasileiro. | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | Coord. de curso/ DIEPEI/DAP/ DIEPEI | R\$0,00 |
| CAM | Estimular a criação de periódicos científicos institucionais. | Aumentar a divulgação dos resultados obtidos pela instituição no campo científico. | 1º e 2º semestre | 4 | 3 | 3 | 36 | COPEAQ | R\$0,00 |
| CBV | Estimular a criação de periódicos científicos institucionais. | Articulação de mais um periódico científico institucional. | 1º e 2º | 4 | 2 | 2 | 16 | COPEAQ/CONIT/ COPG | R\$0,00 |
| CBVZO | Incentivar a criação de periódicos científicos institucionais. | Ampliação da divulgação das produções científicas da instituição. | 1º e 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | COPEAQ | R\$0,00 |
| | Fomentar a publicação de livros ou outros periódicos científicos. | Elevação do número de publicações científicas da comunidade acadêmica. | 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | COPEAQ | R\$0,00 |
| CNP | Estimular a criação de periódicos científicos institucionais. | Aumentar a divulgação dos resultados obtidos pela instituição no campo científico. | 1º e 2º semestre | 4 | 4 | 3 | 48 | COPEAQ | R\$0,00 |

Meta 5: Alcançar o quantitativo de 280 publicações científicas de servidores.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|--------------------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | Resultado | | |
| REITORIA | Viabilizar a produção científica nas diferentes modalidades de ensino do IFRR. | Publicação de livros, artigos e trabalhos completos em anais de eventos. | 2º | 5 | 4 | 5 | 100 | PROPESQ/ DPPPG/ AGIF | R\$24.432,76 |
| | Apoiar a participação de servidores em eventos científicos e tecnológicos. | Apresentação e publicação de resultados de pesquisa dos servidores em anais de eventos científicos e tecnológicos. | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | PROPESQ/ DPPPG/ AGIF | R\$14.242,00 |
| CAB | Desenvolver pesquisa científica no Campus | Contribuição com dados científicos para o desenvolvimento regional. | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | Coord. de curso/ DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CAM | Promover pelo menos 1 (um) evento técnico científico no CAM. | Estimular a pesquisa e publicação de trabalhos científicos dos servidores e alunos do CAM. | 1º e 2º semestre | 5 | 4 | 4 | 80 | COPEAQ | R\$0,00 |
| | Fomentar a elaboração de materiais para publicação de obras bibliográficas e promover a divulgação dos resultados das pesquisas realizadas e em andamento no campus. | Elevar o número de publicações da comunidade acadêmica, assim como contribuir para a pontuação nos índices da dimensão pesquisa. | 1º e 2º semestre | 5 | 4 | 4 | 80 | COPEAQ | R\$0,00 |
| CBV | Sensibilizar os servidores a criarem e atualizarem o currículo lattes. | Ter 100% dos docentes e técnicos com currículos atualizados. | 1º e 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | DIPESP/COPEAQ/ CONIT/COPG | R\$0,00 |
| | Realizar o 14º e o 15º Ciclo de Palestras Acadêmicas como incentivo para divulgação das pesquisas realizadas pelos docentes ativos e aposentados, e por pesquisadores de outras instituições. | Participação ativa da comunidade interna do CBV; gerar artigos científicos; fortalecer a rede de relacionamento com pesquisadores de outras instituições; divulgação de pesquisas locais e nacionais. | 1º e 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | DIPESP/COPEAQ/ CONIT/COPG | R\$0,00 |
| | Realizar o 4º Encontro de Pesquisadores do CBV | Participação ativa dos grupos de pesquisa do IFRR apresentando as suas melhores produções, e-books, etc | 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | DIPESP/COPEAQ/ CONIT/COPG | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | |
|-------|--|---|------------------|---|---|---|----|------------------------------|---------|
| | Fomentar a elaboração de materiais para publicação de obras bibliográficas. | Articulação junto aos Grupos de Pesquisa, pesquisadores do Mestrado PROFEPT e comunidade docente em geral para produção de e-books e produção de materiais. | 1º e 2º | 4 | 1 | 2 | 8 | DIPESP/COPESQ/ CONIT/COPG | R\$0,00 |
| | Apoiar e fomentar a participação dos pesquisadores dos grupos de pesquisa, do PROFEPT e demais docentes em eventos científicos que incrementem a produção acadêmica. | Ajuda financeira aos pesquisadores do CBV, com projetos de pesquisas cadastrados na DIPESP, a participarem de eventos nacionais e internacionais. | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | DIPESP/COPESQ/ CONIT/COPG | R\$0,00 |
| CBVZO | Apoiar a participação de servidores e estudantes em eventos científicos que incremente a produção acadêmica. | Aumento na quantidade de publicações em eventos científicos. | 1º e 2º | 4 | 4 | 4 | 64 | COPESQ | R\$0,00 |
| | Contribuir na promoção de eventos técnico-científicos institucionais. | Aumento da pesquisa e da produção científica. | 1º e 2º | 4 | 4 | 4 | 64 | COPESQ | R\$0,00 |
| | Incentivar servidores e estudantes a criarem e atualizarem seus currículos lattes. | Mensuração a produção científica institucional. | 1º e 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | COPESQ | R\$0,00 |
| | Fomentar a elaboração de materiais para publicação de obras bibliográficas e outras produções científicas. | Elevação do número de publicações científicas da comunidade acadêmica. | 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | COPESQ | R\$0,00 |
| CNP | Promover pelo menos 1 (um) evento técnico científico no CNP. | Estimular a pesquisa e publicação de trabalhos científicos dentro da unidade. | 1º e 2º semestre | 5 | 4 | 3 | 60 | COPESQ | R\$0,00 |
| | Fomentar a elaboração de materiais para publicação de obras bibliográficas e promover a divulgação dos resultados das pesquisas realizadas e em andamento no campus. | Elevar o número de publicações da comunidade acadêmica, assim como contribuir para a pontuação nos índices da dimensão pesquisa. | 1º e 2º semestre | 4 | 4 | 3 | 48 | COPESQ | R\$0,00 |

Meta 6: Ofertar 06 cursos *lato sensu*.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|---|------------------|
| | | | | G | U | T | Resultado | | |
| REITORIA | Realizar o acompanhamento da criação de novos cursos Lato Sensu | Criação de novos cursos Lato Sensu e consolidação dos mesmos. | 1º e 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | PROPESQ/DPPPG/AGIF | R\$708,00 |
| CAB | Elaborar e aprovar proposta de curso lato sensu, conforme demanda levantada. | Aprovar Plano de Curso lato sensu no CONSUP. | 1º e 2º | 4 | 2 | 3 | 24 | Setor Pedagógico/Coord. de curso/DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| | Contribuir por meio de cooperação com os outros Campi. | Melhoria no atendimento aos estudantes de cursos lato sensu. | 1º e 2º | 4 | 2 | 3 | 24 | Coord. de curso/DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CAM | Implantar um curso de pós-graduação lato sensu no CAM. | Ofertar uma turma com 25 vagas do curso de pós-graduação lato sensu em agoecologia e/ou educação do campo. | 2º semestre | 5 | 3 | 3 | 45 | COPESQ | R\$0,00 |
| CBV | Ofertar curso lato sensu presencial. | Formar uma turma de 30 alunos na Pós-Graduação em Destinos Turísticos Sustentáveis e, mais 30 alunos no curso de Pós-Graduação em PROEJA. | 1º e 2º | 5 | 4 | 5 | 100 | DIPESP/COPG | R\$0,00 |
| CBVZO | Realizar estudo de viabilidade para oferta de curso lato sensu em Empreendedorismo. | Verificação da demanda existente na comunidade e possibilidade de execução. | 1º | 5 | 4 | 3 | 60 | COPESQ/CEAD/DEN | R\$0,00 |
| | Iniciar a organização para possível implantação/oferta de um curso lato sensu. | Organização para oferta de curso lato sensu. | 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | COPESQ/CEAD/DEN | R\$0,00 |
| CNP | Implantar um curso de pós-graduação lato sensu no CNP. | Ofertar uma turma com 25 vagas do curso de pós-graduação lato sensu em agoecologia e educação do campo. | 2º semestre | 5 | 3 | 3 | 45 | COPESQ | R\$0,00 |

Meta 7: Ofertar 04 cursos *stricto sensu*.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|--------------------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Acompanhamento dos cursos Stricto Sensu e estímulo a criação de novos cursos. | Fortalecimento dos cursos já existentes e possível criação de novos cursos. | 1º e 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | PROPESQ/ DPPPG/ AGIF | R\$25.605,00 |
| | Criação da regulamento para oferta de cursos de pós-graduação Stricto Sensu do IFRR. | Estabelecimento de uma resolução para regulamentar a oferta de cursos Stricto Sensu pelo IFRR. | 1º e 2º | 4 | 4 | 4 | 64 | PROPESQ/ DPPPG | R\$0,00 |
| CAB | Contribuir com os Campi na elaboração de proposta de curso stricto sensu. | Melhoria no atendimento aos estudantes de cursos stricto sensu. | 1º e 2º | 4 | 2 | 3 | 24 | Coord. de curso/ DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CAM | Apoiar a execução do curso de Mestrado PROFEPT | Impactar positivamente nos indicadores de produção científica. | 1º e 2º semestre | 5 | 4 | 4 | 80 | COPESQ | R\$0,00 |
| CBV | Acompanhar os egressos da pós-graduação em parceria com o ensino e a extensão. | Ter adesão dos ex-alunos no Encontro de Egressos | 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | DIPESP/ COPG | R\$0,00 |
| | Apoiar a execução do curso de Mestrado em Educação em associação com a UERR | Apoio contínuo à execução do mestrado em Educação por meio da cedência do espaço físico do CBV para execução das aulas e defesas de dissertações; Cedência de professores do CBV para ministrar aula. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DIPESP/ COPG | R\$0,00 |
| | Acompanhar a execução do Mestrado ProfEPT | Ter 100% da turma defendendo as dissertações dentro prazo estipulado pelo programa; Elaboração de um e-book fruto das pesquisas desenvolvidas por discentes e docentes. | 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DIPESP/ COPG | R\$0,00 |
| | Desenvolver um repositório de dissertações e artigos desenvolvidos pelos cursos de pós-graduação lato sensu e stricto sensu. | Manter a base de dados do PROFEPT atualizado | 1º e 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | DIPESP/ COPG | R\$0,00 |
| | Fomentar as reuniões do colegiado, do PROFEPT, com os professores de outros Campi | Acompanhar a execução do mestrado | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | Não informado | R\$0,00 |
| CB | Apoiar a execução do curso de Mestrado | Impactar positivamente nos indicadores de | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | COPESQ | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | |
|-----|--|--|------------------|---|---|---|----|--------|---------|
| | PROFEPT | produção científica. | | | | | | | |
| CNP | Apoiar a execução do curso de Mestrado PROFEPT | Impactar positivamente nos indicadores de produção científica. | 1º e 2º semestre | 5 | 4 | 4 | 80 | COPESQ | R\$0,00 |

Meta 8: Alcançar 01 projeto de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I) por ano, totalizando 05.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|----------------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Expor a Vitrine Tecnológica IFRR em eventos internos e externos. | Exposição dos produtos, tecnologias e resultados de P,D&I encaminhados para pedido de concessão de patentes e registro de marcas no INPI em eventos internos ou externos; Integração entre pesquisa, empresas, investidores e pesquisadores. | Contínuo | 5 | 4 | 4 | 80 | PROPESQ/ PROEX/ AGIF | R\$8.041,80 |
| | Mapear o Knowhow e a Competência Tecnológica do IFRR. | Atualização do Portifólio de Knowhow e Competências Tecnológicas do IFRR. Atualização dos manuais da área de inovação. | Contínuo | 5 | 4 | 4 | 80 | PROPESQ/ AGIF/CAMPI | R\$3.199,10 |
| | Desenvolver o Programa de Capacitação em Inovação - Projetos com foco à P, D & I. | Capacitação 10 membros da comunidade interna. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | PROPESQ/ AGIF | R\$0,00 |
| | Realizar evento Institucional para promoção do Empreendedorismo & Inovação. | Realização de 1 evento intercampi com palestras, oficinas, workshop, rodas de conversa e exposições de resultados institucional, aproximando as temáticas de Empreendedorismo e Inovação às unidades do IFRR; Tornar-se referência na promoção do empreendedorismo e inovação no Estado de Roraima. Oportunizar um espaço de apresentação dos empreendimentos e inovações desenvolvidas no IFRR da | 2º | 5 | 4 | 5 | 100 | PROPESQ/ AGIF/ CAMPI | R\$9.274,30 |

| | | | | | | | | | |
|-------|--|---|------------------|---|---|---|----|--------------------------------|---------|
| | | comunidade interna, externa e investidores. | | | | | | | |
| CAB | Contribuir com os Campi na elaboração de proposta de projeto de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I). | Participação de servidores no desenvolvimento de projeto de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I). | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | Coord. de curso/ DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CAM | Incentivar a participação de servidores em editais de fomento à PD&I. | Adesão dos servidores e desenvolvimento de projetos de PD&I | 1º e 2º semestre | 4 | 4 | 3 | 48 | COPESQ | R\$0,00 |
| CBV | Realizar oficina para conhecimento, divulgação e incentivo das atividades relacionadas a inovação/PD&I | Disseminar a cultura Maker junto aos servidores do CBV | 1º e 2º | 5 | 3 | 3 | 45 | DIPESP/ CONIT | R\$0,00 |
| CBVZO | Fomentar e articular realização de oficinas referentes a inovação, cultura maker, prototipagem ou afins, em conjunto com AGIF. | Impactar positivamente nos indicadores de desenvolvimento de projetos em PD&I. | 1º | 5 | 4 | 3 | 60 | COPESQ | R\$0,00 |
| | Incentivar a participação de servidores em editais de fomento à PD&I (divulgação de editais e capacitação de servidores). | Adesão de servidores e desenvolvimento de projetos de PD&I. | 1º e 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | COPESQ | R\$0,00 |
| | Mapear possíveis parceiros de ciência e tecnologia, em colaboração com as outras unidades do IFRR. | Identificação de laboratórios e outros ambientes com capacidade para geração de tecnologias inovadoras e de projetos em PD&I. | 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | COPESQ | R\$0,00 |
| | Estruturar e ampliar o Laboratório IF Maker do campus. | Viabilização de atividades e projetos em PD&I. | 1º e 2º | 4 | 4 | 4 | 64 | COPESQ | R\$0,00 |
| CNP | Incentivar a participação de servidores em editais de fomento à PD&I. | Adesão dos servidores e desenvolvimento de projetos de PD&I | 1º e 2º semestre | 4 | 4 | 3 | 48 | COPESQ | R\$0,00 |

Meta 9: Alcançar 02 registros de propriedade intelectual por ano, totalizando 10.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|----------------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Manter a proteção tecnológica do IFRR junto ao Instituto Nacional de Propriedade Intelectual - INPI. | Empenho de processo junto ao INPI para depósito e manutenção das tecnologias protegidas do IFRR. | Fevereiro | 5 | 5 | 5 | 125 | PROPESQ/AGIF | R\$2.000,00 |
| | Executar o Programa de Apoio a Projetos de Grupo de Pesquisa com foco à Inovação - GP Inovação. | Incentivar a participação de pesquisadores participantes de GP certificados por meio de auxílio para o desenvolvimento de projeto de pesquisa no âmbito do Programa "GP-Inovação". Fomento de 3 projetos Institucionais. | Agosto | 5 | 5 | 5 | 125 | PROPESQ/AGIF | R\$81.000,00 |
| | Realizar o Programa de Atendimento ao Inventor e Propriedade Intelectual. | Realização de 20 atendimentos. | Contínuo | 5 | 4 | 5 | 100 | PROPESQ/AGIF | R\$1.345,20 |
| | Desenvolver o Programa de Capacitação em Inovação - Propriedade Intelectual e Transferência Tecnológica. | Capacitar 20 membros da comunidade interna. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | PROPESQ/AGIF | R\$1.345,20 |
| | Estimular a participação da comunidade interna no que diz respeito à Educação Maker. | Fomento de 5 projetos institucionais, envolvendo servidores e estudantes, estimulando suas participações em atividades pertinentes a Educação/cultura Maker. | 1º | 4 | 4 | 4 | 64 | PROPESQ/AGIF | R\$15.000,00 |
| CAB | Contribuir com os Campi na elaboração de proposta. | Participação de servidores na elaboração de proposta. | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | Coord. de curso/DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CAM | Oportunizar a realização de oficinas de Promoção da Inovação. | Realizar pelo menos 2 oficinas on-line de PD&I, para incentivar os servidores e alunos a promoverem Inovação no CAM. | 1º e 2º semestre | 5 | 4 | 4 | 80 | COPESQ | R\$0,00 |
| CBV | Gerir a realização de evento de Promoção da Inovação | Disseminar a cultura de inovação para comunidade interna do CBV. | 1º e 2º | 5 | 3 | 3 | 45 | DIPESP/CONIT | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | |
|-------|---|--|-------------|---|---|---|----|------------------|---------|
| | Criar uma estratégia para assessoramento aos pesquisadores quanto ao fluxo das protenções intelectuais. | Proteger as criações intelectuais produzidas no CBV | 1º | 4 | 4 | 4 | 64 | DIPESP/ CONIT | R\$0,00 |
| | Acompanhar os projetos na área de Energia Renovável dos editais com fomento interno e externo | Captar projetos com potencial de inovação. | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | DIPESP/ CONIT | R\$0,00 |
| | Fomentar cursos na área de Energia Renovável | Formar profissionais para atuar na área de energia renovável. | 1º e 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | DIPESP/ CONIT | R\$0,00 |
| CBVZO | Fomentar e articular capacitação para servidores sobre propriedade intelectual, transferencia de tecnologia, registro de marca, patente ou afins, junto a AGIF. | Adesão de servidores à capacitação e fomento de registro de propriedade intelectual, marca, software ou outro. | 1º | 4 | 3 | 4 | 48 | COPESQ | R\$0,00 |
| | Buscar assessoria para pesquisadores do campus quanto às tecnologias patenteáveis. | Possibilidade de criação de produto(s) inovador(es) e patenteável(is). | 2º | 3 | 3 | 3 | 27 | COPESQ | R\$0,00 |
| CNP | Ofertar capacitação para servidores sobre o tema propriedade intelectual. | Alcançar pelo menos 01(um) registro de propriedade intelectual. | 2º semestre | 4 | 4 | 4 | 64 | COPESQ | R\$0,00 |

4.3 Extensão

Meta 1: Atingir 50% de docentes envolvidos com as ações de extensão.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|----------------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Estimular a participação dos docentes nas ações de extensão por meio de evento de sensibilização. | Aumentar a participação dos docentes nos programas de extensão (PBAEX, PIPEX, PROARC), assim como de outras ações relativas à política de extensão. | 1º e 2º | 5 | 4 | 5 | 100 | DEAP/PROEX | R\$1.269,00 |
| CAB | Incentivar a participação dos docentes nas ações de extensão. | Integração do ensino, pesquisa e extensão e atendimento as demandas da comunidade. | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | Coord. de curso/DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CAM | Estimular a participação por meio de evento de sensibilização dos docentes nas ações de extensão. | Em relação aos resultados esperados, buscaremos a participação dos servidores de forma expressiva. | 1º | 4 | 4 | 3 | 48 | Codex, CQVS | R\$0,00 |
| | Estimular a participação dos técnicos administrativos nas ações de extensão, por meio de sensibilização. | Em relação aos resultados esperados, buscaremos a participação dos servidores de forma expressiva. | 1º | 4 | 4 | 3 | 48 | Codex, CQVS | R\$0,00 |
| | Estimular o registro das ações de extensão. | Em relação aos resultados esperados, buscaremos a participação dos servidores de forma expressiva. | 1º | 4 | 4 | 3 | 48 | Codex, CQVS | R\$0,00 |
| CBV | Incentivar a participação dos Docentes nas ações de extensão por meio de projetos criados pela Coordenação de Extensão. | Elevação do quantitativo de Docentes ativos nas ações de extensão. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DIREX/COPPEX | R\$0,00 |
| CBVZO | Incentivar a participação dos Docentes e Técnicos Administrativos nas ações de extensão. | Divulgação das ações de extensão; Promoção de oficinas e momentos de formação para preparação de servidores para atuarem como extensionistas; Adesão de servidores nas comissões de organização de ações e cursos de extensão; Promoção e execução de ações de extensão como: cursos, projetos e eventos envolvendo servidores; Adesão de servidores na coordenação de projetos de extensão. | Todos os trimestres | 5 | 5 | 5 | 125 | Coord. de Extensão - Coext | R\$8.000,00 |
| | Promover a divulgação e o registro das | Divulgação de cursos, projetos e eventos de | Todos os | 4 | 4 | 4 | 64 | Coordenação de | R\$960,00 |

| | | | | | | | | | |
|-----|--|--|------------|---|---|---|-----|------------------|---------|
| | ações de extensão. | extensão no site institucional, mídias digitais, rádio e televisão, em meios impressos e audiovisuais e o registro destes cursos, projetos e eventos em sistemas/formulários para monitoramento dos resultados pela coordenação. | trimestres | | | | | Extensão - Coext | |
| CNP | Incentivar a participação dos docentes nas ações de extensão | Elevação do quantitativo 50% de Docentes ativos nas ações de extensão | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | COEX | R\$0,00 |
| | Estimular a criação de projetos de ensino, pesquisa, extensão e inovação tecnológica por meio da Comissão de Projetos do CNP | Submeter projetos em todos os Editais da FAEPI relacionados com a expertise do CNP | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | COEX | R\$0,00 |

Meta 2: Atingir 23% de alunos envolvidos com as ações de extensão.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|---|------------------|
| | | | | G | U | T | Resultado | | |
| REITORIA | Estimular a participação dos estudantes nas ações de extensão por meio de evento de sensibilização. | Aumentar a participação dos estudantes nos programas de extensão (PBAEX, PIPEX, PROAC), assim como de outras ações relativas à política de extensão. | 1º e 2º | 5 | 4 | 5 | 100 | DEAP/PROEX | R\$33.307,60 |
| | Fomentar o Programa Institucional de Bolsa Acadêmica de Extensão - PBAEX. | Incentivar a participação dos estudantes com o pagamento de bolsa para o desenvolvimento de projeto de extensão no âmbito do PBAEX. | 1º e 2º | 5 | 4 | 5 | 100 | CPEX/DEAP/PROEX | R\$120.000,00 |
| CAB | Desenvolver 1 (um) Projeto de extensão com bolsa para estudantes e egressos que contemplem as linhas de extensão do IFRR e contribuam para o enriquecimento do currículo | Fortalecimento do currículo e aumento das ações de extensão desenvolvidas na comunidade. | 1º e 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | Setor Pedagógico/ Coord. de curso/ DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CAM | Estimular a participação dos discentes nas ações de extensão, por meio de sensibilização. | Espera-se que os discentes tenham conhecimento sobre os trabalhos desenvolvidos na extensão através de | 1º, 2º, 3º e 4º | 5 | 4 | 3 | 60 | Codex, CQVS | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | | |
|-------|---|--|-----------------------|---|---|---|-----|--------------------------|--------------|--|
| | | divulgações, informando sobre a importância de participar das atividades relacionadas à extensão. | | | | | | | | |
| CBV | Divulgar no meio acadêmico (redes sociais, site institucional e reuniões), o papel e as ações de extensão, estimulando a participação de todos nas ações de extensão. | Adesão de docentes, técnicos e alunos nas ações de extensão. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DIREX/COPPEX | R\$0,00 | |
| | Incentivar a participação dos alunos nas ações de extensão. | Aumento de quantitativo por parte dos alunos nas ações de extensão. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | | DIREX/COPPEX | R\$0,00 | |
| CBVZO | Incentivar a participação dos alunos nas ações de extensão. | Divulgação das ações de extensão; Promoção de oficinas e momentos de formação para sensibilização e preparação de alunos para atuarem com extensão; Adesão de alunos em projetos de extensão, além da participação em ações e cursos de extensão; Curricularização de ações de extensão como cursos, projetos e eventos no curso Superior em Gestão Pública. | 2º, 3º e 4º Trimestre | 5 | 5 | 5 | 125 | Coord. de Extensão Coext | R\$19.200,00 | |
| CNP | Divulgar no meio acadêmico do Campus Novo Paraíso, o papel da extensão, estimulando a participação de todos no extensionismo. | Ampliação do número de docentes, técnicos e estudantes nas ações de extensão | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | COEX | R\$0,00 | |
| | Incentivar a participação dos estudantes nas ações de extensão | Ampliação do número de estudantes envolvidos nas ações de extensão | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | COEX | R\$0,00 | |
| | Organização e execução do Trilhas Roraimenses 2022 | Atingir 26% do quantitativo de estudantes envolvidos nas ações de extensão do CNP | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | COEX | R\$0,00 | |
| | Consolidar a Cooperativa Escola do CNP | Ampliar o quantitativo de estudantes envolvidos nas ações de extensão do CNP | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | COEX | R\$0,00 | |

Meta 3: Aumentar em 30% as ações de extensão desenvolvidas no IFRR.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|---------|------|----------------------|---------------------|--------------------|-------------------|------------------|
|---------|------|----------------------|---------------------|--------------------|-------------------|------------------|

| | | G U T Resultado | | | | | | | |
|----------|--|---|---------------|---|---|---|-----|---|--------------|
| REITORIA | Fomentar o Programa Institucional de Incentivo a Projetos de Extensão - PIPEX. | Incentivar a participação de docentes, técnicos-administrativos e estudantes por meio de auxílio e pagamento de bolsa para o desenvolvimento de projeto de extensão no âmbito do PIPEX. | 1º e 2º | 5 | 4 | 5 | 100 | CPEX/DEAP/PROEX | R\$62.000,00 |
| | Orientar e acompanhar os campi na realização das ações de extensão. | Estimular e acompanhar à execução de ações de extensão conforme política de extensão, a exemplo a curricularização das ações de extensão e IF Comunidade. | 1º e 2º | 5 | 4 | 5 | 100 | CPEX/DEAP/PROEX | R\$531,00 |
| | Estimular e apoiar a realização de atividades de esportes, recreação e lazer. | Apoiar os campi no desenvolvimento de atividades de esportes, recreação e lazer que envolvam a comunidade externa. | 1º e 2º | 4 | 2 | 2 | 16 | NUEL/DEAP/PROEX | R\$46.009,00 |
| CAB | Realizar o IF Comunidade. | Interação com a comunidade externa e promoção da instituição. | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | Setor Pedagógico/Coord. de curso/DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| | Promover eventos abertos a comunidade (encontros, fóruns, oficinas, mostras, workshop, etc.), considerando o desenvolvimento do currículo dos cursos e as demandas comunidade. | Atingir maior número de participantes nos eventos institucionais. | 1º e 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | Setor Pedagógico/Coord. de curso/DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CAM | Estimular e apoiar a realização de atividades de esportes, recreação e lazer. Ação 3.2: Realizar evento como IF Comunidade, projetos e cursos de extensão sem bolsa e com bolsa. | Espera-se realizar as atividades citadas para proporcionar uma melhor interação entre os envolvidos e estimular uma maior participação da comunidade interna e externa. | 1º,2º,3º e 4º | 5 | 4 | 3 | 60 | Codex, CQVS, Gab(CAM) | R\$12.000,00 |

| | | | | | | | | | |
|-------|--|--|-------------------|---|---|---|-----|----------------------------|-------------|
| CBV | Propor ações de extensão (eventos, projetos e cursos), com e sem bolsa, voltadas para demanda da comunidade externa e áreas que abrangem os cursos do CBV. | Ampliação do número de registro de ações de extensão. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DIREX/COPPEX/ COESC | R\$0,00 |
| CBVZO | Realizar ações de esporte, artes e patrimônio histórico-cultural. | Promoção de jogos interclasse; Apoio à participação em jogos intercampi e escolares a nível municipal, estadual e nacional; Promoção de torneios de jogos de tabuleiros e vôlei de areia abertos à comunidade; promoção de sessões de cinema abertos à comunidade; promoção de mostras culturais e artísticas; | 2º e 3º trimestre | 4 | 4 | 4 | 64 | Coord. de Extensão - Coext | R\$3.000,00 |
| CNP | Desenvolver ações de extensão voltadas para os arranjos produtivos locais, as comunidades urbanas e indígenas do sul de Roraima | Ampliar em 40% as ações de Extensão do CNP | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | COEX | R\$0,00 |

Meta 4: Aumentar em 30% o público beneficiado com as ações de extensão.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Setor Responsável | Recurso Previsto | |
|----------|---|--|---------------------|--------------------|---|---|-------------------|---|--------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Promover a II edição do concurso de Arte e Cultura no âmbito do PROARC em articulação com a Proen, Propesq, DGP e os campi. | Mobilizar a participação dos egressos e da comunidade em geral na submissão de trabalho artísticos e culturais no referido concurso. | 1º e 2º | 4 | 2 | 2 | 16 | NUAC/DEAP/ PROEX | R\$19.200,00 |
| | Fortalecer a política de internacionalização no âmbito do IFRR. | Incentivar a participação da comunidade interna e externa em eventos de internacionalização por meio das ações ofertadas pela FAUBAI e da CORITER. | 1º e 2º | 4 | 4 | 2 | 32 | CORINTER/DEAP /PROEN | R\$3.508,00 |
| CAB | Elaborar material de divulgação das ações de extensão desenvolvidas pelo campus (folder, panfletos, banners, | Apoiar e interagir com o contexto da comunidade nas suas manifestações esportivas, artísticas e culturais. Adesão dos | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | Setor Pedagógico/ Coord. de curso/ DIEPEI/DAP | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | | |
|-------|---|---|-----------------------|---|---|---|-----|----------------------------|---------|--|
| | cartazes, carro de som, rádio, TV, mídias digitais, etc.). | estudantes na participação das ações de extensão. | | | | | | | | |
| CAM | Estimular a participação da comunidade externa nas ações de extensão ofertadas pelo campus por meio de divulgação no site oficial e mídias sociais. | Espera-se que a comunidade tenha conhecimento das atividades realizadas dentro do IFRR/CAM. | 1º, 2º, 3º e 4º | 4 | 3 | 3 | 36 | Codex, ASCOM, Gab(CAM) | | |
| CBV | Incentivar e apoiar ações de esportes, lazer, artes e patrimônio histórico-cultural. | Aumento do registro de ações de extensão voltadas para área de esportes. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | | DIREX/COESC | R\$0,00 | |
| CBVZO | Incentivar a participação da comunidade externa nas ações de extensão. | Divulgação de editais de cursos FIC e cursos Livres; Divulgação dos projetos e eventos de extensão; Organização das informações e acessibilidade às ações de extensão, por meio de site institucional. Realização do IF Comunidade Edição 2022 e Arraial do Zona 2022 | 2º, 3º e 4º Trimestre | 5 | 5 | 5 | 125 | Coord. de Extensão - Coext | R\$0,00 | |
| CNP | Incentivar e apoiar ações de esportes, lazer, artes e patrimônio histórico-cultural | Ampliar significativamente o registro de ações de extensão voltadas para área de esportes, artes e cultura | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | COEX | R\$0,00 | |

Meta 5: Atingir 25% de egressos inseridos no mundo de trabalho.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|---|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Fortalecer o acompanhamento de Egressos do IFRR, com base na política institucional. | Implementação e monitoramento dos Planos Anual de Acompanhamento de Egressos (PAAE) dos campi. | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | NUOMT/DEAP/PROEX | R\$2.124,00 |
| CAB | Realizar o Encontro de Egressos. | Interação entre os egressos e identificando da sua inserção no mundo do trabalho. | 1º e 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | Setor Pedagógico/Coord. de curso/DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CAM | Realizar o Encontro de Egressos. | Realização do encontro de Egresso. | 3º | 4 | 3 | 2 | 24 | Codex, CQVS | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | |
|-------|--|---|---------------------|---|---|---|-----|----------------------------|---------|
| CBV | Enviar e-mail para os alunos, empresas e egressos convidando-os para as ações realizadas no IFRR/CBV e informando as oportunidades de trabalho. | Adesão às ações do IFRR. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DIREX/CEAEG | R\$0,00 |
| | Realizar ações voltadas para egressos, como a exemplo o Encontro de Egressos. | Comparecimento de egressos de cada curso do ensino regular do IFRR/CBV. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DIREX/CEAEG | R\$0,00 |
| CBVZO | Realizar encontro de egresso. | Promoção do encontro de egressos - edição 2021, assim como pesquisa virtual de acompanhamento de egressos | 4º trimestre | 4 | 4 | 4 | 64 | Coord.de Extensão - Coext | R\$0,00 |
| | Promover a divulgação de oportunidades de trabalho e de qualificação aos egressos. | Atualização do site da coordenação de extensão para divulgação de oportunidades de qualificação profissional e de emprego e renda; Criação de espaço para empresas divulgarem oportunidades de emprego, editais de conCurso ou fomento público. | Todos os trimestres | 4 | 4 | 4 | 64 | Coord. de Extensão - Coext | R\$0,00 |
| CNP | Enviar e-mail, divulgar nas rádios locais, sites e redes sociais institucionais para comunidades, estudantes, empresas e egressos as ações de extensão do CNP e informar acerca de oportunidades de trabalho | Adesão às ações de extensão do CNP | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | COEX | R\$0,00 |
| | Realizar o Encontro de Egressos 2022 | Participação de egressos de cada curso do ensino regular do CNP | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | COEX | R\$0,00 |

Meta 6: Pré-incubar 05 novos projetos por ano.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|--------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Desenvolver o Programa de Capacitação em Educação Empreendedora. | Realizar cursos para a comunidade interna sobre Educação Empreendedora. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | PROPESQ/AGIF | R\$1.121,00 |
| | Orientar e acompanhar os campi nas atividades de incubação e de implantação de incubadoras nos campi. | Estimular e acompanhar à execução de ações das incubadoras de acordo com a política de incubadoras de empresas do IFRR, a exemplo, criação do regimento interno de cada unidade incubadora nos campi, orientação de manuseio da plataforma de gerenciamento de incubadoras, etc. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | PROPESQ/AGIF | R\$1.121,00 |
| | Estimular a participação da comunidade por meio de matérias jornalísticas. | Três matérias jornalísticas por bimestre. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | PROPESQ/AGIF/ASCON | R\$0,00 |
| | Estimular a participação de estudantes no processo de pré-incubação. | Incentivar a participação de estudantes com bolsas para o desenvolvimento de protótipos (pré-incubação) no âmbito do Programa de Pré-incubação "Acelera Koneka". | 1º e 2º | 4 | 4 | 4 | 64 | PROPESQ/AGIF | R\$36.000,00 |
| | Executar o Programa de Apoio a Projetos de Incubação - Programa de Fortalecimento à Koneka. | Incentivar a participação de docentes, técnicos-administrativos e estudantes por meio de auxílio e pagamento de bolsa para o desenvolvimento de projetos de incubação no âmbito Programa de Fortalecimento à Koneka. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | PROPESQ/AGIF | R\$54.600,00 |
| | Produção editorial da Revista de Empreendedorismo e Inovação (Remi). | Incentivar a publicação da comunidade interna na Revista de Empreendedorismo & Inovação do IFRR dos trabalhos apresentados nas edições da Semana de Empreendedorismo e Inovação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia | | 5 | 3 | 4 | 60 | PROPESQ/AGIF | R\$142,90 |

| | | | | | | | | | | |
|-------|---|--|-------------------|---|---|---|-----|---|---------------|--|
| | | de Roraima (IFRR). | | | | | | | | |
| CAB | Contribuir por meio da participação de servidores (professores e técnicos) nas propostas de projetos dos campi. | Aquisição de conhecimento e experiência em incubação de projetos. | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | Setor Pedagógico/ Coord. de curso/ DIEPEI/DAP | R\$0,00 | |
| CAM | Orientar e apoiar a celebração de parcerias no âmbito do campus. | Espera-se realizar parcerias que contribuam com a construção de conhecimento das pessoas envolvidas na ação realizada. | 1º,2º,3º e 4º | 4 | 3 | 2 | 24 | Codex, Gab(CAM) | R\$0,00 | |
| CBV | Orientar, organizar e implantar a incubadora de empresas no Campus. | Direcionamento de empreendimentos incubados para a evolução no mundo do trabalho. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DIREX/COPPE X/ COESC | R\$0,00 | |
| | Incentivar a participação da comunidade interna no processo de incubação. | Envolvimento de técnicos e docentes em ações que envolvem o ensino, pesquisa, extensão e inovação tecnológica no âmbito da Koneka CBV. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DIREX/COPPE X/ COESC | R\$0,00 | |
| | Propor eventos voltados a empreendedorismo e inovação | Incentivar a participação da comunidade empreendedora nos eventos realizados pelo Koneka | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DIREX/KONE KA | R\$0,00 | |
| CBVZO | Orientar, organizar e implantar a incubação no campus. | Promoção de acesso e incubação de empresas voltada a empreendedores iniciantes. Aquisição de sala para montagem de espaço coworking para a Incubadora de Empresas do CBVZO | 1º e 2º trimestre | 4 | 4 | 4 | 64 | Coord. de Extensão - Coext | R\$303.900,00 | |
| | Capacitar a equipe da KONEKA CBVZO para atuar na modalidade de incubação de empresas | Equipe de servidores qualificada para atuar na mentoria de micro e pequenas empresas | 2º e 3º trimestre | 4 | 4 | 4 | 64 | Coord. de Extensão - Coext | R\$4.900,00 | |
| CNP | Orientar, organizar e implantar a incubadora de empresas no CNP | Orientar empreendimentos incubados e construir sonhos de vida | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | COEX | R\$0,00 | |
| | Incentivar a participação da comunidade interna no processo de incubação | Comprometer técnicos e docentes em ações que envolvem o ensino, pesquisa, extensão e inovação tecnológica no âmbito da Koneka do CNP | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | COEX | R\$0,00 | |

Meta 7: Aumentar em 23% o total de cursos FIC e Livres ofertados.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|---|------------------|
| | | | | G | U | T | Resultado | | |
| REITORIA | Fomentar a oferta de Cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC) no âmbito dos Núcleos do Centro de Línguas. | Fomentar a oferta de cursos FIC pelo PLA e ofertas livres. | 1º e 2º | 4 | 2 | 4 | 32 | CORINTER/DEAP/PROEN | R\$34.560,00 |
| | Estimular a oferta de Cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC). | Incentivar a oferta de cursos FIC conforme política de extensão. | 1º e 2º | 4 | 2 | 4 | 32 | CPEX/DEAP/PROEN | R\$0,00 |
| CAB | Realizar cursos de Formação Inicial, e Continuada e Cursos Livres, conforme demanda da comunidade e plano de ação das Coordenações de Curso. | Aumentar o número de vagas ofertadas para cursos FIC e cursos Livres. | 1º e 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | Setor Pedagógico/Coord. de curso/DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CBV | Propor cursos de Formação Inicial e Continuada e Livres. | Desenvolvimento de cursos FIC e livres, conforme demanda da comunidade externa. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DIREX/COPPEX | R\$0,00 |
| CBVZO | Realizar cursos de Formação Inicial e Continuada e cursos de extensão livres, com carga horária mínima de 20 horas. | Promoção de cursos FIC de línguas estrangeiras, informática, cursos do eixo tecnológico Gestão e Negócios e Produção Cultural e Design. Promoção de cursos livres voltado à inclusão digital de alunos e comunidade externa; Promoção de cursos de letramento e numeramento para Jovens e Adultos; Promoção de cursos preparatórios para o IFRR, ENEM e vestibulares. Promoção de cursos livres voltado à arte e cultura. | Todos os trimestres | 5 | 5 | 5 | 125 | Coord. de Extensão Coext | R\$90.800,00 |
| CNP | Realizar cursos de Formação Inicial e Continuada e Livres | Desenvolvimento de cursos FIC e livres, conforme demanda da comunidade externa e dos parceiros do CNP | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | COEX | R\$0,00 |

Meta 8: Celebrar 05 novas parcerias com instituições públicas, privadas e movimentos sociais organizados por ano.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|---|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Fomentar parcerias com instituições externas. | Criar condições favoráveis para a efetivação da interação entre o IFRR, o segmento empresarial e a sociedade visando à celebração de parcerias institucionais. | 1º e 2º | 5 | 2 | 3 | 30 | NUPAR/DEAP/PROEN | R\$4.770,00 |
| CAB | Articular junto a outras instituições (públicas, privadas e movimentos sociais) visando firmar parcerias para a oferta de cursos. | Celebração de parcerias e oferta de cursos. | 1º e 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | Setor Pedagógico/ Coord. de curso/ DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CBV | Buscar o desenvolvimento da instituição, por meio do fechamento de parcerias que alcance as atividades de ensino, pesquisa, extensão e inovação tecnológica. | Firmar parcerias para o alcance da meta, e assim contribuir para o desenvolvimento do ensino, pesquisa, extensão e inovação tecnológica. | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | CCAC | R\$0,00 |
| CBVZO | Orientar e apoiar a celebração de parcerias no âmbito do campus. | Formalização de parceria com a Secretaria Justiça e da Cidadania e Ministério da Mulher, Família e Direitos Humanos voltado à promoção de cursos FIC para mulheres encarceradas; Organização de parcerias com empresas e órgãos públicos para oferta de vagas para estágios acadêmicos e ou profissionais; Continuidade da parceria com o Tribunal de Justiça de Roraima, por meio da Vara de Execução de Penas e Medidas Alternativas. | 1º e 2º trimestre | 4 | 4 | 4 | 64 | Coord. de Extensão - Coext | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | |
|-----|--|--|---------|---|---|---|-----|------|---------|
| CNP | Desenvolver a região sul de Roraima por meio de parcerias com o IFRR que englobem as atividades de ensino, pesquisa, extensão e inovação tecnológica | Firmar parcerias com entidades de natureza pública, privada, mista e do terceiro setor para atingir a meta anual de 5 novos parceiros do CNP. Dessa maneira, o CNP contribuirá para cumprir a Missão do IFRR | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | COEX | R\$0,00 |
| | Contribuir com a implantação do Plano de Desenvolvimento do sul de Roraima, organizado pelo Programa Líder Sul Roraima do SEBRAE | Promover o desenvolvimento social e econômico do sul de Roraima | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | COEX | R\$0,00 |

4.4 Educação a Distância

Meta 1: Ampliar a oferta de vagas em cursos de extensão em 159% na modalidade de Educação a Distância.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|---|------------------|
| | | | | G | U | T | Resultado | | |
| REITORIA | Apoiar os campi para a execução das Propostas Pedagógicas de Cursos e apresentar a órgãos de fomento com vistas a captação de recursos. | Cursos FIC ofertados em EAD alinhado ao perfil de execução de cada campus e/ou em rede visando fortalecer o orçamento de cada unidade. | 1º | 3 | 2 | 2 | 12 | DIPEAD | R\$60.000,00 |
| CAB | Executar cursos de curta duração e FIC, a partir de 160h, na modalidade EaD. | Oferta de 05 cursos Livres e 05 cursos de Formação Inicial e Continuada na modalidade EaD. | 1º e 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | Setor Pedagógico/ Coord. de curso/ DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CAMI | Ofertar Cursos de Extensão na modalidade EAD | Ampliação do número de vagas para cursos FIC | 2º e 3º | 5 | 5 | 4 | 100 | CODEX/NEAD | R\$0,00 |
| CBV | Ofertar Curso de Extensão na Formação de Professores para atuar na Educação a Distância | Curso de Extensão ofertado, no total de 100 vagas. | 1º e 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | DEAD | R\$14.000,00 |
| CBVZO | Ofertar ao menos dois Cursos de Extensão na modalidade EAD | Ampliação do número de vagas para cursos FIC | 1º e 2º | 5 | 3 | 3 | 45 | GAB/Extensão/EaD | R\$0,00 |
| CNP | Aumentar o quantitativo de alunos e ofertar capacitação à população. | cursos ofertados a comunidade de acordo com as pesquisas de demandas no total de 800 vagas. | 1º e 2º | 5 | 4 | 3 | 60 | NEAD - DEN | R\$0,00 |

Meta 2: Ampliar as matrículas em cursos técnicos em 20% na modalidade de Educação a Distância.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|-------------------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | Resultado | | |
| REITORIA | Apoiar os campi para a execução das Propostas Pedagógicas de Curso com esforço próprio ou por meio de captação de recursos. | Cursos Técnicos Subsequente ofertados em EAD alinhado ao perfil de execução de cada campus, visando fortalecer o orçamento de cada unidade. | 1º | 4 | 3 | 2 | 24 | DIPEAD | R\$25.000,00 |
| CAB | Ofertar vagas para o curso técnico em Agronegócio na modalidade a distância. | Oferta de vagas para ingresso em cursos técnicos na modalidade EAD. | 1º | 5 | 4 | 4 | 80 | Coordenações de curso/DIEPEI/ | R\$0,00 |

| | | | | | | | | DAP | |
|----------------|--|---|---------|---|---|---|-----|----------------------------------|---------|
| | | | | | | | | | |
| CNP/PCB/VO/CAM | Elaborar proposta pedagógica dos cursos técnicos em Administração, Guia de turismo, Comércio Exterior e Agricultura na modalidade EAD. | Ampliar a oferta de vagas para ingresso em cursos técnicos na modalidade EAD. | 1° e 2° | 5 | 4 | 4 | 80 | Coordenações de curso/DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| | Ofertar o Curso Subsequente Técnico em Agropecuária na modalidade EAD | Ofertar 150 matrículas para cursos Técnicos Subsequente | 3° | 5 | 5 | 5 | 125 | DEN/NEAD/CPPS /CORES | R\$0,00 |
| | Definir e ofertar um curso técnico na modalidade EaD a ser ofertados pela unidade. | Ampliação da oferta e número de matrículas em curso em EaD. | 2° | 4 | 3 | 3 | 36 | GAB/DEN/Extensão/EaD | R\$0,00 |
| | Ofertar uma turma do curso subsequente em Alimentos na modalidade EaD. | Curso ofertado a comunidade, com alcance a alunos que residem em outros municípios da região sul do estado. | 2° | 5 | 2 | 2 | 20 | DEN | R\$0,00 |

Meta 3: Ampliar as matrículas em cursos graduação em 40% na modalidade de Educação a Distância.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|-------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Apoiar os campi para a execução das Propostas Pedagógicas de Curso com esforço próprio ou por meio de captação de recursos. | Cursos de Graduação em EAD ofertados, alinhado ao perfil de execução de cada campus, visando fortalecer o orçamento de cada unidade. | 2° | 4 | 3 | 2 | 24 | DIPEAD | R\$25.000,00 |
| CBV | Ofertar Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas | Vagas ofertadas para cinco municípios do Estado no total de 150 vagas. | 1° e 2° | 4 | 3 | 3 | 36 | DEAD | R\$16.000,00 |
| | Ofertar Curso de Licenciatura em Letras com habilitação Português-Espanhol | Vagas ofertadas para cinco municípios do Estado no total de 150 vagas. | 1° e 2° | 4 | 3 | 3 | 36 | DEAD | R\$16.000,00 |
| CNP | Contribuir no PPC do curso de licenciatura na modalidade EaD, sob responsabilidade do DEN. | Oferta de Curso de Licenciatura planejada para execução em 2023. | 2° | 3 | 1 | 2 | 6 | NEAD- DEN | R\$0,00 |

Meta 4: Ampliar as matrículas em cursos de pós-graduação em 40% na modalidade de Educação a Distância com recursos de fomento da UAB e esforço próprio.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|-------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Ofertar Curso de Pós-Graduação em Métodos e Técnicas de Ensino | Vagas ofertadas para cinco municípios do Estado no total de 150 vagas. | 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | DEAD | R\$15.000,00 |
| CBV | Ofertar Curso de Pós-Graduação em Métodos e Técnicas de Ensino | Vagas ofertadas para cinco municípios do Estado no total de 150 vagas. | 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | DEAD | R\$15.000,00 |
| | Ofertar Curso de Pós-Graduação em Educação Física Escolar | Vagas ofertadas para cinco municípios do Estado no total de 150 vagas. | 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | DEAD | R\$15.000,00 |
| CBVZO | Ofertar pós-graduação em Empreendedorismo | Oferta de vagas em pós-graduação em EaD | 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | GAB/Pesquisa/EaD | |
| CNP | Ofertar uma turma do curso de pós-graduação em Agroecologia - Educação do campo na modalidade EaD. | Curso de pós-graduação lato sensu ofertado com alcance na área agroecológica da região. | 1º | 5 | 3 | 3 | 45 | DEN | R\$0,00 |

Meta 5: Ofertar carga horária em EAD, conforme a Resolução nº 3, de 21/11/2018, e a Portaria nº 1.428, de 28/12/2018, em 15% do total dos cursos presenciais.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|---|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Promover a reestruturação dos PPC's dos cursos presenciais para a oferta de percentual de carga horária em EAD. | Otimização das aplicações de recursos humanos e tecnológicos da instituição. | 2º | 2 | 2 | 2 | 8 | DIPEAD | R\$0,00 |
| CAB | Contemplar nos projetos de cursos técnicos concomitantes, carga horária específica para a EaD. | Diversificação das metodologias pedagógicas dos cursos presenciais. | 1º | 4 | 4 | 4 | 64 | Setor Pedagógico/Coord. de curso/DIEPEI/DAP | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | |
|-------|---|--|----------|---|---|---|----|----------------|-------------|
| CAM | Fomentar e apoiar o uso do AVA - Moodle nos cursos presenciais | Utilizar o Ambiente virtual de aprendizagem AVA - Moodle no ensino híbrido | 2° e 3° | 3 | 3 | 2 | 18 | DEN/CCTEC/NEAD | R\$0,00 |
| | Fomentar e apoiar a elaboração de projetos de Ensino com AVA - Moodle | Orientar para elaboração de projetos de ensino utilizando AVA Moodle | contínuo | 2 | 2 | 2 | 8 | DEN/CCTEC/NEAD | |
| CBV | Ofertar Cursos de Capacitação Docente para uso de 20% da carga horária em EaD na oferta de cursos presenciais | Docentes atendidos para atuar nos componentes curriculares em EAD dos cursos presenciais, no total de 100 vagas. | 1° e 2° | 4 | 3 | 4 | 48 | DEAD | R\$5.000,00 |
| CBVZO | Acompanhar e orientar os trabalhos das comissões de elaboração de PPCs de cursos (técnicos e superior) e de revisão dos PPCs atuais da unidade (previsão do 20% da carga horária de EaD). | Estabelecer a previsão nos PPCs dos cursos presenciais dos 20% em EaD | 1° e 2° | 5 | 3 | 3 | 45 | GAB/DEN/EaD | R\$0,00 |
| CNP | Contribuir na reformulação dos PPCs dos cursos técnicos e de graduação visando que 20% da carga dos cursos presenciais sejam ofertados na modalidade EaD. | PPCs atualizados para atender à legislação atual EaD e a situação de emergência devido ao impacto da pandemia de COVID-19. | 1° e 2° | 3 | 4 | 3 | 36 | NEAD - DEN | R\$0,00 |

Meta 6: Atingir 15% do número de servidores e colaboradores externos capacitados para atuar em EAD.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|---------------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Viabilizar a participação da equipe EAD das unidades e da DIPEAD em Eventos da EAD e visitas técnicas. | Equipes qualificadas para melhor atendimento das ações. | 1° e 2° | 3 | 3 | 2 | 18 | DIPEAD | R\$20.000,00 |
| | Implementar Programa de Capacitação Permanente em EAD em formato MOOC. | Servidores e colaboradores bolsistas capacitados para atuação nos cursos EAD. | 2° | 2 | 2 | 2 | 8 | DIPEAD | R\$10.000,00 |
| CAB | Realizar cursos, oficinas em parcerias com os campi para a oferta de capacitação do moodle e outras ferramentas digitais, conforme demanda levantada. | Capacitação de servidores e colaboradores para a utilização da plataforma moodle e outras ferramentas digitais. | 2° | 4 | 4 | 3 | 48 | Coord.de curso/DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CB CAM | Realizar oficinas de capacitação para utilização do moodle e Outras Ferramentas Digitais. | Capacitação de no mínimo 20% dos servidores para atuação na EaD | 1° e 2° | 4 | 4 | 3 | 48 | DEN/CCTEC/CODEX/NEAD | R\$0,00 |
| CB | Ofertar Curso de Extensão na Formação | Profissionais internos e externos a rede | 1° e 2° | 4 | 3 | 4 | 48 | DEAD | R\$4.000,00 |

| | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---------|---|---|---|----|------|---------|--|
| | de Professores para atuar na Educação a Distância | capacitados para atuar nos cursos da modalidade EAD, no total de 100 vagas. | | | | | | | | |
| CNP | Articular juntamente com a DIPEAD formação aos servidores para atuação na modalidade EaD. | Servidores e colaboradores externos capacitados para atuar na EAD. | 1º e 2º | 2 | 3 | 3 | 18 | NEAD | R\$0,00 | |

Meta 7: Disponibilizar materiais didáticos em 90% dos componentes curriculares para os cursos técnicos subsequentes e os cursos superiores ofertados na modalidade EAD.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|---------------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Disponibilizar o acesso da Biblioteca Virtual a partir do AVA e elaborar tutorial para melhor uso pelos estudantes. | Acervo da Biblioteca Virtual acessível aos estudantes da EAD por meio do AVA. | 1º | 2 | 2 | 2 | 8 | DIPEAD | R\$0,00 |
| CAB | Disponibilizar materiais em formatos digitais, impressos ou por indicação de acesso virtual. | Acesso de materiais diversificados pelos estudantes. | 1º e 2º | 4 | 4 | 4 | 64 | Coord.de curso/DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CAM | Viabilizar a disponibilização de material didático impresso | Disponibilização de material didático impresso a 50% dos estudantes matriculados em Cursos EAD | 3º | 4 | 3 | 4 | 48 | DAP/DEN/NEAD | R\$0,00 |
| CNP | Orientar os docentes dos cursos técnicos subsequentes na elaboração de material didático. | Material didático elaborado pelo docente, próprio para EAD. | 1º | 5 | 3 | 2 | 30 | DEN | R\$0,00 |

Meta 8: Reduzir o índice de evasão para 30%.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|---|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Elaborar do Plano de contingência da Evasão | Estudo mapeado das principais causas de evasão com a finalidade de intervenção e fortalecimento da permanência e o êxito. | 1º | 3 | 3 | 3 | 27 | DIPEAD | R\$0,00 |
| CAB | Mapear os cenários de evasão nos cursos EaD e adotar medidas para saná-la (Executar o Plano de Permanência e Êxito) | Identificação dos motivos e os índices de evasão. | 1º e 2º | 4 | 4 | 4 | 64 | Setor Pedagógico/Coord. de curso/DIEPEI/DAP | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | | |
|-------|---|--|----------|---|---|---|-----|-----------------------|--------------|--|
| | do CAB s). | | | | | | | | | |
| CAM | Viabilizar bolsas monitoria em EAD | Reduzir os índices de evasão | 2º e 3º | 5 | 5 | 4 | 100 | DAP/DEN/NEAD | R\$20.000,00 | |
| | Realizar monitoramento pedagógico sistemático (CAES e COPED) | Garantir de eficiência de no mínimo 70% para os cursos ofertados | contínuo | 4 | 3 | 3 | 36 | CAES/COPED/NEAD/CODEX | | |
| CBV | Criar projeto de prevenção e contenção de evasão e retenção nos cursos EaD | Acompanhamento planejado para a permanência e êxito dos estudantes | 1º e 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | DEAD | R\$4.000,00 | |
| | Articular junto a setores competentes para inclusão dos alunos EaD no programa Alunos Conectados do MEC | Chips de dados de internet entregues para os alunos da EAD, minimizando a retenção e evasão. | 1º e 2º | 4 | 3 | 4 | 48 | DEAD | R\$3.000,00 | |
| CBVZO | Realizar monitoramento pedagógico sistemático e contínuo | Identificar as motivos geradores de evasão, bem como diminuir a evasão dos estudantes | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | GAB/DEN/Pedagogia/EaD | R\$0,00 | |
| CNP | Realizar uma busca ativa remota, visando aumento do índice de permanência e êxito nas ofertas. | Trabalho realizado em parceria com professores mediadores do quadro da própria instituição e a DIPEAD. | 1º e 2º | 3 | 2 | 3 | 18 | CAES - DEN | R\$0,00 | |

Meta 9: Padronizar e normatizar 04 processos em EAD.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|----------------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Padronizar e normatizar três processos em EAD visando a melhoria da infraestrutura tecnológica. | Procedimentos de recebimento dos alunos EAD iguais, independentemente da unidade executora, estabelecidos. | 1º | 3 | 2 | 2 | 12 | COTEC/DIPEAD | R\$0,00 |
| CAB | Colaborar /contribuir com o processo de elaboração de normativas institucionais em conjunto com os campi e a DIPED | Definição de normativas e processos em EAD. | 2º | 4 | 4 | 3 | 48 | Coord. de Curso/DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CNP | Elaborar o fluxo de processos de formalização do plano de curso FIC em EaD. | Aumento do número de PPCs de cursos FIC aprovados no CONSUP. | 2º | 2 | 2 | 2 | 8 | NEAD | R\$0,00 |

Meta 10: Fomentar a garantia da disponibilidade do serviço do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) em 99%.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|---------|------|----------------------|---------------------|--------------------|--|--|-------------------|------------------|
|---------|------|----------------------|---------------------|--------------------|--|--|-------------------|------------------|

| | | | | G U T Resultado | | | | | |
|--------------|---|--|---------|------------------------|---|---|----|--------------------------------|--------------|
| CAB REITORIA | Implementar o projeto Moodle Nas Nuvens | Disponibilidade do AVA, evitando paradas por queda do fornecimento de energia ou problemas de conectividade recorrentes no datacenter local. | 1º | 3 | 3 | 4 | 36 | COTEC/ DIPEAD | R\$87.000,00 |
| CAB | Estabelecer o AVA Moodle a principal ferramenta em EaD. | Adesão da ferramenta Moodle como instrumento de trabalho em EaD pelos docentes a partir 80%. | 1º e 2º | 4 | 4 | 4 | 64 | Coord. de curso/ DIEPEI/DAP | R\$0,00 |

Meta 11: Fomentar o credenciamento de 17 polos EAD institucionalizados.

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|--------------|--|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|--------------------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| CAB REITORIA | Articular cooperação/convênios com as Secretarias de Educação para os polos de apoio presencial. | Polos de EAD para cursos de nível Técnico subseqüente regularizados. | 2º | 2 | 2 | 2 | 8 | COTEC/ DIPEAD | R\$0,00 |
| CAB | Realizar estudo de viabilidade de credenciamento de polo EaD. | Melhoria no processo de desenvolvimento dos cursos EAD. | 1º | 5 | 4 | 4 | 80 | Coord. de curso/ DIEPEI/DAP | R\$0,00 |
| CAM | Fomentar a cooperação com as Secretarias de Educação dos municípios de abrangência do Campus | Otimização de recursos humanos, materiais e infraestrutura física para o atendimento das ofertas executadas. | contínuo | 3 | 3 | 2 | 18 | CODEX/ NEAD | R\$0,00 |
| CNP | Implantar o Centro de referência em EaD. | Centro de EAD implantado. | 2º | 5 | 4 | 3 | 60 | GAB | R\$0,00 |

Meta 12: Atingir a relação de 03 alunos por computador em cada turma ofertada nos polos

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|---------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Elaborar projetos para captação de recursos com a finalidade de equipar espaços de estudos para EAD nos polos UAB. | Espaços de estudos para EAD nos Polos devidamente equipados. Diminuição de evasão e maior satisfação dos alunos quanto a esses espaços nos polos. | 2º | 2 | 2 | 2 | 8 | COTEC/ DIPEAD | R\$0,00 |
| CAM | Aplicar do questionário socio-econômico aos estudantes dos Cursos EAD | Realização de diagnóstico de pelo menos 50% dos estudantes | 3º | 4 | 3 | 3 | 36 | CAES/CODEX/ NEAD | R\$0,00 |
| | Fomentar a aquisição de computadores para uso nas unidade remota | Atingimento da relação de no mínimo 3 estudantes por computador | contínuo | 3 | 3 | 3 | 27 | DEN/DAP/ NEAD | R\$0,00 |
| | Realiza a manutenção dos computadores em uso nas unidades remotas | Disponibilização de equipamentos aos estudantes dos cursos ofertados para a realização das atividades | contínuo | 3 | 3 | 3 | 27 | DEN/DAP/ NEAD | R\$0,00 |
| CNP | Adquirir computadores para aparelhar o laboratório de informática do Centro de Referência em EaD. | Laboratório estruturado com no mínimo 20 computadores, para acesso dos alunos da EAD. | 2º | 3 | 3 | 2 | 18 | DAP | R\$0,00 |

4.5 Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Meta 1: Realizar anualmente 12 ações de promoção do Planejamento Institucional

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|-------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Monitorar a execução das ações previstas no PAT 2022, por meio dos Relatórios de Avaliação. | Acompanhamento do planejamento; melhoria na qualidade dos Relatórios de Avaliação; transparência do gasto público. | 1º e 2º | 5 | 5 | 4 | 100 | COPLAN | R\$352,00 |
| | Coordenar a elaboração do Plano Anual de Trabalho 2023, por meio da realização de reuniões/oficinas por dimensão e por unidade. | Assertividade e alinhamento na construção do Planejamento Institucional 2023. | 1º e 2º | 5 | 4 | 5 | 100 | COPLAN | R\$880,00 |
| | Apresentar os resultados do andamento PAT 2022 nas unidades, por meio de reuniões, encontros, eventos etc. | Aproximação com as unidades do IFRR; aprimoramento do acompanhamento do planejamento; subsídios para tomada de decisão da gestão. | 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | COPLAN | R\$0,00 |
| | Realizar a pesquisa sobre o planejamento institucional. | Coleta de informações sobre a visão da instituição a cerca do planejamento institucional para a melhoria das práticas e instrumentos de planejamento. | 2º | 3 | 2 | 2 | 12 | COPLAN | R\$0,00 |
| | Articular com a DTI o desenvolvimento de software para o Planejamento Institucional. | Migração do instrumento de Planejamento Institucional para um software personalizado. Atualmente é feito por meio de planilhas eletrônicas. | 1º e 2º | 5 | 4 | 3 | 60 | COPLAN | R\$0,00 |
| | Elaborar 3 projetos com fomento externo | Fomento ao desenvolvimento institucional do IFRR | 1º | 4 | 4 | 5 | 80 | PRODIN | R\$40.000,00 |
| | Realizar o Fórum de Planejamento e Administração, em conjunto com a Proad. | Alinhamento de políticas e práticas administrativas. | 1º | 5 | 4 | 5 | 100 | PRODIN | R\$0,00 |
| | Implantar novos sistemas no IFRR para melhoria da gestão institucional | Implantação do sistema Aghata e o SIORG para melhoria da gestão institucional. | 1º | 4 | 3 | 4 | 48 | PRODIN | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--------------|---|---|---|----|---------------------------|---------|
| | Revisar as Metas do PDI 2019-2023 | Atualização das metas do PDI 2019 - 2023, caso seja necessário. Relatório publicado; acompanhamento do planejamento; divulgação do PDI; transparência ativa. | 1º | 4 | 3 | 3 | 36 | PRODIN | R\$0,00 |
| | Coordenar a elaboração do Relatório de Gestão do exercício 2021 | Relatório publicado; divulgação dos resultados institucionais; transparência. | | 4 | 4 | 4 | 64 | PRODIN | R\$0,00 |
| | Divulgar as ações dos Setores da Prodin | Transparência das ações realizadas pela Prodin | 1º e 2º | 5 | 3 | 4 | 60 | DETEO/ COPLAN/ CCII | R\$0,00 |
| | Realizar oficinas sobre Avaliação in loco nas dimensões: Pedagógica, Documental e Infraestrutura | Servidores dos campi orientados para o recebimento da comissão de avaliação do INEP | 1º e 2º | 4 | 4 | 4 | 64 | CCII | R\$0,00 |
| | Promover palestras sobre Atos Regulatórios/ENADE | Capacitação realizada com ênfase no monitoramento e aperfeiçoamento das ações | 2º | 4 | 5 | 4 | 80 | CCII | R\$0,00 |
| | Realizar encontros com os Coordenadores de Registros Acadêmicos | Registros Acadêmicos orientados em relação aos prazos do Censos e informações institucionais | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | CCII | R\$0,00 |
| CAB | Realizar consultorias internas sobre o monitoramento do Plano Anual de Trabalho 2022 | Buscar a melhoria contínua no monitoramento do Plano Anual de Trabalho 2022 | 1º e 2º | 4 | 4 | 4 | 64 | DAP | R\$0,00 |
| | Realizar consultorias internas sobre a elaboração do Plano Anual de Trabalho 2023 | Auxiliar os demais setores na construção do PAT 2023 | 2º | 4 | 4 | 4 | 64 | DAP | R\$0,00 |
| | Proporcionar aos colaboradores a participação no Fórum de Administração e Planejamento do IFRR | Garantir a integração dos colaboradores junto as gestões administrativas do IFRR para subsidiar na tomada de decisões | 1º e 2º | 3 | 3 | 3 | 27 | DAP | R\$0,00 |
| CBV | Realizar Consultorias internas sobre o monitoramento do Plano Anual de Trabalho 2022. | Monitoramento mais eficaz no que tange ao acompanhamento dos Relatórios de Avaliação do PAT. | Contínuo | 4 | 3 | 3 | 36 | DAP | R\$0,00 |
| | Realizar Consultorias internas sobre a elaboração do Plano Anual de Trabalho 2023 | Suporte na elaboração do PAT 2023 | 2º Trimestre | 4 | 3 | 4 | 48 | DAP | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | |
|-------|--|---|--------------|---|---|---|-----|----------------|---------|
| CBVZO | Realizar Consultorias internas sobre o monitoramento do Plano Anual de Trabalho 2022. | Melhorar o monitoramento do Plano Anual de Trabalho 2022 da Unidade, a partir de uma maior clareza das ferramentas e processos de avaliação e controle. | Contínuo | 4 | 4 | 4 | 64 | DAPLAN/ CPO | R\$0,00 |
| | Realizar Consultorias internas sobre a elaboração do Plano Anual de Trabalho 2023. | Auxiliar na construção do PAT 2023, com constante melhoria e aperfeiçoamento junto aos Gestores do CBV. | 4º trimestre | 5 | 5 | 5 | 125 | DAPLAN/ CPO | R\$0,00 |
| | Participar do Fórum de Administração e Planejamento | Obter informações atualizadas e tomarmos decisões importantes de planejamento e administração em conjunto. | 4º trimestre | 5 | 3 | 4 | 60 | DAPLAN/ CPO | R\$0,00 |
| CAM | Monitorar a execução das ações previstas no Plano Anual de Trabalho. | Geração de informações que subsidiem a gestão na tomada de decisões. | Contínuo | 5 | 4 | 4 | 80 | DAP | R\$0,00 |
| | Promover consultoria sobre a elaboração e o monitoramento do Plano Anual de Trabalho 2023. | Geração de informações que subsidiem a gestão na tomada de decisões. | 1 e 2 | 4 | 4 | 3 | 48 | DAP | R\$0,00 |
| | Apoiar a realização do Fórum de Administração e Planejamento | Alinhamento das ações relacionadas ao planejamento e desenvolvimento institucional no IFRR. | 1 e 2 | 3 | 4 | 3 | 36 | DAP | R\$0,00 |
| CNP | Monitorar a execução das ações previstas no Plano Anual de Trabalho. | Acompanhamento e orientação nas execução das ações | 1º e 2º | 3 | 2 | 2 | 12 | DAP/ GAB | R\$0,00 |
| | Promover consultoria sobre a elaboração e o monitoramento do Plano Anual de Trabalho. | Dirimir dúvidas e contribuir para o êxito das ações | 1º e 2º | 3 | 2 | 2 | 12 | DAP/ GAB | R\$0,00 |

Meta 2: Mapear e documentar 45 processos no IFRR

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|-----------|--|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|----------------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Capacitar servidores do IFRR em Gestão por Processos | Servidores capacitados para alcance do quantitativo indicado na meta do número de fluxos processuais mapeados e modelados | 1º e 2º | 5 | 4 | 3 | 60 | COPLAN | R\$0,00 |
| | Capacitar servidores do IFRR em Gestão por Processos | Servidores capacitados para alcance do quantitativo indicado na meta do número de fluxos processuais mapeados e modelados | 1º e 2º | 5 | 4 | 3 | 60 | COPLAN | R\$0,00 |
| CAB | Monitorar a execução de 02 fluxos processuais | Acompanhar os fluxos criados por comissão a ser instituída | 2º | 2 | 2 | 3 | 12 | DAP | R\$0,00 |
| CBV | Monitorar a execução de pelo menos 02 fluxos processuais | Acompanhamento dos fluxos criados por comissão a ser instituída | 2º trimestre | 4 | 3 | 3 | 36 | DAP | R\$0,00 |
| CBVZ O | Monitorar a execução de 02 fluxos processuais | Acompanhamento dos fluxos criados por comissão a ser instituída | 4º trimestre | 4 | 4 | 4 | 64 | DAPLAN | R\$0,00 |
| CAM | Mapear 2 fluxos processuais | Transparência nos atos; fortalecimento da governança; agilidade nos processos administrativos. | 1 e 2 | 5 | 5 | 4 | 100 | DAP | R\$0,00 |
| CNP | Mapear 2 fluxos processuais | Otimizar os processos administrativos | 1º e 2º | 3 | 3 | 3 | 27 | DAP E DEMAIS SETORES | R\$0,00 |

Meta 3: Executar 18,3% das obras e serviços de engenharia previstos no Plano Diretor de obras

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|----------------------|---------------------|--------------------|---|---|-----------|-------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Adequar a acessibilidade do Prédio do CBV 1ª Etapa | Serviço iniciado | 1º | 5 | 4 | 5 | 100 | DETEO | R\$0,00 |
| | Implementar o Plano de Combate a incêndio no CBV | Serviço iniciado | 1º | 5 | 4 | 5 | 100 | DETEO | R\$0,00 |
| REITORIA | Instalar Grupo gerador para atender o Datacenter e adequar Ambiente do físico | Serviço iniciado | 1º | 5 | 4 | 4 | 80 | DETEO | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | |
|----------|--|--|----|---|---|---|-----|------------------|---------|
| | Modernizar a fachada dos acessos principais do CBV- Glaycon de Paiva e Via das Flores | Projeto executivo elaborado | 1º | 5 | 3 | 5 | 75 | DETEO | R\$0,00 |
| | Construir uma guarita no CBV | Serviço iniciado | 1º | 5 | 4 | 3 | 60 | DETEO | R\$0,00 |
| | Elaborar projeto de reforma dos blocos CTI e Ginásio do CBV | Projeto executivo elaborado | 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | DETEO | R\$0,00 |
| | Reformar a instalação elétrica do CBV- por bloco | Serviço iniciado | 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | DETEO | R\$0,00 |
| | Contratar empresa para elaborar laudo estrutural da Biblioteca e Bloco de Saúde | Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência elaborados | 1º | 5 | 5 | 5 | 125 | DETEO | R\$0,00 |
| | Demolir prédio do ensino superior no CBV | Projeto Básico elaborado | 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | DETEO | R\$0,00 |
| | Contratar de empresa especializada para realização de SUBSTITUIÇÃO DE CALHAS e outros serviços | Serviço iniciado | 1º | 5 | 5 | 5 | 125 | DETEO/ DAPLAN | R\$0,00 |
| | Adequar as instalações físicas no Laboratório do Curso de Saneamento Ambiental para o IFRR- Campus Boa Vista, conforme especificações técnicas, condições, quantidades e exigências. | Serviço iniciado | 1º | 5 | 4 | 3 | 60 | DETEO/ DAPLAN | R\$0,00 |
| | Contratar empresa para realizar manutenção de elevador e plataformas elevatórias CBV | Termo de Referência elaborado | 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | DETEO/ DAPLAN | R\$0,00 |
| | Contratar empresa para realizar pintura interna e externa do CBV | Projeto Executivo elaborado/Serviço iniciado | 1º | 5 | 4 | 4 | 80 | DETEO | R\$0,00 |
| | Elaborar projeto de reforma no sistema de esgoto do CBV | Projeto executivo elaborado | 2º | | | | 0 | DETEO | R\$0,00 |
| REITORIA | Elaborar projeto de estacionamento para carros oficiais no CAB | Projeto executivo elaborado | 2º | 5 | 3 | 3 | 45 | DETEO | R\$0,00 |
| | Elaborar projeto de drenagem de águas pluviais do CAB | Projeto executivo elaborado | 2º | 5 | 2 | 2 | 20 | DETEO | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | |
|----------|---|--|----|---|---|---|-----|----------------------------|---------|
| | Elaborar de projetos para construção de alojamento no CAB | Projeto executivo elaborado | 2º | 4 | 2 | 2 | 16 | DETEO | R\$0,00 |
| | Implementar o plano de combate a incêndio no CAM | Projeto Executivo elaborado/Serviço iniciado | 1º | 5 | 5 | 5 | 125 | DETEO | R\$0,00 |
| | Adequar de acessibilidade no prédio do CAM | Projeto Executivo elaborado/Serviço iniciado | 1º | 5 | 5 | 5 | 125 | DETEO | R\$0,00 |
| | Construir uma guarita no CAM | Serviço iniciado | 1º | 4 | 3 | 3 | 36 | DETEO | R\$0,00 |
| | Elaborar projeto de reforma dos alojamentos antigos | Projeto Executivo elaborado/Serviço iniciado | 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | DETEO | R\$0,00 |
| | Elaborar projeto de Reforma da calhas e sistemas de drenagens do CAM | Projeto Executivo elaborado/Serviço iniciado | 2º | 5 | 4 | 3 | 60 | DETEO | R\$0,00 |
| | Contratar empresa para realizar pintura interna externa do CAM | Projeto Executivo elaborado/Serviço iniciado | 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | DETEO | R\$0,00 |
| | Adequar a acessibilidade no prédio do CNP | Projeto Executivo elaborado/Serviço iniciado | 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DETEO | R\$0,00 |
| | Construir Centro de Referência em EAD CNP | Projeto Executivo elaborado/Serviço iniciado | 1º | 5 | 4 | 4 | 80 | DETEO | R\$0,00 |
| | Elaborar projeto de uma guarita e cerca no CNP | Projeto Executivo elaborado | 2º | 5 | 4 | 3 | 60 | DETEO | R\$0,00 |
| | Elaborar projeto de reforma do sistema de esgoto CNP | Projeto Executivo elaborado | 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | DETEO | R\$0,00 |
| | Elaborar projeto de combate a incêndio do CBZO | Projeto Executivo elaborado | 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DETEO | R\$0,00 |
| REITORIA | Elaborar projeto de construção da sede própria da Reitoria | Projeto Executivo elaborado | 1º | 5 | 5 | 5 | 125 | DETEO | R\$0,00 |
| | Contratar empresa para realizar manutenção predial sob demanda- todas as unidades | Serviço iniciado | 1º | 5 | 5 | 5 | 125 | DETEO/ DAPLAN/ DAP'S | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | |
|-----|--|---|----------|---|---|---|-----|----------------------------|---------|
| | Contratar empresa para realizar manutenção da subestação das unidades | Termo de Referência elaborado | 1º | 5 | 4 | 5 | 100 | DETEO/ DAPLAN/ DAP'S | R\$0,00 |
| | Contratar empresa para realizar manutenção das placas solares do CBV/CNP/CAM | Termo de Referência elaborado | 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | DETEO/ DAPLAN/ DAP'S | R\$0,00 |
| | Fiscalizar obras e serviços de engenharia na instituição | Obras fiscalizadas; segurança física; atendimento aos padrões definidos na licitação. | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | Deteo | R\$0,00 |
| | Elaborar manual de fiscalização de obras e serviços de engenharia do IFRR | Manual elaborado | 1º | 5 | 4 | 5 | 100 | Deteo | R\$0,00 |
| CNP | Reforma e ampliação do sistema de esgotamento sanitário e construção do sistema de destinação final do esgoto. | Projeto Executivo Elaborado | 1º | 5 | 5 | 5 | 125 | DETEO | R\$0,00 |
| | Reforma da cobertura, de calhas e do sistema de drenagem das edificações. | Projeto Executivo Elaborado | 1º | 5 | 4 | 5 | 100 | DETEO | R\$0,00 |
| | Reforma e modernização das instalações elétricas e sistema de proteção contra descargas atmosféricas | Projeto Executivo Elaborado | 1º | 5 | 4 | 5 | 100 | DETEO | R\$0,00 |
| | Construção de laboratórios específicos | Projeto Executivo Elaborado | 2º | 4 | 4 | 4 | 64 | DETEO | R\$0,00 |
| | Construção dos Postos de Vendas | Projeto Executivo Elaborado | 1º | 4 | 4 | 4 | 64 | DETEO | R\$0,00 |
| | Reforma e adequação dos alojamentos já existentes no campus. | Reforma com esforço da própria unidade | 1º | 5 | 5 | 5 | 125 | CNP e DETEO | R\$0,00 |
| | Reforma dos banheiros e do refeitório. | Reforma com esforço da própria unidade | 1º | 5 | 5 | 5 | 125 | CNP e DETEO | R\$0,00 |
| | Instalação do sistema de monitoramento remoto (CFTV) | Instalação do sistema de monitoramento | 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | CNP e DETEO | R\$0,00 |

4.6 Governança

Meta 1: Realizar 100% das auditorias previstas no PAINT

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|-------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Realizar as auditorias previstas no Plano Anual de Auditoria Interna (PAINT) do Exercício de 2022. | Agregar valor à gestão por meio de avaliações sobre os processos de governança, de gerenciamento de riscos e de controles internos. | 1º e 2º | 5 | 3 | 3 | 45 | Auditoria Interna | R\$0,00 |

Meta 2: Consolidar a Política de Governança

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|-----------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Executar e Revisar o Plano de Integridade | Efetivação das políticas de integridade e melhoria no Plano. | 1º e 2º | 4 | 4 | 4 | 64 | Comitê de Integridade | R\$0,00 |
| | Promover a sensibilização do Plano de Integridade à comunidade interna | Fortalecimento dos sistemas e canais de integridade. | 1º e 2º | 4 | 4 | 3 | 48 | Comitê de Integridade | R\$0,00 |
| | Gerenciar as atividades do Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos | Monitoramento das ações de governança a fim da execução das ações de governança | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | Comitê de Governança | R\$0,00 |

Meta 3: Atingir 70% de recomendações atendidas provenientes da Auditoria Interna

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|-------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Realizar o monitoramento das recomendações emitidas por meio do sistema e-Aud. | Melhoria da eficácia dos processos de governança, de gerenciamento de riscos e de controles internos. | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | Auditoria Interna | R\$0,00 |

Meta 4: Responder 100% das manifestações dos cidadãos dentro do prazo determinado

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|-------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | Resultado | | |
| REITORIA | Monitorar as demandas recebidas pelos canais de atendimento (e-mail, telefone, Fala.BR, presencial) | Encaminhar todas as manifestações para o setor responsável por elaborar a resposta | 1º e 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | Ouvidoria | R\$0,00 |
| | Monitorar as respostas recebidas dos setores demandados | Encaminhar resposta adequada ao cidadão | 1º e 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | Ouvidoria | R\$0,00 |

Meta 5: Atingir 91% de satisfação dos cidadãos em relação à resposta obtida

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|-------------------------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | Resultado | | |
| REITORIA | Disponibilizar formulário de pesquisa de satisfação nos atendimentos realizados no Fala.BR | Avaliar o atendimento prestado ao cidadão | 1º e 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | Ouvidoria | R\$0,00 |
| | Monitorar a publicação das informações institucionais em transparência ativa conforme prevê a Lei de Acesso à Informação. | Disponibilizar informações institucionais para os cidadãos | 1º | 4 | 4 | 3 | 48 | Setores e Ouvidoria | R\$0,00 |
| | Monitorar a implementação do Planos de Dados Abertos | Disponibilização das bases de dados previstas no PDA | 2º | 4 | 4 | 4 | 64 | Setores listados no PDA e Ouvidoria | R\$0,00 |
| | Divulgar a Carta de Serviços e o Conselho de Usuários | Apresentar os serviços prestados pela a Intituição e como a comunidade pode avaliar a prestação dos mesmos | 2º | 4 | 4 | 4 | 64 | Ouvidoria | R\$0,00 |
| | Disponibilizar formulário de pesquisa de satisfação nos atendimentos realizados no | Avaliar o atendimento prestado ao cidadão | 1º e 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | Ouvidoria | R\$0,00 |

| | | | | | | | | |
|---------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Fala.BR | | | | | | | | |
|---------|--|--|--|--|--|--|--|--|

4.7 Tecnologia da Informação e Comunicação Institucional

Meta 1: Padronizar 01 processo no escopo da TI em todas as unidades do IFRR

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|-------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | Resultado | | |
| REITORIA | Padronizar e Formalizar processos e fluxos internos e externos dos setores de TI | Melhorar a oferta dos serviços de TI no âmbito do iFRR por meio de fluxos rápidos e interativos, avançar na área de governança digital | Contínuo | 5 | 2 | 4 | 40 | DTI | R\$0,00 |
| | Documentar rotinas de backup e restore | Atender demandas de órgão de controle e guardar de forma segura os dados institucional, colaborar com o planejamento de recuperação institucional | Contínuo | 5 | 4 | 4 | 80 | DTI | R\$0,00 |
| | Padronizar e formalizar processos de desenvolvimento e manutenção de sistemas | Avançar na área de desenvolvimento de software, programando soluções de forma padronizada e multicampi, avançar na área de governança de TI, melhorar a manutenção de software com uso de boas práticas | Contínuo | 5 | 4 | 3 | 60 | DTI | R\$0,00 |
| | Promover a integração da comunidade por meio de eventos internos | Provocar a contribuição da comunidade acadêmica para o desenvolvimento de temas na área de TI, conhecer os padrões e serviços ofertados pelo IFRR | 2 | 2 | 2 | 3 | 12 | DTI/ASCOM | R\$0,00 |
| | Fomentar pesquisa na área de TI: Segurança da Informação/governança/Desenvolvimento de software | Desenvolver temas de TI por meio de incentivo a desenvolvimento de protótipos e processos de inovação no âmbito das soluções de TI no IFRR | Contínuo | 3 | 2 | 2 | 12 | DTI/PROPESQ | R\$0,00 |
| | Propor solução por meio da Central de Serviços do SUAP | Favorecer a solução de problemas que dificultam o desenvolvimento das atividades cotidianas, tornar os atendimentos mais rápido | Contínuo | 3 | 3 | 4 | 36 | DTI/Pró-reitorias | R\$0,00 |
| | Implantar processos de aquisição de bens e serviços de TI | Favorecer o processo de governança de TI por meio do controle do processos de aquisição de bens e serviços de TI e o monitoramento de contratos | 1 | 5 | 3 | 3 | 45 | DTI/PROAD | R\$0,00 |
| CAB | Propor solução por meio da Central de Serviços do SUAP | Favorecer a solução de problemas que dificultam o desenvolvimento das atividades | Contínuo | 2 | 2 | 4 | 16 | DTI/CAB | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | | |
|-------|--|---|-------------|---|---|---|----|-----------|---------|--|
| | | cotidianas, tornar os atendimentos mais rápido | | | | | | | | |
| | Promover o aumento na capacidade de atendimento ao usuário nos campi e Reitoria | Melhorar o tempo de resposta e atendimento ao usuário final | 2 | 4 | 4 | 4 | 64 | DTI/PROAD | R\$0,00 | |
| CAM | Propor solução por meio da Central de Serviços do SUAP | Favorecer a solução de problemas que dificultam o desenvolvimento das atividades cotidianas, tornar os atendimentos mais rápido | Contínuo | 3 | 2 | 3 | 18 | CAM | R\$0,00 | |
| | Promover o aumento na capacidade de atendimento ao usuário nos campi e Reitoria | Melhorar o tempo de resposta e atendimento ao usuário final | 2 | 4 | 4 | 4 | 64 | CAM/DTI/ | R\$0,00 | |
| CBV | Propor solução por meio da Central de Serviços do SUAP | Favorecer a solução de problemas que dificultam o desenvolvimento das atividades cotidianas, tornar os atendimentos mais rápido | 2º semestre | 4 | 2 | 2 | 16 | CTI | R\$0,00 | |
| CBVZO | Padronizar e Formalizar processos e fluxos internos e externos dos setores de TI | Agilidade em atender demandas de configurações de equipamentos que talvez a equipe da CTI não esteja habituada. | Contínuo | 2 | 2 | 1 | 4 | CTI | R\$0,00 | |
| | Propor solução por meio da Central de Serviço do SUAP | Centralizar todos os chamados e organizar o atendimento de acordo com as demandas | 1 | 1 | 2 | 2 | 4 | DTI/CTI | R\$0,00 | |
| | Implantar processos de aquisição de bens e serviços de TI | Atualizar e / ou substituir para evitar a indisponibilidade dos equipamentos/serviços | 1 | 3 | 3 | 3 | 27 | DTI/CTI | R\$0,00 | |
| | Promover o aumento na capacidade de atendimento ao usuário nos campi e Reitoria | Melhorar o tempo de resposta e atendimento ao usuário | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | DTI/CTI | R\$0,00 | |
| CNP | Propor solução por meio da Central de Serviços do SUAP | Favorecer a solução de problemas que dificultam o desenvolvimento das atividades cotidianas, tornar os atendimentos mais rápido | Contínuo | 2 | 3 | 4 | 24 | CNP | R\$0,00 | |
| | Promover o aumento na capacidade de atendimento ao usuário | Melhorar o tempo de resposta e atendimento ao usuário final | 2 | 4 | 3 | 3 | 36 | CNP/DAP | R\$0,00 | |

Meta 2: Centralizar 65% serviços em um único Datacenter

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Setor Responsável | Recurso Previsto | |
|----------|--|--|---------------------|--------------------|---|---|-------------------|------------------|-----------|
| | | | | G | U | T | | | Resultado |
| REITORIA | Migrar serviços para solução de hiperconvergência | Centralizar e padronizar sistemas e serviços de TI | Contínuo | 5 | 3 | 3 | 45 | DTI | R\$0,00 |
| | Implantar controle de acesso e gerenciamento do datacenter/ativos/equipamentos | Atender as demandas dos órgãos de controle internos e externos, melhorar a mitigação de erros e falhas em ativos de rede | Contínuo | 5 | 4 | 4 | 80 | DTI | R\$0,00 |
| CBV | Identificar e migrar os serviços compatíveis com o modelo centralizado. | - Melhoria na qualidade e desempenho dos serviços migrados para o sistema de hiperconvergência. - Migração completa do servidor de arquivos do CBV para o sistema de hiperconvergência. | 1º semestre | 4 | 2 | 2 | 16 | CTI | R\$0,00 |
| CBVZO | Implantar o controle de acesso e gerenciamento do datacenter e ativos de rede | Reunir todas as informações de logs de acesso e notificações por app para resolver e solucionar o mais rápido possível para manter a interoperabilidade dos serviços | 1 | 2 | 3 | 3 | 18 | CTI | R\$0,00 |

Meta 3: Promover 90% de cobertura da estrutura física das unidades com rede sem fio corporativa

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Setor Responsável | Recurso Previsto | |
|----------|---|---|---------------------|--------------------|---|---|-------------------|------------------|-----------|
| | | | | G | U | T | | | Resultado |
| REITORIA | Contratar/implantar/ampliar solução de rede sem fio no IFRR | Melhorar o acesso a comunidade acadêmica aos sistemas institucionais, atender os diversos dispositivos de acesso a rede institucional | 2 | 5 | 4 | 4 | 80 | DTI/PROAD/CAMPI | R\$0,00 |
| | Contratar e implantar solução de integração de segurança cibernética no IFRR | Melhorar o controle de ataques cibernéticos por meio da aquisição de serviços e ativos de segurança em TI integrados. | 2 | 4 | 4 | 4 | 64 | DTI/PROAD/CAMPI | R\$0,00 |
| | Implantar/Atualizar a rede de computadores do IFRR: Rede estruturada/sem fio/Fibra óptica | Melhorar a disponibilidade dos serviços institucionais, promover a pesquisa institucional que utilizam tráfego de dados, corrigir falhas e problemas de perda no acesso | Contínuo | 5 | 4 | 4 | 80 | DTI/PROAD/CAMPI | R\$0,00 |
| | Prover recursos para uma manutenção preventiva na rede de fibra óptica | Dinamizar processos complexos de manutenção de rede de fibra óptica por meio | 2 | 5 | 4 | 4 | 80 | DTI/PROAD | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|-------------|---|---|---|----|----------|---------|--|
| | institucional | de equipe treinada e veículo adaptado com recursos e equipamentos | | | | | | | | |
| CAB | Contratar e implantar solução de rede sem fio no IFRR | Melhorar o acesso a comunidade acadêmica aos sistemas institucionais, atender os diversos dispositivos de acesso a rede institucional | 2 | 5 | 4 | 4 | 80 | DTI/CAB | R\$0,00 | |
| | Contratar e implantar solução de integração de segurança cibernética no IFRR | Melhorar o controle de ataques cibernéticos por meio da aquisição de serviços e ativos de segurança em TI integrados. | 2 | 3 | 3 | 3 | 27 | DTI/CAB | R\$0,00 | |
| | Implantar/Atualizar a rede de computadores do IFRR: Rede estruturada/sem fio/Fibra óptica | Melhorar a disponibilidade dos serviços institucionais, promover a pesquisa institucional que utilizam tráfego de dados, corrigir falhas e problemas de perda no acesso | Contínuo | 5 | 4 | 4 | 80 | DTI/CAB | R\$0,00 | |
| | Promover recursos para uma manutenção preventiva na rede de fibra óptica institucional | Dinamizar processos complexos de manutenção de rede de fibra óptica por meio de equipe treinada e veículo adaptado com recursos e equipamentos | 2 | 5 | 4 | 4 | 80 | DTI/CAB | R\$0,00 | |
| CAM | Contratar e implantar solução de rede sem fio no IFRR | Melhorar o acesso a comunidade acadêmica aos sistemas institucionais, atender os diversos dispositivos de acesso a rede institucional | 2 | 5 | 5 | 4 | 80 | CAM/DTI/ | R\$0,00 | |
| | Contratar e implantar solução de integração de segurança cibernética no IFRR | Melhorar o controle de ataques cibernéticos por meio da aquisição de serviços e ativos de segurança em TI integrados. | 2 | 4 | 3 | 4 | 64 | CAM/DTI/ | R\$0,00 | |
| | Implantar/Atualizar a rede de computadores do IFRR: Rede estruturada/sem fio/Fibra óptica | Melhorar a disponibilidade dos serviços institucionais, promover a pesquisa institucional que utilizam tráfego de dados, corrigir falhas e problemas de perda no acesso | Contínuo | 5 | 4 | 4 | 80 | CAM/DTI/ | R\$0,00 | |
| | Promover recursos para uma manutenção preventiva na rede de fibra óptica institucional | Dinamizar processos complexos de manutenção de rede de fibra óptica por meio de equipe treinada e veículo adaptado com recursos e equipamentos | 2 | 5 | 4 | 4 | 80 | CAM/DTI | R\$0,00 | |
| CBV | Ampliar a infraestrutura de rede sem fio corporativa. | - Aumentar cobertura de rede sem-fio instalando os novos APs e POEs já adquiridos pelo CBV | 2º semestre | 2 | 2 | 2 | 8 | CTI | R\$0,00 | |

| | | | | | | | | | |
|-------|--|---|-------------|---|---|---|----|---------|---------|
| | Implantar/Atualizar a rede de computadores do IFRR: Rede estruturada/sem fio/Fibra óptica | Melhorar a disponibilidade dos serviços institucionais, promover a pesquisa institucional que utilizam tráfego de dados, corrigir falhas e problemas de perda no acesso | 2º semestre | 2 | 2 | 2 | 8 | CTI | R\$0,00 |
| | Promover recursos para uma manutenção preventiva na rede de fibra óptica institucional | Dinamizar processos complexos de manutenção de rede de fibra óptica por meio de equipe treinada e veículo adaptado com recursos e equipamentos | 2º semestre | 4 | 2 | 2 | 16 | CTI | R\$0,00 |
| | Contratar Terceirizados para área de TI | Melhorar o tempo de resposta e atendimento ao usuário final | 2º semestre | 4 | 2 | 2 | 16 | CTI | R\$0,00 |
| CBVZO | Contratar/implantar/ampliar solução de rede sem fio | Melhorar a cobertura de rede sem fio em todo o campus, com instalação de AP's interno e externos. | 2 | 3 | 2 | 2 | 12 | DTI/CTI | R\$0,00 |
| | Contratar e implantar solução de integração de segurança cibernética | Proteger as informações internas afim de evitar ataques cibernéticos. | 2 | 4 | 3 | 3 | 36 | DTI/CTI | R\$0,00 |
| | Prover recursos para uma manutenção preventiva e/ou corretiva na rede/fibra óptica/computadores institucional/ativos de rede | Com as devidas manutenções podemos manter a qualidade dos serviços e estrutura que já possuímos. | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 | CTI | R\$0,00 |
| CNP | Contratar e implantar solução de rede sem fio no IFRR | Melhorar o acesso a comunidade acadêmica aos sistemas institucionais, atender os diversos dispositivos de acesso a rede institucional | 2 | 4 | 3 | 4 | 48 | CNP/DTI | R\$0,00 |
| | Contratar e implantar solução de integração de segurança cibernética no IFRR | Melhorar o controle de ataques cibernéticos por meio da aquisição de serviços e ativos de segurança em TI integrados. | 2 | 3 | 3 | 4 | 36 | CNP/DTI | R\$0,00 |
| | Implantar/Atualizar a rede de computadores do IFRR: Rede estruturada/sem fio/Fibra óptica | Melhorar a disponibilidade dos serviços institucionais, promover a pesquisa institucional que utilizam tráfego de dados, corrigir falhas e problemas de perda no acesso | Contínuo | 5 | 4 | 3 | 60 | CNP/DTI | R\$0,00 |
| | Promover recursos para uma manutenção preventiva na rede de fibra óptica institucional | Dinamizar processos complexos de manutenção de rede de fibra óptica por meio de equipe treinada e veículo adaptado com recursos e equipamentos | 2 | 5 | 3 | 3 | 45 | CNP/DTI | R\$0,00 |

Meta 4: Realizar a abertura de 90% dos dados selecionados no Plano de Dados Abertos do IFRR (PDA)

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|-------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Integrar solução de Dados Abertos com sistema de informação gerencial | Disponibilizar de forma dinâmica os dados institucionais para atender as solicitações dos órgão de controle e demandas externas | 1 | 5 | 4 | 2 | 40 | DTI/OUVIDORIA | R\$0,00 |
| | Realizar controle de atualização do sistema de Dados abertos: | Ter maior controle nas atualizações dos dados que são atualizados no sistema de dados abertos institucional CKRAN | 1 | 5 | 3 | 2 | 30 | DTI/OUVIDORIA | R\$0,00 |

Meta 5: Implantar telefonia de Voz sobre IP (VoIP) em 80% das unidades do IFRR

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|-------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Implantar/ testar sistema de telefonia VoIP | Dar comunicação integrada aos campi e reitoria, facilitando a realização de conferências por meio de reuniões por teleconferência | 1 | 5 | 4 | 3 | 60 | DTI/PROAD/CAMPI | R\$0,00 |
| | Integrar sistemas de telefonia VoIP no IFRR | Facilitar o suporte e uso de sistema com apoio de telefonia | 2 | 5 | 4 | 2 | 40 | DTI | R\$0,00 |
| CAB | Implantar/ testar sistema de telefonia VoIP | Dar comunicação integrada aos campi e reitoria, facilitando a realização de conferências por meio de reuniões por teleconferência | 1 | 5 | 4 | 3 | 60 | DTI/CAB | R\$0,00 |
| CAM | Implantar/ testar sistema de telefonia VoIP | Dar comunicação integrada aos campi e reitoria, facilitando a realização de conferências por meio de reuniões por teleconferência | 1 | 4 | 4 | 3 | 48 | CAM | R\$0,00 |
| CBVZO | Integrar sistemas de telefonia e vídeoconferência VoIP no IFRR e RNP | Integrar os serviços com as outras unidades e utilizar o equipamento de webconferência de forma eficiente e com qualidade nas reuniões. | 1 | 3 | 3 | 2 | 18 | DTI/CTI | R\$0,00 |
| | Promover e incentivar o uso de equipamentos telefone/webconferência | Melhorar a usabilidade dos equipamentos de telefone e webconferência, aproveitando todos os recursos disponíveis. | 1 | 2 | 1 | 2 | 4 | CTI | R\$0,00 |
| CNP | Implantar/ testar sistema de telefonia VoIP | Dar comunicação integrada aos campi e reitoria, facilitando a realização de conferências por meio de reuniões por teleconferência | 1 | 5 | 4 | 4 | 80 | CNP/DTI | R\$0,00 |

Meta 6: Integrar 90% dos recursos do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) correspondentes com o sistema acadêmico

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|-------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Integrar sistema de lançamento de notas do ambiente Virtual de Aprendizagem com sistema acadêmico | Facilitar o controle e lançamento de notas e informações acadêmicas | Contínuo | 4 | 4 | 2 | 32 | DTI/ DIPEAD | R\$0,00 |

Meta 7: Implantar 01 sistema de apoio à tomada de decisões e à publicidade de informações

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|---|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|-------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Capacitar servidores e gestores nas atividade a fins e em sistema gerencial e de apoio | Melhorar o nível de experiência do usuário | Contínuo | 4 | 2 | 3 | 24 | DTI/ DIPEAD | R\$0,00 |
| | Desenvolver fluxo da gestão de processos relacionados a governança na área de TI no âmbito de serviços e segurança da Informação. | Atender órgão de controle e avançar na área de governança de TI, favorecendo uma melhor abstração dos processos de TI | Contínuo | 3 | 3 | 3 | 27 | DTI/ PRODIN | R\$0,00 |
| | Elaborar e dar publicidade de informações, notas técnicas e relatórios de segurança da informação | Informar e orientar a comunidade acadêmica sobre os benefícios das ações implementadas e das diretrizes institucionais na área de tecnologia da informação | Contínuo | 4 | 3 | 3 | 36 | DTI/ ASCOM | R\$0,00 |
| | Implantação de sistemas de inteligência artificial (IA) e de apoio a gestão, ensino, pesquisa, extensão e administração | Atender demandas específicas da área de negócio garantindo a continuidade dos serviços institucionais | Contínuo | 5 | 4 | 4 | | DTI | R\$0,00 |
| | Implantar rotinas de backup e restore | Atender demandas de órgão de controle e guardar de forma segura os dados institucional, colaborar com o planejamento de recuperação institucional. Garantir a continuidade dos serviços. | Contínuo | 4 | 3 | 5 | 60 | DTI | R\$0,00 |
| | Encaminhamento de registros de atividade de Inovação no âmbito da tecnologia da Informação | Garantir todos os direitos reservados aos autores de software e patentes | Contínuo | 3 | 2 | 3 | 18 | DTI/AGIF | R\$0,00 |
| | Garantir solução de redundancia e alta | Garantir a continuidade dos serviços de | 1 | 5 | 5 | 5 | 125 | DTI | R\$0,00 |

| | | | | | | | | | | |
|-------|---|--|----------|---|---|---|----|-------------------|---------|--|
| | disponibilidade no datacenter institucional | tecnologia da informação por meio de redundancia no ativos de TI. previnindo a falha e a parada funcional. | | | | | | | | |
| CAB | Capacitar servidores e gestores nas atividade a fins e em sistema gerencial e de apoio | Melhorar o nível de experiência do usuário | Contínuo | 4 | 2 | 3 | 24 | DTI/CAB | R\$0,00 | |
| | Dar publicidade as ações de tecnologia da informação que abragem as áreas de ensino, pesquisa e extensão. | Informar e orientar a comunidade acadêmica sobre os benefícios das ações implementadas e das diretrizes institucionais na área de tecnologia da informação | Contínuo | 4 | 3 | 3 | 36 | DTI/CAB/ ASCOM | R\$0,00 | |
| CAM | Dar publicidade as ações de tecnologia da informação que abragem as áreas de ensino, pesquisa e extensão. | Informar e orientar a comunidade acadêmica sobre os benefícios das ações implementadas e das diretrizes institucionais na área de tecnologia da informação | Contínuo | 4 | 3 | 3 | 36 | CAM/ ASCOM | R\$0,00 | |
| CBVZO | Implantar rotinas de backup e restore | Garantir a integridade das informações/arquivos institucionais. | 2 | 4 | 3 | 3 | 36 | DTI/CTI | R\$0,00 | |
| | Garantir solução de redundancia e alta disponibilidade no link de internet | Melhora na qualidade de conectividade do 2º link para garantir uma experiência melhor para o usuário final. | 2 | 2 | 2 | 3 | 12 | CTI/DAP | R\$0,00 | |
| CNP | Capacitar servidores e gestores nas atividade a fins e em sistema gerencial e de apoio | Melhorar o nível de experiência do usuário | Contínuo | 4 | 2 | 2 | 16 | CNP/DTI | R\$0,00 | |
| | Dar publicidade as ações de tecnologia da informação que abragem as áreas de ensino, pesquisa e extensão. | Informar e orientar a comunidade acadêmica sobre os benefícios das ações implementadas e das diretrizes institucionais na área de tecnologia da informação | Contínuo | 4 | 3 | 2 | 24 | CNP/DTI/ ASCOM | R\$0,00 | |
| | Implantar rotinas de backup e restore | Guardar de forma segura os dados institucional, colaborar com o planejamento de recuperação institucional. Garantir a continuidade dos serviços com o objetivo de proteger os dados de forma contínua. | Contínuo | 4 | 5 | 5 | 60 | CNP | | |

Meta 8: Atingir 70% de publicação das matérias enviadas para a imprensa estadual

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|---|------|----------------------|---------------------|--------------------|---|---|-------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | |
| Não foram planejadas ações para esta meta | | | | | | | | |

Meta 9: Padronizar os materiais publicitários de 14 datas comemorativas e de 3 macroeventos realizados de forma integrada

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Setor Responsável | Recurso Previsto | |
|---------|---|---------------------------|---------------------|--------------------|---|---|-------------------|------------------|---------|
| | | | | G | U | T | | | |
| CBV | Produzir diretamente todas as campanhas publicitárias de todas as ações e eventos institucionais. | Divulgação institucional. | Contínuo | 5 | 4 | 3 | 60 | CCS | R\$0,00 |

Meta 10: Aumentar em 20% o total de seguidores nas redes sociais em relação a 2018

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Setor Responsável | Recurso Previsto | |
|---------|---|--|---------------------|--------------------|---|---|-------------------|------------------|---------|
| | | | | G | U | T | | | |
| CBV | Aumentar em 25% o total de seguidores nas redes sociais em relação a 2018 | Legitimidade; divulgação institucional; diálogo e aproximação com o público, evitando potenciais conflitos; aumento da visibilidade institucional. | Contínuo | 3 | 3 | 3 | 27 | CCS | R\$0,00 |

Meta 11: Implementar 80% a Política de Comunicação Institucional

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Setor Responsável | Recurso Previsto | |
|---------|--|---|---------------------|--------------------|---|---|-------------------|------------------|---------|
| | | | | G | U | T | | | |
| CBV | Avaliar a repercussão gerada por conteúdos. | Mensurar envolvimento do público e levantamento sobre as preferências dos usuários. | Contínuo | 3 | 3 | 4 | 36 | CCS | R\$0,00 |
| | Responder dúvidas de usuários nas redes sociais. | Aproximar o público e mediação de eventuais conflitos. | Contínuo | 4 | 4 | 3 | 48 | CCS | R\$0,00 |

4.8 Gestão Administrativa

Meta 1: Garantir a execução de 100% do orçamento de funcionamento, priorizando os contratos continuados essenciais

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Setor Responsável | Recurso Previsto | |
|----------|---|---|---------------------|--------------------|---|---|-------------------|------------------|-----------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Promover a publicidade dos atos oficiais | Atendimento à legislação vigente | Contínua | 5 | 5 | 5 | 125 | DIRAD | R\$0,00 |
| | Manter o funcionamento da instituição | Manutenção das atividades básicas de funcionamento da instituição. Cumprimento dos prazos de empenho, liquidação e pagamento. | Contínua | 5 | 5 | 5 | 125 | DIRAD | R\$3.573.406,06 |
| | Cumprir as ações tributárias e contributivas mensais | Regularização da instituição perante os conselhos e órgãos legais. | Contínua | 5 | 5 | 5 | 125 | DIRAD | R\$40.155,96 |
| | Promover a disponibilização de materiais para promoção do Marketing Institucional | A entrega do material ao setor responsável pela ação de divulgação | 4 | 3 | 2 | 2 | 12 | DIRAD | R\$49.250,00 |
| CAB | Manter o funcionamento do Campus Avançado Bonfim, priorizando os contratos continuados essenciais | Garantir a manutenção das atividades e funcionamento do Campus Avançado Bonfim | 1º e 2º | 5 | 5 | 5 | 125 | DAP | R\$822.324,66 |
| CAM | Manter o funcionamento do CAM, priorizando os contratos continuados essenciais. | Manutenção das atividades básicas para o funcionamento do Campus Amajari | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | DAP | R\$2.090.859,06 |
| | Cumprir ações tributárias e contributivas | Garantia da regularização do CAM perante aos órgãos legais | Contínua | 5 | 5 | 5 | 125 | DAP | R\$2.500,00 |
| CBV | Manter o funcionamento do CBV, priorizando os contratos continuados essenciais. | Mantenção das atividades básicas para o funcionamento do Campus Boa Vista. | Contínua | 5 | 5 | 5 | 125 | DAPLAN | R\$5.412.897,36 |
| | Cumprir ações tributárias e contributivas | Garantia da regularização do CBV perante aos órgãos legais | Contínua | 5 | 5 | 5 | 125 | DAPLAN | R\$11.369,79 |
| | Promover seletivos e vestibulares para novos ingressos ao CBV | Realizar o Pagamento de gratificação por encargo de curso/concurso aos servidores organizadores dos processos seletivos, como forma de proporcionar novos ingressos ao CBV. | Contínua | 4 | 4 | 4 | 64 | CPPS | R\$75.000,00 |
| CB | Manter o funcionamento do Campus Boa | Manutenção das atividades básicas de | Contínua | 5 | 5 | 5 | 125 | DAP | R\$1.624.781,86 |

| | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|----------|---|---|---|-----|-----|--------------|--|
| | Vista Zona Oeste. | funcionamento da instituição. | | | | | | | | |
| | Cumprir as ações tributárias e contributivas. | Regularização do Campus perante os órgãos legais. | Contínua | 5 | 5 | 5 | 125 | DAP | R\$ 101,95 | |
| | Promover a participação de servidores em reuniões e/ou eventos realizados pela instituição ou que a represente. | Participação/representação do Campus Boa Vista Zona Oeste nas reuniões e/ou eventos que se faça necessário. | Contínua | 4 | 3 | 4 | 48 | DAP | R\$0,00 | |
| CNP | Manter o funcionamento do CNP, priorizando os contratos continuados essenciais. | Mantenção das atividades básicas para o funcionamento do Campus Novo Paraíso | Contínuo | 5 | 5 | 5 | 125 | DAP | 1.922.374,19 | |

Meta 2: Destinar até 10% de orçamento próprio de investimento, para viabilizar a aquisição de equipamentos e mobiliários para estruturação e ou manutenção de ambientes administrativos e didáticos

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Setor Responsável | Recurso Previsto | |
|---------|--|--|---------------------|--------------------|---|---|-------------------|------------------|---------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| CAB | Adquirir material permanente para estruturação e/ou manutenção de ambientes administrativos e didáticos. | Promover a aquisição e/ou manutenção de ambientes administrativos e didáticos com aquisição de materiais permanentes | 1º e 2º | 5 | 3 | 3 | 45 | DAP | R\$0,00 |
| CAM | Adquirir Equipamentos para estruturação e reestruturação do CAM | Promover manutenção de ambientes administrativos, didáticos e de T.I com aquisição de materiais permanentes | 3º trimestre | 5 | 5 | 4 | 100 | DAP | R\$0,00 |
| CBV | Adquirir Equipamentos para estruturação e reestruturação do CBV | Promover manutenção de ambientes administrativos e didáticos com aquisição de materiais permanentes | 4 | 4 | 3 | 3 | 36 | DAPLAN | R\$366.940,00 |

Meta 3: Reduzir em 75% os empenhos de custeio inscritos e/ou reinscritos em Restos a Pagar (RAP)

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|---------|--|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|-------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | Resultado | | |
| CAB | Acompanhar a situação dos empenhos inscritos e reescritos em Restos a Pagar de acordo com a legislação vigente | Prover a execução de empenhos lançados em Restos a Pagar conforme a legislação vigente | 1º e 2º | 4 | 4 | 4 | 64 | DAP | R\$0,00 |
| CAM | Monitorar a situação dos empenhos inscritos e reescritos em RAP | Promover a execução de empenhos lançados em Restos a Pagar conforme a legislação vigente. | Contínua | 5 | 5 | 5 | 125 | DAP | R\$0,00 |
| CBV | Monitorar a situação dos empenhos inscritos e reescritos em RAP | Promover a execução de empenhos lançados em Restos a Pagar conforme a legislação vigente. | Contínua | 5 | 5 | 5 | 125 | DAPLAN | R\$0,00 |
| CBVZ | Acompanhar a situação dos empenhos inscritos e reescritos em RAP. | Execução dos empenhos lançados em Restos a Pagar e, conseqüente atendimento à legislação aplicável à essa temática. | Contínua | 5 | 4 | 4 | 80 | Cofin/DAP | R\$0,00 |
| CNP | Monitorar a situação dos empenhos inscritos e reescritos em RAP | Cumprir a meta estabelecida no PDI de 75% | Contínuo | 4 | 3 | 4 | 48 | DAP | R\$0,00 |

Meta 4: Realizar 04 ações anuais para otimização das práticas administrativas

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|---------|---|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|-------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | Resultado | | |
| CAB | Proporcionar aos servidores participação em eventos locais e Institucionais | Fomentar integração dos servidores em eventos locais e institucionais para melhoria contínua dos trabalhos administrativos e pedagógicos no Campus Avançado Bonfim | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | DAP | R\$0,00 |
| CAM | Promover integração dos servidores da instituição nos eventos locais e nacionais, para otimização das práticas administrativas. | A integração dos servidores em eventos locais que não sejam de capacitação é imprescindível para o andamento dos trabalhos administrativos e pedagógicos no CAM | Contínua | 5 | 4 | 5 | 100 | DAP | R\$0,00 |
| CBV | Promover integração dos servidores da instituição nos eventos locais e nacionais, para otimização das práticas administrativas. | A integração dos servidores em eventos locais que não sejam de capacitação é imprescindível para o andamento dos trabalhos administrativos e pedagógicos no CBV | Contínua | 4 | 3 | 3 | 36 | GABINETE | R\$70.000,00 |
| CBVZO | Apoiar a Reitoria na realização de eventos que promovam a integração e melhoria da gestão administrativa da instituição. | Uniformização/padronização das ações realizadas pela gestão administrativa | 1 e 2 | 3 | 2 | 2 | 12 | DAP | R\$0,00 |

Meta 5: Atualizar e regularizar a situação patrimonial de 60% dos bens inservíveis do IFRR

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|---------|---|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|-------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| CAB | Realizar levantamento e classificação dos bens inservíveis e posterior regularização | Regularizar os bens através do levantamento de informações e classificação | 2º | 5 | 4 | 4 | 80 | DAP | R\$0,00 |
| CAM | Regularizar a situação patrimonial dos bens inservíveis | Realizar levantamento e classificação dos bens inservíveis e posterior desfazimento dos bens inservíveis | 3º e 4º trimestre | 5 | 4 | 5 | 100 | DAP | R\$0,00 |
| CBV | Regularizar a situação patrimonial dos bens inservíveis | Realizar levantamento e classificação dos bens inservíveis e posterior desfazimento dos bens inservíveis | 4 | 4 | 4 | 3 | 48 | DAPLAN | R\$0,00 |
| CBVZO | Realizar o levantamento e a regularização da situação patrimonial dos bens inservíveis do Campus. | Regularização da situação do patrimônio do Campus Boa Vista Zona Oeste, em atendimento à legislação aplicável. | 2 | 5 | 4 | 3 | 60 | DAP | R\$0,00 |
| CNP | Realizar levantamento e classificação dos bens inservíveis | Realizar o desfazimento dos bens inservíveis | Contínuo | 4 | 4 | 3 | 48 | DAP/GAB | R\$0,00 |

4.9 Gestão de Pessoas

Meta 1: Proporcionar a capacitação anual de 30% dos servidores

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|----------------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Oportunizar 100 eventos de capacitação aos servidores da Reitoria. | Servidores capacitados para melhorar desempenhos das suas atividades diárias, inerentes ao cargo que ocupa. | 1º e 2º | 5 | 3 | 3 | 45 | CDS | R\$15.900,00 |
| | Firmar acordo de cooperação com a Universidade Federal de Roraima para a realização de ação de capacitações. | Maximizar e o total de ações de capacitações ofertadas aos servidores. | 1º | 4 | 2 | 2 | 16 | CDS/DGP | R\$0,00 |
| | Revisar a política de capacitações de servidores do IFRR (Resolução nº 298/2017). | Alinhamento da política interna de capacitação com a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas. | 1º | 5 | 4 | 3 | 60 | CDS | R\$0,00 |
| | Divulgar 2 chamadas públicas para licença capacitação. | Servidores capacitados para melhorar desempenhos das suas atividades diárias, inerentes ao cargo que ocupa. | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | CDS | R\$0,00 |
| CAB | Oportunizar 50 eventos de capacitação para os servidores do Campus | Informar aos servidores os qualificações disponíveis no âmbito nacional e internacional. | 1º e 2º | 5 | 3 | 3 | 45 | CGP | R\$0,00 |
| CAM | Oportunizar 70 Eventos de Capacitação aos servidores do Campus amajari | Aperfeiçoamento do quadro de pessoal que traga ao servidor motivação e confiança para o desempenho de suas funções | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | CGP | R\$0,00 |
| CBV | Oportunizar 100 Capacitações para os servidores do Campus Boa Vista | Desenvolvimento do servidor no que tange às suas atividades, melhorando a eficiência e eficácia no desempenho das funções junto à administração pública e a promoção pessoal através de cursos presenciais e a distância, com e sem ônus. | 1º e 2º | 5 | 3 | 3 | 45 | CGP | R\$233.875,00 |
| CBVZO | Oportunizar 75 eventos de capacitação para os servidores do Campus | Melhoria no desempenho dos servidores, contribuindo para um melhor alcance dos objetivos institucionais, bem como a promoção pessoal através de cursos presenciais e a distância, com e sem ônus. | 1º e 2º | 5 | 3 | 3 | 45 | CGP | R\$0,00 |
| CNP | Ofertar 30 capacitações aos servidores em atividade no CNP | Conhecimento para aplicação nos setores de trabalho | 1º e 2º | 5 | 3 | 3 | 45 | CGP, COOPED, COMISSÃO e DG | R\$10.000,00 |

Meta 2: Oportunizar a qualificação de 8% de servidores anualmente

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|--|---------------------|--------------------|---|---|-----------|------------------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Divulgar oportunidades de pós-graduações aos servidores da Reitoria | Servidores cientes quanto às ofertas de qualificações disponíveis no país. | 1º e 2º | 5 | 3 | 3 | 45 | CDS | R\$0,00 |
| | Ofertar bolsa auxílio aos servidores em qualificação. | Permanência dos servidores em cursos de educação formação, elevando os índices de titulação. | 2º | 5 | 2 | 2 | 20 | CDS | R\$0,00 |
| | Publicar edital de afastamentos para estudos. | Permanência dos servidores em cursos de pós-graduações em nível de mestrado e doutorado. | 2º | 5 | 3 | 3 | 45 | CDS | R\$0,00 |
| | Realizar acordo de cooperação com Instituição de Ensino Superior para realização de mestrado para os servidores do IFRR. | Participação de servidores em cursos de pós graduação strictu sensu, elevando os índices de titulação. | 1º | 5 | 3 | 3 | 45 | CDS | R\$0,00 |
| CAB | Divulgar oportunidades de pós-graduação | Informar aos servidores os qualificações disponíveis no ambito nacional e internacional. | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | CGP | R\$0,00 |
| CAM | Divulgar oportunidades de pós-graduação | Crescimento profissional ao servidor por meio das divulgações de oportunidades de qualificação profissional disponíveis no município, estado e país. | 1º e 2º | 3 | 2 | 3 | 18 | CGP | R\$0,00 |
| CBV | Divulgar oportunidades de pós-graduação | Despertar o interesse dos servidores em se qualificar através de uma pós graduação. | 1º e 2º | 3 | 2 | 2 | 12 | CGP | R\$0,00 |
| | Incentivar a qualificação dos servidores através de pagamento de Bolsa Auxílio à Qualificação | Promover o desenvolvimento do servidor, visando a melhoria de seu desempenho quanto às suas funções e compromissos para com o IFRR | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | CGP | R\$48.625,00 |
| CBVZO | Divulgar oportunidades de pós-graduação | Servidores se sintam mais incentivados a buscar o crescimento pessoal, que reflete no desempenho Institucional. | 1º e 2º | 4 | 2 | 2 | 16 | CGP | R\$0,00 |
| CNP | Divulgar oportunidades de graduações, especializações e pós-graduações stricto sensu | Estimularo interesse dos servidores em se qualificar através de uma pós graduação. | 1º e 2º | 4 | 2 | 3 | 24 | CGP, COOPED e demais Setores | R\$0,00 |

Meta 3: Atingir o índice 3,9 em relação à titulação do corpo docente

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|-------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Oportunizar afastamento integral de 10% dos servidores docentes. | Permanência dos servidores docentes em cursos de pós-graduações em nível de mestrado e doutorado. | 2° | 5 | 3 | 3 | 45 | CDS | R\$0,00 |

Meta 4: Contribuir para o alcance de um índice de 4% de servidores em licença para tratamento da própria saúde por transtornos mentais e comportamentais

| Unidade | Ação | Resultados Esperados | Período de Execução | Prioridade da Ação | | | Resultado | Setor Responsável | Recurso Previsto |
|----------|--|---|---------------------|--------------------|---|---|-----------|-------------------|------------------|
| | | | | G | U | T | | | |
| REITORIA | Acompanhar e assessorar o desenvolvimento das ações da Comissão Central e a Interna de Saúde e Segurança do Servidor Público (CISSP) | Ações de promoção à saúde e à segurança do servidor e dos usuários do Campus Boa Vista | 1° e 2° | 4 | 4 | 3 | 48 | CQVSS | R\$2.200,00 |
| | Firmar acordo de cooperação com a Universidade Federal de Roraima para a realização de ações de qualidade de vida. | Saúde e qualidade de vida dos servidores | 1° | 4 | 3 | 3 | 36 | CQVSS | R\$0,00 |
| | Publicar chamada pública para o Clube de Descontos dos Servidores. | Bem estar dos servidores | 1° | 4 | 2 | 2 | 16 | CQVSS | R\$0,00 |
| | Impulsionar a implementação do Mapa de Riscos em cada unidade do IFRR | Preservação da saúde e integridade dos servidores através da antecipação, reconhecimento, avaliação e consequente controle da ocorrência de riscos ambientais existentes ou que venham a existir no ambiente de trabalho. | 1° | 4 | 3 | 3 | 36 | CQVSS | R\$17.100,00 |
| | Promover o Projeto De Bem com a Vida | Maior adesão na participação do projeto e satisfação dos participantes quanto ao mesmo. | 1° e 2° | 4 | 4 | 4 | 64 | CQVSS | R\$6.400,00 |
| | Promover programas de prevenção das | Sensibilização e cooperação dos servidores e | 2° | 5 | 4 | 4 | 80 | CQVSS | R\$34.700,00 |

| | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|---------|---|---|---|----|-------------|-------------|--|
| | doenças e acidentes relacionados ao trabalho (SIPAT, Jints, clube de afinidades, campanhas, entre outros) | setores no processo de prevenção. | | | | | | | | |
| | Acompanhar e assessorar o desenvolvimento das ações da Equipe Multiprofissional da PASS/IFRR. | Atuação ativa da Equipe Multiprofissional no desenvolvimento de estratégias, ações e atividades inerentes a promoção da saúde e segurança dos servidores do IFRR | 1º e 2º | 4 | 4 | 2 | 32 | CQVSS | R\$1.000,00 | |
| | Mapear os afastamentos para tratamentos de saúde dos servidores para o desenvolvimento das ações de qualidade de vida. | Promoção de ações saúde alinhadas com as necessidades dos servidores | 1º e 2º | 5 | 3 | 3 | 45 | CQVSS | R\$0,00 | |
| CAB | Acompanhar o desenvolvimento das ações da Comissão Interna de Saúde e Segurança do Servidor Público (CISSP) | Desenvolver as políticas voltadas à saúde e segurança do servidor público. | 1º e 2º | 4 | 3 | 2 | 24 | CGP e CISSP | R\$0,00 | |
| | Fomentar a implantação do programa de prevenção de riscos ambientais | Diminuir ou eliminar os riscos que os servidores estão expostos e proporcionar ambientes seguros e saudáveis. | 1º e 2º | 4 | 2 | 4 | 32 | CGP e CISSP | R\$0,00 | |
| | Promover programas de prevenção das doenças e acidentes relacionados ao trabalho | Conscientizar os servidores, quanto a necessidade de medidas preventivas referente a doenças relacionadas ao trabalho. Reduzir o número de acidentes e adoecimentos. Melhorar a saúde e bem-estar. | 1º e 2º | 4 | 4 | 4 | 64 | CGP e CISSP | R\$0,00 | |
| CAM | Acompanhar e assessorar o desenvolvimento das ações da Comissão Central e a Interna de Saúde e Segurança do Servidor Público (CISSP) | Fortalecimento da CISSP e Ações de promoção à saúde e à segurança do servidor | 1º e 2º | 4 | 2 | 3 | 24 | CGP/CISSP | R\$0,00 | |
| | Fomentar a implementação do Mapa de Riscos no Campus Boa Vista. | Conhecimento dos riscos ambientais da unidade e promoção da prevenção | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | CGP/CISSP | R\$0,00 | |
| | Promover programas de prevenção das doenças e acidentes relacionados ao trabalho. | Envolvimento, sensibilização e cooperação dos servidores e setores no processo de prevenção | 1º e 2º | 4 | 4 | 4 | 64 | CGP/CISSP | R\$0,00 | |

| | | | | | | | | | |
|-------|--|---|---------|---|---|---|----|------------|---------|
| CBV | Acompanhar e assessorar o desenvolvimento das ações da Comissão Central e a Interna de Saúde e Segurança do Servidor Público (CISSP) | Ações de promoção à saúde e à segurança do servidor e dos usuários do Campus Boa Vista | 1º e 2º | 3 | 2 | 3 | 18 | CGP/CISSP | R\$0,00 |
| | Fomentar a implementação do Mapa de Riscos no Campus Boa Vista. | Preservação da saúde e integridade dos servidores através da antecipação, reconhecimento, avaliação e consequente controle da ocorrência de riscos ambientais existentes ou que venham a existir no ambiente de trabalho. | 1º e 2º | 4 | 4 | 2 | 32 | CGP/CISSP | R\$0,00 |
| | Promover programas de prevenção das doenças e acidentes relacionados ao trabalho. | Sensibilização e cooperação dos servidores e setores no processo de prevenção. | 1º e 2º | 5 | 4 | 3 | 60 | CGP/CISSP | R\$0,00 |
| CBVZO | Acompanhar e assessorar o desenvolvimento das ações da Comissão Central e a Interna de Saúde e Segurança do Servidor Público (CISSP) | Promover ações de promoção à saúde e à segurança do servidor | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | CGP | R\$0,00 |
| | Fomentar a implementação do Mapa de Riscos no Campus Boa Vista. | Preservação da saúde e integridade dos servidores através da antecipação, reconhecimento, avaliação e consequente controle da ocorrência de riscos ambientais existentes ou que venham a existir no ambiente de trabalho. | 1º e 2º | 4 | 2 | 3 | 24 | CGP | R\$0,00 |
| | Promover programas de prevenção das doenças e acidentes relacionados ao trabalho | Sensibilização e cooperação dos servidores e setores no processo de prevenção. | 1º e 2º | 4 | 2 | 3 | 24 | CGP | R\$0,00 |
| CNP | Assistir as ações e contribuir com a comissão de saúde e segurança de servidor (CISSP) | Participação dos servidores do CNP nas ações da CISSP | 1º e 2º | 5 | 3 | 3 | 45 | CGP/CISSP | R\$0,00 |
| | Elaborar o Mapa de Riscos do Campus Novo Paraíso | Efetivação do Mapa de Riscos na unidade. | 1º e 2º | 4 | 2 | 2 | 16 | CGP e CAES | R\$0,00 |
| | Prover ações como palestras sobre saúde mental e qualidade de vida do servidor no trabalho | Adesão dos servidores às palestras e redução de atestados médicos | 1º e 2º | 4 | 3 | 2 | 24 | CGP e CAES | R\$0,00 |
| | Oferecer programas de prevenção das doenças e acidentes relacionados ao trabalho | Adesão e sensibilização dos servidores e gestores no processo de prevenção a saúde e promoção do bem-estar no ambiente de trabalho. | 1º e 2º | 4 | 3 | 3 | 36 | CGP/CISSP | R\$0,00 |

